



# รายงานประจำปี 2565

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



## ANNUAL REPORT

Bureau of Science and Technological Information



📞 0 2201 7250-5

✉️ info@dss.go.th

🌐 http://siweb.dss.go.th

กรมวิทยาศาสตร์บริการ  
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



# รายงานประจำปี 2565

กองหอสบุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

# คำนำ

กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.วศ.) ได้รวบรวมผลการดำเนินงานของ สท.วศ. จัดทำเป็นรายงานประจำปี 2565 เนื้อหารายงานประกอบด้วย ประวัติความเป็นของกองหอสมุดฯ จนถึงปัจจุบัน ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของหน่วยงาน ผลการปฏิบัติงานในการเป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศไทย โดยการพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการบริการหอสมุดด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลการปฏิบัติงานในการเป็นศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการจัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทาง เพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา การพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย และการพัฒนาระบบทекโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการ รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม การจัดทำบทความและสิ่งพิมพ์เผยแพร่ การดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 รวมทั้งผลการปฏิบัติงานในการเป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของเครือข่าย ผลการปฏิบัติงานในการเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ และผลการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับภาระผลงานวิชาการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences)

ทั้งนี้การปฏิบัติงานของ สท.วศ. เพื่อมุ่งเป้าสู่การเป็นห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย และพลิกโฉมองค์กรเข้าสู่ Digital Transformation ภายในปี 2567

สท.วศ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานประจำปี 2565 จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่าง ๆ และผู้สนใจทั่วไปในการศึกษาค้นคว้าข้อมูล ความรู้ตลอดจนเป็นประโยชน์ในการประสานงานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานด้านหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในประเทศไทยต่อไป

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
พฤษจิกายน 2565

# สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

ส่วนที่ 1 : กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี-----1

1.1 ประวัติความเป็นมา-----	2
1.2 อำนาจหน้าที่-----	2
1.3 วิสัยทัศน์-----	2
1.4 พันธกิจ-----	2
1.5 โครงสร้างแบ่งส่วนราชการ-----	3
1.6 คณะผู้บริหาร-----	5
1.7 โครงสร้างอัตรากำลัง-----	6

ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด-----7

2.1 งบประมาณประจำปี 2565-----7
2.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด-----8
▶ ตัวชี้วัดที่ 4 : จำนวนเรื่องที่เกิดจากการสร้างความร่วมมือด้าน วน. ระหว่างประเทศ-----8
▶ ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาต-----9
▶ ตัวชี้วัดที่ 8 : ร้อยละของการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น-----9
▶ ตัวชี้วัดที่ 14 : จำนวนรายการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคภูมิผลิตและบริการ-----9
▶ ตัวชี้วัดที่ 15 : จำนวนระบบ/เทคโนโลยี/ชุดข้อมูลที่นำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้าน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม-----10
▶ ตัวชี้วัดที่ 16 : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ-----11
▶ ตัวชี้วัดที่ 21 : เครื่อข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศไทยองผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม-----11

2.3 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด แสดง growth-----11
▶ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมหน่วยตรวจสอบและรับรองและระบบนิเวศน์ที่เกี่ยวข้อง-----11
▶ ระดับความสำเร็จในการจัดทำ EA และ Data Governance ของ วศ.-----12
▶ ระดับความสำเร็จในการจัดระบบศูนย์เครื่องมือกลางของ วศ.-----13
▶ จำนวนนวัตกรรมการบริการหรือกระบวนการที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ-----14
▶ ร้อยละของบุคลากรในกองที่ลงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญของ วศ.-----20

ส่วนที่ 3 : ผลการดำเนินการตามภารกิจ-----21

3.1 การพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ-----21
3.2 การบริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี-----25
3.3 การพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย-----25
3.4 การพัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศ-----27
3.5 การอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี-----27

<b>ส่วนที่ 4 : โครงการและกิจกรรม-----</b>	<b>37</b>
4.1 การพัฒนาห้องสมุดสีเขียว-----	37
4.2 การจัดทำจดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ-----	42
4.3 สารสนเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (รหัสโครงการ 64BF22)-----	47
4.4 พัฒนาค้างข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพ เพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของประเทศไทย (รหัสโครงการ 64BF29)-----	48
4.5 ระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานคุณภาพของประเทศไทย (รหัสโครงการ 64NL1)-----	48
4.6 พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (รหัสโครงการ IT)-----	49
4.7 การจัดการความรู้ของ สท.วศ. ปีงบประมาณ 2565-----	50
4.8 พระมหากรุณาธิคุณกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ต่อ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม-----	58
4.9 กิจกรรมวันสถาปนากรมวิทยาศาสตร์บริการ: สนับสนุนการเรียนรู้และฝึกการทางสายตา-----	61
4.10 โครงการ วศ. ห่วงใย ... พร้อมรวมใจ ต้านร้ายโควิด เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสทรงครองราชย์ 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2565-----	62
<b>ส่วนที่ 5 : การดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001-----</b>	<b>65</b>
<b>ส่วนที่ 6 : วารสารผลงานวิชาการกรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences)-----</b>	<b>70</b>
<b>ส่วนที่ 7 : ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี-----</b>	<b>74</b>
<b>ส่วนที่ 8 : ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ-----</b>	<b>79</b>



# ส่วนที่ 1

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



## 1.1 ความเป็นมา

ดร.ตัว พานุกร อดีบดีกรีมวิทยาศาสตร์ (พ.ศ. 2477-2484) ท่านเป็นผู้สร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่ห้องสมุดด้วยวิสัยทัคณ์ความรู้ความเข้าใจของท่านที่เลือกถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ว่า เป็นเสมือนกุญแจเปิดอนาคตของประเทศสู่ความเจริญก้าวหน้าในด้านต่าง ๆ และเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับบ่มเพาะ ภูมิปัญญาทางวิทยาศาสตร์ของคนไทย จึงได้พัฒนาปรับปรุงงานห้องสมุดของกรมวิทยาศาสตร์ให้ก้าวหน้า โดยจัดส่วนราชการเป็นแผนกห้องสมุดในปี พ.ศ. 2476 ทั้งยังแสดงเจตนาอย่างมั่นคงที่จะพัฒนาต่อไปให้เป็นห้องสมุดวิทยาศาสตร์ของประเทศไทยเช่นเดียวกับอarryประเทศไทยที่ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนใช้ความรู้วิทยาศาสตร์สร้างความสามารถทางเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต เป็นกลยุทธ์สร้างความสำเร็จในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตลอดจนเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มพูนภูมิปัญญาทางวิทยาศาสตร์ที่สำคัญของชาติ เป็นที่รู้จักและใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวาง ในนาม “ห้องสมุดกรมวิทยาศาสตร์” โดยภายหลังได้รับการยกฐานะเป็นระดับกอง ชื่อ “กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เมื่อปี พ.ศ. 2521 ต่อมาในปี พ.ศ. 2545 ได้มีการปฏิรูประบบราชการโดยมีการแบ่งงานของรัฐตามกลุ่มภารกิจหลัก ทำให้มีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม ในเวลาต่อมา “กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ได้มีการปรับโครงสร้างโดยใช้ชื่อเป็น “สำนักห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. 2545 และในปี พ.ศ. 2564 ได้มีการปรับโครงสร้างโดยใช้ชื่อเป็น “กองห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 ซึ่งมีลำดับความเป็นมาโดยสรุปดังนี้

- พ.ศ. 2476 แผนกห้องสมุด สำนักงานเลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงเศรษฐกิจ  
พ.ศ. 2478 งานห้องสมุดรวมอยู่กับงานสารบรรณ ภายใต้ “แผนกสารบรรณและห้องสมุด” สำนักงานเลขานุการ กรม กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงเศรษฐกิจ  
พ.ศ. 2483 แผนกห้องสมุดวิทยาศาสตร์แยกจากแผนกสารบรรณและห้องสมุด สำนักงานเลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงเศรษฐกิจ  
พ.ศ. 2484 แผนกห้องสมุดวิทยาศาสตร์ สำนักงานเลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงการเศรษฐกิจ  
พ.ศ. 2485 แผนกห้องสมุด กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงการอุตสาหกรรม  
พ.ศ. 2496 แผนกห้องสมุด กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงการอุตสาหกรรม ย้ายสถานที่ตั้งจากนนมหาราช มาที่ถนนพระรามที่ 6  
พ.ศ. 2516 งานห้องสมุดและเผยแพร่ (รวมงานเผยแพร่กับแผนกห้องสมุด) กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงการอุตสาหกรรม  
พ.ศ. 2521 “ได้ยกฐานะเป็นระดับกอง “กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงการอุตสาหกรรม และจัดตั้งศูนย์สนเทศธิเบศร ภายใต้กองสนเทศฯ ด้วย  
พ.ศ. 2522 กรมวิทยาศาสตร์เปลี่ยนชื่อเป็น กรมวิทยาศาสตร์บริการ และย้ายไปสังกัด กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการพัฒนา  
พ.ศ. 2535 กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการพัฒนา เปลี่ยนชื่อเป็น กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม  
พ.ศ. 2537 กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมมีการประกาศกำหนดหน้าที่ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 32 ก วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2537 หน้า 10  
พ.ศ. 2545 กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เปลี่ยนชื่อเป็น กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในปีเดียวกัน “กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ได้รับการยกระดับเป็น “สำนักห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และมีการประกาศกำหนดหน้าที่ของสำนักห้องสมุดฯ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 119 ตอนที่ 103 ก ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2545 หน้า 12 เล่ม 3



พ.ศ. 2553	สำนักหอสมุดฯ ได้ปรับปรุงพื้นที่บริการ อาคารหอสมุดฯ ชั้น 1 และตั้งชื่ออาคารเป็น “หอสมุดวิทยาศาสตร์ ดร.ตัว ลพานุกรม” เพื่อเป็นเกียรติแด่ ดร.ตัว ลพานุกรม ผู้ริเริ่มและวางรากฐานงานห้องสมุด
พ.ศ. 2562	กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เปลี่ยนชื่อเป็น “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 ตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนที่ 57 ก ลงวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 และมีผลบังคับใช้ในวันถัดไป
พ.ศ. 2564	สำนักหอสมุดฯ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนที่ 15 ก ลงวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

## 1.2 อำนาจหน้าที่

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนที่ 15 ก ลงวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

1.2.1 เป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศไทย

1.2.2 เป็นศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทาง เพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา และอุตสาหกรรมของประเทศไทย

1.2.3 เป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ จัดทำและพัฒนาระบบ สารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.2.4 ดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของกรม และเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.2.5 ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

## 1.3 วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงานให้เป็นหอสมุดกลางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของชาติ สนับสนุนการเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการที่ประชาชนทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงบริการได้

## 1.4 พันธกิจ

1.4.1 เพิ่มศักยภาพการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและการบริหารจัดการหอสมุดฯ

1.4.2 บูรณาการเครือข่ายแหล่งบริการสารสนเทศในประเทศไทยและพัฒนาการเป็นศูนย์บริการสารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.4.3 พัฒนาคติความรู้สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปดิจิทัล

# 1.5 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ



กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม

## 1/ กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อก.สท.) มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนเพื่อพัฒนาและยกระดับหอสมุด และศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรม แผนปฏิบัติการคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทยให้สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็น
- ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ปฏิบัติงานธุรการด้านสารบรรณ บุคลากร พัสดุ การเงิน งบประมาณ ภายในองค์กรและประสานงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



## 2/ กลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและยกระดับหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ดำเนินการตามกระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ประกอบด้วย การศึกษาผู้ใช้ การจัดทำนโยบายการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ การคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การประเมินทรัพยากรสารสนเทศ และการคัดสรรพยากรสารสนเทศออกหรือจำหน่ายออก
- วิเคราะห์ จัดหมวดหมู่และจัดการทรัพยากรสารสนเทศตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานสากลพร้อมทั้งจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ สำหรับวิชาการ
- พัฒนาหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## 3/ กลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สส.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- จัดให้มีการบริการหอสมุดด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า อ้างถึง สนับสนุน การศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม
- ติดตามความก้าวหน้าและจัดทำสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเผยแพร่ในรูปสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- ส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการ ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน ทั่วไปเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- บูรณาการเครือข่ายภายใต้ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ จัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- อนุรักษ์ทรัพยากรสารสนเทศ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



## 4

### กลุ่มพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ (พค.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบวนการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อบูรณาการความร่วมมือทางวิชาการและข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ ให้มีประสิทธิภาพ
- 2) จัดทำและพัฒนาคลังข้อมูลดิจิทัลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ เพื่อเผยแพร่ให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงได้สะดวกและรวดเร็วผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 3) พัฒนาและบริหารจัดการคลังข้อมูลความรู้ดิจิทัลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้อยู่ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน สามารถสืบค้น อ้างอิงและนำมายใช้งานได้อย่างถูกต้องผ่านช่องทางต่าง ๆ
- 4) พัฒนาระบบการบริหารจัดการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับจัดการเนื้อหา การอ่านหนังสือสารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Book/e-Journal) และรวมทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถบริการสืบค้นผ่านระบบแบบออนไลน์
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย



## 5

### กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้



- 1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และพัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการและสนับสนุนงานของกรม รวมทั้งเป็นเครื่องมือประกอบการตัดสินใจและกำหนดนโยบายของผู้บริหารในการพัฒนาองค์กร
- 2) พัฒนา และบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย
- 3) พัฒนาแพลตฟอร์มบริการคลังข้อมูล (Service Platform) เพื่อรองรับการพัฒนาแอปพลิเคชันหรือการบริการรูปแบบใหม่
- 4) บริหารจัดการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายสื่อสารของกรม
- 5) ตรวจสอบ ประเมินผลและควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## 1.6 คณะผู้บริหาร



นางสาวปัทมา นพรัตน์

ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



นางสาวเวena เครื่องนิล  
รักษาการหัวหน้ากลุ่มอำนวยการสารสนเทศ  
ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



นางอัญญาดา ตั้งดวงดี  
หัวหน้ากลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และ  
เทคโนโลยี



นางเพญพิชชา เชื้อมเงิน  
หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และ  
เทคโนโลยี



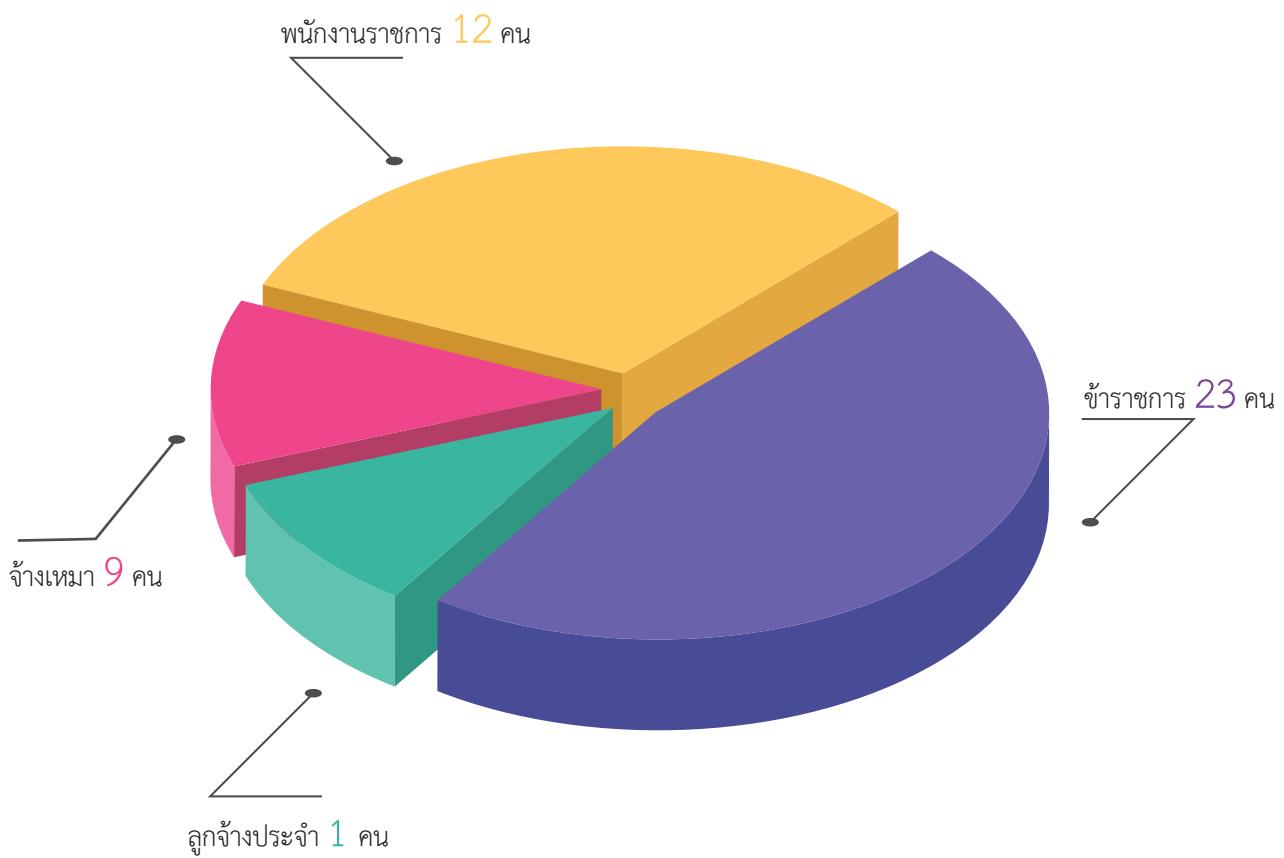
นายนภดล แก้วบรรพต  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคณิตข้อมูลด้านโครงสร้าง  
พื้นฐานทางคณภาพของประเทศไทย



นายเดช บัวคลี  
หัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ



## 1.7 โครงสร้างอัตรากำลัง



\*จำนวนบุคลากร สท. รวม 45 คน

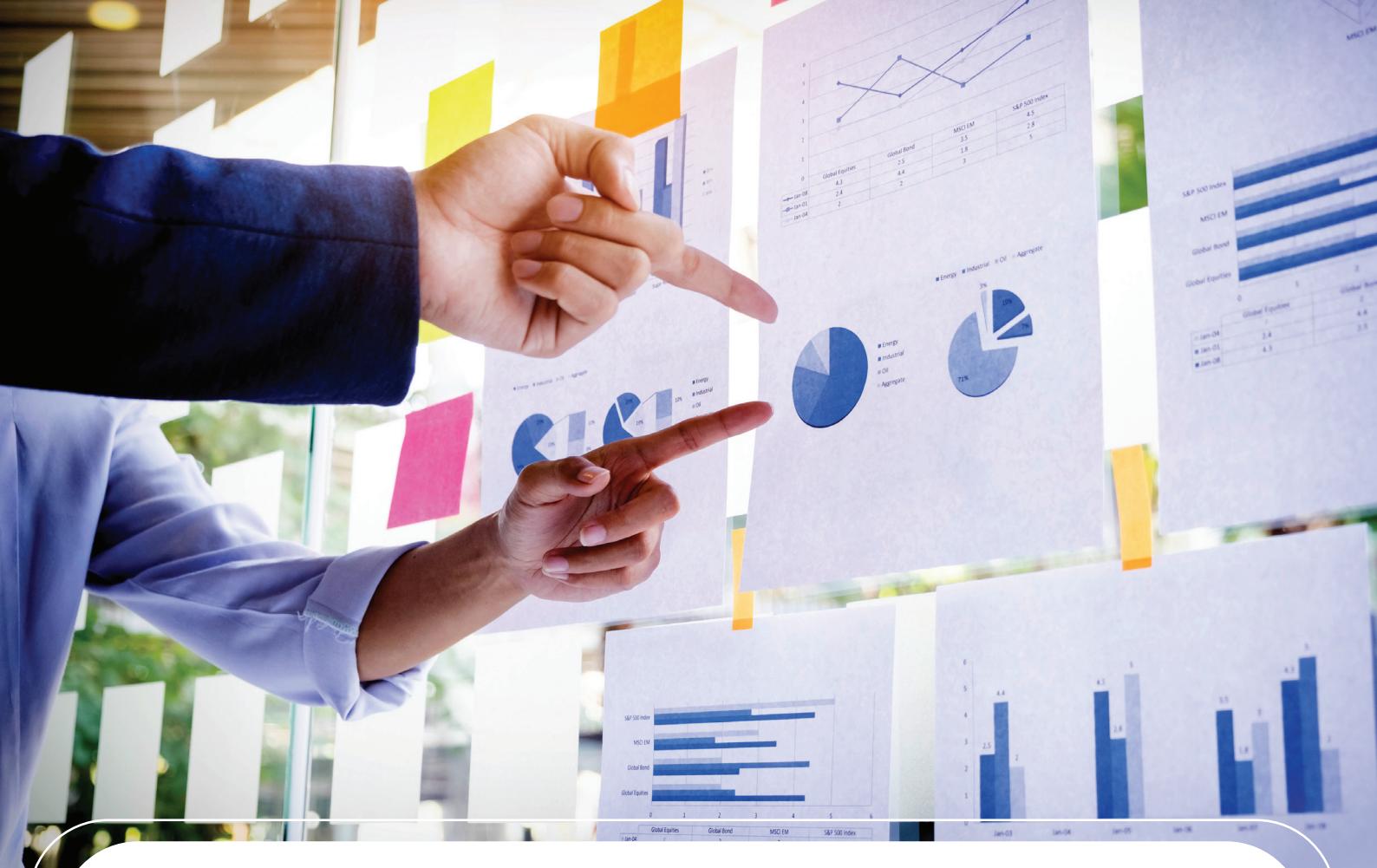


# ส่วนที่ 2

## ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

### 2.1 งบประมาณประจำปี 2565 ที่ได้รับการจัดสรร รวมทั้งหมด 22.9 ล้านบาท ประกอบด้วย

งบประมาณประจำปี	
1. ประจำ (FIX8)	517,400
1.1 งบดำเนินงาน	110,000
1.2 หมวดเงินอุดหนุน (ค่าスマชิก ASTM , TAPPI)	407,400
2. โครงการพัฒนาระบบที่ปรึกษาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย (64NL1)	1,665,200
2.1 งบดำเนินงาน	665,200
2.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	360,000
2.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอย	305,200
2.2 งบลงทุน – ครุภัณฑ์	1,000,000
3. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล (IT)	15,246,800
3.1 งบดำเนินงาน	3,513,300
3.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	835,200
3.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอย	1,914,100
3.1.3 ค่าสาธารณูปโภค	764,000
3.2 งบลงทุน-ครุภัณฑ์	11,733,500
4. โครงการสารสนเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (64BF22)	1,338,000
4.1 งบดำเนินงาน	
4.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	360,000
4.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอย	578,000
4.2 งบลงทุน – ครุภัณฑ์	400,000
5. โครงการพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพเพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของประเทศไทย (64BF29)	1,400,000
5.1 งบดำเนินงาน	1,400,000
5.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	360,000
5.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอย	1,040,000
6. โครงการจัดการความรู้ด้วยเทคโนโลยีทางวิทยาศาสตร์ไทยของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (64ARCH)	1,000,000
6.1 งบดำเนินงาน	1,000,000
7. โครงการพัฒนาศูนย์คุณธรรมเด็กและเยาวชนราชสุดาสยามบรมราชกุมารีต่อการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (65NRT1)	1,750,000
7.1 งบดำเนินงาน	1,750,000



การดำเนินงานในปีงบประมาณ 2565 สท. รับผิดชอบดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ในสององค์ประกอบตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และตัวชี้วัดที่แสดง growth สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

## 2.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายของกรมวิทยาศาสตร์บริการปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประกอบด้วย

### 1) ตัวชี้วัดที่ 4 : จำนวนเรื่องที่เกิดจากการสร้างความร่วมมือด้าน วน. ระหว่างประเทศ

สท. ได้ดำเนินการสร้างความร่วมมือด้าน วน. ระหว่างประเทศ โดยกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความร่วมมือด้านวิทยาศาสตร์กับหน่วยงานของสาธารณรัฐอิسلامปา基ستان คือ Pakistan Scientific and Technological Center (PASTIC) โดยลงนามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding, MOU) ระหว่าง กรมวิทยาศาสตร์บริการ และ Pakistan Scientific and Technological Information Center (PASTIC) โดย อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ และ Director General PASTIC เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 ด้วยวิธีการทางจดหมาย บันทึกความเข้าใจมีอายุ 1 ปี

ในปีงบประมาณ 2565 สท. และ PASTIC ได้ร่วมกันพบทวนขอบเขตความร่วมมือ วัตถุประสงค์ และกิจกรรมที่จะดำเนินการร่วมกัน นอกจาคนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและเทคโนโลยี และกระทรวง การต่างประเทศ สท. ได้ศึกษารัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย 2560 หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดทำหนังสือ สัญญาภัยความสัมพันธ์ระหว่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ หลักเกณฑ์และกระบวนการทำสนธิสัญญาของกรมสนธิสัญญาและ กฎหมาย รวมถึงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา การลงนามและการบังคับใช้ หลักฐานประกอบของผู้มีอำนาจในการลงนาม และกระบวนการ จัดทำบันทึกความเข้าใจภายในประเทศไทย ซึ่ง สท. ได้ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำบันทึกความร่วมมือระหว่าง วศ. และ PASTIC แล้วเสร็จ และมีแผนการดำเนินงานในการจัดพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจและดำเนินการความร่วมมือในปีงบประมาณ 2566

## 2) ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

ในปีงบประมาณ 2565 สท. ได้จัดทำบทความเผยแพร่ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วยบทความตีพิมพ์ในวารสาร กรรมวิทยาศาสตร์บริการ บทความเผยแพร่ใน Facebook สท. โดยมีรายละเอียดดังนี้

### บทความลงวารสารกรรมวิทยาศาสตร์บริการ

1. สรรสาระ เรื่อง “หอสมุด ดร.ตัว พานุกรม ตอบโจทย์ผู้ใช้บริการยุค New Normal” โดย นางสาวพรรษชล รัตนปราณี นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ วารสารกรรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีที่ 71 ฉบับที่ 218 Next normal วิถีชีวิตตัดไปหลังโควิด ประจำเดือน มกราคม 2565

2. สรรสาระ เรื่อง “Metaverse กับงานห้องสมุดในอนาคต” โดย นายสมนึก จุมี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ วารสารกรรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีที่ 71 ฉบับที่ 219 Science & Innovation for Better Life วิทย์และนวัตกรรมเพื่อชีวิตที่ดีขึ้น ประจำเดือน พฤษภาคม 2565

3. สรรสาระ เรื่อง “ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ลดกระดาษ สื่อสารงานอย่างสร้างสรรค์” โดย นางสาวปัทมา นิมเรือง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วารสารกรรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีที่ 71 ฉบับที่ 220 SDG การพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำเดือนกันยายน 2565

4. รอบรู้รอบโลก เรื่อง “เชื่อมไทย เชื่อมโลก – การพัฒนาที่ยั่งยืนในบริบทไทย” โดย นางอัญญาดา ตั้งดวงดี นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ และ นางสาวพิพิญว่าที ภกรัมย์ นักวิทยาศาสตร์ วารสารกรรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีที่ 71 ฉบับที่ 220 SDG การพัฒนาที่ยั่งยืน ประจำเดือนกันยายน 2565

### บทความเผยแพร่ใน Facebook Page ของ สท.

1. หัวข้อ “เรื่อง 11 อาหารที่ดีต่อสมองและความจำ” ผู้เขียน “พนารัตน์ มงคลไช” เมยแพร “8 ตุลาคม 2564”

2. หัวข้อ “เรื่อง พิมเสน ชื่อ涅มิกลินหอม” ผู้เขียน “วาสนา เสือไฟ” เมยแพร “8 ตุลาคม 2564”

3. หัวข้อ “เรื่อง British pharmacopoeia และ European pharmacopoeia” ผู้เขียน “อุดมลักษณ์ เวียนงาม” เมยแพร “20 ตุลาคม 2564”

4. หัวข้อ “เรื่อง จุลินทรีย์ในอาหาร” ผู้เขียน “ทิพย์ว่าที ภกรัมย์” เมยแพร “19 พฤศจิกายน 2564”

5. หัวข้อ “เลอกอนาคตของ Metaverse” ผู้เขียน “ทิพย์ว่าที ภกรัมย์” เมยแพร “25 มีนาคม 2565”

6. หัวข้อ “ยกระดับสตาร์ทอัพสู่สเกลอัพ 2030 เร่งสร้างเศรษฐกิจนวัตกรรม : สมุดปกขาว และ แนวโน้มสำคัญของเศรษฐกิจ ดิจิทัลในอนาคต” ผู้เขียน “อุดมลักษณ์ เวียนงาม” เมยแพร “19 เมษายน 2565”

7. หัวข้อ “การวางแผนและควบคุมการผลิต Production Planning and Control” ผู้เขียน “อัญญาดา ตั้งดวงดี” เมยแพร “19 เมษายน 2565”

8. หัวข้อ “ผึ้งจิ้ว...แต่ประโยชน์ไม่จิ้ว” ผู้เขียน “ทิพย์ว่าที ภกรัมย์” เมยแพร “27 เมษายน 2565”

9. หัวข้อ “เภสัชตำรับของประเทศไทย (British Pharmacopoeia)” ผู้เขียน “อุดมลักษณ์ เวียนงาม” เมยแพร “16 กันยายน 2565”

10. หัวข้อ “การผลิตพืชสกุลกัญชาเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์และอุตสาหกรรม” ผู้เขียน “ทิพย์ว่าที ภกรัมย์” เมยแพร “27 กันยายน 2565”

## 3) ตัวชี้วัดที่ 8 : ร้อยละของการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

สท. ได้ให้บริการข้อมูลสารสนเทศโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวนรวมทั้งสิ้น 1,626 รายการ โดยเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ 700 รายการ คิดเป็นร้อยละของการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ร้อยละ 232.2

## 4) ตัวชี้วัดที่ 14 : จำนวนรายการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคการผลิตและบริการ

สท. ได้ให้บริการข้อมูลสารสนเทศโดยส่งมอบภาคการผลิตและบริการ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 จำนวน 5,721 รายการ โดยเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ 4,200 รายการ คิดเป็นร้อยละ 136.21 ของเป้าหมายที่ตั้งไว้

5) ตัวชี้วัดที่ 15 : จำนวนระบบ/ เทคโนโลยี/ชุดข้อมูลที่นำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม สท. ได้ดำเนินการพัฒนาระบบที่นำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม จำนวน 3 ระบบ ได้แก่ ระบบขอใช้เครื่องมือกลางออนไลน์ วศ. ระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญ วศ. และระบบฐานข้อมูลผู้รับบริการตามภารกิจของ วศ.

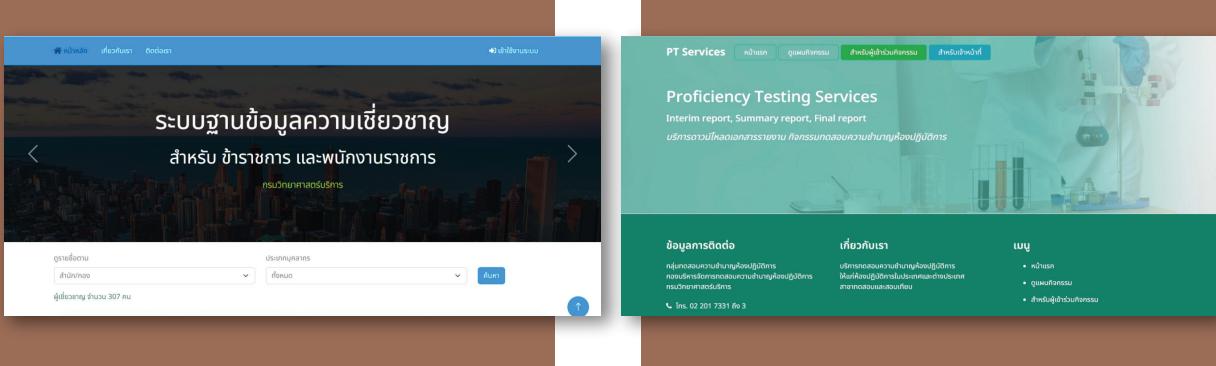
1. ระบบขอใช้เครื่องมือกลางออนไลน์ วศ. เป็นระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เครื่องมือสำหรับผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อการแข่งขันเครื่องมือในองค์กร ลดงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องมือ และวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้เครื่องมือ

2. ระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญ วศ. เป็นระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกรมวิทยาศาสตร์บริการที่เป็นข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ใช้บันทึกความเชี่ยวชาญของตนเอง และเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวเข้ากับฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology Infrastructure Databank : STDB) เพื่อเป็นการบูรณาการข้อมูลนักวิทยาศาสตร์ และงานวิจัยในภาพรวมของ วศ.

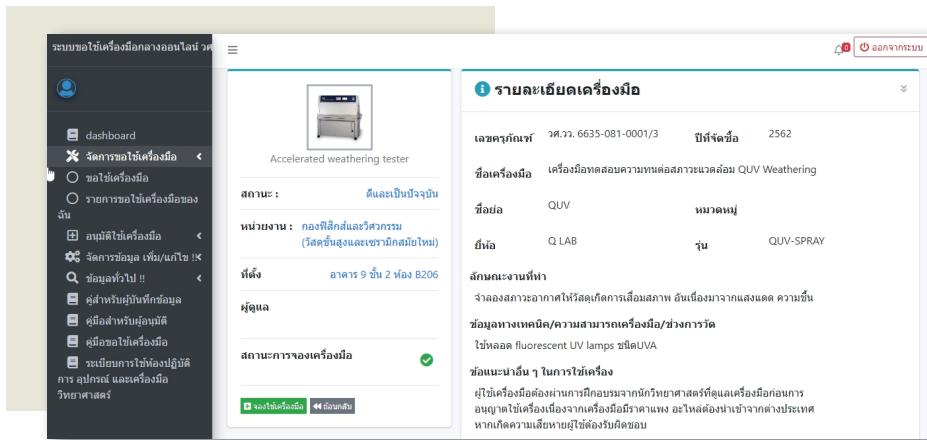
3. ระบบฐานข้อมูลผู้รับบริการตามภารกิจของ วศ. เป็นระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลข้อมูลผู้มารับบริการตามภารกิจของ วศ. โดยใช้ข้อมูลจากระบบงานการเงิน ในส่วนของการออกใบเสร็จรับเงินที่ผู้รับบริการได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมตามประเภทของหมวดรายได้ແຜ่นดิน ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ แล้วนำมาข้อมูลมาแสดงในรูปของสถิติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการในแต่ละปี นอกจากนี้ยังทำให้ทราบถึงรายละเอียดของผู้มาขอรับบริการต่าง ๆ ของ วศ. อีกด้วย แต่เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวมีบางส่วนที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล ระบบจึงจะไม่แสดงรายละเอียดของผู้มาขอรับบริการ แต่หากหน่วยงานใดประสงค์จะขอดูข้อมูล หรือต้องการ Export ข้อมูลไปใช้งาน สามารถติดต่อประสานงานได้ที่กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### วิธีการดำเนินการประกอบด้วย

1. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ
2. พัฒนาระบบต้นแบบ
3. ออกแบบระบบฐานข้อมูลของระบบด้วย ER-Diagram และจัดทำ Data Dictionary
4. พัฒนาระบบ
5. ทดสอบระบบ และปรับปรุงแก้ไขหากเกิดข้อผิดพลาดในการใช้งานระบบ
6. จัดทำคู่มือการใช้งาน และจัดฝึกอบรมให้กับผู้ใช้งาน
7. ติดตั้งระบบบนเครื่องแม่ข่ายสำหรับการใช้งานจริง และเปิดการใช้งานระบบ



ระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญ วศ. และระบบฐานข้อมูลผู้รับบริการตามภารกิจของ วศ.



ระบบขอใช้เครื่องมือกลางออนไลน์ วศ.

### 6) ตัวชี้วัดที่ 16 : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ความพึงพอใจต่อการให้บริการเป็นตัวชี้วัดสำคัญในการให้บริการสารสนเทศที่สะท้อนความคิดเห็นของผู้รับบริการ ดังนั้น สท. จึงได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการให้บริการและนำข้อมูลมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ตรงตามความต้องการสอดคล้องกับการนำไปใช้ประโยชน์ โดยในปีงบประมาณ 2565 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ พบร่วมกันมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 4.68 คิดเป็นร้อยละ 93.50

### 7) ตัวชี้วัดที่ 21 : เครื่องข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศไทยของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม

พค.สท. ได้ดำเนินการจัดทำเครื่องข่ายโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศไทยของผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม จำนวน 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ยาง กลุ่มผลิตภัณฑ์กระดาษ และกลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุ ก่อสร้าง โดยรวมแล้วคราฟท์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทยเพิ่มเติม ประกอบด้วย

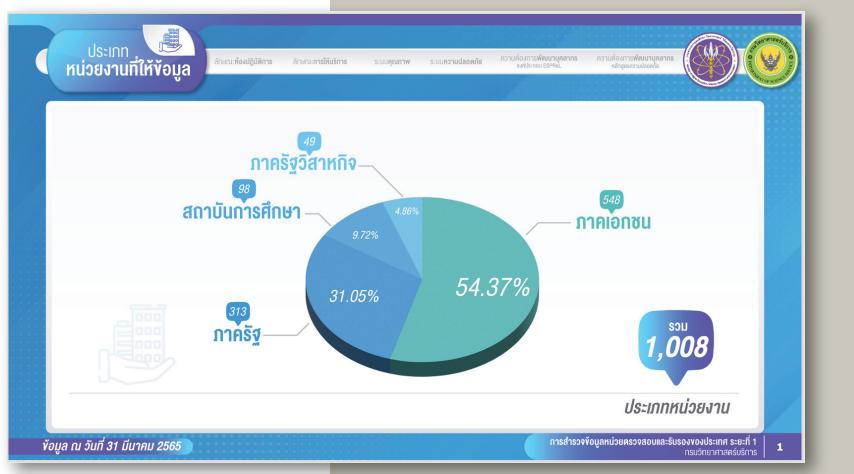
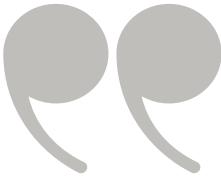
- ข้อมูลการกำหนดมาตรฐานและมาตรฐาน	จำนวน	118	รายการ
- ข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรอง	จำนวน	471	รายการ
- ข้อมูลหน่วยงานรับรองระบบ หน่วยงานกำกับและดูแลตลาด	จำนวน	45	รายการ
- ข้อมูลผู้ประกอบการ	จำนวน	461	รายการ

และได้ดำเนินการจัดซื้อพัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่อุปทานค่า (Value Chain) โดยได้ผู้ผ่านการคัดเลือกคือ บริษัท เด็พเฟิร์สท์ จำกัด ได้ดำเนินงานงวดที่ 1 และตรวจรับเป็นที่เรียบร้อย ขณะนี้อยู่ในการดำเนินงานงวดที่ 2 ซึ่งเป็นไปตามแผนที่กำหนดและคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2566

## 2.3 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด แสดง growth สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 1) ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมหน่วยตรวจสอบและรับรองและระบบนิเวศน์ที่เกี่ยวข้อง

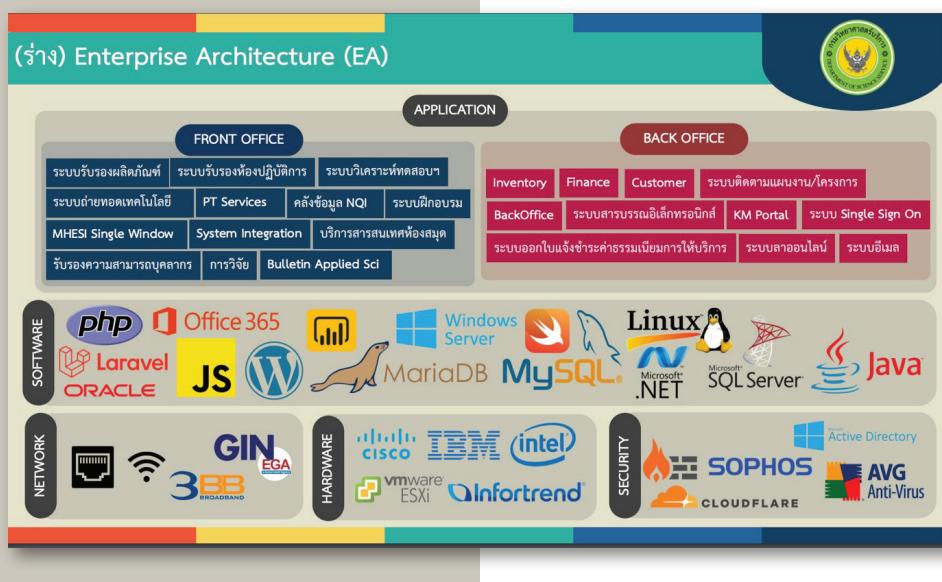
กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีแนวคิดในการเป็นแหล่งรวมข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรอง (Conformity Assessment Body, CAB) ของประเทศไทย โดยการสำรวจ รวบรวม ตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศไทย เพื่อให้พร้อมนำเข้าข้อมูลสู่คลังข้อมูลกลางด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย ซึ่งได้วางบริษัท แมกซ์ 7618 จำกัด สำรวจข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศไทย ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565 ได้ข้อมูลจำนวน 1,008 รายการ จำแนกเป็น ภาคเอกชน 548 รายการ ภาครัฐ 313 รายการ สถาบันการศึกษา 96 รายการ และภาครัฐวิสาหกิจ 49 รายการ และได้จัดทำฐานข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศไทยในรูปแบบ Microsoft Excel จำนวน 1 ฐานข้อมูล



ผลสำรวจข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศไทย แยกตามประเภทหน่วยงาน

## 2) ระดับความสำเร็จในการจัดทำ EA และ Data Governance ของ วศ.

ทส.สห. กำลังดำเนินการอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลทรัพย์สินด้านดิจิทัลของ วศ. ทั้งในส่วนที่เป็น ยาาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศที่มีการใช้งานในปัจจุบัน รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการในการให้บริการตามภารกิจของ วศ. เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture: EA) ของ วศ. ปัจจุบันได้มีการรวบรวมเทคโนโลยีทางด้านยาาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ที่มีการใช้งานภายใน วศ. เรียบร้อยแล้ว ดังภาพ (ร่าง) Enterprise Architecture (EA) ด้านล่าง เพื่อที่ ทส.สห. จะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการเลือกเทคโนโลยีในการพัฒนาระบบ และการจัดทำใหม่เพื่อทดแทนของเดิมในการขอตั้งงบประมาณประจำปี



สำหรับในส่วนของการจัดทำ Data Governance นั้น ทส.สห. กำลังดำเนินการอยู่ในระหว่างการรวบรวมข้อมูลกระบวนการทำงาน ตามภารกิจ และจำแนกประเภทข้อมูลว่าเป็นข้อมูลทั่วไป ข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลที่มีชั้นความลับ และศึกษาเอกสารของหน่วยงานอื่น เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินการร่างเอกสารดังกล่าวในบริบทของ วศ. ต่อไป

### 3) ระดับความสำเร็จในการจัดระบบศูนย์เครื่องมือกลางของ วศ.

ตามที่กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการ เครื่องมือวิทยาศาสตร์บริการภายใต้หน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เครื่องมือสำหรับผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานโดยใน ปีงบประมาณ 2565 ได้ตั้งระดับความสำเร็จในการจัดระบบศูนย์เครื่องมือกลางของ วศ. แบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

ระดับที่ 1 : กำหนดแผนงานและกิจกรรมที่จะดำเนินการในปี งบประมาณ 2565

ระดับที่ 2 : บริหารจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์ ให้ลงในพื้นที่ของศูนย์เครื่องมือได้

ระดับที่ 3 : มีคู่มือการบริการ การใช้งาน และการบำรุงรักษาของเครื่องมือทุกชนิดในศูนย์ฯ

ระดับที่ 4 : พัฒนาระบบการจองใช้เครื่องมือที่ใช้งานได้

ระดับที่ 5 : utilization เฉลี่ยของเครื่องมือในศูนย์เครื่องมือกลาง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของเวลาปฏิบัติงานราชการ ในปีงบประมาณ 2565 พค.สห. ร่วมกับ ทส.สห. ดำเนินการได้ถึงระดับที่ 4 พัฒนาระบบที่ใช้เครื่องมือกลางออนไลน์ วศ. โดยได้ดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ

2. พัฒนาระบบต้นแบบ

3. ออกแบบฐานข้อมูลของระบบด้วย ER-Diagram และจัดทำ Data Dictionary

4. พัฒนาระบบ

5. ทดสอบระบบ และปรับปรุงแก้ไขหากเกิดข้อผิดพลาดในการใช้งานระบบ

6. จัดทำคู่มือการใช้งาน และจัดฝึกอบรมให้กับผู้ใช้งาน

7. ติดตั้งระบบบนเครื่องแม่ข่ายสำหรับการใช้งานจริง และเปิดการใช้งานระบบจองขอใช้เครื่องมือออนไลน์ (Beta Version)

เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 สามารถเข้าใช้งานระบบได้ที่ <http://tic.dss.local/> หรือเข้าไปที่ <http://intranet.dss.local/> และเลือกไปที่ระบบจองเครื่องมือ ปัจจุบันมีเครื่องมือในระบบจำนวน 73 รายการ เปิดให้จองจำนวน 46 รายการ

#	ชื่อเครื่องมือ	สถานที่放	ผู้อนุมัติ	รายละเอียด
1	Accelerated weathering tester (กล่องที่กีดขวางไว้จากแสง)	อาคาร 9 ชั้น 2 ห้อง B206	ปราศี จันทร์คำ 02 201 7163	<a href="#">ดู</a>
2	AFM (Atomic Force Microscope) (กล่องที่กีดขวางไว้จากแสง)	อาคาร 9 ชั้น 2 ห้อง 201/1A	ปราศี จันทร์คำ 02 201 7163	<a href="#">ดู</a>

ระบบขอใช้เครื่องมือกลางออนไลน์ วศ.

#### 4) จำนวนวัตกรรมการบริการหรือกระบวนการ

สท. ได้ดำเนินการพัฒนาวัตกรรมการบริการหรือกระบวนการ จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้

##### เรื่องที่ 1 “ขยายประโยชน์การใช้ระบบหนังสือเวียนต้นแบบใน วส.”

ในปีงบประมาณ 2565 กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อก.สท.) และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.) ได้พัฒนาระบบแพลตฟอร์มออนไลน์ที่สามารถรองรับหนังสือเวียนประเภทต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียนเพื่อทราบทั่วไป หนังสือเวียนร่วมทำบุญ หนังสือเวียนเข้าร่วมกิจกรรม ใช้ชื่อว่า “ระบบหนังสือเวียน สท.” โดย อก.สท. จะนำเข้าหนังสือเวียนประเภทต่างๆ ที่ต้องการสื่อสารให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ/พิจารณา นำเข้าในระบบหนังสือเวียน สท. โดยแยกประเภทตามหมวดหมู่ เพื่อให้ง่ายต่อการค้นหาข้อมูล ผู้ใช้งานสามารถเลือกดูหนังสือเวียนต่างๆ รวมถึงสามารถเลือกว่าจะเข้าร่วมกิจกรรมหรือร่วมทำบุญ หากผู้ใช้งานประสงค์ร่วมทำบุญ สามารถแจ้งยอดที่ต้องการร่วมทำบุญ พร้อมแนบสิลปิกิริโอนเงินมาเป็นหลักฐานได้ในระบบ นอกจากนี้ ระบบหนังสือเวียน สท. ยังสามารถแจ้งเตือนการมีหนังสือเวียนเรื่องใหม่ไปยังไลน์กลุ่มของกอง ทำให้บุคลากร สท. สามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันที ระบบหนังสือเวียน สท. ได้นำร่องเปิดใช้งานในเดือนมกราคม 2565 ซึ่งหลังการใช้งานระบบ 4 เดือน ในเดือนมิถุนายน 2565 อก.สท. ได้สำรวจความพึงพอใจบุคลากร สท. ที่มีต่อการใช้งานระบบผล สำรวจพบว่าบุคลากร สท. ร้อยละ 97 คิดว่าระบบหนังสือเวียน สท. มีประโยชน์และต้องการใช้ระบบ และบุคลากรส่วนใหญ่มีความเห็นว่าต้องการเข้าถึงระบบได้จากที่บ้าน หรือภายนอก วส. ดังนั้น อก.สท. และ ทส. ได้พัฒนาปรับปรุงระบบโดยเพิ่มช่องทางการเข้าถึงระบบทางสมาร์ทโฟนระบบปฏิบัติการ iOS/Android พร้อมทั้งจัดทำคู่มือเชื่อมต่อ VPN กับเครือข่ายของ วส. สำหรับสมาร์ทโฟน โดยได้สร้างสรรค์ช่องทางใหม่ในการเข้าถึงระบบหนังสือเวียน สท. ให้กับบุคลากร สท. ในกิจกรรมการจัดการความรู้ สท. เรื่อง “การใช้ BSTI-Saraban@Home/ภายนอก วส.” เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565 จากการใช้ระบบเวียนเอกสารทำให้ อก.สท. ลดการใช้กระดาษลง จาก 148 รีมในปีงบประมาณ 2562 ลดลงเหลือ 12 รีมในปีงบประมาณ 2565

##### เรื่องที่ 2 “การพัฒนาระบบการติดตามเอกสาร ของบริการจัดทำเอกสารฉบับเต็มและประเมินความพึงพอใจออนไลน์”

สท. มีบริการทรัพยากรสารสนเทศทั้งในรูปสิ่งพิมพ์ อิเล็กทรอนิกส์และฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงสารสนเทศได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ผู้รับบริการได้ข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เช่น ASTM, JIS, United States Pharmacopeia - National Formulary (USP-NF), Official Methods of Analysis of AOAC INTERNATIONAL Online, ฐานข้อมูล BSOL (British Standards Online) ซึ่งเป็นฐานข้อมูลออนไลน์รวบรวมเอกสารมาตรฐานต่าง ๆ เช่น British Standards (BS), Europeans Standard (EN), International Organization for Standardization (ISO) ฯลฯ ดังนั้น สท. จึงได้จัดให้มีการบริการจัดทำเอกสารฉบับเต็มด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แก่ผู้รับบริการที่สนใจใช้สารสนเทศเพื่อวิเคราะห์ทดสอบ ศึกษาค้นคว้า วิจัยและพัฒนา การขอรับการรับรองมาตรฐาน โดย สท. ได้พัฒนารูปแบบการชำระเงินค่าบริการทางออนไลน์ผ่านธนาคาร หรือแอปพลิเคชัน Mobile Internet banking ด้วยคิวอาร์โค้ด (QR Code) ระบบ “Smart Document Delivery Services” โดยเจ้าหน้าที่จะจัดส่งเอกสารสารสนเทศทางไปรษณีย์ ตลอดจนมีการแจ้งหมายเลขอุปกรณ์ เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถตรวจสอบสถานะจัดส่งเอกสาร และจัดส่งแบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ให้ผู้ขอรับบริการติดตาม กลับทางอีเมล ซึ่งการพัฒนากระบวนการดังกล่าว ช่วยอำนวยความสะดวกให้กับผู้ขอรับบริการที่ต้องการเข้าถึงองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ช่วยลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางอีกด้วย

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ผู้ขอรับบริการแจ้งความต้องการ และรับทราบเงื่อนไขการขอรับบริการจัดทำเอกสารฉบับเต็มผ่านช่องทางออนไลน์
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร จัดทำใบเสนอราคาและจัดส่งใบเสนอราคาให้ผู้ขอรับบริการทางอีเมล เพื่อให้ผู้ขอรับบริการนำไปชำระค่าบริการที่ธนาคารกรุงไทย หรือผ่าน Mobile Banking พร้อมแจ้งให้ผู้ขอรับบริการส่งหลักฐานการชำระค่าบริการทางอีเมล
- เมื่อได้รับหลักฐานการชำระค่าบริการแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการจะส่งหลักฐานให้ฝ่ายการเงิน เพื่อออกใบเสร็จและดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร พร้อมใบเสร็จจากฝ่ายการเงิน และนำส่งเอกสารฉบับเต็มทางไปรษณีย์ไทย
- เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ใช้บริการรับทราบการชำระค่าบริการ แจ้งหมายเลข Tracking Number เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบสถานะจัดส่งเอกสาร และส่งแบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ให้ผู้ขอรับบริการติดตามกลับทางอีเมล (<https://forms.gle/D-jAE77NY4SdKFKnJA>) พบว่าผู้ขอรับบริการจัดทำเอกสารฉบับเต็ม มีความพึงพอใจการบริการ ร้อยละ 94.68



#### ระบบ Smart Document Delivery Service

#### เรื่องที่ 3. “การพัฒนาปรับปรุงระบบ PT Services”

เดิมระบบ PT Services หรือระบบบริหารกิจกรรมทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้ห้องปฏิบัติการที่เข้าร่วมกิจกรรมทดสอบความชำนาญ และเจ้าหน้าที่กลุ่มทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ (ชน.) ใช้งานในการติดต่อประสานเกี่ยวกับการจัดการอัพโหลด และดาวน์โหลด Interim Report เพื่อให้ผู้รับบริการตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเจ้าหน้าที่ ชน. จะดำเนินการจัดทำ Summary Report และ Final Report ต่อไป

ต่อมา ทส.สท. ได้มีการพัฒนาระบบ PT Services ให้มีฟังก์ชันการทำงานที่มากขึ้น โดย ทส.สท. ได้ดำเนินการพัฒนาระบบ PT Services ให้อัพโหลดเอกสาร Summary Report และ Final Report ผ่านระบบดังกล่าวได้ โดยส่วนของการอัพโหลดเอกสาร Summry Report นั้น มีการปรับปรุงและเพิ่มเงื่อนไขใหม่ของการอัพโหลดเอกสาร ซึ่งทำให้ ทส.สท. ต้องพัฒนาในส่วนนี้ใหม่ทั้งหมด เนื่องจากเงื่อนไขของการทำงานเดิมที่ได้ทำการพัฒนาไว้ ไม่รองรับเงื่อนไขใหม่ที่เพิ่มขึ้นมา โดยระบบ PT Services เปิดใช้งานในเดือนมิถุนายน 2565

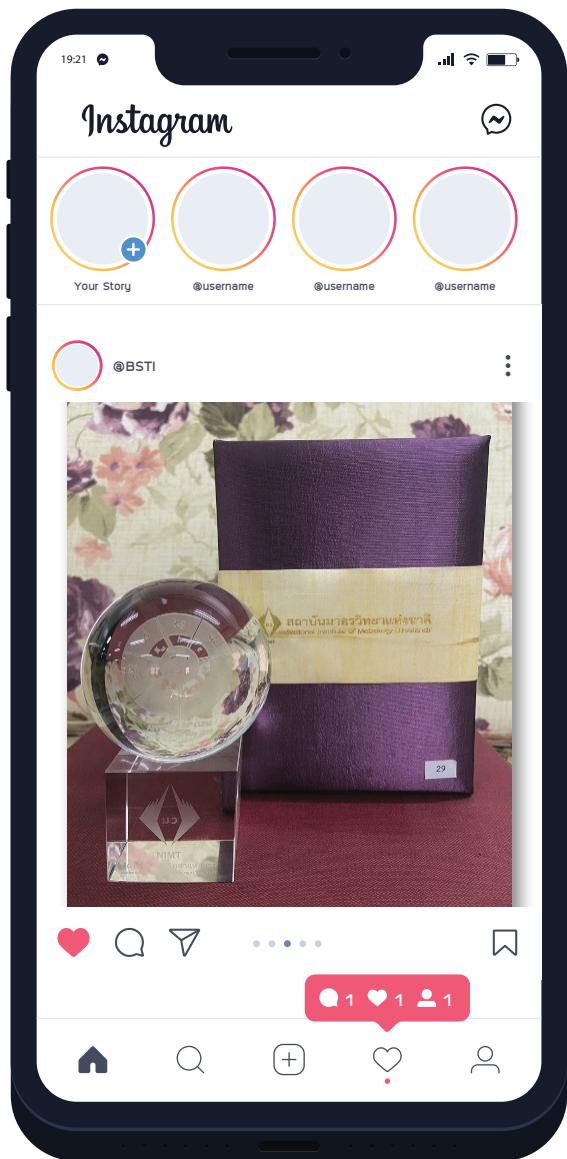
#### เรื่องที่ 4 “พัฒนาระบวนการจัดการข้อมูลเพื่อรับงานจดหมายเหตุ”

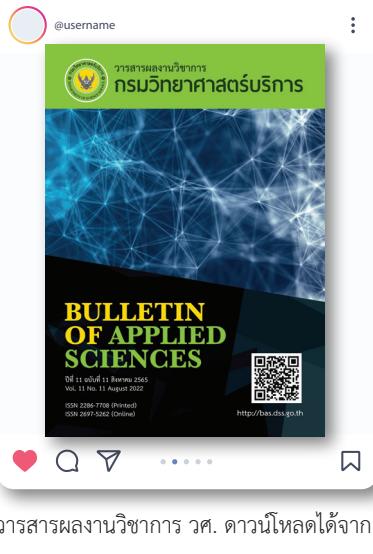
ในแต่ละปีกรมวิทยาศาสตร์บริการจะได้รับของที่ระลึกจากหน่วยงานภายนอกและภายในกรมวิทยาศาสตร์บริการ ซึ่งเป็นสิ่งของที่มีคุณค่าสะท้อนเรื่องราวต่าง ๆ พค.สท. เห็นความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบให้สามารถสืบค้นประวัติความเป็นมาได้ โดยได้ดำเนินการดังนี้

1) ศึกษารูปแบบของที่ระลึกที่ได้รับจากภายนอกหน่วยงาน

2) ออกแบบแบบฟอร์มบันทึกคำอธิบายของที่ระลึก

3) กำหนดรหัสของที่ระลึก ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำระบบบันทึกข้อมูลของที่ระลึก รวมทั้งบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ 以便นี้จะทำการตรวจสอบความใช้ได้ของระบบ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหารทราบต่อไป





### เรื่องที่ 5 “การเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงบทความวิชาการใน BAS”

ตลอดระยะเวลา 11 ปี ที่ผ่านมา วศ. พยายามผลักดันให้วารสารผลงานวิชาการ วศ. ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพของวารสารให้ได้รับการยกระดับเป็นวารสารระดับชาติແຕ้ยังไม่สำเร็จ ดังนั้นในปี 2565 นี้ วศ. ได้ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารการจัดทำวารสารผลงานวิชาการ วศ. และหาแนวทางการเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงบทความวิชาการใน Bulletin of Applied Science เพื่อให้ผ่านเกณฑ์ประเมินของศูนย์ติดตามอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre: TCI) สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับระบบที่จะนำมาตรฐานข้อมูล TCI ผู้ใช้ไม่สามารถเข้าถึงบทความผ่านฐานข้อมูล TCI

2. ดำเนินการติดตั้งระบบการจัดการข้อมูลวารสารออนไลน์ ThaiJIo แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2565 ภายหลังการติดตั้งระบบฯ เป็นที่เรียบร้อย ได้ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์และระบบฯ ดังนี้

เว็บไซต์ <http://bas.dss.go.th>

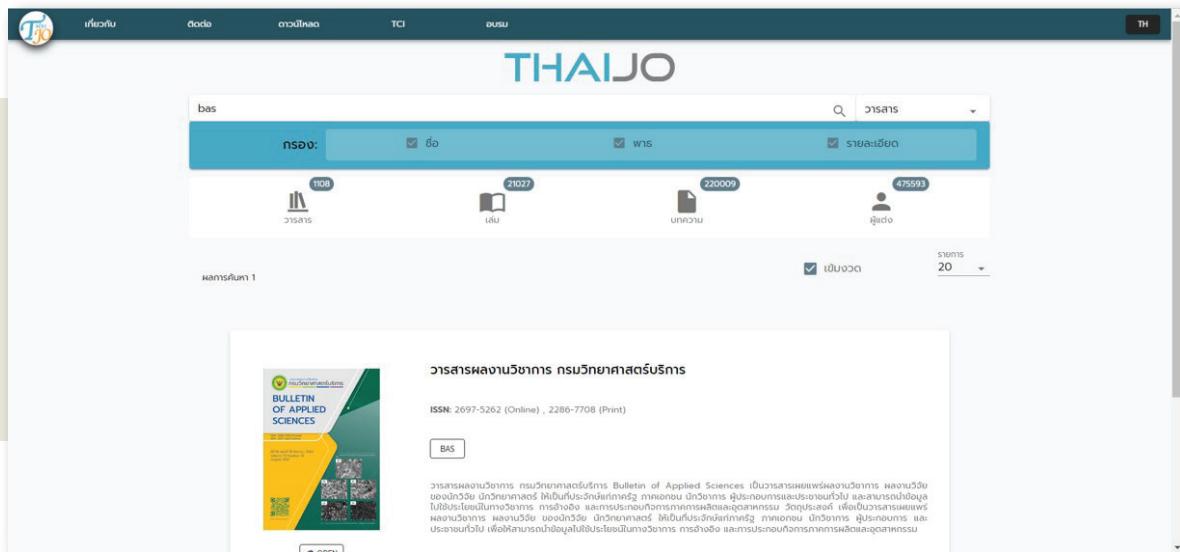
#### เป้าหมาย

1. จัดทำหน้า Homepage จัดทำเมนู
2. ตั้งค่าข้อมูลทั่วไปของวารสาร
3. ข้อมูลกองบรรณาธิการ
4. ข้อมูลเกี่ยวกับวารสาร
  - 4.1 นโยบายการพิมพ์
  - 4.2 จริยธรรมการพิมพ์
  - 4.3 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
5. ข้อแนะนำผู้นิพนธ์
  - 5.1 เนื้อหา รายละเอียด ข้อมูลสำหรับส่งบทความ
  - 5.2 คำแนะนำสำหรับผู้นิพนธ์
  - 5.3 Link การเขียนเอกสารอ้างอิง
  - 5.4 Link เทมเพลตบทความ
6. Link คู่มือสำหรับผู้นิพนธ์ และผู้ประเมิน

#### ระบบ

1. ตั้งค่าระบบ Submission
2. ตั้งค่าระบบ Review
3. จัดทำ Review Forms

แสดงรายการปรับปรุงเว็บไซต์และระบบฯ



การเข้าถึงระบบการจัดการข้อมูลวารสารออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ ThaiJO

The screenshot shows the homepage of the Bulletin of Applied Sciences journal. The header includes the journal's logo, name, and ISSN. The main content features a large banner with the journal's title and images of laboratory equipment and buildings. On the left, there is a sidebar with links for 'About the Journal', 'Submission', 'Language', and 'Information'. The right side has a search bar and a sidebar with links for 'admin-bas', 'Search', 'Submission', 'Language', 'Information', and 'For Readers'.

การเข้าถึงระบบการจัดการข้อมูลวารสารออนไลน์ ผ่าน URL หลัก

<https://ph03.tci-thaijo.org/index.php/BAS>

3. จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index และการทำงานงานวารสารผ่านระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ThaiJO) ระหว่างวันที่ 7 – 8 กันยายน 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ กองบรรณาธิการ ผู้ช่วยกองบรรณาธิการ และคณะทำงานบริหารจัดการวารสารผลงานวิชาการ วศ. สามารถใช้ระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การบริหารจัดการบทความภายในระบบ การรับ-ส่งบทความ การจัดทำมาตราตัว เพื่อให้นักวิจัย นักวิชาการจาก ทั่วโลกสามารถเข้าถึงบทความ BAS ได้มากขึ้น เป็นการเพิ่มโอกาส และเพิ่มปริมาณในการอ้างอิง (Citation) บทความจากการ BAS ซึ่งเป็นหนึ่งในเกณฑ์การประเมินคุณภาพของวารสารวิชาการ และคาดหวังว่าจะส่งผลให้วารสาร BAS ผ่านเกณฑ์ประเมินและได้รับ การจัดอันดับเป็นวารสารกลุ่ม 1 (Q1) หรือกลุ่ม 2 (Q2) โดยได้รับเกียรติจากนายชาตรี วงศ์แก้ว เป็นวิทยากรให้ความรู้ในครั้งนี้



บรรยายการกล่าวเปิดงานโดยท่านรองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ และ  
บรรยายภายในห้องอบรม ระหว่างวันที่ 7 – 8 กันยายน 2565

สรุปองค์ความรู้เผยแพร่ใน KM Portal เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2565

KM PORTAL

Search the text of approximately 3,763 pages

**กองหอดสุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.)**

หน้า อภิปราย ประวัติ

1. กลมลามวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อก.สท.)

1.1 ศูนย์แนวทางการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารกิจกรรมใน สท.

1.2 รายงานสรุปสำารวจผลความพึงพอใจในการใช้ระบบหนังสือเรียน สท. (มิถุนายน 2565)

1.3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ผลกระทบ ร่องรอยงานอย่างสร้างสรรค์

2. กลุ่มทดสอบวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.)

2.4 การเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงบทความรู้ข้าราชการในวารสาร BAS เพื่อให้ผู้คนเกิดทักษะเปลี่ยนคุณภาพ TCI

2.4.1 เกณฑ์TCI-2564

2.4.2 การจัดการงานวารสาร ThaiJO

2.4.3 ศูนย์การใช้งานระบบThaiJO-3.3.0.8 ❁



#### หัวข้อความรู้ที่เผยแพร่ใน KM Portal

สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อในปี 2566 คือ การประเมินผลการนำระบบไปใช้ และปรับปรุงแก้ไขระบบจากผลการประเมิน เพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5) ร้อยละของบุคลากรในกองที่ลงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญของ วศ.

ทส.สห. ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร วศ. เพื่อให้บุคลากร วศ. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับความเชี่ยวชาญของตนเอง อีกทั้งเชื่อมโยงความเชี่ยวชาญไปยังระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology Infrastructure Databank : STDB) ได้เปิดใช้งานระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร วศ. (Pilot Version) เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 โดยบุคลากร วศ. สามารถเข้าใช้งานระบบได้ที่ <http://hr-expertise.dss.local/> หรือเข้าไปที่ <http://intranet.dss.local/> และเลือกไปที่ระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญ วศ. ข้าราชการและพนักงานราชการ (ไม่นับตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง กับงานธุรการ) ของ สห. ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 มีจำนวน 26 คน โดยลงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญของ วศ. ครบทั้ง 26 คน คิดเป็นร้อยละ 100

# ส่วนที่ 3

## ผลการดำเนินงานตามภารกิจ

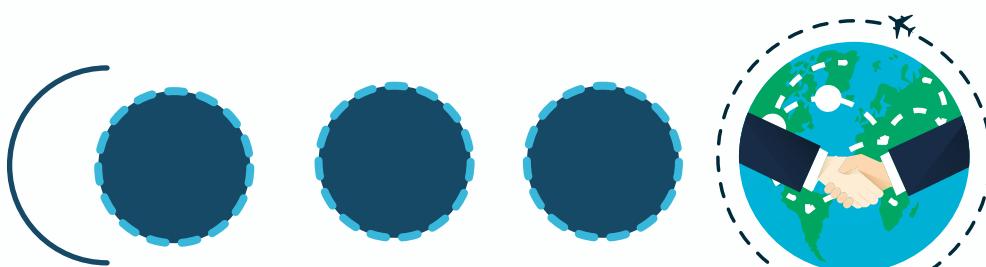
### 3.1 การพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

การพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.สห.) ประกอบด้วยงานจัดทำทรัพยากรสารสนเทศ การวิเคราะห์ จัดหมวดหมู่ และจัดการทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่สมบูรณ์ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ และเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ มีความหลากหลาย รวดเร็วเพิ่มมากขึ้น โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

#### 3.1.1. การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

สำหรับปีงบประมาณ 2565 มีการจัดทำทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

ทรัพยากรสารสนเทศ	หน่วยนับ	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาไทย	รวม
หนังสือ	เล่ม	97	195	292
วารสาร	เล่ม	41	186	227
เอกสารมาตรฐาน	เรื่อง	70	-	70
กฤษฎาก	เรื่อง	-	311	311
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book)	รายชื่อ	24	15	39
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journal)	รายชื่อ	4	3	7
ซีดีรอม	แผ่น	75	-	75



ในปีงบประมาณ 2565 มีทรัพยากรสารสนเทศรวมทั้งสิ้น จำนวน 851,662 รายการ จำแนกตามประเภททรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

ทรัพยากรสารสนเทศ	หน่วยนับ	จำนวน
หนังสือ	เล่ม	88,120
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book)	รายชื่อ	9,482
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-journal)	รายชื่อ	330
จุลสาร	เรื่อง	7,489
เอกสารรายงาน	เรื่อง	12,842
วิทยานิพนธ์ เอกสารการวิจัย	เรื่อง	1,747
เอกสารสิทธิบัตร	เรื่อง	15,186
เอกสารมาตรฐาน	เรื่อง	95,772
เอกสารการค้า	เรื่อง	1,409
พระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ	เรื่อง	21,914
ราชกิจจานุเบกษา	เล่ม	21,006
บทความวารสารภาษาต่างประเทศ	เรื่อง	46,990
ริพรินต์	เรื่อง	4,974
กฤษฎาก	เรื่อง	21,874
ซีดีรอม	แผ่น	2,469
วัสดุย่อส่วน (ไมโครฟิล์ม)	ม้วน	1,461
วัสดุย่อส่วน (ไมโครฟิช)	แผ่น	33,539
รวม	รายการ	851,662

### 3.1.2 การวิเคราะห์ จัดหมวดหมู่และจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

ทำการวิเคราะห์เรื่องและจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ ทำדרรชนีสีบคัน บันทึกข้อมูลจัดทำระบบฐานข้อมูลบรรณนี้ เพื่อเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงข้อมูลด้วยความสะดวกรวดเร็ว นอกจากนี้ได้จัดทำบัญชีรายชื่อเอกสารใหม่ประจำเดือนอิเล็กทรอนิกส์ (e-New list) รายเดือน เพื่อเผยแพร่สิ่งพิมพ์ใหม่และสารสนเทศทันสมัยให้กับผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการสามารถติดตามสารสนเทศที่มีความทันสมัยและเข้าถึงบริการห้องสมุดได้อย่างสะดวกรวดเร็ว โดยการสแกนคิวอาร์โค้ด (QR code) เพื่ออ่านข้อมูลบัญชีรายชื่อเอกสารใหม่ทั้งเล่ม ที่ประกอบด้วยรายการบรรณาธุรกรรมสิงพิมพ์ใหม่ หนังสือภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และสารสนเทศทันสมัย ประกอบด้วย บรรณนืบความจากวารสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เอกสารมาตรฐานต่างประเทศ และกุศลภาค อิเล็กทรอนิกส์ (e-Clipping) หากสนใจเอกสารฉบับเต็มสามารถติดต่อขอใช้บริการห้องสมุด เช่น บริการจัดหาเอกสารฉบับเต็ม บริการรีม-คืน บริการสำเนา สามารถสมัครเป็นสมาชิก e-New list เพื่อขอรับเป็นรูปเล่ม หรือ e-book ผ่าน e-mail : info@dss.go.th



ในปีงบประมาณ 2565 ได้ดำเนินการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

ทรัพยากรสารสนเทศ	หน่วยนับ	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาไทย	รวม
<b>1. การวิเคราะห์เนื้อหา จัดหมวดหมู่ และจัดทำบรรณเพื่อสืบค้น</b>				
1.1 หนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ	เล่ม เรื่อง	168 -	94 242	262 242
1.2 บทความวารสาร	เรื่อง	-	311	311
1.3 ก故居ภาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Clipping)	เรื่อง	-		
<b>2. การจัดทำบทคัดย่อ (Abstract) จากบทความวารสาร</b>				
2.1 สาขาอาหารและอุตสาหกรรมเกษตร	เรื่อง	-	109	109
2.2 สาขาวัสดุศาสตร์	เรื่อง	-	4	4
<b>3. การบันทึกข้อมูลในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (e-Public catalog) และฐานข้อมูลเฉพาะ (Inhouse database)</b>				
3.1.1 หนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ	ระเบียน	43	91	134
3.1.2 บรรณนิวารสารและก故居ภาค	ระเบียน	-	553	553
3.1.3 บทคัดย่อสาขาวัสดุศาสตร์	เรื่อง	-	4	4
<b>3.2 ฐานข้อมูลเฉพาะ (Inhouse database)</b>				
3.2.1 ฐานข้อมูลอาหารและอุตสาหกรรมเกษตร	เรื่อง	-	109	109
3.2.2 ฐานข้อมูลหน้าสารบัญสารภารภาษาต่างประเทศ (e-Content)	เรื่อง	180	-	180
<b>4. การจัดทำ Digital bookshelf และเชื่อมโยงสารสนเทศดิจิทัล/ เอกสารฉบับเต็มในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ</b>				
4.1 การสแกนทรัพยากรสิ่งพิมพ์ทั่วไป เพื่อเผยแพร่ในรูป Digital bookshelf	เล่ม / ภาพ	12/242	90/283	102/525
4.2 การอัปโหลดสารสนเทศดิจิทัลเข้าสู่เครื่องแม่ข่ายหรือเชื่อมโยงกับแหล่งข้อมูลออนไลน์	ไฟล์	85	90	175
5. จัดทำบัญชีรายชื่อเอกสารใหม่ (e-New list) รวมทั้งสารบัญ อิเล็กทรอนิกส์ ไฮเปอร์ลิงค์ และคิวอาร์โค้ด	รายการ/หน้า	1,307/1,274		1,307/1,274
6. จัดทำเนื้อหาเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านอีเมล เพชบุก และไลน์แอพพลิเคชั่น	ครั้ง	49		49

## 3.2 การบริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### 3.2.1 การบริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นแหล่งให้บริการสนับสนุนการนำเสนอสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ พร้อมทั้งพัฒนางานบริการให้สอดคล้องกับความต้องการใช้สารสนเทศสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยให้บริการสารสนเทศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น มาตรฐาน ทดสอบ สอบเทียบ กฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด รองรับความต้องการของผู้ใช้บริการทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน นอกจากนี้ ยังได้มีการพัฒนาระบบตรวจสอบเอกสารมาตรฐานช่วยให้ผู้ใช้บริการสามารถตัดสินใจเลือกใช้สารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดระยะเวลาในการสืบค้น ลดความผิดพลาดในการเลือกใช้เอกสารที่ไม่เป็นปัจจุบัน สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน ส่งเสริมการพัฒนาและการวิจัยทางวิชาการ บริการจัดทำเอกสารฉบับเต็ม เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการได้เข้าถึงเอกสารได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ลดเวลาในการเดินทางมาใช้บริการด้วยการนำระบบชำระค่าบริการผ่านระบบออนไลน์มาใช้ ในปีงบประมาณ 2565 กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสารสนเทศที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการวิเคราะห์ทดสอบ ศึกษาค้นคว้า วิจัย พัฒนางานวิชาการ วิจัยพัฒนาอุตสาหกรรม มีผู้ขอรับบริการที่นำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ เพื่อการวิเคราะห์ทดสอบ จำนวน 3,065 ราย โดยมาติดต่อขอใช้บริการด้วยตนเองจำนวน 1,088 ราย ใช้บริการผ่านทางอีเมล info@dss.go.th จำนวน 734 ราย 3,321 เรื่อง ใช้บริการข้อมูลตามความต้องการของผู้ใช้ จำนวน 299 ราย 2,027 เรื่อง ใช้บริการจัดทำเอกสารฉบับเต็ม จำนวน 914 ราย 3,332 เรื่อง และบริการค้นเรื่อง จำนวน 30 ราย ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการบริการ ร้อยละ 98.90

### 3.2.2 การติดตามความก้าวหน้าสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

การติดตามความก้าวหน้าสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นการติดตามสารสนเทศจากบทความวิจัย และบทความวิชาการจากการสำรวจทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในรูปสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น Songklanakarin Journal of Science and Technology, Paper360 (องศา), Science Asia และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ฐานข้อมูล Journal of AOAC INTERNATIONAL, Rubber Chemistry and Technology, HAPPI (Household & Personal Products Industry), CBD Inside & Out และนำมานำมาจัดทำเป็นเพ้มข้อมูลเฉพาะเรื่อง เช่น Cannabis Utilization, Precision Agriculture, Coronavirus Disease, Medical Sciences เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้ใช้บริการ ในปีงบประมาณ 2565 ได้ติดตามและเผยแพร่สารสนเทศทันสมัยจากแหล่งสารสนเทศทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้ บทความวารสาร/อ่านวิเคราะห์ เพื่อจัดทำเพ้มข้อมูลเฉพาะเรื่อง และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ห้องสมุด จำนวน 140 เรื่อง

## 3.3 การพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย

### 3.3.1 การพัฒนาคลังข้อมูลดิจิทัลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย

ในปีงบประมาณ 2565 พ.ค.ส.ท. ได้ร่างข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) และได้ว่าจ้างบริษัท เด็พเพิร์สท จำกัด ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์เข้ามาดำเนินการลงนาม สัญญาเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 180 วัน และได้ประสานหน่วยงาน วศ. ที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมข้อมูลผลิตภัณฑ์เป้าหมาย 3 กลุ่ม ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ยาง ผลิตภัณฑ์กระดาษ และวัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำระบบฯ โดยในวงจรอันที่ 1 ได้มีการจัดประชุมเพื่อกีบข้อมูลความต้องการ จำนวน 4 ครั้ง ประชุมรายงานความก้าวหน้า จำนวน 1 ครั้ง การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด ตรวจรับงานจดที่ 1 แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 โดยจะดำเนินการติดตามการพัฒนาระบบทั้งสองฝ่ายใน มกราคม 2566

### 3.3.2 การพัฒนาและบริหารจัดการคลังข้อมูลความรู้ดิจิทัลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### 1) เพิ่มข้อมูล/ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูล

- เผยแพร่สารสนเทศทันสมัยผ่านเว็บไซต์ 398 เรื่อง
- จัดเตรียมไฟล์ e-book เพื่อให้บริการบน Science eBook Application 54 เล่ม
- ปรับปรุงรูปแบบและโครงสร้างเว็บไซต์ 533 ครั้ง
- เพิ่มข้อมูล/คำสำคัญในฐานข้อมูลสื่อสิ่งพิมพ์ที่ผลิตโดยกรมวิทยาศาสตร์บริการ
  - บทความสารกรมวิทยาศาสตร์บริการ 13 เรื่อง
  - บทความสารวิชาการ (Bulletin of Applied Science) 13 เรื่อง

#### 2) บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

- บริการสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ (<http://siweb.dss.go.th>) และนำข้อมูลสารสนเทศ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปดิจิทัลไปใช้ประโยชน์ 158,650 เรื่อง
- บริการฐานข้อมูลออนไลน์/ e-book และนำข้อมูลสารสนเทศ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปดิจิทัลไปใช้ประโยชน์ 1,054 เรื่อง
- เผยแพร่รายชื่อเอกสารใหม่ผ่านทางเว็บไซต์ 12 ครั้ง
- ปรับปรุงและนำข้อมูลเข้าฐานข้อมูลเฉพาะเรื่อง 501 เรื่อง



### 3.3.3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

• บริหารจัดการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ( <a href="http://library.dss.go.th">http://library.dss.go.th</a> ) โปรแกรมระบบห้องสมุด eBook ( <a href="http://ebook.dss.go.th">http://ebook.dss.go.th</a> ) และ Science e-Book Application ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่มีการ Downtime ของระบบ	12	ครั้ง
• ปรับปรุงการแสดงผลรายการเอกสารใหม่บนระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้เป็นปัจจุบัน	12	ครั้ง
• ประสานปรับปรุงการแสดงผลรายการหนังสือ eBook ที่จัดซื้อ	60	รายการ
• พัฒนาระบบบริการสารสนเทศผ่าน Social Media (Line@ / Facebook) มีเข้าใช้บริการ	124	ครั้ง

## 3.4 การพัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศ

ในปีงบประมาณ 2565 ทส.สท. ได้รับงบประมาณในการจ้างพัฒนาระบบจำนวน 2 โครงการ คือ

1. ปรับปรุงระบบ Back Office Oracle Form & Report ให้เป็นเว็บแอ��พลิเคชัน เนื่องจากระบบเดิมใช้โปรแกรม Internet Explorer ในการทำงานของระบบ ซึ่งบริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้ประกาศยุติการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ไปแล้ว ทำให้ระบบดังกล่าวทำงานได้มีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงระบบดังกล่าวให้เป็น Web Application ที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการพัฒนาระบบ เพื่อให้รองรับความต้องการใช้งานของเจ้าหน้าที่ วศ. ในการปฏิบัติงานประจำวัน สถานการณ์ดำเนินงานของโครงการ ณ ปัจจุบัน (7 พฤศจิกายน 2565) อยู่ระหว่างการปฏิบัติงานในวงดที่ 1 ของผู้ชุมนุมการเสนอราคางานที่ ทส.สท. ดำเนินการพัฒนาเอง ในปี 2565 มีดังนี้

2. พัฒนาระบบทดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ เดิมการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของ วศ. จะเป็นรูปแบบของการรายงานเป็นเอกสารประจำทุกเดือน ซึ่งใช้เวลาค่อนข้างล่าช้าในการรวบรวม และประมวลผล ซึ่งบางครั้งข้อมูลที่ได้มาก็ไม่ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน ทำให้ต้องมีการพัฒนาระบบทekโนโลยีสารสนเทศ สำหรับใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ ที่ครอบคลุมกระบวนการทั้งหมดของโครงการ เริ่มตั้งแต่การจัดทำคำของบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การโอนเบี้ยญแเปล การติดตามผลจัดซื้อ-จัดจ้าง การควบคุมการเบิกจ่าย และการรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของโครงการ สถานการณ์ดำเนินงานของโครงการ ณ ปัจจุบัน (7 พฤศจิกายน 2565) อยู่ระหว่างการปฏิบัติงานในวงดที่ 1 ของผู้ชุมนุมการเสนอราคางานที่ ทส.สท. ดำเนินการพัฒนาเอง ในปี 2565 มีดังนี้

1. พัฒนาระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร วศ. สำหรับให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ วศ. บันทึกข้อมูลความเชี่ยวชาญของตนเอง และความเชี่ยวชาญตาม STDB เพื่อใช้ในการวางแผนการพัฒนาบุคลากร และเชื่อมโยงข้อมูลกับ STDB เริ่มใช้งานเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565

2. พัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้รับบริการตามภารกิจของ วศ. สำหรับใช้ในการแสดงสถิติการรับชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ ที่มีการจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบบริหารงานการเงิน เริ่มใช้งานเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565

3. พัฒนาระบบส่วนเพิ่มเติมระบบ Interim Report ให้สามารถจัดการข้อมูลของ Summary Report และ Final Report เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทดสอบความชำนาญ สามารถดาวน์โหลด Report ที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมกิจกรรมกับ วศ. เริ่มใช้งานเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2565

## 3.5 งานอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และ tekโนโลยี

กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และ tekโนโลยี (อค.สท.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษา วิเคราะห์และจัดทำแผนของกรม แผนของกอง รวมทั้งงานธุรการต่าง ๆ ในกอง สรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจได้ดังนี้

## เรื่องที่ 1 ผลการดำเนินงานศึกษา วิเคราะห์และจัดทำแผนเพื่อพัฒนาและยกระดับห้องสมุดและศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

การจัดทำแผนเพื่อพัฒนาและยกระดับห้องสมุดและศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนี้ จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบในหลายส่วน เช่น ทรัพยากรสารสนเทศ ผู้ใช้บริการ และการร่วมกันคิดอนาคต (Forecast & Foresight) ร่วมกันในการกำหนด Roadmap ของ สท. ซึ่ง อก.สท. ได้จัดประชุมหารือภายในกองอย่างต่อเนื่อง เพื่อร่วมกันทำ Data Driven Decision-making โดยบุคลากร สท. ได้ร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูล และหารือแนวทางการพัฒนาปรับปรุงงาน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กรดังนี้

### วิสัยทัศน์

เป็นแหล่งกลางของข้อมูลทางวิชาการและข้อมูลสารสนเทศด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย เป้าหมาย

1. เป็นห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย ภายในปี 2567
2. พลิกโฉมองค์กรเข้าสู่ Digital Transformation ภายในปี 2567

การจัดทำแผนเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายขององค์กร อก.สท. ได้ดำเนินการดังนี้

เป้าหมายที่ 1: เป็นห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย ภายในปี 2567

อก.สท. ได้ร่วมกับ สว. สส. พค. จัดทำโครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พัฒนาและสืบสานภาระภารกิจ ปีงบประมาณ 2566 – 2568 โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ประเภท Fundamental Fund ประกอบด้วยแผนการทำใน การพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการเรียนรู้ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG อย่างยั่งยืน การพัฒนาคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศไทยเพื่อการยกระดับคุณภาพและความปลอดภัย และการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการพัฒนาและสืบสานภาระภารกิจ ปีงบประมาณ 2567 ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เป้าหมายที่ 2: พลิกโฉมองค์กรเข้าสู่ Digital Transformation ภายในปี 2567

อก.สท. ได้ร่วมกับ ทส. และ พค. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นในการทำ Digital Transformation โดยตั้งเป้าหมายขององค์กรในการทำ Digital Transformation เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการให้ยั่งยืนด้วยการใช้ดิจิทัล โดยได้ร่วมกันวิเคราะห์ระดับความพร้อมและวุฒิภาวะขององค์กรในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล โดยใช้แบบสำรวจระดับความพร้อมและวุฒิภาวะขององค์กรในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Maturity Domain and Area : MDA) ของสำนักงาน ก.พ. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารส่วนราชการ ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ ที่มีขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง และผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล มีความเข้าใจที่ตรงกันเกี่ยวกับหลักการ แนวทาง และวิธีการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดย MDA เป็นเครื่องมือช่วย (Tool Kit) ในการวิเคราะห์ระดับความพร้อมและวุฒิภาวะขององค์กรในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งมีข้อเสนอแนะเบื้องต้น (How to) สำหรับการวางแผน กำหนดแนวทาง และดำเนินการพัฒนาองค์กรไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน อก.สท. ได้จัดประชุมเพื่อหารือการประเมินสมรรถนะองค์กรด้านดิจิทัล เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565 รวมรวมข้อมูลความคิดเห็น สรุปผลการประเมินได้ดังนี้

มิติ	ร้อยละ	ระดับคะแนน ที่คาดหวัง	ระดับคะแนน ที่ได้
มิติที่ 1 ทิศทางการพัฒนาองค์กร (Direction)	30	36	12
มิติที่ 2 ความพร้อมด้านธุรกิจ (Business)	40	28	3
มิติที่ 3 ความพร้อมด้านระบบงานประยุกต์ (Application)	10	28	6
มิติที่ 4 ความพร้อมด้านข้อมูล (Data)	10	28	2
มิติที่ 5 ความพร้อมด้านเทคโนโลยี (Technology)	10	28	7
รวม	100	148	30

คำนวณระดับคุณภาพด้านดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ตามสูตรค่าเฉลี่ยของน้ำหนักในแต่ละประเด็นที่เลือก สรุประดับคุณภาพด้านดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ เท่ากับ  $1.3 \text{ ช่องอยู่ในระดับ } 1 = \text{ ระยะก่อนระยะเริ่มแรก (Pre-Early) และได้ส่งข้อมูลให้คณะกรรมการ} \times \text{ ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัลและธรรมาภิบาลข้อมูลของ วศ. ประกอบการพิจารณาวางแผนเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัลว่า วศ. จะมีคุณภาพด้านดิจิทัลในระดับไหน ภายใต้เงื่อนไข}$



การวิเคราะห์ระดับความพร้อมและคุณภาพขององค์กรในการพัฒนาไปสู่ระบบดิจิทัลร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565

อ ก.สท. จะนำข้อมูลจากการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลมาประกอบในการจัดทำแผนเพื่อพัฒนาและยกระดับห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการทบทวนข้อมูลที่ได้จากการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม นำมากำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายร่วมกันของบุคลากร สท. ในปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้ได้ร่างยุทธศาสตร์และเป้าหมายระยะ 3 ปี และดำเนินการประชาพิจารณ์ร่าง ทบทวนยุทธศาสตร์ และการสื่อสารแผนเพื่อพัฒนาและยกระดับห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ทราบทั่วทั้งองค์กร

#### เรื่องที่ 2 ผลการดำเนินงานศึกษา วิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรม

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดให้มีแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อกำหนดรอบและทิศทางการบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบของเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาประเทศ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ และมีการอบรมการพัฒนาและแผนการดำเนินงานของประเทศไทย คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลจึงออกประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 – 2565 บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา 14 มิถุนายน พ.ศ. 2564 โดยให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 – 2565 และต้องจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติการหรือแผนงานของหน่วยงานของรัฐให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ในการนี้ อ ก.สท. ได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ 3 ปี ประกอบด้วยการศึกษาวิเคราะห์ในประเด็น 1. บริบทที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาดิจิทัล 2. การวิเคราะห์สถานภาพเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ 3. ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีดิจิทัล 4. แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์ 5. การบริหารจัดการและติดตามประเมินผล ซึ่งเนื่องจากเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญมากและจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของ วศ. ในระยะยาว ควรให้ประชาคม วศ. มีส่วนร่วมพิจารณาให้ความเห็น/ตัดสินใจด้วยการจัดเวทีนำเสนอและรับฟังความเห็นเรื่องนี้จากประชาคม วศ. โดย อ ก.สท. จะนำร่างข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ วศ. นำเสนอคณะกรรมการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัลและธรรมาภิบาลข้อมูลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

อ ก.สท. ร่วมกับ ทส. และ พค. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ วศ. ร่วมกัน ประกอบด้วยขั้นตอนดังนี้ 1. สำรวจข้อมูลที่จำเป็นต่อการจัดทำ Enterprise Architecture ทั้ง 5 ด้าน ด้านธุรกิจ (Business) ด้านแอปพลิเคชัน (Application) ด้านข้อมูล (Data) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) และด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security) และชุดข้อมูลของ วศ. ให้ครอบคลุมบริการและภารกิจ 2. จัดทำรายชื่อชุดข้อมูล และ Metadata ที่สัมพันธ์กับบริการและภารกิจ 3. วิเคราะห์ GAP กระบวนการธุรกิจ (Business Process) ประกอบด้วย หมวดกระบวนการหลัก (Core Business Process) และหมวดกระบวนการสนับสนุน 4. รับฟังความคิดเห็นจากผู้บริหารและประชาคม วศ. และ 5. ได้ Enterprise Architecture และ Data Governance ของ วศ. และแผนปฏิบัติการดิจิทัล โดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2566

### เรื่องที่ 3 ผลการศึกษาวิเคราะห์ และจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม

การยกระดับศักยภาพและทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐถือเป็นองค์ประกอบพื้นฐานที่สำคัญยิ่งสำหรับการพัฒนาและขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลเพื่อยกระดับชีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลและบริการภาครัฐในทุกมิติ รวมทั้งการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเข้าด้วยกัน เพื่อให้เป็นระบบข้อมูลสำหรับการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชน ในปีงบประมาณ 2565 อก.สท. ได้จัดทำแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยศึกษาข้อมูลประกอบด้วย 1. ทิศทางและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลภาครัฐ ได้แก่ ทิศทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 2. แนวโน้มการปรับเปลี่ยนองค์กร และ 3. แนวโน้มการปรับเปลี่ยนภาคผนวก เป็นรัฐบาลดิจิทัล ซึ่งมีความสัมพันธ์กับบทบาทและความคาดหวังต่อข้าราชการและบุคลากรภาครัฐในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล

จากการศึกษาพบว่าองค์กรจำเป็นต้องพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรทุกรายด้วยตัวผู้บริหารไปจนถึงผู้ปฏิบัติงานในทุกส่วนงาน เพื่อให้สามารถสื่อสารและมีความเข้าใจที่ตรงกันในการสร้างและพัฒนาระบบดิจิทัลของหน่วยงาน และเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบบูรณาการเสมือนเป็นกระบวนการเดียวกัน ในการนี้ อก.สท. ได้ดำเนินการสำรวจทักษะด้านดิจิทัลบุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) ซึ่งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) และสำนักงาน ก.พ. ได้ร่วมกันจัดทำขึ้น โดยแบ่งกลุ่มบุคลากรออกเป็น 6 กลุ่ม คือ 1) ผู้บริหารส่วนราชการ (Executive) 2) ผู้อำนวยการกอง (Management) 3) ผู้ทำงานนโยบายและวิชาการ (Academic) 4) ผู้ทำงานด้านบริการ (Services) 5) ผู้ปฏิบัติงานด้านดิจิทัล (Technologist) และ 6) ผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ (Others) ผลสำรวจทักษะดิจิทัลบุคลากร เดือนมิถุนายน 2565 จำนวน 436 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ 248 คน พนักงานราชการ 155 คน และลูกจ้างประจำ 33 คน พบร่วมบุคลากรมีทักษะดิจิทัลอยู่ในระดับ 47.5% หรืออยู่ในระดับก่อนเริ่มแรก (Pre-Early) เมื่อพิจารณาแต่ละกลุ่มเป้าหมายพบว่าแต่ละกลุ่มนี้ทักษะด้านดิจิทัลที่ต้องได้รับการพัฒนาที่แตกต่างกัน

#### กรมวิทยาศาสตร์บริการ

จำนวนผู้ลงทะเบียน ประจำปี 2565

177 คน

จำนวนผู้เข้ารับการประเมิน ประจำปี 2565

436 คน

องค์กรอยู่ในระดับ

Pre-Early

ปี 2565

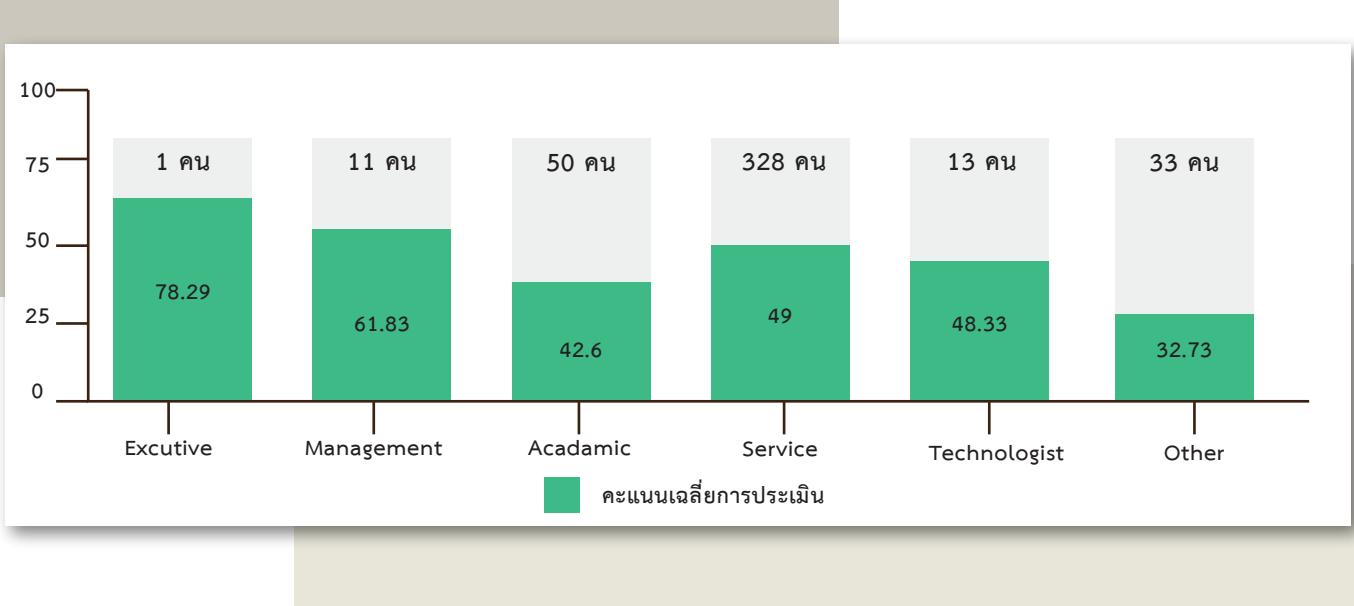


#### คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินใหม่แต่ละระยะพัฒนาการด้านดิจิทัล ประจำปี 2565



ภาพรวม  
ผู้เข้ารับการประเมิน 432 คน

ภาพรวมบุคลากรมีทักษะดิจิทัลอยู่ในระดับ 47.5% หรืออยู่ในระดับก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)



คะແນນເຂົ້າກະທິວິດີຈິທັລຸກ່ານ ພູມັງກັບຕິດິຈິທັລຸກ່ານ ວສ. ປະຈຳປີ 2565

สรุปในเบื้องต้นพบว่า ຜູ້ບໍລິຫານສ່ວນຮາບການນີ້ທັກະຊື່ດິຈິທັລຸກ່ານໃນຮະດັບຮະບະສົມບູຽນ (Mature Stage) ໂດຍມີຄວາມຄາດຫວັງວ່າຈະເປັນຜູ້ສ້າງວັນນະຮຽມອົງຄຣດິຕ້ານທີ່ທັລ໌ຕ່ອໄປ ສ່ວນຜູ້ອໍານວຍກາຮົກ ຜວເສີມທັກະຊື່ດ້ານທີ່ 3 ທັກະຊື່ດ້ານເທິກໂນໂລຢີດິຈິທັລຸກ່ານພໍ່ຍກຮະດັບສັກຍາພາບອົງຄຣ (DT) ເພື່ອຈະໄດ້ກຳທັນດທຶນທາງການຂັບເຄື່ອນອົງຄຣດິຈິທັລຸກ່ານໃນອາຄາຕ ສໍາຫັບຜູ້ທຳກຳນາຍໂຍບາຍແລະວິຊາກາຮ ຜູ້ທຳກຳນາຍດ້ານບໍລິຫານ ຜູ້ປະກົບຕິດິຈິທັລຸກ່ານ ແລະຜູ້ປະກົບຕິດິຈິທັລຸກ່ານອື່ນໆ ຕ້ອງເຮັດເສີມທັກະຊື່ດ້ານທີ່ 2 ການປະກົບຕິຕາມກົງໝາຍ ໂຍບາຍ ແລະມາຕຽບຮູ້ການຈັດກາຮດ້ານດິຈິທັລຸກ່ານ (DG) ເປັນລຳດັບແຮກ ຜົ່ງເປັນກຸ່ມທັກະຊື່ພື້ນຖານທີ່ຂ້າຮາບກາຮແລະບຸຄລາກຮາຄາຮູ້ທຸກຄົນຄວາມໄດ້ຮັບການພັດນາ ນອກຈາກນີ້ຕ້ອງເຮັດເສີມກາຮດ້ານທັກະຊື່ດິຈິທັລຸກ່ານພໍ່ໄດ້ເປັນຜູ້ສ້າງອົງຄຣຈີຍໂດຍໃຫ້ດິຈິທັລຸກ່ານ

ດັ່ງນັ້ນເພື່ອໃຫ້ຂ້າຮາບກາຮແລະບຸຄລາກຮອງກຣມວິທີກາສາສຕ່ຽບກາຮມີຄວາມພ້ອມທາງດ້ານທັກະຊື່ດິຈິທັລຸກ່ານ ຮອງຮັບການເປົ່າຍິນຜ່ານອົງຄຣສູ່ຮູ້ບາລດິຈິທັລຸກ່ານ ມີທັກະຊື່ທີ່ເໝາະສມກັບລັກຊະນະງານ ປະຍຸກຕີໃໝ່ຄວາມຮູ້ດ້ານດິຈິທັລຸກ່ານເກີດຄວາມໜ້ານາມ ແລະໃໝ່ໂປ່ໂຍ່ນໆຈາກເທິກໂນໂລຢີດິຈິທັລຸກ່ານຍ່າງເຕີມສັກຍາພາບໃນກາຮພັດນາ ກະບວນກາຮທຳກຳ ກາຮໃຫ້ບໍລິຫານ ນວັດກຽມກາຮທຳກຳ ແລະກາຮບໍລິຫານຈັດກາເພື່ອສັບສົນກາຮຂັບເຄື່ອນກາຮພັດນາເສຣ່ຮູ້ກິຈແລະສັງຄມຂອງປະເທດໄປສູ່ຄວາມມິ່ນຄົງ ມັກຄົ່ງ ແລະຍິ່ງຍືນ ດັ່ງນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ຈັດທໍາຢູ່ທຣສຕ່ຽກກາຮພັດນາທັກະຊື່ດ້ານດິຈິທັລຸກ່ານບຸຄລາກຮ ປະກອບດ້ວຍ 1. ກາຮຈັດທຳນາຍໂຍບາຍແລະທຶນກາຮຂັບເຄື່ອນອົງຄຣດິຈິທັລຸກ່ານ 2. ກາຮພັດນາຮະບົນເວີກ ໃນກາຮທຳກຳ 3. ກາຮພັດນາ ຕິດຕາມ ແລະປະເມີນທັກະຊື່ດິຈິທັລຸກ່ານບຸຄລາກຮ ແລະ 4. ກາຮຍກຮະດັບກລິກາກຮບໍລິຫານທີ່ກ່າວສຸກເປັນອົງຄຣດິຈິທັລຸກ່ານ ຜົ່ງແພນພັດນາທັກະຊື່ດ້ານດິຈິທັລຸກ່ານບຸຄລາກຮ ວສ. ຈະດຳເນີນກາຮໃຫ້ແລ້ວເສົ່າງກາຍໃນປີປະຈຳ 2566

#### **เรื่องที่ 4 งานธุรการด้านสารบรรณ พัสดุ การเงิน งบประมาณ บุคลากร**

อภ.สห. ได้ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานตามขอบข่ายการบริการหอสมุดและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดดังนี้

##### **1. การบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ**

อภ.สห. ได้อำนวยการงานต่าง ๆ ของ สห. โดยการรวบรวมและติดตามผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของกลุ่มงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด สห. เพื่อให้กองบรรณาธิการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 รวมถึงการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงาน สห. การจัดประชุมด้านความร่วมมือของหน่วยงานภายในองค์กรและภายนอกองค์กร การประชุมอื่นที่สนับสนุนการดำเนินงานของ สห. สรุปผลการดำเนินการด้านการบริหารงานทั่วไป ดังนี้

1.1 ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง Performance Agreement รอบการประเมินที่ 1 ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย 1) ตัวชี้วัดที่ 4 : จำนวนเรื่องที่เกิดจากการสร้างความร่วมมือด้าน วท. ระหว่างประเทศ 2) ตัวชี้วัด 5 : จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ 3) ตัวชี้วัดที่ 14: จำนวนรายการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคการผลิตและบริการ 4) ตัวชี้วัดที่ 15 : จำนวนระบบ/เทคโนโลยี/ชุดข้อมูลที่นำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม และ 5) ตัวชี้วัดที่ 21 : เครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศไทยที่อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม โดยสรุป สห. ได้คะแนนร้อยละ 86

1.2 ผลการดำเนินงานตามข้อตกลง Performance Agreement รอบการประเมินที่ 2 ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 12 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 4, 5, 14, 15, 21 (ตามข้อ 1.1) และตัวชี้วัดเพิ่มเติมคือ ตัวชี้วัดที่ 8 : ร้อยละของการให้บริการโครงการสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ตัวชี้วัดที่ 16 : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และตัวชี้วัดที่ แสดง Growth ประกอบด้วย

1. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมหน่วยตรวจสอบและรับรองและระบบนิเวศน์ที่เกี่ยวข้อง
2. ระดับความสำเร็จในการจัดทำ EA และ Data Governance ของ วศ.
3. ระดับความสำเร็จในการจัดระบบศูนย์เครื่องมือกลางของ วศ.
4. จำนวนนวัตกรรมการบริการหรือระบบการที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จ และ
5. ร้อยละของบุคลากรในกองที่ลงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้เขียนของ วศ. โดยสรุป สห. ได้คะแนนร้อยละ 72

1.3 ดำเนินงานจัดการหนี้สือรับ-ส่งในแต่ละประเภท จำนวนทั้งหมด 5,732 เรื่อง หนังสือรับ-ส่งที่ดำเนินการถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดได้ร้อยละ 98 หากกว่าค่าเป้าหมายร้อยละ 90 ผลลัพธ์การดำเนินงานมีประสิทธิภาพทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ

1.4 การจัดการข้อร้องเรียนข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ สห. และจัดทำสรุป โดยในปีงบประมาณ 2565 มีข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนกันยายน 2565 จำนวนข้อคิดเห็นที่ได้รับทั้งหมด 44 รายการ ประกอบด้วย ข้อเสนอแนะจำนวน 1 รายการ ซึ่งผู้รับบริการประสงค์ให้ชำระค่าธรรมเนียมและค่าบริการต่างๆ ได้ ณ จุดบริการ มีการแนะนำหนังสือใหม่ จำนวน 1 รายการ ซึ่งเฉียดจำนวน 42 รายการ และได้บันทึกข้อมูลในเว็บไซต์ สห. URL: <http://siweb1.dss.go.th/suggest>

## 2. งานงบประมาณและการเงิน

อก.สท. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของกอง จำนวน 94 (94 PCM) รายการ โดยจัดทำรายงานขอซื้อจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แล้วเสร็จภายใน 2 วันหลังจากรับเรื่องทุกรายการ รวมทั้งติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2565 โดยดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดซื้อ/จัดจ้าง (P-CD0-012) มีการสืบราคาจากห้องตลาดอย่างน้อย 3 รายทุกครั้งของการจัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อกำหนดรากกลาง ประเมินผู้ขายสินค้า/บริการทุกครั้งหลังได้รับสินค้า/บริการ โดยในปีงบประมาณ 2565 อก.สท. ได้ดำเนินงานงบประมาณและการเงิน จำนวน 7 โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น 22,917,400 บาท

## 3. งานบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์

อก.สท. ได้ดำเนินงานด้านการบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ/อุปกรณ์ในอาคาร สท. ในปีงบประมาณ 2565 ได้ดำเนินการใบสั่งซ่อมรวม 113 ใบ โดยมีใบสั่งซ่อมค้างซ่อม จำนวน 45 ใบ ซึ่งอยู่ระหว่างการของบประมาณในการซ่อมแซม ใบสั่งซ่อมที่ดำเนินการแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ 59

## 4. งานบุคลากร

อก.สท. มีหน้าที่ในการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ สท. ให้มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ 2565 อก.สท. ได้ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สท. ใน 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้าน ISO 9001 และด้านการบริหารจัดการห้องสมุด สรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

### 4.1 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สท. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

อก.สท. ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 7 ครั้ง ประกอบด้วย

- 1) แนวทางการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ภายใน สท.
- 2) การศึกษาดูงานศูนย์ KMITL Interactive Digital Center แหล่งวิจัยและการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีเมื่อเร็วๆ นี้
- 3) การสร้างความตระหนักรถึงความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (Information security awareness training)
- 4) แนวทางการใช้ Platform EON Reality กับ Spatial.io
- 5) การใช้งานระบบจองไฟเครื่องมือวิทยาศาสตร์ วศ.อว.
- 6) Cyberattacks and Cybersecurity Threats on DSS IT Infrastructure
- 7) การใช้ BSTI-Saraban@Home/ภายนอก วศ.

โดยรายละเอียดการจัดกิจกรรมอยู่ใน ส่วนที่ 4 โครงการและกิจกรรม 4.7 การจัดการความรู้ขององค์กร

## 4.2 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ด้าน ISO 9001

ในปีงบประมาณ 2565 อก.สท. ได้ดำเนินการสำรวจจำนวนข้าราชการ/พนักงานราชการ สท. ที่มีบทบาทในการตรวจติดตามคุณภาพภายในตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 ของ วศ. พบร่วม ณ วันที่ 17 มกราคม 2565 บุคลากร สท. มีศักยภาพในการเป็นหัวหน้าคณะผู้ตรวจติดตาม (TL) จำนวน 12 คน ผู้ตรวจติดตาม (A) จำนวน 4 คน ผู้ตรวจติดตามฝึกหัด (A-T) จำนวน 10 คน จำนวนรวมทั้งสิ้น 26 คน โดยมีบุคลากร สท. ที่ยังไม่ได้เข้าทบทวนเป็นผู้ตรวจติดตามคุณภาพภายใน ของ วศ. จำนวน 7 คน

ดังนั้นเพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการเป็นผู้ตรวจติดตามคุณภาพภายในของ วศ. ได้ อก.สท. ได้ดำเนินการสนับสนุนบุคลากรให้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรด้าน ISO 9001 ประกอบด้วย 1. หลักสูตรอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) เรื่อง “ข้อกำหนด ISO 9001” และ 2. หลักสูตรอบรมในห้องเรียน (in-class) เรื่อง “การตรวจติดตามภายในระบบบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001: 2015”

โดยสรุป ข้าราชการ/พนักงานราชการที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่ 1 และ 2 และสามารถเป็น A-T ได้จำนวน 4 คน ผ่านหลักสูตรที่ 1 จำนวน 2 คน โดยในปีงบประมาณ 2566 อก.สท. จะดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้าน ISO 9001 โดยการพัฒนา A-T ให้เป็น A และ พัฒนา A ให้เป็น TL รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ในกองในด้าน ISO 9001 อย่างต่อเนื่องต่อไป

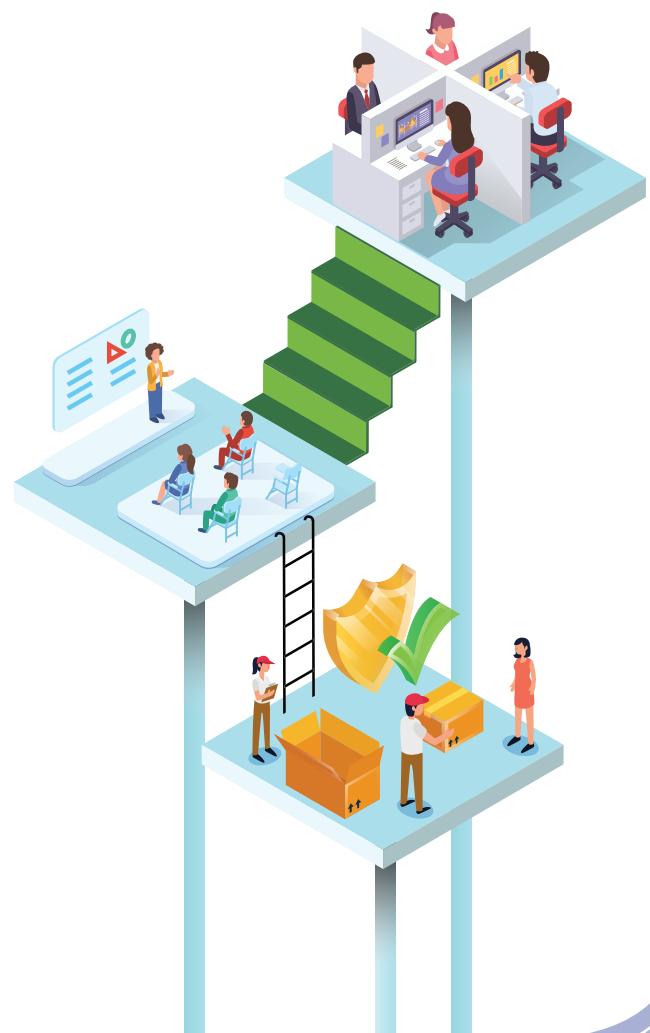


#### 4.3 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ด้านการบริหารจัดการห้องสมุด

อก.สท. ได้ดำเนินการสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training needs) ของบุคลากร สท. และได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สท.วศ. ประจำปี งบประมาณ 2565 โดยบุคลากร สท. มีความต้องการพัฒนาตนเองในด้านการบริหารจัดการห้องสมุด ซึ่งบุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนกว่า 16 เรื่อง ตัวอย่างเช่น เรื่อง ห้องสมุดปัจจุบันและบรณารักษ์ในอนาคต (Library Today and Library Tomorrow) เรื่อง ห้องสมุดกับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว เป็นต้น รายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาความรู้ด้านมาตรฐานห้องสมุดสีเขียวระบุไว้ใน ส่วนที่ 4 โครงการและกิจกรรม 4.1 การพัฒนาห้องสมุดสีเขียว

โดยสรุป อก.สท. ได้ดำเนินการงานธุรการด้านบุคลากรในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร 3 ด้าน โดยบุคลากร สท. ได้เข้าร่วม กิจกรรม/อบรม/สัมมนา/ประชุมกว่า 25 เรื่อง บรรลุภารกิจการพัฒนาบุคลากรตามภารกิจได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ในปีงบประมาณ 2565 อก.สท. ได้ปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผน งานธุรการ และการบริหารจัดการ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานใน สท. ได้สำเร็จเป็นอย่างดี ทั้งนี้ เพื่อเป็นการทราบปัจจุบันและสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ได้สำรวจความเห็นของบุคลากร สท. โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของ อก.สท. โดยวัดใน 7 มิติ คือ การบริหารงานทั่วไป งานงบประมาณและการเงิน งานสารบรรณ งานบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์ งานพัฒนาบุคลากร การจัดการข้อร้องเรียนข้อเสนอแนะ และการปฏิบัติงานของบุคลากร อก.สท. โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม 36 คน สรุประดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของกลุ่มอำนวยการด้านสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อยู่ในระดับ พ่อใจมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.34 คิดเป็นร้อยละ 87



# ส่วนที่ 4 โครงการและกิจกรรม

## 4.1 การพัฒนาห้องสมุดสีเขียว

สท. เป็นห้องสมุดที่มีการบริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว โดยมีการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการบูรณาการความร่วมมือกับเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และแนวทางในการปฏิบัติที่เหมาะสม เพื่อนำความรู้มาพัฒนาห้องสมุดให้สามารถบริหารจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารงานห้องสมุดเพื่อลดการใช้พลังงาน ทรัพยากร การจัดการขยะและนำมาใช้ประโยชน์เพื่อลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลดภาระโลกร้อน และประหยัดทรัพยากร รวมทั้งมีการสร้างความตระหนักและส่งเสริมวิธีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากรผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ในปีงบประมาณ 2565 คณะทำงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียว สท. ได้ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

1) การทำน้ำหมักชีวภาพจากเศษพืช ผัก เปลือกผลไม้ และแจ็กจายให้ผู้สนใจ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น ทำความสะอาดท่อ ลดกลิ่นท่อระบายน้ำ รดต้นไม้ ปุ๋ยต้นไม้ ฯลฯ โดยมี จำนวนน้ำหมักชีวภาพที่ถูกนำมาใช้ประโยชน์ รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ขนาดของขวดบรรจุ (มิลลิลิตร)	จำนวนที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ (ขวด)	รวมปริมาตรที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ (มิลลิลิตร)
1	600	117	70,200
2	1,500	92	138,000
รวม	2,100	209	208,200



2) จัดทำข้อมูลส่งเสริมประชาสัมพันธ์ โดยมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เช่น มาตรการประหยัดพลังงาน การลดขยะ การทิ้งหน้ากากอนามัยให้ถูกวิธี กิจกรรม 5 ณ บอร์ดกิจกรรมสีเขียว บริเวณทางเข้าห้องสมุดฯ ชั้น 1 สท. เพื่อให้ความรู้ และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากร สท. รวมถึงผู้ใช้บริการของห้องสมุดด้วย



3) จัดกิจกรรม “โครงการส่งขวดช่วยวัด ผลิตเจี๊ยบและชุด PPE” เพื่อสร้างความตระหนักรถในการคัดแยกขยะและการลดปริมาณขยะให้แก่บุคลากร วศ. และผู้สนใจทั่วไป รวมทั้งส่งเสริมให้รู้คุณค่าของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในรูปแบบการรีไซเคิล โดยขอรับบริจากขวด PET ที่ใช้แล้ว ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 31 สิงหาคม 2565 ณ จุดรับบริการชั้น 1 สห. นอกจากนี้ ยังได้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมร่วมกับฝ่ายประชาสัมพันธ์ วศ. โดยจัดทำเป็นวีดีโอ ชื่อ So Sci สายชิลล์ (<https://youtu.be/YeCRjztoums>) และได้ดำเนินการส่งมอบขวด PET ให้วัดจากแตง จังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2565 รวมจำนวน 2,200 ขวด สามารถผลิตเจี๊ยบและชุด PPE ได้ดังนี้

- เจี๊ยบ 1 ผืน ใช้ขวดพลาสติก 20 ขวด = 146 ชุด
- ชุด PPE 1 ชุด ใช้ขวดพลาสติก 20 ขวด = 110 ชุด



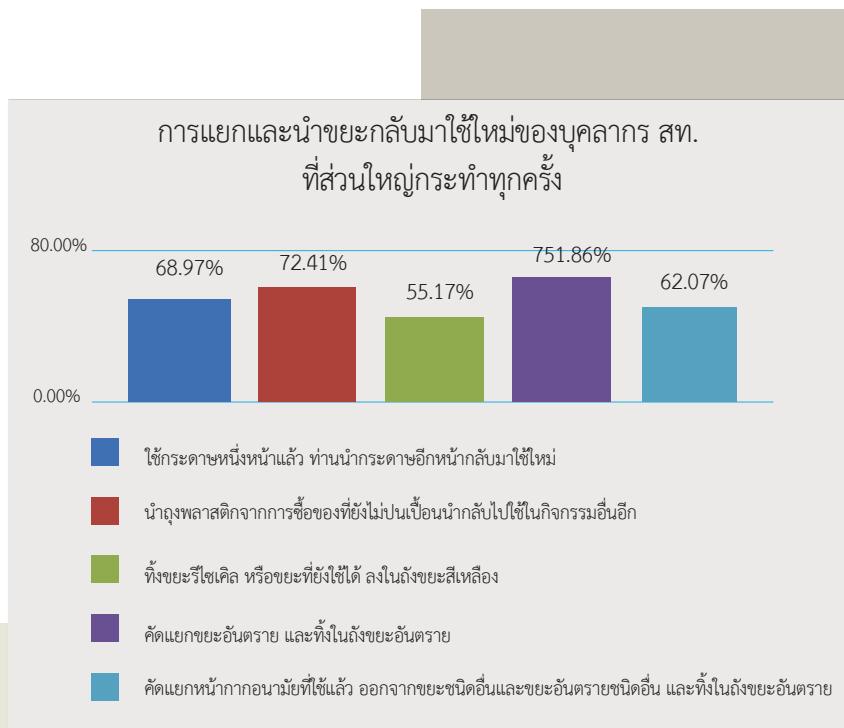
4) จัดทำแบบสำรวจพฤติกรรมการลด/การแยก/การนำขยะกลับมาใช้ใหม่ และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของบุคลากร สห. ทำการสำรวจโดยใช้ Google Form และส่งให้บุคลากร สห. ตอบแบบสำรวจ ในไลน์กลุ่ม BSTI จากผลการสำรวจพบว่า บุคลากร สห. จำนวน 45 คน มีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 64.44 โดยมีผลการสำรวจรายละเอียดดังนี้

การลดขยะ บุคลากร สห. ส่วนใหญ่มีการกระทำเป็นบางครั้ง คือ ใช้ถุงผ้าในการซื้อสินค้าต่าง ๆ แทนการรับถุงพลาสติกจากร้านค้า (ร้อยละ 68.97) พกกระบอกน้ำหรือแก้วน้ำส่วนตัว แทนการใช้แก้วน้ำจากร้านค้า (กรณีไม่นั่งทานที่ร้านค้า) (ร้อยละ 65.52) นำภาชนะสำหรับใส่อาหารไปชี้อาหาร แทนการใช้กล่องโฟม กล่องพลาสติก หรือภาชนะอื่นจากร้านค้า (กรณีไม่นั่งทานที่ร้านค้า) (ร้อยละ 58.62)

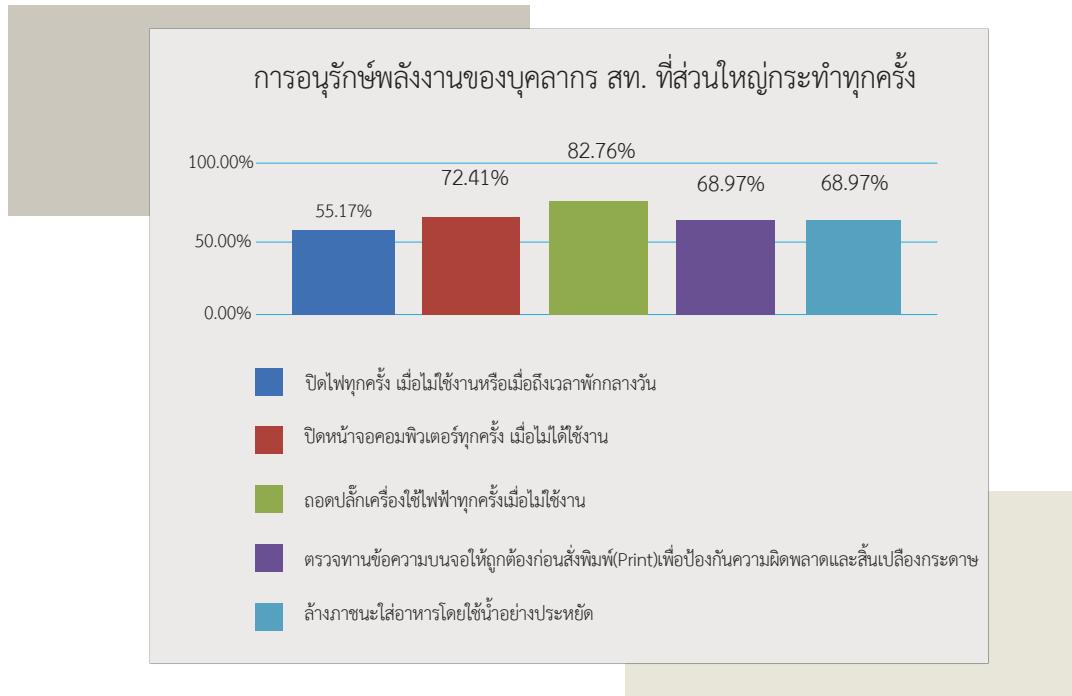




การแยกและการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ บุคลากร สท. ส่วนใหญ่มีการกระทำทุกครั้ง คือ คัดแยกขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ ตัลับหมึกพิมพ์ หมึกถ่ายเอกสาร และทึ้งในถังขยะอันตราย (ร้อยละ 75.86) นำถุงพลาสติกจากการซื้อของที่ยังไม่ป่นเป็นถุงนำกลับไปใช้ในกิจกรรมอื่นอีก (ร้อยละ 72.41) ใช้กระดาษหนังหน้าแล้ว นำกระดาษอีกหน้ากลับมาใช้ใหม่ (ร้อยละ 68.97)



**การอนุรักษ์พลังงาน บุคลากร สท.** ส่วนใหญ่มีการกระทำทุกครั้ง คือ ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้ง เมื่อไม่ใช้งาน (ร้อยละ 82.76) ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้ง เมื่อไม่ได้ใช้งาน (ร้อยละ 72.41) มีการตรวจสอบข้อความบนจอให้ถูกต้องก่อนสั่งพิมพ์ (Print) เพื่อป้องกันความผิดพลาดและการสิ้นเปลืองกระดาษ และล้างภาชนะใส่อาหารโดยใช้น้ำอย่างประหยัด เช่น รวมจำนวนให้มาก และล้างในคราวเดียว ล้างในภาชนะที่รองน้ำ หรือเปิดน้ำจากก๊อกน้ำเพียงเบา ๆ (ร้อยละ 68.97)



##### 5) การพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว สท. และบุคลากร สท. ได้เข้าร่วมกิจกรรม/อบรม/การประชุมสัมมนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบ Online และ Onsite ในปีงบประมาณ 2565 รวมจำนวน 17 เรื่อง ตัวอย่างเช่น

- อบรมหลักสูตร “แนวทางการตรวจรับการตรวจประเมินตามเกณฑ์การพัฒนาห้องสมุดสีเขียว” เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2564 จัดโดย คณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว สท.

- งานsevna และประชุมสามัญประจำปี 2564 เรื่อง “ความท้าทายของห้องสมุด สู่ความยั่งยืน และ Carbon Neutrality” เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 จัดโดย ชมรมห้องสมุดสีเขียว สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

- สนทนาระยะ วศ. ครั้งที่ 212 เรื่อง “บทบาทองค์กรภาครัฐ กับการเรียนรู้และปรับตัวต่อสถานการณ์ภาวะโลกร้อน” เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2564 จัดโดย วศ.

- งานsevna และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "การพัฒนาห้องสมุดสีเขียว : บทเรียนและความท้าทาย" เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 จัดโดย ชมรมห้องสมุดสีเขียว สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

- ประชุม เรื่อง “แนวการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ภายใน สท.” เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 จัดโดย อก.สท.

- สำรวจความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 8 ภายใต้ชื่องาน “Green Society” เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 จัดโดย หอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ร่วมกับเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว

- สนทนาระยะ วศ. ครั้งที่ 215 เรื่อง “บทบาทองค์กรภาครัฐ กับการขับเคลื่อนการใช้พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์” เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565 จัดโดย วศ.

- กิจกรรมการจัดการความรู้ สท. เรื่อง “หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินห้องสมุดสีเขียวประจำปี พ.ศ. 2566” เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2565 จัดโดย สท.



6) ประชุมหารือแนวทางการประดัดพลังงานโดยใช้พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์ (Solar cell) ร่วมกับ 2 หน่วยงาน ได้แก่

1. ทีมงานด้านพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยเรศวร เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565
2. ทีมงานจากการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565

จากการเข้าร่วมประชุมหารือทั้ง 2 ครั้ง ได้ข้อสรุปว่า การผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์จะมีประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าสูงสุด ในช่วงเวลากลางวัน และสามารถช่วยแก้ไขปัญหาการขาดแคลนพลังงานไฟฟ้าในช่วงเวลากลางวันได้ นอกจากนี้ การเลือกสถานที่ที่เหมาะสม ทั้งเรื่องทิศทาง ตำแหน่ง รวมถึงโครงสร้างของอาคาร เป็นปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลให้สามารถผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าและยั่งยืนสูงสุดด้วย ทั้งนี้ สอ.สล. ได้สรุปประเด็นความคุ้มค่าและนำเสนอขอรับดีกรมวิทยาศาสตร์บริการพิจารณาด้วยแล้ว ซึ่งกรมวิทยาศาสตร์บริการมีโครงการจะติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ (Solar Rooftop) ในปีงบประมาณ 2566



## 4.2 การจัดทำจดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ

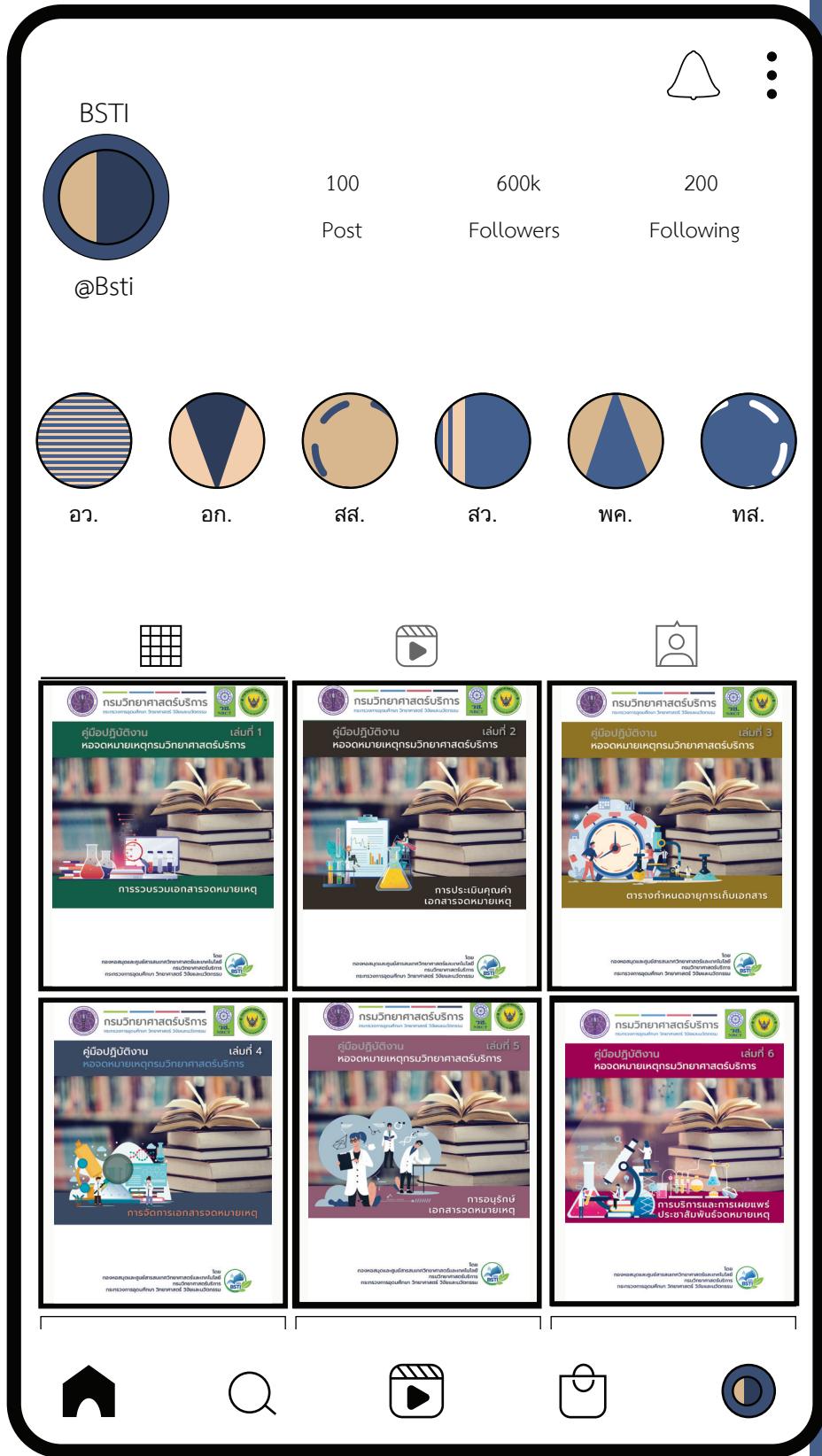
เอกสารจดหมายเหตุ เป็นเอกสารที่มีคุณค่าในฐานะเป็นข้อมูลหลักฐานขั้นต้นที่แสดงถึงพัฒนาการของหน่วยงาน เจ้าของเอกสาร มีความสำคัญต่อประวัติศาสตร์ของประเทศไทย สมควรแก่การเก็บรักษาและอนุรักษ์ไว้เป็นมรดกทางวัฒนธรรม ด้านประวัติศาสตร์ของชาติ และเพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย สท.วศ.และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ จึงได้จัดทำ “โครงการจัดการความรู้จดหมายเหตุวิทยาศาสตร์ไทย ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ” เพื่อร่วบรวมหลักฐานในระดับปฐม ภูมิของ วศ. และวงการวิทยาศาสตร์ไทย ซึ่งจะมีคุณปการสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการศึกษาประวัติศาสตร์วิทยาศาสตร์ไทยและระบบวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมของประเทศไทย จึงได้รวบรวมข้อมูล (Collecting data) ทั้งข้อเขียน วัสดุ หรือวัตถุ (Material) ที่เกี่ยวข้องกับจดหมายเหตุประวัติศาสตร์วิทยาศาสตร์ไทยได้อย่างครอบคลุมระหว่างช่วงเวลา ก่อน พ.ศ. 2434 – 2564 ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการของกรมวิทยาศาสตร์บริการ และจัดการความรู้ประวัติศาสตร์วิทยาศาสตร์ไทยสู่การพัฒนางานจดหมายเหตุ ตามหลักวิชาการและมาตรฐานสากล โดยมีกรมวิทยาศาสตร์บริการเป็นจุดเริ่มต้นและกรณีศึกษาในการสร้างชุดความรู้ และกระบวนการจัดการความรู้ โดยได้ดำเนินการดังนี้

1. รวบรวมข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุ หนังสือหายาก หนังสือพิมพ์ ข้อเขียน วัสดุหรือวัตถุ ที่เกี่ยวข้องกับจดหมายเหตุ ประวัติศาสตร์วิทยาศาสตร์ไทย ในช่วงระหว่างก่อนปี พ.ศ. 2434 และระหว่างปี พ.ศ. 2434 – 2564 ในบริบทที่เกี่ยวข้อง กับกรมวิทยาศาสตร์บริการ จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ พบเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบลายลักษณ์ รูปถ่าย แผนผัง แบบแปลนอาคาร ที่เกี่ยวข้องจำนวน 4,685 แผ่น จำนวน 145 เรื่อง เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการจัดทำหนังสี “จดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ” และจัดทำเป็นคอลเลกชันจดหมายเหตุ วศ.

2. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "สรรสรายกับจดหมายเหตุ" เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565 ณ ลานกิจกรรมชั้น 1 สท. เพื่อให้บุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารจัดการเอกสารจดหมายเหตุ โดยมีหัวข้อรายย่อย คือ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจดหมายเหตุ และคุณมีบริหารจัดการเอกสารจดหมายเหตุ

3. จัดทำคู่มือสำหรับงานจดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ จำนวน 6 เล่ม ประกอบด้วยคู่มือการรับมอบเอกสาร คู่มือ การประเมินคุณค่า คู่มือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของ วศ. คู่มือการจัดหมวดหมู่และเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ คู่มือการอนุรักษ์เอกสาร และคู่มือการบริการและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์





1



2



3



4



5



6

4. จัดทำคลังความรู้เพื่อการสืบค้นข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุ โดยจัดทำระบบจัดเก็บและค้นคืนทรัพยากรจดหมายเหตุ และทรัพยากรสารสนเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายการวัตถุ (Inventory list) สามารถแสดงผลได้ในแบบหลายมุมมอง เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงและค้นคืนอย่างง่ายดาย เป็นระบบ เกิดการແກะเบี่ยงเรียนรู้ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีการบันทึกข้อมูลงระบบแล้ว 310 รายการ ประกอบด้วย 2 ระบบย่อย คือ

4.1 ระบบการลงรายการทรัพยากร (Cataloging module) โดยใช้มาตรฐาน ISAD(G) มาประยุกต์ใช้ในการลงรายการเอกสารจดหมายเหตุในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ของ วศ.

The screenshot shows two main windows. On the left is the 'Add MARC record' form, which includes fields for leader, physical description, general information, language code, and specific data elements like title and subject. On the right is a detailed catalog view for a book titled 'กรณีเรื่องราวด้วยเสียง' by ชุมชน, published by กองทุนเพื่อชุมชน in 2564. It shows the book's description, call number (พ/ว พช/ว 2557/0002), online resources, and a 'MARC Preview' section. Below this are tabs for Holdings (0), Descriptions, Acquisition details, and Images (2), each showing a thumbnail of a bronze cup with intricate carvings.

การลงรายการทรัพยากร (Cataloging module)

หน้าแสดงรายละเอียดทรัพยากรใน Cataloging module

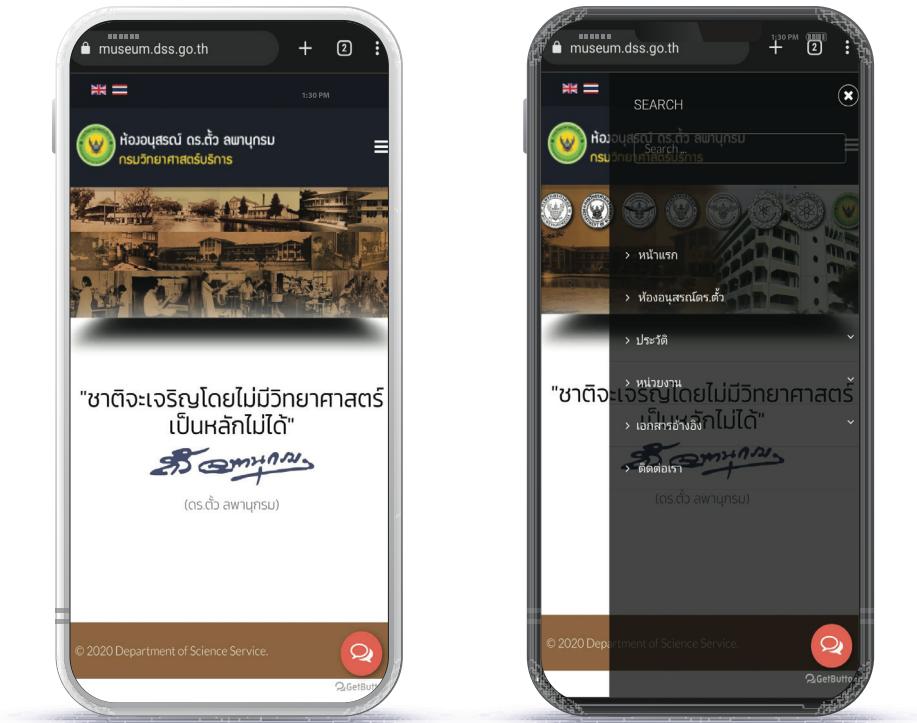
4.2 พัฒนาเว็บไซต์จดหมายเหตุวิทยาศาสตร์ไทย/ระบบการสืบค้นผ่านห้องสมุดอัตโนมัติ (OPAC module) สามารถเข้าถึงได้ที่ <https://archives.dss.go.th/>

The screenshot shows two windows of the OPAC module. The left window displays a search results page for 'ที่พัก' (Accommodation) from the 'Thai Science Archives' collection, showing various items with titles and descriptions. The right window shows a detailed view for a specific item, a blue and white porcelain vase, with its title 'กรณีเรื่องราวด้วยเสียง', author 'ชุมชน', publisher 'กองทุนเพื่อชุมชน', publication date '2564', and a note about it being an object. It also shows a star rating of 0.0 (0 votes).

เป็นไซต์จดหมายเหตุวิทยาศาสตร์ไทย <https://archives.dss.go.th/>

หน้าจอแสดงรายละเอียดผลการสืบค้นใน OPAC module

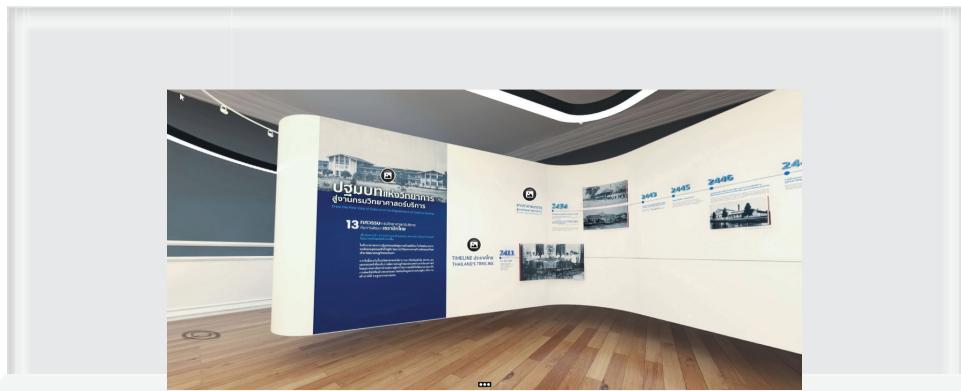
5. พัฒนาเว็บไซต์ห้องอนุสรณ์ ดร. ตัว ลพานุกรม เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลและจัดแสดงประวัติกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประวัติพระราชทานตราครุย์ ประวัติ ดร. ตัว ลพานุกรม โครงสร้างหน่วยงาน เครื่องหมายหน่วยงาน รวมทั้งราชกิจจานุเบกษา ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน และรายชื่อผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานตามช่วงเวลาที่ดำเนินการ ทำหน้าที่ รวมถึงภาพวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการในสมัยก่อน ภาพถ่ายที่เกี่ยวข้องกับกรมวิทยาศาสตร์บริการ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://museum.dss.go.th>



หน้าเว็บไซต์ห้องอนุสรณ์ ดร.ต้ว ลพานุกรม

- จัดทำนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) เรื่อง “กรมวิทยาศาสตร์บริการกับการพัฒนาเซรามิกไทย” โดยจัดทำภาพนิทรรศการเสมือนจริง 3D Perspective Images และนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual Exhibition) แบ่งการจัดแสดงนิทรรศการออกเป็น 4 โซน ประกอบด้วย โซนที่ 1 : ปฐมบทแห่งวิทยาการ สู่การน้อมถอดความ โซนที่ 2 : ศาสตร์และศิลป์ประสาน เกื้อกูลงานศูนย์ศิลปาชีพ โซนที่ 3 : เชื่อมต่อองค์ความรู้ สู่การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน โซนที่ 4 : พัฒนาเพื่อต่อยอด นวัตกรรม เซรามิกไทย สามารถเข้าชมได้ทาง <https://exhibition.dss.go.th/>

45 | รายงานประจำปี 2565



โฉนดที่ 1 “ปฐมนิเทศแห่งวิทยาการ สู่งานกรมวิทยาศาสตร์บริการ”



โฉนดที่ 2 “ศาสตร์และศิลป์ประisan เกื้อภูมิงานศูนย์ศิลปาชีพ”



โฉนดที่ 3 “เขื่อมต่อองค์ความรู้ สร้างสรรค์พัฒนาเศรษฐกิจฐานะชุมชน”



โฉนดที่ 4 “พัฒนาเพื่อต่อยอด นวัตกรรมเซรามิกไทย”

7. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์นิทรรศการเสมือนจริง(Virtual Exhibition) หัวข้อ“กรมวิทยาศาสตร์บริการกับการพัฒนาเซรามิกไทย” ผ่านเว็บไซต์ <https://exhibition.dss.go.th>

#### 4.3 สารสนเทศเพื่อการดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (รหัสโครงการ 64BF22)

กรมวิทยาศาสตร์บริการได้เข้าไปมีบทบาทเป็นคณะกรรมการวิชาการรายสาขาผลิตภัณฑ์ของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) หรือร่วมเป็น Standard Developing Organizations (SDO) ของ สมอ. เพื่อพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ที่ใช้อ้างอิงภายในประเทศ ซึ่งการดำเนินการกำหนดมาตรฐานดังกล่าว จำเป็นต้องใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องทั้งสารสนเทศด้านมาตรฐาน สารสนเทศด้านวิเคราะห์ทดสอบของผลิตภัณฑ์ สห.วศ. เป็นหน่วยงานที่ให้บริการสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สำคัญของประเทศไทย ได้จัดทำโครงการสารสนเทศเพื่อการดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในการพัฒนามาตรฐานเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทย ตลอดจนสนับสนุนผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมให้นำข้อมูลความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปประยุกษาได้ช่วยเพิ่มผลผลิตหรืออย่างระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในภาคอุตสาหกรรมและบริการเพื่อแข่งขันได้ทั่วโลกในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยในปีงบประมาณ 2565 ได้ดำเนินการดังนี้

1. สำรวจความต้องการมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อการดับคุณภาพสินค้า โดยส่งแบบสอบถามในเดือน มีนาคม - เมษายน 2565 ให้ผู้ประกอบการจำนวน 577 หน่วยงาน มีผู้ตอบแบบสอบถาม 115 หน่วยงาน ผลสำรวจสรุปได้ว่า สินค้า/ผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการที่ตอบแบบสอบถาม 5 ลำดับแรกอยู่ในกลุ่มเคมีภัณฑ์จำนวน 23 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 15.97 กลุ่มกระดาษและผลิตภัณฑ์กระดาษ จำนวน 22 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 15.28 กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 13 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 9.03 กลุ่มพลาสติก จำนวน 11 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 7.64 และกลุ่มผลิตภัณฑ์โลหะเหล็ก จำนวน 9 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 6.25 ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ใช้มาตรฐานในประเทศไทยในการรับรองคุณภาพสินค้า/ผลิตภัณฑ์ ร้อยละ 41.67 รองลงมาใช้มาตรฐานต่างประเทศ ร้อยละ 25.69 ใช้ทั้งมาตรฐานในและต่างประเทศ ร้อยละ 22.22 และยังหากมาตรฐานที่ใช้ระบุคุณภาพไม่ได้ร้อยละ 3.47 โดยมีเรื่องที่ต้องการให้จัดทำมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ได้แก่ กลุ่มเคมีภัณฑ์ เช่น วิธีทดสอบความคงตัวของสารเฝ้าเชื้อในผลิตภัณฑ์ วิธีทดสอบน้ำยาขัดคราบเลือด/กลิ่นเหื่อ/คราบต่าง ๆ ในเสื้อผ้า กลุ่มยางและผลิตภัณฑ์ยาง เช่น พองน้ำวิทยาศาสตร์ กลุ่มเซรามิก เช่น ผลิตภัณฑ์ใช้บนโต๊ะอาหาร กลุ่มพลาสติก เช่น วิธีทดสอบความสามารถในการนำกลับไปรีไซเคิลได้ (Recyclability) ใน PET, HDPE, PP กลุ่มกระดาษและผลิตภัณฑ์กระดาษ เช่น กระดาษทำแกน (Core Board) มาตรฐานเศษกระดาษของประเทศไทย กลุ่มผลิตภัณฑ์อื่น ๆ เช่น Emissivity ของวัสดุ การทดสอบความคงทนต่อสภาพแสงอาทิตย์ของชั้นงาน ผู้ประกอบการต้องการมีส่วนร่วมเสนอข้อคิดเห็นต่อร่างมาตรฐาน ร้อยละ 32.20 และต้องการเสนอร่างมาตรฐานใหม่ให้กรมวิทยาศาสตร์บริการจัดทำ ร้อยละ 13.56

2. จัดทำข้อมูลสารสนเทศตามความต้องการ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำร่างมาตรฐาน การวิเคราะห์ทดสอบ/สอบเทียบคันคัว วิจัย และอุตสาหกรรม (ฐานข้อมูลออนไลน์/สิ่งพิมพ์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์) จำนวน 16 รายการ ดังนี้

2.1 สารสนเทศออนไลน์ 6 รายการ ได้แก่ ACS Reagent Chemicals, The United States Pharmacopeia / The National Formulary (USP-NF), AOAC, Food Chemicals Codex (FCC), Journal of AOAC International, Rubber Chemistry and Technology

2.2 สารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ 3 รายการ ได้แก่ AATCC, JIS Standards, Recent Advances in the Science of Cannabis

2.3 สิ่งพิมพ์ 7 รายการ ได้แก่ British pharmacopoeia, JIS Handbook 3 รายการ (Ferrous Materials & Metallurgy I, Ferrous Materials & Metallurgy II และ Non-Ferrous Metals & Metallurgy), วารสารภาษาไทย 3 รายการ (เซรามิก พลังงานทางเลือก และวิศวกรรมสารฉบับวิจัยและพัฒนา)

3. พัฒนาระบบแพลตฟอร์มจัดทัลสันบสนุนการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อการดับคุณภาพสินค้า จำนวน 1 ระบบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูลเอกสารมาตราฐานและกฎระเบียบที่ทันสมัย รวมถึงสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการนำสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในการพัฒนามาตรฐานเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทย และสนับสนุนให้ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมเกิดการนำข้อมูลความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว โดยยึดผลที่ได้จากการสำรวจความต้องการใช้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ในปีงบประมาณ 2564 มาใช้ในการออกแบบและพัฒนาระบบ เช่น ต้องการให้ระบบมีข้อมูลเอกสารมาตราฐาน กฎระเบียบ เป็นต้น สามารถเข้าใช้งานได้ที่ <http://sciinfo.dss.go.th>

#### **4.4 พัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพเพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของประเทศไทย (รหัสโครงการ 64BF29)**

การพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพเพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของประเทศไทยในปี 2565 นั้น ทส.สท. ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบด้านแบบคลังข้อมูลกลางโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศไทย จากเดิมที่ได้มีการกำหนดรายละเอียดของข้อมูลที่ต้องการนำเข้าระบบไปมีรายละเอียดเชิงลึกค่อนข้างมาก แต่เมื่อดำเนินการสำรวจข้อมูลจากหน่วยตรวจสอบและรับรองแล้วพบว่าทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการตอบแบบสอบถาม จึงได้ดำเนินการปรับปรุงแบบสอบถาม และด้านแบบคลังข้อมูล ตามข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ก่อนที่จะดำเนินการสำรวจข้อมูลของปี 2565 ซึ่งปัจจุบันได้จำนวนห้องปฏิบัติการของหน่วยตรวจสอบและรับรองครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว และอยู่ระหว่างการ Cleansing ข้อมูลของแบบสำรวจก่อนนำเข้าสู่คลังข้อมูลต่อไป

สำหรับการจัดทำ Dashboard สำหรับการแสดงข้อมูลสถิติต่าง ๆ ของคลังข้อมูลในรูปของกราฟฟิก และการจัดทำระบบข้อมูลเปิด (Open Data) สำหรับเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ นั้น ได้มีการกำหนดรูปแบบและแนวทางในการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบัน (7 พฤษภาคม 2565) อยู่ระหว่างการดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

#### **4.5 โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานคุณภาพของประเทศไทย (รหัสโครงการ 64NL1)**

โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย (National Quality Infrastructure หรือ NQI) มีบทบาทสำคัญต่อการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ ทั้งนี้ระบบนิเวศน์ของ NQI ที่ประกอบไปด้วย 5 องค์ประกอบ คือ การรับรองระบบงาน (Accreditation) การมาตรฐาน (Standardization) มาตรวิทยา (Metrology) หน่วยตรวจสอบและรับรอง (Conformity Assessment Body) และผู้กำกับดูแลตลาด (Market Surveillance) ซึ่งทุกองค์ประกอบมีความจำเป็นที่ต้องทำงานประสานกันอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในระบบคุณภาพให้เห็นผลสัมฤทธิ์

การพัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศไทย มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่าย (system integration) ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (value chain) ตั้งแต่วัตถุดิบจนถึงการผลิตออกมายังลินค์สำเร็จรูป ซึ่งจะทำให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานที่กระจายอยู่ในแหล่งต่าง ๆ ลดความซ้ำซ้อน จัดทำเป็นแพลตฟอร์มเดียวที่สามารถเชื่อมต่อส่วนราชการเข้าด้วยกัน ให้แก่นักวิจัย ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก รวดเร็ว ข้อมูลมีความทันสมัยและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการดังนี้

1. จัดทำเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศไทยของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม จำนวน 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ยาง กลุ่มผลิตภัณฑ์กระดาษ และกลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุก่อสร้าง โดยจัดทำตารางสำหรับกรอกข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย เพื่อใช้สำหรับจัดการข้อมูลกำหนดรูปแบบฟิลด์เพื่อให้พร้อมนำเข้าแพลตฟอร์ม รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทยทั้ง 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์ประกอบด้วย

- ข้อมูลการกำหนดมาตรฐานและมาตรฐาน	จำนวน	118	รายการ
- ข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรอง	จำนวน	471	รายการ
- ข้อมูลหน่วยงานรับรองระบบ หน่วยงานกำกับและดูแลตลาด	จำนวน	45	รายการ
- ข้อมูลผู้ประกอบการ	จำนวน	461	รายการ

## 2. พัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิ托ลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

ในส่วนของการพัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิ托ลสำหรับ System Integration สพ. ได้จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้าง (Terms of Reference) พัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) และจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยได้ทำสัญญาว่าจ้างบริษัท เดิพพีร์สท จำกัด โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 180 วัน บริษัทได้เข้ามาดำเนินการประชุมเพื่อเก็บข้อมูลความต้องการของระบบ จำนวน 4 ครั้ง ประชุมรายงานความก้าวหน้า จำนวน 1 ครั้ง และส่งงานงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2565 ประกอบด้วย

1. แผนการดำเนินโครงการ และแผนการฝึกอบรม
2. วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ในระบบ ตามแนวทางของการจัดทำ Data Flow Diagram สำหรับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บัญชีข้อมูล (Data Catalog) และคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata)
3. เอกสารการวิเคราะห์และออกแบบ ดังนี้ Use Case Diagram, Activity Diagram, Class Diagram
4. เอกสารการออกแบบหน้าจอ
5. เอกสารการออกแบบฐานข้อมูล ดังนี้ แผนภาพ Entity Relationship Diagram และ พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานงวดที่ 1 เป็นที่เรียบร้อย เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินงานงวดที่ 2 โดยระยะเวลาดำเนินงานทั้งหมด 180 วัน ซึ่งจะแล้วเสร็จภายในวันที่ 20 มกราคม 2566



## 4.6 พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (รหัสโครงการ IT)

ในปีงบประมาณ 2565 โครงการพัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศมีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญ คือ

1. จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิมที่หมดอายุการใช้งานดังนี้
  - 1.1 เครื่องพิมพ์ Multifunction สี ขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง
  - 1.2 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 35 เครื่อง
  - 1.3 โทรศัพท์แบบไร้สาย (IP Phone) จำนวน 50 ชุด
  - 1.4 เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก พร้อมชุดโปรแกรมอฟฟิศสำเร็จรูป จำนวน 13 ชุด
  - 1.5 ระบบภาพและเสียงพร้อมติดตั้งสำหรับห้องประชุมอัครมีชี จำนวน 1 ระบบ
  - 1.6 ระบบประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย จำนวน 1 ระบบ
2. จัดหาผู้ให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายการสื่อสารภายในกรมวิทยาศาสตร์บริการ กับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
3. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ และระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้
  - 3.1 บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ Back Office
  - 3.2 บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟอัตโนมัติ (UPS)
  - 3.3 บำรุงรักษาเครื่องบันทึกเวลา
  - 3.4 บำรุงรักษาตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ
  - 3.5 บำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) และเครือข่ายไร้สาย
  - 3.6 บำรุงรักษาฐานข้อมูล Oracle ระบบอีเมลกรมวิทยาศาสตร์ และ VMWare vSphere
  - 3.7 บำรุงรักษาโปรแกรมสำหรับระบบบริการ Call Center
4. ติดตั้งกล้องวงจรปิดแบบใช้งานบนระบบเครือข่าย จำนวน 117 ตัว ในอาคารตัวฯ อาคารหอดสมุดฯ อาคารห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เฉพาะทาง และอาคาร 9
5. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ
  - 5.1 ปรับปรุงระบบ Back Office Oracle Form & Report ให้เป็นเว็บแอปพลิเคชัน
  - 5.2 พัฒนาระบบทิດตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ
  - 5.3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร วศ.
  - 5.4 พัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้รับบริการตามภารกิจของ วศ.
  - 5.5 พัฒนาระบบส่วนเพิ่มเติมระบบ Interim Report ให้สามารถจัดการข้อมูลของ Summary Report

## 4.7 การจัดการความรู้ของ สท.วศ. ปีงบประมาณ 2565

### 4.7.1 กิจกรรมเผยแพร่ความรู้

เรื่องที่ 1 ย้อนรอยกรมวิทยาศาสตร์บริการ วันที่ 1 – 16 กุมภาพันธ์ 2565 สท.ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร วศ. เรื่อง “ย้อนรอยกรมวิทยาศาสตร์บริการ” เพื่อสื่อสารภารกิจของ สท. ในการจัดทำจดหมายเหตุของ วศ. กิจกรรมครั้งนี้ให้ข้อมูลและความรู้เกี่ยวกับความเป็นมาของ วศ. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2434 ถึงปี พ.ศ. 2484 ในรูปแบบอินโฟกราฟิกเผยแพร่ในกลุ่มไลน์ DSS News ซึ่งทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในกลุ่มไลน์ DSS News ทำให้เกิดการค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับ วศ. มากขึ้น รวมทั้งเป็นการกระตุ้นให้บุคลากร วศ. เกิดความภาคภูมิใจในหน่วยงาน translate ระหว่างนี้ สะท้อนถึงความสำคัญของการเป็นหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญทางวิทยาศาสตร์ในระดับประเทศตั้งแต่ตีต่องปัจจุบัน





เรื่องที่ 2 การศึกษาดูงานศูนย์ KMITL Interactive Digital Center แหล่งวิจัยและการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่แบบครบวงจร วันที่ 21 มีนาคม 2565 สห. ได้จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน “ศูนย์ KMITL Interactive Digital Center” แห่งแรกในไทยด้าน เอกอาร์และวีอาร์รองรับยุคเมตาเวิร์ส ให้กับคณะผู้บริหารและบุคลากร วศ. โดยได้รับเกียรติจาก ผศ.ดร.รัชนี กุลยานนท์ รักษาการรอง อธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.) ให้การต้อนรับและให้ความรู้เกี่ยวกับ เอกอาร์และวีอาร์ นอกจากนี้ บุคลากร วศ. ได้ดูงานด้านเทคโนโลยีความจริงเสมือนและเสมือนจริง ตลอดจนการใช้เอกสารและวีอาร์ใน การเพิ่มประสิทธิภาพในงานด้านการแพทย์ การก่อสร้าง การเรียนการสอน เป็นต้น เพื่อจะได้นำแนวทางนำไปปรับใช้กับการดำเนินงาน ของ วศ. เสริมประสิทธิภาพงานวิจัยให้ตอบโจทย์และรองรับภาคอุตสาหกรรมในอนาคต



### เรื่องที่ 3 แนวทางการใช้ Platform EON Reality กับ Spatial.io

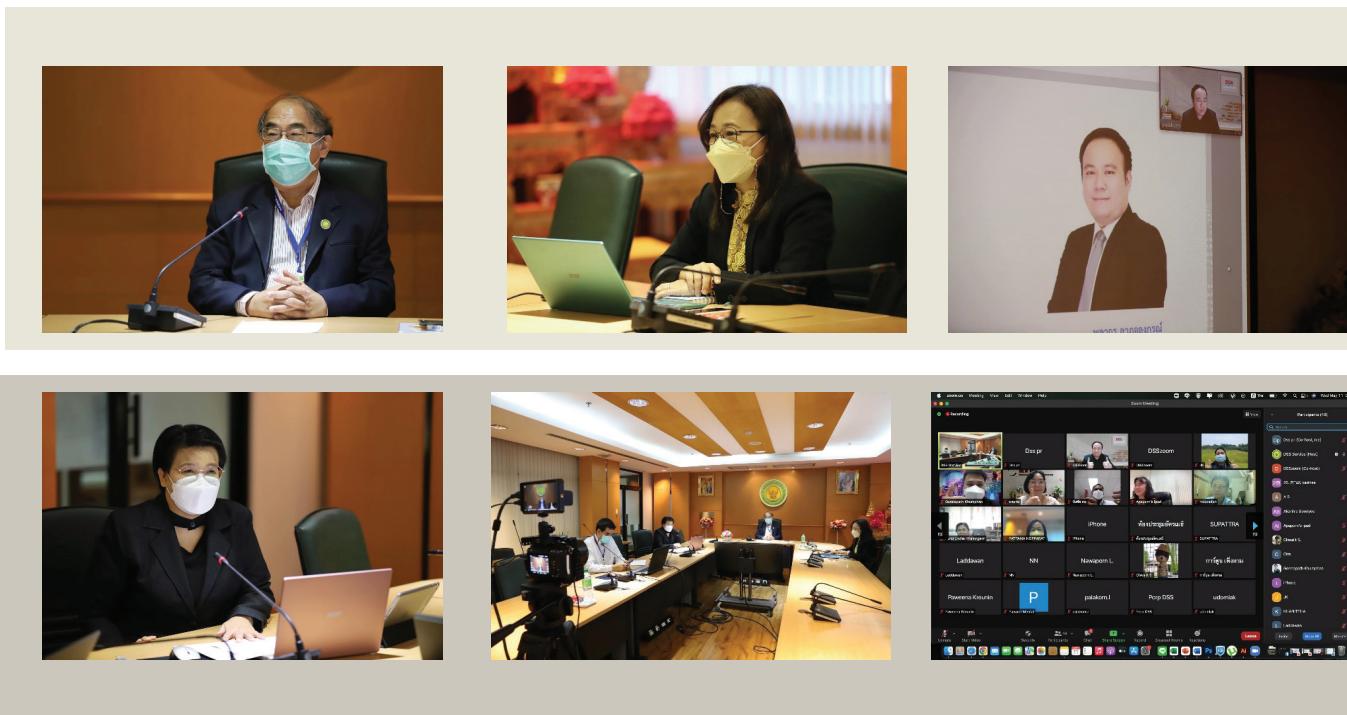
วันที่ 2 มิถุนายน 2565 สห. ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ เรื่อง “แนวทางการใช้ Platform EON Reality กับ Spatial.io” ให้กับบุคลากร วศ. โดยได้รับเกียรติจาก ผศ.ดร.รัชนี กุลยานนท์ รักษาการรอง อธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.) เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีความจริงเสมือนและเสมือนจริง การใช้ Platform EON Reality กับ Spatial.io กิจกรรมครั้งนี้บุคลากร วศ. ร่วมกับเจ้าหน้าที่และนักศึกษาจาก สจล. ทดลองการทำสื่อการเรียนรู้ด้วย Platform EON-XR ของเครื่องวัดน้ำหนักกระดาษที่ผลิตขึ้นในศตวรรษที่ 20 เครื่องมือวิทยาศาสตร์ต่างๆ ซึ่งความรู้เหล่านี้สามารถนำไปต่อยอดในการพัฒนา วศ. เช่น การทำ Virtual Tour ห้องสมุดอาคาร ดร. ตัวลพานุกรม ห้องอนุสรณ์ ดร. ตัว พานุกรม และจดหมายเหตุของ วศ. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมต่อไป



#### 4.7.2 กิจกรรมการจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

##### เรื่องที่ 1 การสร้างความตระหนักรึ่องความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (Information security awareness training)

วันที่ 11 พฤษภาคม 2565 สท. ร่วมกับคณะกรรมการจัดการความรู้ของ วศ. ได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง “การสร้างความตระหนักรึ่งความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (Information security awareness training)” โดยได้รับเกียรติจาก คุณพลากร ลากองลงกรณ์ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์กรมหาชน) และนายเดช บัวคลี กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.สท.) กรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นวิทยากร การจัดกิจกรรมในครั้งนี้เพื่อส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ให้กับบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญของความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ การป้องกันเชิงรุกต่อความเสี่ยงจากภัยคุกคามที่เข้ามาในระบบสารสนเทศ รวมถึงโดยการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของ วศ. ที่ ทส.สท. จัดทำขึ้น เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ บรรลุตามเป้าหมายด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศขององค์กร และเพื่อพัฒนาหน่วยงานไปสู่องค์กรดิจิทัลต่อไป



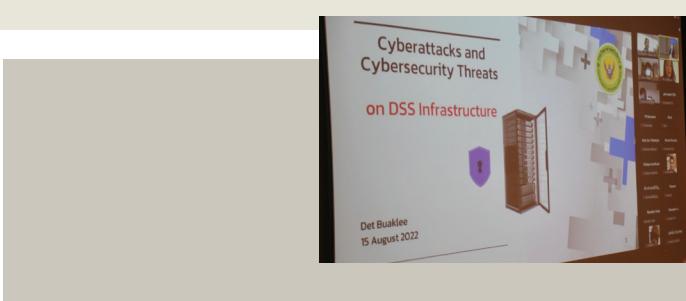
##### เรื่องที่ 2 การใช้งานระบบจองใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ วศ.อว.

วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 สท. ได้จัดกรรมการจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง “เข้าใจในการใช้งานระบบจองใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ วศ.อว.” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากร วศ. เข้าใจในการใช้ระบบจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ที่ สท. พัฒนาขึ้น ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยถ่ายทอดวิธีการเข้าใช้ระบบบริหารจัดการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ของผู้ขอใช้เครื่องมือ ผู้ดูแลเครื่องมือ โดยมีการแลกเปลี่ยนแนวคิดในการใช้ระบบให้เกิดการบริหารจัดการเวลา การทำงาน การบริหารจัดการครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ วศ. ให้เกิดความถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่ง สท. ได้เปิดทดลองระบบในวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 เพื่อรับรวมความคิดเห็นจากผู้ใช้งานจริง และนำมาต่อยอดการพัฒนาระบบที่เกิดประสิทธิภาพและเปิดใช้งานอย่างสมบูรณ์ในปีงบประมาณ 2566 ต่อไป



### เรื่องที่ 3 Cyberattacks and Cybersecurity threats on DSS IT Infrastructure

วันที่ 15 สิงหาคม 2565 สพ. ร่วมกับคณะกรรมการจัดการความรู้ของ วศ. ได้จัดกิจกรรมจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง “Cyberattacks and Cybersecurity threats on DSS IT Infrastructure” โดยมีนายเดช บัวคลี กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ หก.ทส.สพ. ซึ่งดำรงตำแหน่ง Chief Information Security Officer (CISO) ของ วศ. เป็นวิทยากร โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการสร้างความตระหนักรู้ เล่าสู่กันฟัง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกระบวนการป้องกันภัยไซเบอร์ และป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ใน วศ. เพื่อให้บุคลากร วศ. ช่วยกันสอดส่องดูและความผิดปกติที่อาจจะเกิดขึ้น เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานได้ต่อไป



#### 4.7.3 กิจกรรมการจัดการความรู้ภายใน สท.

เรื่องที่ 1 แนวทางการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ภายใน สท.

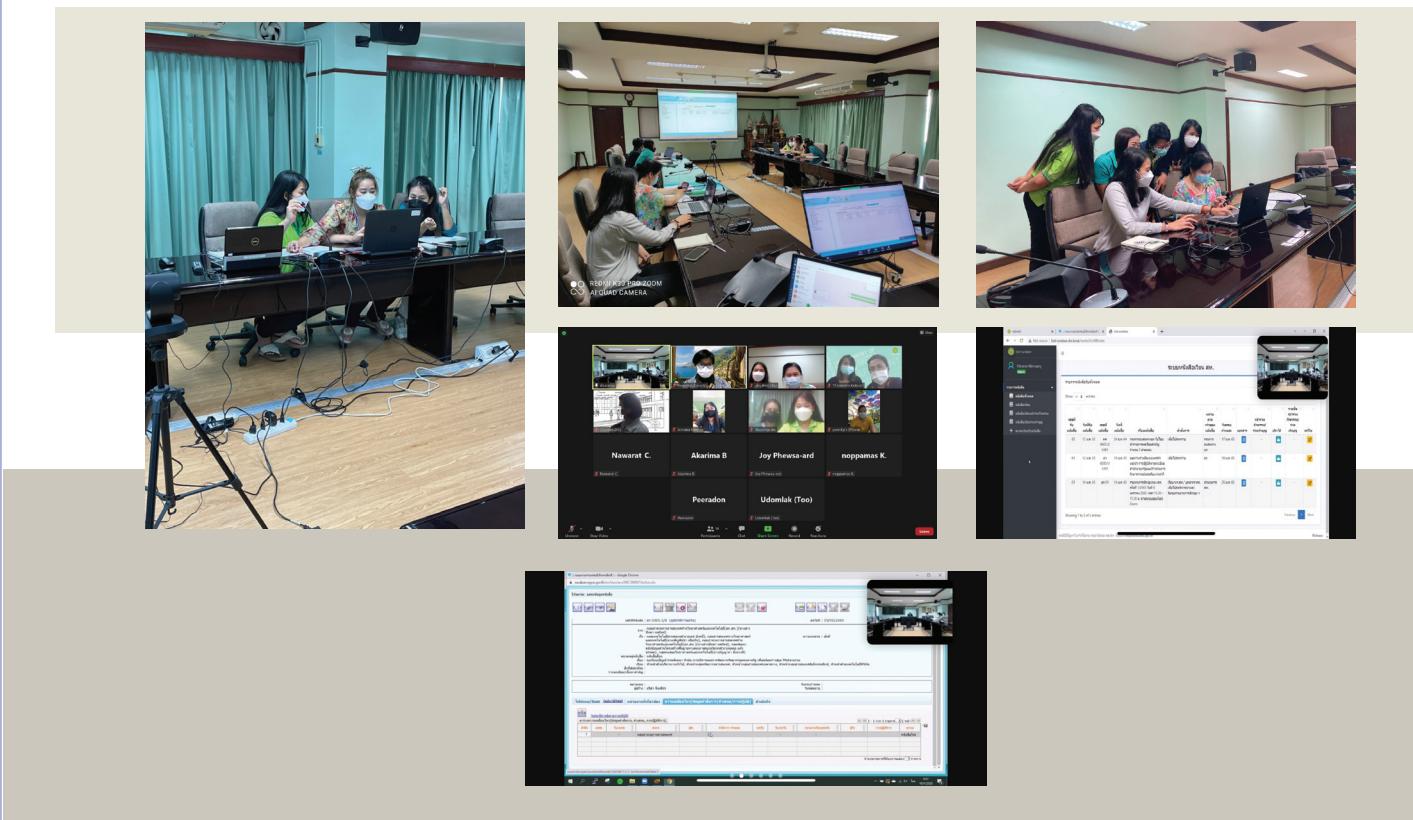
วันที่ 19 มกราคม 2565 กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อก.สท.) ได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ สท. เรื่อง “แนวทางการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ภายใน สท.” โดยบุคลากร อก.สท. ได้นำเสนอวิธีปฏิบัติใหม่ในการเรียนห้องสืบราชการใน สท. ดังนี้

1. กรณีหนังสือราชการที่ได้รับจากภายนอก สท. ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และในรูปแบบกระดาษ และเป็นเรื่องที่ต้องการแจ้งเรียนให้บุคลากร สท.ทราบ

2. กรณีหนังสือราชการที่ได้รับจากภายนอก สท. และเป็นเรื่องที่ต้องการแจ้งเรียน หก.สท.

3. กรณีหนังสือราชการที่ สท. ตั้งเรื่อง โดยให้ ผสท. เป็นผู้ลงนามในหนังสือ

โดยบุคลากรได้ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบในกรณีต่าง ๆ ซึ่งระบบดังกล่าวได้นำมาประยุกต์ใช้งานใน สท. จริงในปีงบประมาณ 2565



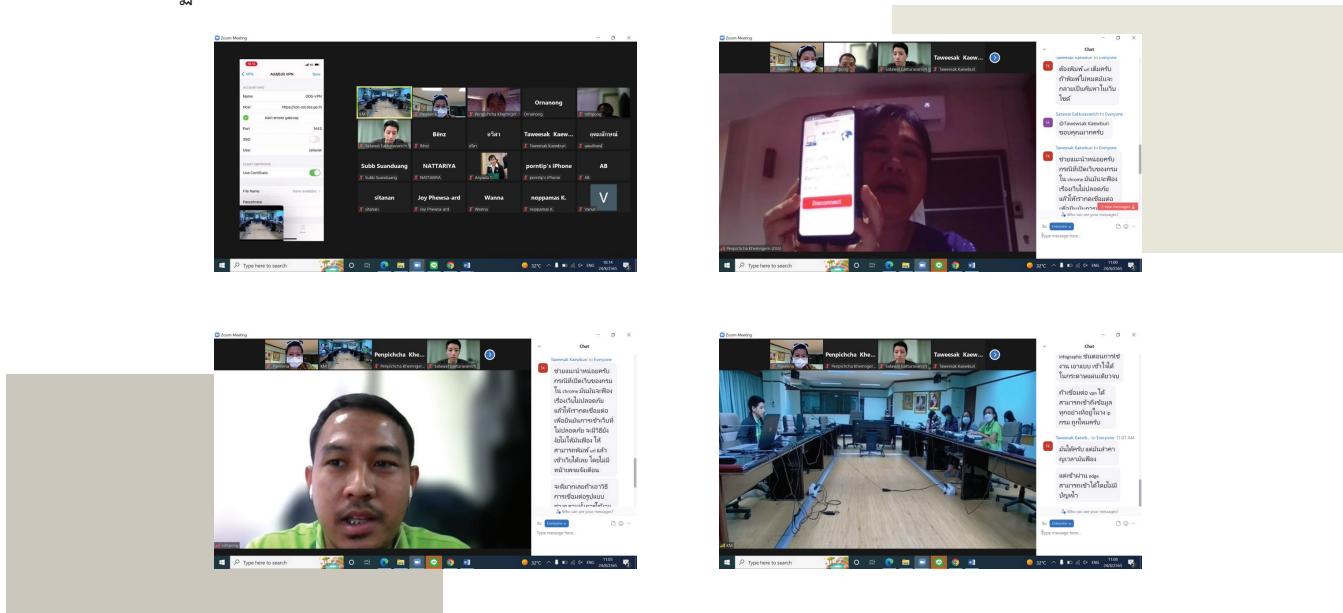
#### เรื่องที่ 2 สรรสารักษ์กับจดหมายเหตุ

วันที่ 27 มิถุนายน 2565 คณะทำงานจัดทำจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ไทย สท. ได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ สท. เรื่อง “สรรสารักษ์กับจดหมายเหตุ” โดยมี นายนกกดล แก้วบรรพต รองประธานคณะทำงาน ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจดหมายเหตุ และการจัดทำ “คู่มือบริหารจัดการเอกสารจดหมายเหตุ” ของ วศ. ที่คณะทำงานจัดทำขึ้น โดยบุคลากร สท. เข้าร่วมกิจกรรมประมาณ 40 คน ณ พื้นที่จัดกิจกรรม/นิทรรศการ ชั้น 1 อาคาร วศ. และผ่านทางระบบ Web Conference โปรแกรม Zoom การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อให้บุคลากร สท. ทราบถึงความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุ และพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจถึงการศึกษาค้นคว้าข้อมูล เอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้องเป็นการร่วมกัน เพื่อใช้ในหน่วยงาน และการขยายผลไปสู่การจัดทำจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ไทยต่อไป



### เรื่องที่ 3 การใช้ BSTI-Saraban@Home/ภายนอก วศ.

วันที่ 24 สิงหาคม 2565 กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อค.สท.) และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.สท.) ได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ สท. เรื่อง “การใช้ BSTI-Saraban@Home/ภายนอก วศ.” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้ การดำเนินงานพัฒนาเป็นระบบให้สามารถเข้าถึงได้จากที่บ้าน หรือภายนอกผ่านสมาร์ทโฟนทั้งระบบ iOS และ Android โดยผู้ถ่ายทอดความรู้เป็นบุคลากรของ อค.สท. และ ทส.สท. โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ฝึกปฏิบัติในการลง Application VPN ตั้งค่า VPN เพื่อเข้าสู่ระบบหนังสือเวียน สท. และระบบ intranet ของ วศ. การจัดกิจกรรมครั้งนี้ได้ส่งเสริมให้บุคลากร สท. เข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



#### เรื่องที่ 4 ชุมชนนักปฏิบัติ “สห. มุ่งมั่นสร้างสรรค์ e-library”

สห. โดยกลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.) ได้จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ “สห. มุ่งมั่นสร้างสรรค์ e-library” ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีการนำองค์ความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางของบุคลากรในกลุ่ม ไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมทั้งกับภารกิจของ สห. ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำวารสารผลงานวิชาการ และผู้นิพนธ์บทความวิชาการที่ประสงค์เผยแพร่ในวารสาร วศ. ต้องมีความรู้ความเข้าใจรูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงตามมาตรฐานสากลที่กำหนด

2. เพื่อให้การหมุนเวียนการทำงานของบุคลากร สว. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดกิจกรรมหลากหลาย เช่น การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง“การเขียนเอกสารอ้างอิงทางวิชาการและการนำ IT มาประยุกต์ใช้” การสอนงานโดยการบรรยายในด้านการจัดทำทรัพยากรสารสนเทศ การจัดการสิ่งพิมพ์ทั่วไป การจัดการบทความด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ On the job training





## 4.8 พระมหากรุณาธิคุณกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ต่อ การอุดมศึกษา

### วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เนื่องในโอกาสสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาชีราลงกรณวรราชภักดิ์ สิริกิจการิณีพิรยพัฒน รัฐสีมาคุณการปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เจริญพระชนมายุ 67 พรรษา วันที่ 2 เมษายน 2565 กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักในพระมหากรุณาธิคุณและคุณูปการที่มีต่อองค์การ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการนี้ สท. ได้รับมอบหมายให้จัดทำกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “๑๐ พระมหากรุณาธิคุณกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ต่อ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” โดยรวบรวมพระมหากรุณาธิคุณต่อหน่วยงานในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อจัดทำเป็นองค์ความรู้ในรูปแบบหนังสือเฉลิมพระเกียรติ นิทรรศการ และสื่อเผยแพร่ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สนับสนุนการเรียนรู้ ตลอดซึ่งของพสกนิกรชาวไทย โดยสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

1. รวบรวมข้อมูลพระมหากรุณาธิคุณกรมสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่มีต่อหน่วยงานในกระทรวง วว. และจัดทำอินโฟกราฟิก 10 พระมหากรุณาธิคุณสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ต่อการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

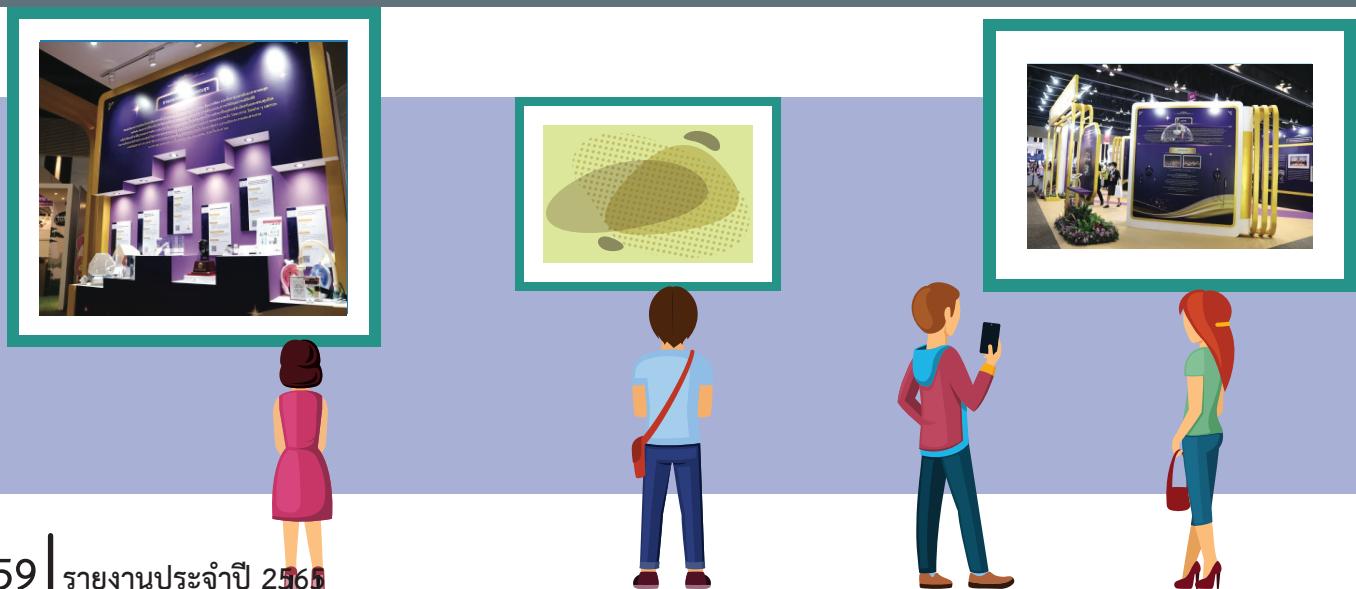
2. จัดทำหนังสือเฉลิมพระเกียรติ หัวข้อ “พัฒนาคน พัฒนาชาติ สร้างโอกาส ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม” เนื้อหาประกอบด้วย 10 เรื่อง ได้แก่ 1) การศึกษา 2) ดนตรี 3) การแพทย์และสาธารณสุข 4) ดาราศาสตร์ 5) วิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ 6) การอนุรักษ์พันธุกรรมพืช 7) เทคโนโลยีพิทักษ์ชั้นของไทย 8) การประชุมวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีระดับสากล 9) ความร่วมมือไทย – เชิร์น และ 10) นาฬิกาอะตอมเชิงแสงแห่งประเทศไทย



หน้าปกหนังสือเฉลิมพระเกียรติและบท高原ศิริราวาท

3. จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ หัวข้อ “พัฒนาคน พัฒนาชาติ สร้างโอกาส ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม” ในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ระหว่างวันที่ 1 - 5 สิงหาคม 2565 ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เช่นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ โดยมีการนำเสนอผลงานนิทรรศการในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นรูปภาพและข้อมูล มีตัวอย่างเช่น หรือโมเดลประกอบ นอกจากนี้ ยังมีการนำเสนอในรูปแบบกิจกรรมพิเศษ เช่น ภาพ 3 มิติ Multimedia Interactive หรือ Virtual Reality (VR) รวมทั้งมีการนำเสนอผลงานนิทรรศการเป็น Virtual Media ผ่านทางจอ LED อีกด้วย

## การจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ



4. จัดนิทรรศการเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนองพระราชดำริโดยกรมวิทยาศาสตร์บริการ (อพ.สธ.-วศ.) ในงานประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : 30 ปี อพ.สธ. ประจำปี ๒๕๖๔ ตอนพิเศษค้ำครึ้ง โดย กรมวิทยาศาสตร์บริการ ในกิจกรรมที่ 4 : อนุรักษ์และใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืช ในด้านการวิเคราะห์ทดสอบสารอาหารและองค์ประกอบสำคัญในพืชอนุรักษ์ชนิดต่างๆ ที่ อพ.สธ. ให้ความสำคัญ เช่น ถั่ว ปลัง ยาวยลีบหลาน และถุงขาว เป็นต้น เพื่อการอ้างอิง คัดเลือกสายพันธุ์และวางแผนพัฒนาพันธุกรรมพืชชนิดต่างๆ โดยนำเสนอในรูปแบบแผ่นป้ายพลาสติก และแผ่นพับ

**โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔ ตอนพิเศษค้ำครึ้ง โดย กรมวิทยาศาสตร์บริการ**

**การประชุมคณะกรรมการ และภาคค้ำเป็นงาน อพ.สธ.-วศ.**

**การวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง**

**IIWS**  
สถาบันวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

**ผักพื้นบ้าน อร่อยดี มีคนค้าขายมาก**

**ปลิ้ง**

**พญาอ**

**ผักพื้นบ้าน อร่อยดี มีคนค้าขายมาก กากได้**

**จุกุด**

**หุสือ**

**ตูนขาว**

**ตีปลากัง**

**ใบลันท่าไฟ**

**ใบเล็บกระบอก**

**บกนอบ**

**เกียงพ่า**

**กากไก่**

**คำหายบบ**

**ก้ามปัง**

**ก้ามปัง**

**ใบเส้นกรอก**

**ใบเส้นกรอก**

**กากไก่**

#### 4.9 กิจกรรมวันสถาปนากรมวิทยาศาสตร์บริการ: สนับสนุนการเรียนรู้แด่ผู้พิการทางสายตา

เนื่องในวันที่ 30 มกราคม 2565 กรมวิทยาศาสตร์บริการมีอ่ายุครบ 131 ปี สำหรับปี 2565 นี้ กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับสำนักงานเลขานุการกรม เที่่นความสำคัญของการสร้างโอกาสการเรียนรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางปัญญา อันเป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน จึงร่วมกันจัด “กิจกรรมวันสถาปนากรมวิทยาศาสตร์บริการ: สนับสนุนการเรียนรู้แด่ผู้พิการทางสายตา” ซึ่งเป็นกิจกรรมที่แสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social responsibility: CSR) โดยสนับสนุนการสร้างสื่อการเรียนรู้ให้กับผู้พิการทางสายตา ผ่านมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ในวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 นายแพทย์ปฐม สารรัตน์ปัญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ พร้อมด้วยนางสาววันทิริยา ไชยมณี รองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ และบุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการ มอบเงินที่รวมจากผู้มีจิตศรัทธา บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการ และหน่วยงานเครือข่ายและพันธมิตรที่ร่วมกันบริจาค เพื่อสนับสนุนการกิจของมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ และโรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ อีกทั้ง มอบปฏิทินตั้งโต๊ะที่ใช้แล้ว จำนวน 1,275 ฉบับ เพื่อให้โรงเรียนนำไปจัดทำเป็นหนังสืออักษรเบรลล์ สำหรับใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้แก่ผู้พิการทางสายตาและนักเรียนที่อยู่ในความดูแลของมูลนิธิฯ ต่อไป จากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ นอกจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ จะมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการเรียนให้กับผู้พิการทางสายตาแล้ว ประชาชนและหน่วยงานใกล้เคียงได้ร่วมกิจกรรมวิทยาศาสตร์บริการผ่านภารกิจการเป็นแหล่งบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การทำงานที่สนับสนุนนโยบายเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาสังคมและการรักษาสิ่งแวดล้อมได้อย่างสมดุลให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืนไปพร้อมกันด้วยการนำปฏิทินที่ใช้แล้วจัดทำเป็นหนังสืออักษรเบรลล์

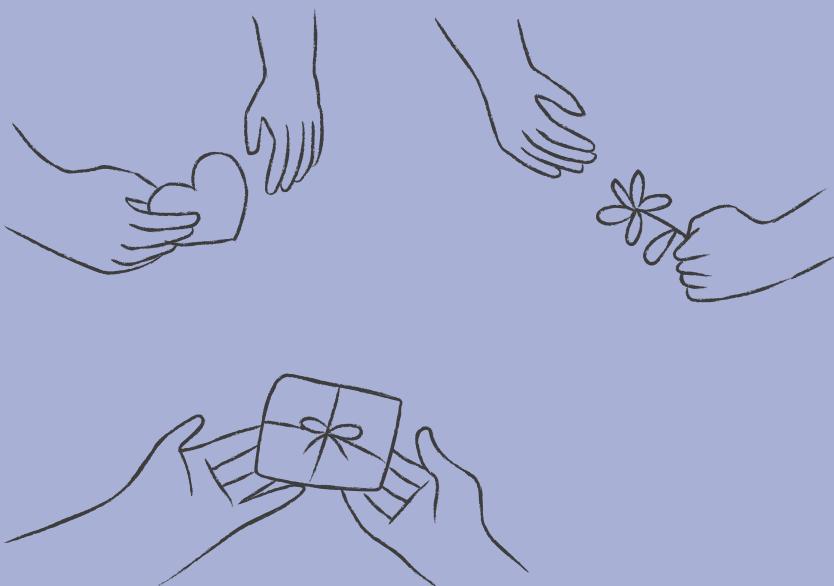


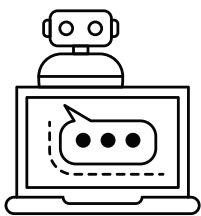
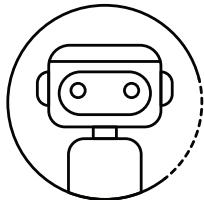
4.10 โครงการ วศ. ห่วงใย ... พร้อมรวมใจ ต้านภัยโควิด เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสทรงครองราชย์ 60 พรรษา 12 สิงหาคม 2565



กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดย กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กองวัสดุวิศวกรรม และสำนักงานเลขานุการ กรม ได้ร่วมกันจัดทำโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาส ทรงครองราชย์ 60 พรรษา 12 สิงหาคม 2565 แบ่งการดำเนินงานเป็น 2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 (กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2565) : กรมวิทยาศาสตร์บริการได้นำศักยภาพด้านการผลิตหุ่นยนต์ “ปืนโต 2” ที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ไปใช้ในงานขนส่งอาหาร น้ำ ยา และเวชภัณฑ์แก่ผู้ติดเชื้อโควิด-19 เพื่อลดความเสี่ยง และเพิ่มความปลอดภัยให้กับบุคลากรทางการแพทย์ในจังหวัดสุรินทร์ ที่มีพื้นที่ติดชายแดนประเทศไทยกัมพูชา ให้เกิดผลเชิงประจักษ์ โดยมี ดร.กนกิษฐ์ ตะปะสา ผู้อำนวยการกองวัสดุวิศวกรรม เป็นผู้แทนกรมวิทยาศาสตร์บริการ ส่งมอบหุ่นยนต์ จำนวน 3 ตัว ให้กับ โรงพยาบาลสุรินทร์ โรงพยาบาลปราสาท และโรงพยาบาลศีรภูมิ โรงพยาบาลละ 1 ตัว พร้อมถ่ายทอดการใช้และการบำรุงรักษา หุ่นยนต์ ในวันที่ 24 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมกุญชรศุภศรี ชั้น 9 อาคาร 100 ปี การสาธารณสุขไทย จังหวัดสุรินทร์





ระยะที่ 2 (เมษายน – กันยายน 2565) : กรมวิทยาศาสตร์บริการทำหน้าที่เป็นศพงานบุญ เพื่อให้บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์ บริการ และหน่วยงานเครือข่ายและพันธมิตร ได้มีส่วนร่วมในการส่งกำลังใจ กำลังทรัพย์ มอบความห่วงใยผ่านการบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ และเงินบริจาค ไปยังผู้ป่วยยากไร้ในจังหวัดสุรินทร์ โดยส่งมอบสิ่งของและเงินบริจาคให้กับตัวแทนของโรงพยาบาลในจังหวัดสุรินทร์ จำนวน 4 แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ โรงพยาบาลท่าคุ้ม โรงพยาบาลรัตนบุรี และโรงพยาบาลบัวชเดช โดยมีนายแพทย์สินชัย ตันติรัตนานนท์ นายแพทย์สารารณสุขจังหวัดสุรินทร์ และผู้แทนจากโรงพยาบาล ทั้ง 4 แห่ง เป็นผู้รับมอบในวันที่ 12 กันยายน 2565 ณ ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารหอดสมุดวิทยาศาสตร์ ดร.ตัว พานุกร กรมวิทยาศาสตร์บริการ นอกจากเงินบริจาคแล้ว ยังได้ส่งมอบสิ่งของจำเป็นสำหรับผู้ป่วย อุปกรณ์ทางการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย ถุงมือทางการแพทย์ และอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้ป่วยติดเตียง รวมทั้งสิ้น จำนวน 12,373 ชิ้น เพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากรทางการแพทย์ และช่วยเหลือผู้ป่วยยากไร้ในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ด้วยจิตศรัทธาของบุคลากรในหน่วยงานที่พร้อมใจถวายเป็นพระราชกุศลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหมายคลเอิม

พระชนมพรรษา 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2565



# ส่วนที่ 5

## การดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับอีก 3 หน่วยงาน คือ กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการ (พศ.) กองเทคโนโลยีชุมชน (ทช.) และสำนักงานเลขานุการกรม (สล.) ได้ดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 มาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดย ท่านปฐม สราร์คปัญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ ได้กำหนดนโยบายคุณภาพของ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2563 ดังนี้ “เป็นองค์กรที่มุ่งมั่นด้านการบริการทางวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพเป็นกลาง ยุติธรรม และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ใช้บริการ”

การบริหารงานในระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 ของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สห.) ขอบข่าย : การบริการหอสมุดและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้กำหนดวัตถุประสงค์คุณภาพเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ และมีผล การดำเนินงานในปี 2565 ดังนี้

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
วัตถุประสงค์คุณภาพเชิงปริมาณ :		
จำนวนผู้ใช้บริการที่สามารถนำข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์	4,200 ราย/ปี	5,721 ราย/ปี
วัตถุประสงค์คุณภาพเชิงคุณภาพ :		
ความพึงพอใจของผู้รับบริการสารสนเทศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	ร้อยละ 93.50

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์คุณภาพที่ได้กำหนดไว้ โดยมุ่งมั่นให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด สห. ได้วางแผนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ประกอบด้วย 7 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมบริหารงานทั่วไป	กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อก.สห.)
2. กิจกรรมจัดทำทรัพยากรสารสนเทศ	กลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.)
3. กิจกรรมจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	กลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.)
4. กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรสารสนเทศ	กลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สส.)
5. กิจกรรมบริการห้องสมุด และบริการสารสนเทศ	กลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สส.)
6. กิจกรรมบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	กลุ่มพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทย (พค.)
7. กิจกรรมซ่อมและดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือ/เครื่องจักร และอุปกรณ์	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.)

สท. ได้วิเคราะห์และดำเนินการจัดการความเสี่ยง และโอกาสในการพัฒนาการดำเนินงาน ในปี 2565 ดังนี้

**ความเสี่ยง :** บุคลากร สท. ยังไม่มีทักษะที่หลากหลายเพื่อรับการปรับเปลี่ยนสู่องค์การขนาดนี้ ซึ่งช่วงการเปลี่ยนผ่านสู่การเป็นองค์การขนาดใหญ่อาจส่งผลกระทบให้บางภารกิจขาดบุคลากรที่มีทักษะและประสบการณ์ที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการประเมินระดับความเสี่ยงก่อนจากการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ ระดับผลกระทบ 3 (ปานกลาง) ระดับโอกาส 4 (สูง) ระดับความเสี่ยง 12 (ปานกลาง)

สท. ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1. จัดทำแผนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง โดยมีกำหนดรายงานความก้าวหน้า ทุก 6 เดือน

2. มีการเรียนรู้บุคลากร สอนงาน และถ่ายทอดความรู้ของข้าราชการ/พนักงาน และบุคลากรที่จะเกษียณอายุ

3. สนับสนุนการอบรม/สัมมนา หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านห้องสมุด และระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 หลังจากดำเนินการจัดการความเสี่ยงพบว่าระดับความเสี่ยงลดลง เป็นดังนี้ ระดับผลกระทบ 3 (ปานกลาง) ระดับโอกาส 1 (น้อยมาก) ระดับความเสี่ยง 3 (น้อย)

**โอกาส :** มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อลดขั้นตอนในการกรอกข้อมูลของผู้ใช้บริการ โดยปรับให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่ง สท. ได้ดำเนินการเรื่องดังกล่าวต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2564 โดยในปี 2564 ได้มีการลด/แก้ไขแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการเพื่อให้สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ และเจ้าหน้าที่ สท. โดยปรับแบบฟอร์มจาก 24 แบบ เหลือ 15 แบบ และในปี 2565 ได้ดำเนินการพัฒนาระบบการขอรับบริการเอกสารสนเทศให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดในการดำเนินงานดังนี้

1. จัดทำแผนการออกแบบและพัฒนา ได้รับอนุมัติแผนเมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565

2. จัดทำ TOR สำหรับว่าจ้างออกแบบและพัฒนาโดยศูนย์บริการสารสนเทศ

3. จัดจ้างบริษัท เด็พฟิร์สท์ จำกัด ลงนามสัญญาจ้างเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 ระยะเวลาดำเนินการ 180 วัน

4. ดำเนินงานระยะที่ 1 มีการเข้าร่วมประชุมเก็บข้อมูล จำนวน 4 ครั้ง และประชุมรายงานความก้าวหน้า จำนวน 1 ครั้ง การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดและได้ตรวจสอบงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565

5. สัญญาจ้าง 180 วัน วันที่ 25 กรกฎาคม 2565 – วันที่ 21 มกราคม 2566 โดยจะเริ่มใช้งานระบบได้อย่างเต็มรูปแบบในเดือนกุมภาพันธ์ 2566

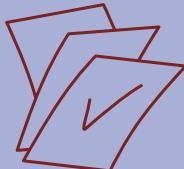
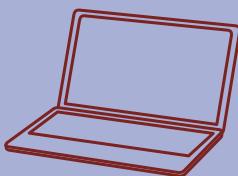


ในส่วนของการควบคุมเอกสารและข้อมูลในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 บุคลากร สามารถเข้าถึงเอกสารคุณภาพได้จากฐานข้อมูลระบบเอกสารคุณภาพ <http://siweb1.dss.go.th/iso2015/> ในปี 2565 สท. มีการปรับปรุงแก้ไขเอกสารคุณภาพ จำนวน 7 รายการ ดังนี้

ลำดับที่	รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ฉบับที่/แก้ไขครั้งที่	จำนวนหน้า	วันที่บังคับใช้
1	M-CD1-005	การรับ-ส่งหนังสือราชการและทรัพยากรสารสนเทศ	-/02	7	11 มี.ค. 65
2	M-CD1-006	การพิมพ์หนังสือโต้ตอบ	-/02	5	11 มี.ค. 65
3	M-CD1-010	การจัดการกับข้อร้องเรียน สท.	-/03	5	11 มี.ค. 65
4	F-CD1-002	แบบลงสถิติบริการประจำเดือน เตอร์	-/02	1	18 มี.ค. 65
5	F-CD1-006	แบบลงเวลาบริการค้นเรื่องทางอีเมล/โทรศาร	-/06	1	12 มี.ค. 65
6	F-CD1-032	แบบบริการสารสนเทศ	-/01	1	12 มี.ค. 65
7	P-CD1-004	การคัดเลือก จัดหาและลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศ	4/00	12	16 ก.ย. 65

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 สท. มีเอกสารในระบบคุณภาพ จำนวน 29 ฉบับ ดังนี้

เอกสารคุณภาพ	จำนวน (รายการ)
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (P)	5
วิธีปฏิบัติงาน (W)	2
แบบ (F)	11
คู่มือปฏิบัติงาน (M)	8
เอกสารสนับสนุน (S)	3
<b>รวม</b>	<b>29</b>



สท. เปิดรับข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการตลอดทั้งปี โดยมีกล่องรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น ณ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 1, 2, 5 และ 6 ในปีงบประมาณ 2565 มีข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ จำนวน 44 รายการ โดยแบ่งเป็น มีข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ จำนวน 3 รายการ เป็นคำแนะนำ 1 รายการ เป็นการแนะนำหนังสือใหม่ จำนวน 1 รายการ และเป็นคำชมเชย จำนวน 42 รายการ ซึ่ง สท. ได้นำข้อเสนอแนะเข้าสู่กระบวนการพิจารณาเพื่อแก้ไขปรับปรุงและการแนะนำหนังสือใหม่เข้าสู่กระบวนการจัดทำเมื่อปีงบประมาณต่อไป

นอกจากนี้ สท. ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในช่วงเดือนตุลาคม 2564 ถึงเดือนกันยายน 2565 ผลการสำรวจพบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการโดยรวมในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.68 คิดเป็นร้อยละ 93.50 จำแนกออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

ความพึงพอใจในการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ	4.83	96.60	พอใจมากที่สุด
ความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ	4.70	94.10	พอใจมากที่สุด
ความพึงพอใจต่อกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.69	93.70	พอใจมากที่สุด
ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	4.68	93.50	พอใจมากที่สุด
ความพึงพอใจต่อเว็บไซต์	4.50	89.90	พอใจมากที่สุด

ทั้งนี้ สท. ได้นำข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริการห้องสมุดและบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ตรงตามความต้องการ สร้างความเชื่อมั่นในการบริการที่มีคุณภาพ มีความหลากหลาย รวดเร็ว และความพึงพอใจ บรรลุตามนโยบายคุณภาพที่กำหนดไว้

สำหรับการตรวจสอบคุณภาพภายในของ วศ. นับได้ว่าเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญเป็นอย่างมากที่ช่วยผลักดันให้ระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 ของ วศ. ดำเนินต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยมีการตรวจติดตามคุณภาพภายในของ วศ. ระหว่างวันที่ 21 - 25 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่ง สท. ได้รับข้อสังเกต 1 รายการ คือ จากการสุ่มตรวจแบบควบคุมบันทึก F-CDO-009 ของกลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อ.ก.ส.ท.) ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงผู้ควบคุมเอกสารประจำกลุ่ม อ.ก.ส.ท. จากนางสาววรรณา หม่องคำ เป็น นางสาวปัทมา นิ่มเรือง แต่ยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงชื่อผู้ควบคุมบันทึกให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งอาจมีโอกาสทำให้ผู้ใช้งานเอกสารในระบบคุณภาพเกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้ สท. ได้ดำเนินการแก้ไขโดย

1. ได้จัดทำแบบควบคุมบันทึกใหม่ และเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ควบคุมเอกสารให้เป็นปัจจุบัน

2. มอบหมาย DDC1 ให้ประสานคณะ DDC แก้ไข P-CDO-002 ซึ่งคณะทำงานผู้ควบคุมเอกสาร วศ. ได้ดำเนินการแก้ไขขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมบันทึก (P-CDO-002) เรียบร้อยแล้ว และประกาศใช้ ฉบับที่ 3/00 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 โดยเพิ่มรายละเอียดเฉพาะที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ "กรณีมีการเปลี่ยนผู้ควบคุมบันทึกให้ดำเนินการจัดทำแบบควบคุมบันทึก (F-CDO-009) และลงชื่อผู้รับผิดชอบใหม่ให้เป็นปัจจุบัน ส่วนเอกสารฉบับเก่าให้ประทับตรา "ยกเลิก" ด้วยหมึกสีแดง และจัดเก็บแยกไว้เพื่อทำลายตามวิธีและรอบการทำลายบันทึกคุณภาพต่อไป



ในปีงบประมาณ 2565 นี้ วศ. ได้รับการตรวจประเมินใหม่ (Reassessment) ของระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 จาก สรอ. ระหว่างวันที่ 22 – 24 มีนาคม 2565 โดยมีกำหนดการตรวจของ สท. ในวันที่ 23-24 มีนาคม 2565 ผลการตรวจติดตาม สท. ได้รับโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFI) 8 รายการ ซึ่ง สท. ได้วางแนวทางการแก้ไขปรับปรุง และดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามข้อสังเกตดังกล่าวเป็นที่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2565 ทุกรายการ นอกจากนี้ยังพบข้อบกพร่อง 1 รายการ เรื่อง ไม่พบหลักฐานการบำรุงรักษาและการดำเนินการกับโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นขององค์กรบางรายการ เช่น หลักฐานการบำรุงรักษา อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศบางรายการในปีงบประมาณ 2564 เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย , Data base server เป็นต้น ซึ่ง สท. ได้วางแผนการแก้ไขระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

- แผนระยะสั้น จัดทำแบบฟอร์มสำหรับบันทึกผลการปฏิบัติงาน บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์เครือข่าย และให้ผู้ปฏิบัติงานบันทึกผลการปฏิบัติงานในแต่ละวัน และทำเป็นรูปแบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ให้ หก. และทำรายงานประจำเดือนส่ง ผสท. ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

ผลการดำเนินงาน : จัดทำแบบฟอร์มตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่ข่าย และสภาพแวดล้อมในห้องแม่ข่าย เช่น การทำงานของ AC,UPS และเครื่องดูดความชื้น เป็นตี่เรียบร้อย

- แผนระยะยาว จะพัฒนาระบบสำหรับให้เจ้าหน้าที่บันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวัน และการเรียกดูข้อมูลผลการปฏิบัติงานรายสัปดาห์ และรายเดือน ให้ตรวจสอบได้

ผลการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาระบบบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวันสำหรับเจ้าหน้าที่ โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2566 จากความมุ่งมั่น ตั้งใจของผู้บริหารและบุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการทั้ง 4 ขอบข่าย ในการดำเนินงานตามระบบบริหารงานคุณภาพให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ทำให้กรมวิทยาศาสตร์บริการยังคงรักษาคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 และได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพจากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอด อย่างต่อเนื่อง





# ส่วนที่ 6

## วารสารผลงานวิชาการกรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences)

วารสารผลงานวิชาการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences: BAS) เป็นวารสารเผยแพร่ผลงานวิชาการผลงานวิจัย ของนักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ ให้เป็นที่ประจักษ์แก่ภาครัฐ ภาคเอกชน นักวิชาการ ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการ การอ้างอิง และการประกอบกิจการภาคการผลิตและอุตสาหกรรม โดยวัดถูกประสงค์

1. เพื่อเป็นวารสารเผยแพร่ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย ของนักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ ให้เป็นที่ประจักษ์แก่ภาครัฐ ภาคเอกชน นักวิชาการ ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป

2. เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการ การอ้างอิง และการประกอบกิจการภาคการผลิตและอุตสาหกรรมสำหรับตัวชี้วัดความสำเร็จของการจัดทำวารสาร BAS ประจำปี 2565 คือ การผ่านเกณฑ์ประเมินหลักทุกข้อ (ร้อยละ 100) ของศูนย์ติดตามน้ำหนักอ้างอิง วารสารไทย (Thai Journal Citation Index Centre: TCI)

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สห.) โดยคณะกรรมการวารสารผลงานวิชาการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ร่วมกับกองบรรณาธิการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) มุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้ผ่านเกณฑ์ประเมินดังกล่าว เพื่อรับการประเมินเป็นวารสารวิชาการระดับชาติ การจัดทำวารสารในปีงบประมาณ 2565 มีผลการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กองบรรณาธิการ วศ. กับการรับ-ส่งบทความวารสารวิชาการ ด้วยระบบ Thai Journals Online (ThaiJIO) ตามเกณฑ์ TCI

วันที่ 28 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารหอสมุดฯ สห. ได้จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง กองบรรณาธิการ วศ. กับการรับ-ส่งบทความวิชาการ ด้วยระบบ Thai Journals Online (ThaiJIO) ตามเกณฑ์ TCI โดยมุ่งหวังให้กองบรรณาธิการ วศ. สามารถใช้ระบบ ThaiJIO รับ-ส่งบทความวิชาการระหว่างผู้นิพนธ์และผู้ประเมินบทความ และป้องกันการเปิดเผยชื่อของผู้ทรงคุณวุฒิที่ประเมินบทความหรือผู้นิพนธ์ให้ออกฝ่ายหนึ่งทราบ (Double-blind) รวมทั้งบุคคลอื่นที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องด้วย โดยมี นางสาวพรษะ รัตนปาณี เป็นวิทยากร และ ทีมผู้ช่วยวิทยากร ได้แก่ นางสาวอุดมลักษณ์ เวียนงาม นางสาวจอย พิว舍หาด และ นางสาวพิพิญว่าที่ igrimmy



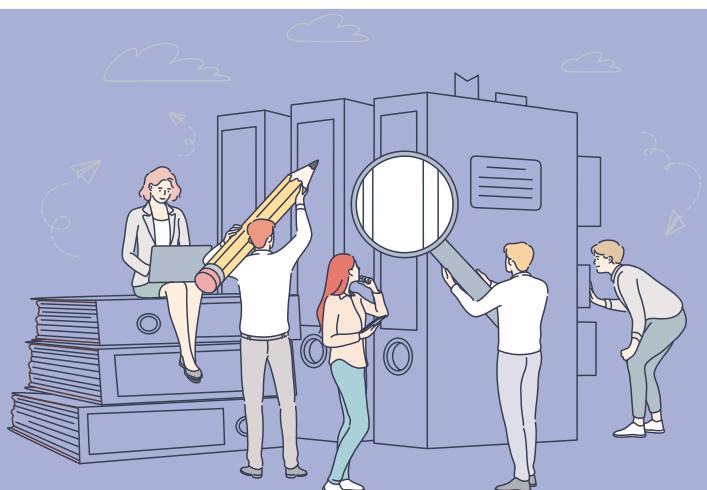
## 2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนเอกสารอ้างอิงทางวิชาการ และการนำ IT มาประยุกต์ใช้

วันที่ 9 มิถุนายน 2565 ณ ห้อง 322 ชั้น 3 อาคารสถานศึกษาเคมีปฏิบัติ สท. ได้จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนเอกสารอ้างอิงทางวิชาการ และการนำ IT มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้บุคลากร วศ. มีความรู้และทักษะการเขียนเอกสาร อ้างอิงให้มีความเขียวชาญมากยิ่งขึ้น และเพื่อเป็นประโยชน์ในการผลักดันให้วารสาร BAS ผ่านการประเมินเป็นวารสารวิชาการ ระดับชาติและส่งผลให้บทความวิชาการของ วศ. เป็นที่น่าเชื่อถือและได้รับการอ้างอิงในผลงานวิชาการของหน่วยงานอื่น ๆ โดยมี นางสาวอุดมลักษณ์ เวียนงาม นางสาวจอย ผิวสะอาด และนางสาวทิพย์วารี กรรมการ เป็นวิทยากร



## 3. การประชุมกองบรรณาธิการวารสาร BAS ประจำปี 2565 เพื่อร่วมกำหนดแนวทางสู่การยกระดับวารสาร BAS

วันที่ 25 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องประชุมอครเมรี ชั้น 6 อาคาร ดร.ตัว พานุกร และระบบ Web Conference โปรแกรม ZOOM สท. ได้จัดประชุมกองบรรณาธิการ (ภายในและภายนอก วศ.) เพื่อร่วมกำหนดแนวทางการดำเนินงานและผลักดันให้วารสาร BAS สามารถผ่านเกณฑ์ประเมินคุณภาพวารสารของ TCI ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับการจัดระดับเป็นวารสาร กลุ่ม 1 หรือ 2 หรือแผนระยะยาวให้วารสาร BAS มีคุณภาพได้รับการยอมรับและถูกคัดเลือกให้อยู่ใน ASEAN Citation Index หรือ Scopus Citation Database ซึ่งในปี 2565 กองบรรณาธิการวารสาร BAS มีจำนวนทั้งสิ้น 38 คน จำแนกเป็น ผู้เชี่ยวชาญจาก วศ. จำนวน 4 คน และจากหน่วยงานภาครัฐ/สมาคม/นักวิชาการอิสระ จำนวน 34 คน





#### 4. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index และการทำงานงานวารสารผ่านระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ThaiJIO)

การบริหารจัดการให้มีวารสารออนไลน์อิเล็กทรอนิกส์ (Thai Journals Online : ThaiJIO) ในการนำเข้าบთความ พร้อมจัดทำเมนเทดาทา เพื่อให้นักวิจัย นักวิชาการจากทั่วโลกสามารถเข้าถึงบหความวารสาร BAS ได้มากขึ้น เป็นการเพิ่มโอกาสและเพิ่มปริมาณในการอ้างอิง (Citation) บทความจากวารสาร BAS ซึ่งเป็นหนึ่งในเกณฑ์การประเมินคุณภาพของวารสารวิชาการ และคาดหวังว่าจะส่งผลให้วารสาร BAS ผ่านเกณฑ์ประเมินและได้รับการจัดอันดับเป็นวารสารกลุ่ม 1 (Q1) หรือกลุ่ม 2 (Q2) จึงได้จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “เกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index และการทำงานงานวารสารผ่านระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ThaiJIO)” ระหว่างวันที่ 7 - 8 กันยายน 2565 ณ ห้อง 322 ชั้น 3 อาคารสถานศึกษาเคมีปฏิบัติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กองบรรณาธิการ ผู้ช่วยกองบรรณาธิการ และคณะทำงานบริหารจัดการวารสารผลงานวิชาการ วศ. สามารถใช้ระบบ ThaiJIO ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีนายชาตรี วงศ์แก้ว นักวิชาการอิสรร ผู้มีความรู้ความเขี่ยวชาญเกี่ยวกับระบบ ThaiJIO เป็นวิทยากร

จากการดำเนินการต่อไป เพื่อผลักดันให้วารสาร BAS ผ่านเกณฑ์ประเมิน TCI ทำให้วารสาร BAS ปีที่ 11 ฉบับที่ 11 สิงหาคม 2565 มีการจัดพิมพ์และอัปโหลด e-Journal ขึ้นเว็บไซต์วารสาร BAS และระบบ ThaiJIO ภายในเดือนสิงหาคม 2565 ตามกำหนดเวลาของการจัดพิมพ์วารสาร BAS ภายหลังการประเมินตนเองตามเกณฑ์ประเมินของ TCI พบว่า วารสาร BAS ผ่านเกณฑ์ประเมินหลัก TCI ร้อยละ 100 ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปี 2565 เป็นผลสำเร็จ สำหรับปี 2566 คณะทำงานบริหารจัดการวารสารผลงานวิชาการ วศ. ร่วมกับบรรณาธิการ วศ. ได้นำแนวทาง/ข้อสังเกตจากที่ปรึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ มาเป็นกรอบการวางแผนการดำเนินงานเพื่อยกระดับวารสาร BAS ต่อไป





# ส่วนที่ 7

ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิชาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.)

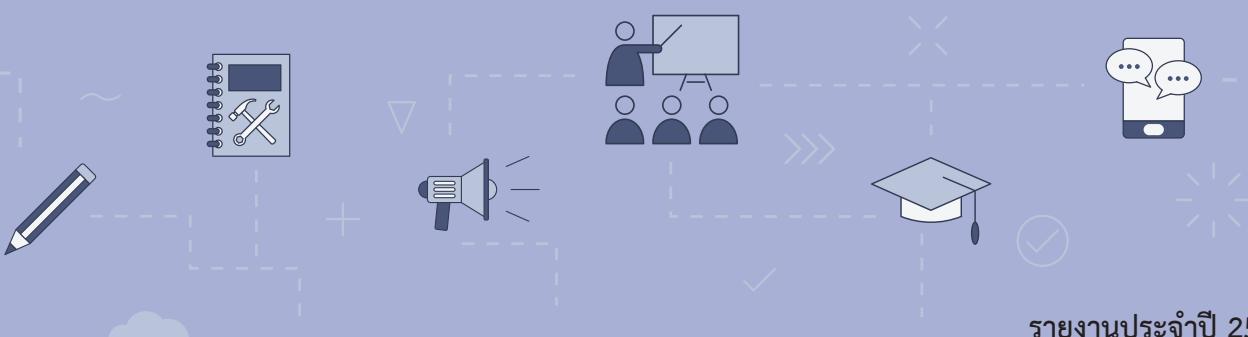
ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิชาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.) เป็นเครือข่ายความร่วมมือการให้บริการสารสนเทศเฉพาะทางด้านวิชาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมทั้งผู้ใช้บริการทั่วไป โดยมีกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิชาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิชาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นหน่วยงานกลาง ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างหน่วยงานสมาชิก ศปว. โดยมีผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิชาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการทำงานศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิชาศาสตร์และเทคโนโลยี และมีหัวหน้ากลุ่มสารสนเทศวิชาศาสตร์และเทคโนโลยีทำหน้าที่เลขานุการ

ปัจจุบัน ศปว. มีสมาชิกทั้งสิ้น จำนวน 40 หน่วยงาน จำแนกเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (20 แห่ง) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (13 แห่ง) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม (2 แห่ง) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ (1 แห่ง) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน (1 แห่ง) และสมาคมวิชาชีพเฉพาะ (2 แห่ง) และองค์กรของรัฐที่เป็นหน่วยงานอิสระ (1 แห่ง)



รายชื่อสมาชิกศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิชาศาสตร์และเทคโนโลยี จาก 40 หน่วยงาน มีดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน ศปว.
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
1	กรมวิทยาศาสตร์บริการ
2	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
3	สำนักงานป्रามາṇเพื่อสันติ
4	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
5	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
6	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
7	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
8	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย
9	สถาบันมาตรฐานวิทยาศาสตร์แห่งชาติ
10	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
11	สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
12	สถาบันวิจัยแสงชีนโคตรรอน (องค์การมหาชน)
13	สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน)
14	สภากาชาดไทย วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
15	สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
16	ศูนย์ความเป็นเลิศด้านหัววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)
17	ห้องสมุดสถาบันฯ มงคลสุข คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาดิล
18	ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
19	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
20	องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ



หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
21	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
22	กรมป่าไม้
23	กรมทรัพยากรน้ำ
24	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
25	กรมทรัพยากรธรณี
26	กรมควบคุมมลพิษ
27	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช
28	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
29	สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
30	สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานข้อมูลวิทยาศาสตร์
31	องค์การสวนพฤกษาศาสตร์
32	องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
33	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม	
34	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
35	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์	
36	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน	
37	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
สมาคมวิชาชีพเฉพาะ	
38	วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
39	สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
องค์กรของรัฐที่เป็นหน่วยงานอิสระ	
40	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ



## ผลการดำเนินงาน

ความร่วมมือด้านสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการ ศปว. เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ในรูปแบบ onsite ณ ห้องประชุมอัครเมธี ชั้น 6 อาคารตัว พานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ และ online ผ่านระบบ Application Zoom Cloud Meeting สาระสำคัญของการประชุมหารือ สรุปได้ดังนี้

การหารือแนวทางการเข้าถึงสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศของหน่วยงานสมาชิกเครือข่าย ศปว. ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้ทุกที่จากจุดเดียวภายใต้มาตรฐานการให้บริการเดียวกันของ ศปว. พร้อมทั้งการแสดงผลการสืบค้นและการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ได้พิจารณาการร่วมจัดกิจกรรมในปีงบประมาณ 2565 เพื่อยกระดับการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานสมาชิกเครือข่าย ศปว. ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน รวมทั้งการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานที่ให้บริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ในสังกัดกระทรวงทั่วไปกรรมาธิและสังเวยล้อมเพิ่มอีกจำนวน 14 หน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เครือข่ายเกิดความร่วมมือมากขึ้น และขยายโอกาสในการนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมส่งเสริมความเข้มแข็งด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศไทยต่อไป โดยมีหน่วยงาน ศปว. เข้าร่วมประชุม 18 หน่วยงาน จาก 28 หน่วยงาน



บรรยายการประชุม คณะกรรมการ ศปว. เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2565

2) การเข้าถึง/ใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศ วทน. ร่วมกันของ ศปว.

การเผยแพร่สารสนเทศ วทน. ผ่านเว็บไซต์ ศปว. (<http://www.scitech.in.th>) เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานและบริการของสมาชิกเครือข่าย ศปว. และการนำเสนอสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่แต่ละหน่วยงานเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ให้บริการสืบค้นผ่าน Science e-Book Application จำนวน 12 เรื่อง รวมทั้งมีความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศในการบริการจัดหาฉบับเต็ม (Full text) และสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (Online) ระหว่างหน่วยงานสมาชิก ศปว. จำนวน 407 เรื่อง และ 1,704 เรื่อง ตามลำดับ รวมทั้งสิ้น 2,123 เรื่อง

3) กิจกรรมเยี่ยมชมและอบรมการเตรียมความพร้อมการพัฒนาคลังสารสนเทศตามมาตรฐานสากล ณ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการศูนย์สารสนเทศกลางด้าน ววน. ระบบจดหมายเหตุการวิจัยไทยและระบบจดหมายเหตุต่างประเทศ ในพระราชดำเนิน พลเอกหณิ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี รวมถึงการศึกษา ค้นคว้า รวบรวมและการจัดเก็บเอกสารสำคัญทางประวัติศาสตร์ไทยจากหอดหมายเลขต่างประเทศในคลังสารสนเทศ และประเมินคุณภาพคลังสารสนเทศดิจิทัลโดยใช้มาตรฐานคอร์ทรัสเซล (Core Trust Seal) โดยมีหน่วยงาน ศปว. ร่วมเยี่ยมชมและอบรม จำนวน 23 หน่วยงาน



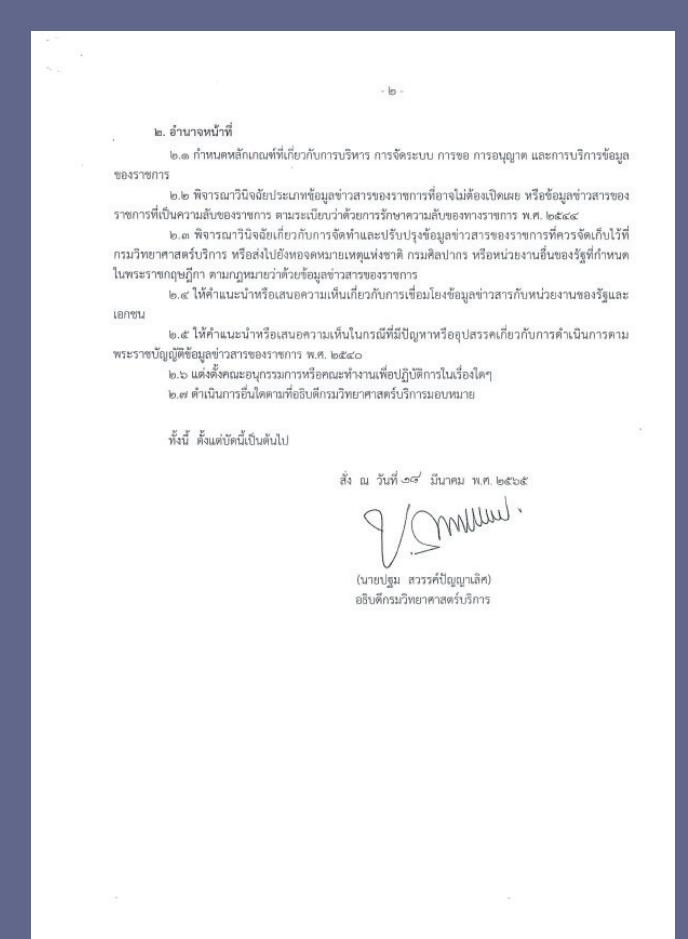
การเยี่ยมชมและอบรมการเตรียมความพร้อมการพัฒนาคลังสารสนเทศตามมาตรฐานสากล  
ณ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2565

# ส่วนที่ 8

## ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ในปีงบประมาณ 2565 สพ. ได้รับมอบหมายให้เป็นแกนหลักในการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยได้ดำเนินงานในกิจกรรมดังนี้

1. การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. คณะกรรมการฯ โดยฝ่ายเลขานุการได้จัดทำคำสั่งกรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ 149/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ และคำสั่งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ 1/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



คำสั่งกรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ 149/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ





คำสั่งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ  
ที่ ๘ /๒๕๖๔

เงื่อง แคล่งดึงคณบฯทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

อนุสันติศักดิ์กรรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ ๑๙๖/๒๖๐๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๖๐๕ เรื่อง  
เพื่อติดตามผลการบริหารเชิงกลยุทธ์ของราชการ กรณีบริหารเชิงยุทธ์ และดำเนินกิจกรรมการ  
บริหารเชิงกลยุทธ์ของราชการในการบริหารเชิงยุทธ์ ที่ ๑/๒๖๐๕ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๖๐๕  
เรื่อง เพื่อติดตามและรายงานคุณูปโภคที่อยู่ในช่วงการบริหารเชิงยุทธ์ ในการบริหารเชิงยุทธ์ บริการ นั้น

ເນື່ອຈາກ ມີການເປັນປົ້ນປອງຕະຫຼາດຂອງຄວາມທະຖານາ ຕັ້ນນີ້ເພື່ອໄກເຕີມເປັນເນັນເປັນປົ້ນ  
ຄວາມຮັບຮັກສູນ ເຊິ່ງໃຫຍ້ເລີດໃຫຍ້ຄວາມຮັບຮັກສູນຂອງອາວຸໂອນໃນມິນເວີຍຫາກສົວໜັງວິເວັງ  
ທີ່ ۱/๒๐๔ ລວມຈຳ ໩ ມະນາຄົມ ພ.ກ. ແລະ ຂະແໜງຕັ້ງຄອນກໍາງານສູນຍຸ້ນຂອງລົງຈຳຂ່າຍສະຮອງຮ່າງການ  
ກ່ຽວຂ້ອງຫາກສົວໜັງວິເວັງ ໂດຍມີອື່ນປະກອບ ນໍາທີ່ໃຫຍ້ອໍານົງ ຕັ້ນນີ້

### ๑. องค์ประกอบ

- |      |  |                        |
|------|--|------------------------|
| ๑.๑  | ผู้ดูแลน้ำท่วมของกองทัพบุกเบิกการสร้างสันหลังท่าข่ายตากและเตาไนโล้ | ประยุกต์งานคุณภาพงาน   |
| ๑.๒  | ผู้ดูแลงาบนาโดยใช้รากไม้   | คุณภาพงาน              |
| ๑.๓  | ผู้ดูแลงาบนาบริการและห้องเชิงปฏิบัติการ                            | คุณภาพงาน              |
| ๑.๔  | ผู้ดูแลกองทัพนาศึกษาภัยตากน้ำวิชาการศาสตร์ของกองทัพบุกเบิก         | คุณภาพงาน              |
| ๑.๕  | ผู้ดูแลกองทัพนาศึกษาภัยตอกดินที่บุกเบิก                            | คุณภาพงาน              |
| ๑.๖  | ผู้ดูแลงาบนาชั่วคราว   | คุณภาพงาน              |
| ๑.๗  | ผู้ดูแลกองทัพนาศึกษาภัยตอกดินที่ออกทาง                             | คุณภาพงาน              |
| ๑.๘  | ผู้ดูแลงาบนาเชิงปฏิบัติการ   | คุณภาพงาน              |
| ๑.๙  | ผู้ดูแลงาบนาบริการจัดการด้วยความเข้าใจเชิงปฏิบัติการ               | คุณภาพงาน              |
| ๑.๑๐ | ผู้ดูแลงาบนาเชิงปฏิบัติการและเตาไนโล้                              | คุณภาพงาน              |
| ๑.๑๑ | หัวหน้าบุญธรรมานุสาวรีย์   | คุณภาพงานและเชิงคุณภาพ |
| ๑.๑๒ | น้าวิทยาศาสตร์เชิงน้ำยาภารกิจศึกษา<br>วิทยาศาสตร์และเตาไนโล้       | เชิงคุณภาพ             |
| ๑.๑๓ | กองกลางและศูนย์อุปกรณ์แบบใหม่                                      | วิทยาศาสตร์และเตาไนโล้ |
| ๑.๑๔ | หัวหน้าบุญธรรมานุสาวรีย์   | คุณภาพงานและเชิงคุณภาพ |
| ๑.๑๕ | บริการเชิงน้ำยาภารกิจ  | เชิงคุณภาพ             |
| ๑.๑๖ | กองกลางและเตาไนโล้   | เชิงคุณภาพ             |

/៩.៣៤ ជូន...

- 1 -

๑.๓๖	ผู้แทนกลุ่มพัฒนาสังคมฯ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญการ ดำเนินการสร้างรากฐานของ ประเทศไทย	คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์
๑.๓๗	ผู้แทนกลุ่มประชาธิรักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานและเลขานุการกรม	คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์

## ๒. หน้าที่และอำนาจ

๑๒. ดีความ รวมรวม และเชื่อมต่อข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในอาชญากรรมที่และความเกี่ยวกับเดือนตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลอาญาของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับคดีที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรมของกรุงเทพมหานครและวินัย กองแผนการและศักยภาพเพื่อเป็นเครื่องมือ กลไกและผลลัพธ์สำหรับการแก้ไขปัญหาและช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการและเพรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายที่ต้องเสียให้กับการฟ้องร้อง ให้เป็นระบบทางกฎหมายที่สามารถเข้าใจได้และเข้าใจง่าย

๖.๒ รายงานผลการดำเนินงานที่อุดมด้วยความภูมิใจและการชื่นชมของรัฐบาล กรมวิทยาศาสตร์บริการ

๒.๔ ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารข้อมูลจากราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ  
มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ສັງລະອັນດີ ໜາກຍັນ ພ.ກ. ໂດຍວະ

۱۷

(นางสาวกัลริยา ไชยมณี)  
รองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ  
ประธานกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร

คำสั่งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ 1/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

2. การประชุมคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันพุธที่ 9 มิถุนายน 2565 เวลา 9.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม สท. ชั้น 3 คณะทำงานฯ ได้ร่วมกันปรับปรุงแผนการดำเนินงานคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้มีความชัดเจนและมีความต่อเนื่องในการทำงาน



3. การประชุมคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันพุธที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2565 เวลา 9.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมอัครเมธี ชั้น 6 อาคารตัว ลพานุกรม ร่วมพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

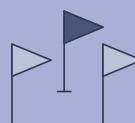
- ระเบียบกรมวิทยาศาสตร์บริการ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ 2550
- ประกาศกรมวิทยาศาสตร์บริการเรื่อง โครงสร้างและการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (ตามมาตรา 7 (1-3))
- การมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางกายภาพและอิเล็กทรอนิกส์
- การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.

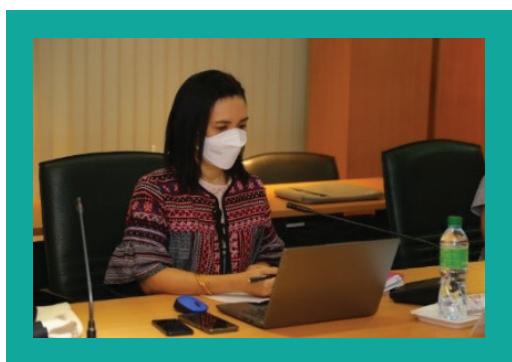


4. การจัดสัมมนาเรื่อง “แนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและสิทธิการได้รู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540” เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมอัครเมธีชั้น 6 อาคารตัว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ และในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom การจัดสัมมนานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากร วศ. มีความรู้ ความเข้าใจและทราบถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และทราบแนวทางในการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเด่นต่อไป โดยได้รับเกียรติจาก ดร.นพ.ปฐม สารรัคปญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการเป็นประธานกล่าวเปิดการสัมมนา และนางสาวนา ฤกษ์หาราย ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นวิทยากรบรรยาย 3 หัวข้อ คือ

1. แนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
2. สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
3. การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเด่น

นอกจากนี้ ยังได้รับเกียรติจาก นางสาวภัทริยา ไชยมณี รองอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการและประธานคณะกรรมการบริหาร ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. นายวันชัย สุวรรณพงษ์ เลขาธุการกรมวิทยาศาสตร์บริการ และนางสาวปัทมา นพรัตน์ ผู้อำนวยการ กองทดสอบและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เข้าร่วมสัมมนา ณ ห้องประชุมอัครเมธีชั้น 6 อาคารตัว ลพานุกรม และ มีผู้เข้าร่วมสัมมนาทั้งบุคลากรภายใน วศ. และประชาชนผู้สนใจจากภายนอก ผ่านระบบ Zoom รวมทั้งสิ้นจำนวน 87 คน โดยในระหว่าง การสัมมนา ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ได้ให้ความสนใจเป็นอย่างมากและมีข้อคำถาม ออาทิ ข้อมูลใดเป็น/ไม่เป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล คำถามเกี่ยวกับมาตรการต่าง ๆ การจัดทำเว็บไซต์ข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อนำไปสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเด่น เป็นต้น ซึ่งวิทยากรได้ให้คำตอบในทุกประเด็นอย่างรอบถ้วน จากผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมสัมมนาฯ พบว่า ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับความรู้เพิ่มขึ้น และสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 80.83 มีความพึงพอใจต่อวิทยากรในเรื่อง มีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 92.50 และมีความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดสัมมนาฯ คิดเป็นร้อยละ 85.83 นับได้ว่า การจัดสัมมนาฯ ในครั้งนี้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่มุ่งหมายไว้ทุกประการ





5. การเบี่ยงชุมและศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 เวลา 10.00 – 12.00 น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะทำงานฯ มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานด้านข้อมูลข่าวสารของราชการจากหน่วยงานต้นแบบที่มีความเป็นเลิศด้านศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อนำความรู้ที่ได้มาเป็นแนวทางและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. และนำไปสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการที่โดดเด่น และทันสมัยต่อไป ซึ่งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการกรมอนามัย เป็นหน่วยงานที่มีระบบบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง จนได้รับรางวัล “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น” 5 ปีซ้อน (2560 - 2564) จากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง จนได้รับรางวัล “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น” 5 ปีซ้อน (2560 - 2564) จากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจากนายวินัย รอดไทร เลขาธุการกรม กรมอนามัย พร้อมคณะให้การต้อนรับเป็นอย่างดี และได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสองหน่วยงาน เช่น การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ทั้งทางกายภาพและทางอิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และอื่น ๆ ซึ่งทำให้คณะทำงานฯ จำนวน 15 คน ที่เบี่ยงชุมและศึกษาดูงานในครั้งนี้ ได้รับความรู้ความเข้าใจพร้อมนำประสบการณ์ที่ได้จากการอบรมฯ มาปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นต่อไป



## 6. พัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางกายภาพและอิเล็กทรอนิกส์



ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางกายภาพ

คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการได้จัดทำแฟ้มข้อมูลข่าวสารฯ ดังนี้

1. แฟ้มตั้งขึ้นรวม
2. แฟ้มที่ 1 มาตรา 7 (1) – (3) ประกอบด้วย
  - มาตรา 7 (1) โครงสร้างองค์กร
  - มาตรา 7 (2) อำนาจหน้าที่
  - มาตรา 7 (3) สถานที่ติดต่อ
3. แฟ้มที่ 2 มาตรา 7 (4) กฎ มติ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
4. แฟ้มที่ 3 มาตรา 9 (1) – (2) ประกอบด้วย
  - มาตรา 9 (1) ผลการพิจารณาฯ
  - มาตรา 9 (2)นโยบายหรือการตีความ
5. แฟ้มที่ 4 มาตรา 9 (3) แผนงาน โครงการ งบประมาณ
6. แฟ้มที่ 5 มาตรา 9 (4) คู่มือหรือคำสั่ง
7. แฟ้มที่ 6 มาตรา 9 (5) – (6) ประกอบด้วย
  - มาตรา 9 (5) สิ่งพิมพ์ที่อ้างถึง มาตรา 7 วรรณคดี
  - มาตรา 9 (6) สัญญาสัมปทาน ผูกขาด ร่วมทุน
8. แฟ้มที่ 7 มาตรา 9 (7) มติ ครม. หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือ มติ ครม.
9. แฟ้มที่ 8 มาตรา 9 (8) (8.1) – (8.4) ประกอบด้วย
  - มาตรา 9 (8) (8.1) สรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนของหน่วยงาน (แบบ สขร. 1)
  - มาตรา 9 (8) (8.2) เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
  - มาตรา 9 (8) (8.3) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน
  - มาตรา 9 (8) (8.4) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ
10. แฟ้มที่ 9 มาตรา 9 (8) (8.5) – (8.8) ประกอบด้วย
  - มาตรา 9 (8) (8.5) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณะประโยชน์
  - มาตรา 9 (8) (8.6) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของหน่วยงาน
  - มาตรา 9 (8) (8.7) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง
  - มาตรา 9 (8) (8.8) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจสอบอาคารตามมาตรา 32 ทวี แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
11. แฟ้มที่ 10 สัญญาอื่น ๆ
12. แฟ้มที่ 11 เอกสารอื่น ๆ ที่ต้องรายงาน
13. แฟ้มที่ 12 ข้อมูลข่าวสารที่น่าสนใจ
14. แฟ้มที่ 13 การประเมินผลการให้บริการศูนย์ฯ/ตาม-ตอบ

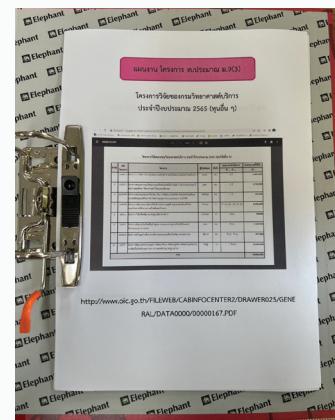
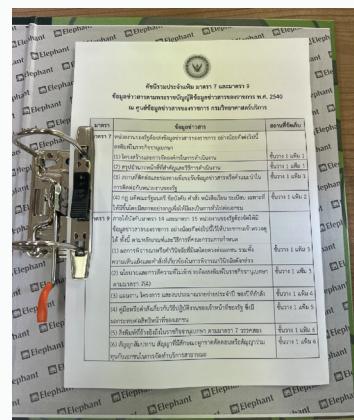




แฟ้มด้วยรูป



แฟ้มมาตรา 7 และ 9



แฟ้มข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางอิเล็กทรอนิกส์

<http://www.oic.go.th/INFOCENTER2/224/>

## 7. การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. สำหรับเจ้าหน้าที่

QR Code คู่มือปฏิบัติงาน  
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.  
สำหรับเจ้าหน้าที่



กรอบวิทยาศาสตร์บริการ

กระบวนการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



# รายงานประจำปี 2565

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

