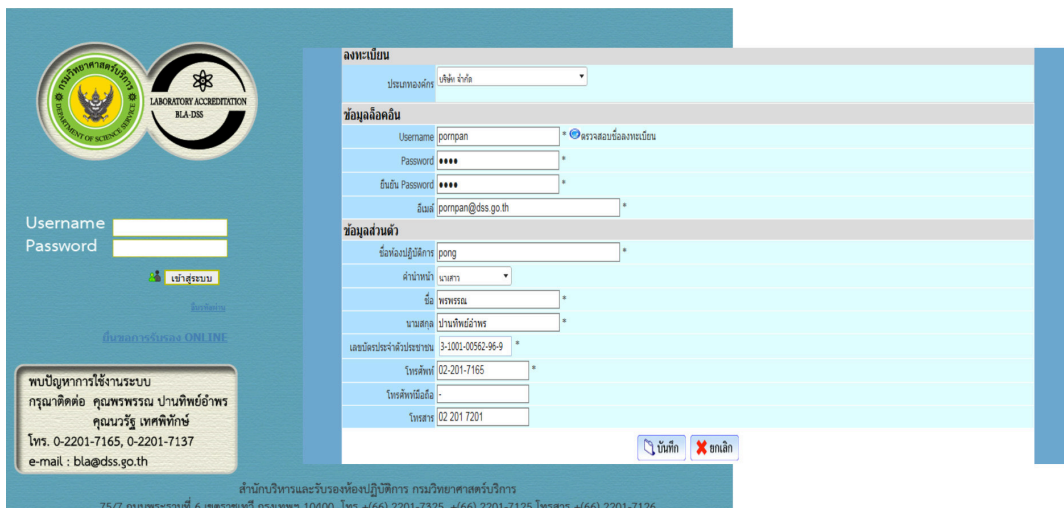




ระบบการยื่นขอรับการรับรอง ความสามารถห้องปฏิบัติการออนไลน์

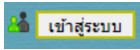
การพัฒนากระบวนการยื่นขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการออนไลน์เป็นแนวคิดที่ต้องการอำนวยความสะดวกสบายให้แก่ห้องปฏิบัติการที่ต้องการยื่นขอการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการกับสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยสำนักฯ ได้พัฒนาระบบให้อยู่ในรูปแบบสำนักงานบริการเสมือนจริง (Virtual Service Office) ขึ้นมาเพื่อให้บริการผู้ใช้บริการผ่านทางระบบ Internet ถือได้ว่าเป็นอีกรูปแบบหนึ่งของการนำแนวคิดการให้บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จหรือ One Stop Service มาใช้ ทำให้ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อขอรับบริการได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่ (Non - Stop Service) ผู้ใช้บริการสามารถเข้าใช้งานระบบได้ทางเว็บไซต์ <http://www.dss.go.th/accreditation/> โดยสมัครสมาชิก กรอกคำขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและอัปโหลดเอกสารประกอบคำขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบต่างๆ เข้าสู่ระบบ เมื่อระบบได้รับข้อมูลและเอกสารดังกล่าวแล้ว ผู้ใช้บริการสามารถติดตามและตรวจสอบสถานะของกระบวนการยื่นขอการรับรองฯ ได้ นอกจากนี้ระบบยังสามารถออกใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ ทำให้ผู้ใช้บริการสามารถชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางธนาคาร โดยมีขั้นตอนการยื่นขอการรับรองดังนี้

1. ผู้ใช้บริการจัดเตรียมไฟล์เอกสารที่เป็นเอกสารควบคุมในระบบบริหารงานคุณภาพของห้องปฏิบัติการ และเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้แก่ สำเนาทะเบียนการค้า สำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอฯ และหลักฐานการมอบอำนาจ (ถ้ามี) และนำมาจัดทำเป็นไฟล์รูปภาพที่มีนามสกุลเป็น .jpeg หรือ .pdf เท่านั้น
2. ผู้ใช้บริการลงทะเบียนสมัครสมาชิก เพื่อรับ Username และ Password ในการเข้าสู่ระบบฯ โดยเข้าไปที่ <http://www.dss.go.th/accreditation/> และคลิกที่ข้อความ “ยื่นขอการรับรอง ONLINE”



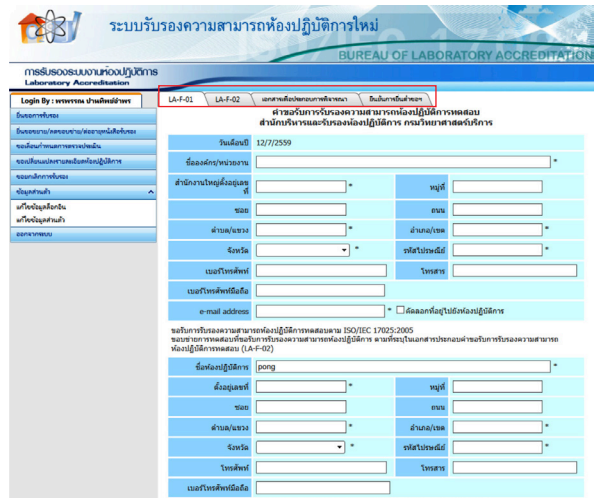
3. สำนักฯ จะยืนยันการลงทะเบียนขอรับการรับรองฯ ถึงผู้ลงทะเบียนผ่านทางอีเมลที่แจ้งไว้

4. เมื่อสำนักฯ ยืนยันการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้บริการกรอก Username และ Password จากนั้นคลิกที่ปุ่ม



5. ผู้ใช้บริการกรอกแบบคำขอการรับรองฯ (LA-F-01) และเอกสารประกอบคำขอการรับรองฯ (LA-F-02)

6. ผู้ใช้บริการคลิกที่ tab เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา เพื่ออัปโหลดเอกสารที่จัดเตรียมไว้ตามที่กำหนดในข้อที่ 1 ขึ้นไปวางที่ระบบ



7. ผู้ใช้บริการคลิกที่ tab ยืนยันการยื่นคำขอฯ เพื่อยืนยันการยื่นคำขอการรับรองฯ ระบบจะแสดงข้อความว่าได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

8. เจ้าหน้าที่ของสำนักฯ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารต่าง ๆ จากนั้นจะส่งใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการไปยังผู้ยื่นคำขอ ผู้ยื่นคำขอสามารถชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงินสดหรือเช็ค (ธนาคารในกรุงเทพ หรือเขตปริมณฑล) ในนามบริษัท/หน่วยงานส่งจ่าย กรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ฝ่ายการคลังกรมวิทยาศาสตร์บริการ อาคาร ตั้ว ลพานุกรม หรือสามารถชำระเป็นเงินสด หรือเช็คของบริษัท ส่งจ่ายในนาม “กรมวิทยาศาสตร์บริการ” ได้ที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา พร้อมชำระค่าธรรมเนียม 15 บาท

จากขั้นตอนการดำเนินการดังกล่าวจะเห็นได้ว่าระบบการยื่นขอรับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการออนไลน์ระบบนี้สามารถช่วยเพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างสำนักฯ กับผู้ให้บริการให้มากขึ้นพร้อมทั้งอำนวยความสะดวกและเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของผู้ใช้บริการในการนำส่งเอกสารและการชำระค่าธรรมเนียมการรับรอง โดยระบบสามารถเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการ ลดระยะเวลาในการเดินทางของผู้ใช้บริการที่จะมาติดต่อกับสำนักฯ นอกจากนี้ระบบยังสนับสนุนการบริหารจัดการเกี่ยวกับเอกสารของสำนักฯ ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ