ANNUAL REPORT 2023

รายงานประจำปี กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

SCIENCE LIBRARY AND INFORMATION TECHNOLOGY DIVISION

รายงานประจำปี 2566

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คำนำ

กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.วศ.) ได้รวบรวมผลการดำเนินงานของ สท.วศ. จัดทำเป็นรายงานประจำปี 2566 เนื้อหารายงานประกอบด้วย ประวัติความเป็นของกองหอสมุดฯ จนถึงปัจจุบัน ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของหน่วยงาน ผลการปฏิบัติงานในการเป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยการพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการบริการหอสมุดด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลการปฏิบัติงานในการเป็นศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการจัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทาง เพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา การพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการ รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม การจัดทำบทความและสิ่งพิมพ์เผยแพร่ การดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 รวมทั้งผลการปฏิบัติงานในการเป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของเครือข่าย ผลการปฏิบัติงานในการเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ และผลการปฏิบัติงานเพื่อยกระดับวารสารผลงานวิชาการกรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences)

ทั้งนี้การปฏิบัติงานของ สท.วศ. เพื่อมุ่งเป้าสู่การเป็นห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ และพลิกโฉมองค์กรเข้าสู่ Digital Transformation ภายในปี 2567

สท.วศ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานประจำปี 2566 จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่าง ๆ และผู้สนใจทั่วไปในการศึกษาค้นคว้าข้อมูล ความรู้ ตลอดจนเป็นประโยชน์ในการประสานงานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานด้านหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในประเทศต่อไป

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตุลาคม 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	i
สารบัญ	ii
สารบัญตาราง	v
สารบัญภาพ	vi
ส่วนที่ 1: กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1
1.1 ความเป็นมา	2
1.2 อำนาจหน้าที่	4
1.3 วิสัยทัศน์	4
1.4 พันธกิจ	4
1.5 โครงสร้างและการแบ่งส่วนราชการ	5
1.6 คณะผู้บริหาร	8
1.7 โครงสร้างอัตรากำลัง	9
ส่วนที่ 2: ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	10
2.1 งบประมาณ ประจำปี 2566	11
2.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	13
ตัวชี้วัดที่ 5 : จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ	13
ตัวชี้วัดที่ 8 : ร้อยละของการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น	15
ตัวชี้วัดที่ 14 : จำนวนรายการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคการผลิตและบริการ	15
ตัวชี้วัดที่ 15 : จำนวนระบบ/เทคโนโลยี/ชุดข้อมูล ที่นำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	15
ตัวชี้วัดที่ 16: ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	16
ตัวชี้วัดที่ 21 : จำนวนเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม	16

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.3 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด แสดง growth สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	17
ตัวชี้วัดที่ 37 : ระดับความสำเร็จการนำระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อการบริหารจัดการ/การบริการ เรื่อง การพัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ)	17
ตัวชี้วัดที่ 42 : ระดับความสำเร็จการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด Open Data	18
ตัวชี้วัดที่ 43 : ร้อยละที่ผ่านเกณฑ์ประเมินรอง TCI ของ BAS	18
ตัวชี้วัดที่ 45 : ร้อยละของบุคลากรที่ลงข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร	20
ตัวชี้วัดที่ 47 : คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566 เรื่อง การพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ Citizen Portal	20
ตัวชี้วัดที่ 48 : ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย เรื่อง ระดับความสำเร็จในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ.	22
ส่วนที่ 3: ผลการดำเนินงานตามภารกิจ	23
3.1 การพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	24
3.2 การบริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	26
3.3 การพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ	27
3.4 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	29
3.5 งานอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30
ส่วนที่ 4: โครงการและกิจกรรม	37
4.1 พัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	38
4.1.1. โครงการวิจัยย่อยที่ 1: โครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการเรียนรู้ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG อย่างยั่งยืน	38
4.1.2 โครงการวิจัยย่อยที่ 2: โครงการพัฒนาคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศเพื่อการยกระดับคุณภาพและความปลอดภัย	41
4.1.3 โครงการวิจัยย่อยที่ 3: โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	44
4.2 การจัดทำจดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ	53
4.3 สารสนเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	55
4.4 พัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพเพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของประเทศ	58
4.5 พัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานคุณภาพของประเทศ	59

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
4.6 พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	60
4.7 การจัดการความรู้ของ สท.วศ. ปีงบประมาณ 2566	63
ส่วนที่ 5: การดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001	77
ส่วนที่ 6: วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences)	83
ส่วนที่ 7: ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.)	92
ส่วนที่ 8: ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ	99
ส่วนที่ 9: แผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ.2566-2570	115
ส่วนที่ 10: แผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ. 2566 – 2570	119
ส่วนที่ 11: แผนพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	123
ส่วนที่ 12 : ภาคผนวก	126
ภาคผนวก 1 สรุปผลความพึงพอใจการใช้บริการปี 2566	127
ภาคผนวก 2 สรุปผลสำรวจความพึงพอใจ IT ปีงบประมาณ 2566	131
ภาคผนวก 3 รายชื่อเอกสารใหม่ Information File ปีงบประมาณ 2566	143
ภาคผนวก 4 สรุปผลการสำรวจ STI Search 2023	155

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1 งบประมาณในการดำเนินงานของ สท.วศ. ปีงบประมาณ 2566	11
ตารางที่ 2.2 บทความเผยแพร่ FB สท.วศ.ปีงบประมาณ 2566	14
ตารางที่ 3.1 ทรัพยากรสารสนเทศที่มีการจัดหาในปีงบประมาณ 2566	24
ตารางที่ 3.2 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2566	25
ตารางที่ 3.3 สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลง PA รอบการประเมินที่ 1 ปีงบประมาณ 2566 ของ สท.วศ.	31
ตารางที่ 3.4 สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลง PA รอบการประเมินที่ 2 ปีงบประมาณ 2566 ของ สท.วศ	32
ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนการเข้าใช้ฐาน Sciinfo ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566	57
ตารางที่ 7.1 รายชื่อสมาชิกศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จาก 40 หน่วยงาน	93
ตารางที่ 8.1 กฎกระทรวง คำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.	102
ตารางที่ 8.2 สถิติผู้ใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ 2566	112

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1.1 แสดงโลโก้ของ สท.วศ. ที่ใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 ถึง ปัจจุบัน	4
ภาพที่ 1.2 ภาพคณะผู้บริหารกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8
ภาพที่ 1.3 แสดงอัตรากำลังของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2566	9
ภาพที่ 2.1 การบริการสารสนเทศ Citizen Portal ผ่านแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ"	21
ภาพที่ 2.2 คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566	22
ภาพที่ 3.1 ระบบแพลตฟอร์มดิจิตอลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)	28
ภาพที่ 3.2 ฐานข้อมูลโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	28
ภาพที่ 3.3 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัล (Enterprise Architecture Enables Digital Innovation) เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566	35
ภาพที่ 4.1 แสดงหน้าแรกของคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรอง	42
ภาพที่ 4.2 Dash Board เชิงพื้นที่แสดงห้องปฏิบัติการแยกตามภูมิภาค	43
ภาพที่ 4.3 การลงพื้นที่สำรวจโรงเรียนบ้านม่วงใหม่ จังหวัดน่าน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566	47
ภาพที่ 4.4 การปรับปรุงและส่งมอบห้องสมุดโรงเรียนบ้านม่วงใหม่ จังหวัดน่าน ระหว่างวันที่ 19-24 กรกฎาคม 2566	48
ภาพที่ 4.5 การลงพื้นที่สำรวจโรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566	48
ภาพที่ 4.6 กิจกรรมการบันทึกข้อมูลรายการหนังสือเพื่อเตรียมส่งมอบ เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2566	49
ภาพที่ 4.7 การส่งมอบห้องสมุดสีเขียวให้โรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566	50
ภาพที่ 4.8 กิจกรรมคัดเลือกหนังสือของ PEA เพื่อเตรียมส่งมอบโรงเรียน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566	51
ภาพที่ 4.9 การประชุม/ชี้แจง โครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” กิจกรรม “PEA ห้องสมุดสีเขียว” (PEA Green Library) เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566	52
ภาพที่ 4.10 การประชุม/ชี้แจง โครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” กิจกรรม “PEA ห้องสมุดสีเขียว” (PEA Green Library) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566	52
ภาพที่ 4.11 หน้าปกหนังสือจดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ	54
ภาพที่ 4.12 หน้าสารบัญหนังสือจดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ	54
ภาพที่ 4.13 ระบบประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจ	57
ภาพที่ 4.14 เอกสารแนะนำระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้า (https://sciinfo.dss.go.th/)	58
ภาพที่ 4.15 แสดงหน้าโฮมเพจ และแสดงระบบการสืบค้นข้อมูล NQI 5 ด้าน และสารสนเทศที่เกี่ยวข้องของระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)	60
ภาพที่ 4.16 แสดงหน้าระบบฐานข้อมูล Labthai.dss.go.th	61
ภาพที่ 4.17 แสดงหน้าระบบบัญชีข้อมูลเปิดของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (DSS Open Data)	62
ภาพที่ 4.18 แสดงหน้าระบบนามสงเคราะห์ (ระบบ Phonebook เดิม)	62

สารบัญภาพ (ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 4.19 แสดงหน้าระบบ Single Sign-On (SSO) ภายในของกรมวิทยาศาสตร์บริการ 63
ภาพที่ 4.20 อินโฟกราฟิก “ย้อนรอยกรมวิทยาศาสตร์บริการ” 64
ภาพที่ 4.21 การมอบรางวัลกิจกรรมการทดสอบความรู้ เรื่อง “ย้อนรอยกรมมวิทยาศาสตร์บริการ” 64
ภาพที่ 4.22 เว็บไซต์ห้องอนุสรณ์ ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ https://museum.dss.go.th/ 65
ภาพที่ 4.23 การสื่อสารข้อมูลด้าน Cyber Security 65
ภาพที่ 4.24 คำแนะนำการตั้ง Passwords 66
ภาพที่ 4.25 การจัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "ทำงานในยุคดิจิทัล ต้องรู้กฎหมายอะไรบ้าง" เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2565 66
ภาพที่ 4.26 การจัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง “พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562” เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2565 67
ภาพที่ 4.27 การจัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "ภัยคุกคามจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการป้องกัน" เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 68
ภาพที่ 4.28 การจัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "Lunch with CISO #1" เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 69
ภาพที่ 4.29 การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566 69
ภาพที่ 4.30 การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ สท. เรื่อง “5ส และมาตรการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม” เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 70
ภาพที่ 4.31 การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง “การใช้ e-Saraban ในการสร้าง เสนอ ลงนาม สั่งการ” เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 71
ภาพที่ 4.32 การจัดกิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 สายวิทย์-คอม โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ระหว่างวันที่ 20-22 มีนาคม 2566 72
ภาพที่ 4.33 การศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติการนักเรียนสามเสนวิทยาลัย เปิดประสบการณ์ด้านวิทย์ฯ และไอที ระหว่างวันที่ 8 - 9 พฤษภาคม 256 73
ภาพที่ 4.34 เยี่ยมชมห้องสมุดศูนย์มานุษยวิทยาศาสตร์สิรินธร (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566 74
ภาพที่ 4.35 กิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง “การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดเก็บองค์ความรู้ขององค์กร” เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 75
ภาพที่ 4.36 Open House เยี่ยมชมภารกิจ “กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2566 76
ภาพ 6.1 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ฐานข้อมูลวิชาการ การค้นข้อมูล การใช้ข้อมูล และการรับ-ส่งบทความผ่านระบบ ThaiJO เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 85
ภาพที่ 6.2 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Researcher Profiles and Academic Identifiers เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 86
ภาพที่ 6.3 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนเอกสารอ้างอิงในผลงานวิชาการ เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 87
ภาพที่ 6.4 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้โปรแกรม Zotero เพื่อจัดทำบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 87

สารบัญภาพ (ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 6.5 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ ThaiJO เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566	88
ภาพที่ 6.6 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Open science กับงานทางวิชาการ เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2566	88
ภาพที่ 6.7 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Research Data Management (Basic concept): ความรู้ด้านการจัดการข้อมูลวิจัย (ขั้นพื้นฐาน) เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566	89
ภาพที่ 6.8 ภาพบรรยากาศการออกบูธประชาสัมพันธ์วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ในงานพิธีมอบใบรับรองระบบห้องปฏิบัติการ ณ อาคารสถานเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566	90
ภาพที่ 6.9 ภาพบรรยากาศการออกบูธประชาสัมพันธ์วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ในงานสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างขีดความสามารถห้องปฏิบัติการด้วยกิจกรรมทดสอบความชำนาญ ณ อาคารสถานเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ จัดโดยกองบริหารจัดการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เมื่อวันที่ 28-29 สิงหาคม 2566	90
ภาพที่ 6.10 ภาพบรรยากาศการประชุมร่วมกันระหว่างคณะทำงานบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์และคณะทำงานบรรณาธิการกรมวิทยาศาสตร์บริการ เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2566	91
ภาพที่ 7.1 ประชุมคณะทำงาน ศปว. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566	93
ภาพที่ 7.2 สัมมนาวิชาการและศึกษาดูงานศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ณ ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เทคโนธานี จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566	97
ภาพที่ 8.1 การประชุมคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566	100
ภาพที่ 8.2 การประชุมคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2566	101
ภาพที่ 8.3 การเข้าร่วมกิจกรรม “โครงการคลินิกข้อมูลข่าวสาร” เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566	104
ภาพที่ 8.4 การเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงาน กสทช. เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2566	105
ภาพที่ 8.5 การเข้าร่วมโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566	106
ภาพที่ 8.6 การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2566	107
ภาพที่ 8.7 การเข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้แก่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566	108
ภาพที่ 8.8 การอบรมเรื่อง “ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่างกันอย่างไร” เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566	109

สารบัญภาพ (ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 8.9 แบบรายงานหน่วยงานฯ สำหรับส่งรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	110
ภาพที่ 8.10 ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางกายภาพ และ Roll Up ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.	111
ภาพที่ 8.11 QR code ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. และเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางอิเล็กทรอนิกส์	111
ภาพที่ 8.12 ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์บริการ วิจัยและนวัตกรรม	113
ภาพที่ 9.1 Roadmap แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ วศ. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)	117
ภาพที่ 10.1 เป้าหมายในการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ 2566 - 2570	121

1

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ส่วนที่ 1
กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.1 ความเป็นมา

ดร.ตั้ว ลพานุกรม อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์ (พ.ศ. 2477-2484) ท่านเป็นผู้สร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่ห้องสมุด ด้วยวิสัยทัศน์ความรู้ความเข้าใจของท่านที่เล็งเห็นถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ว่า เป็นเสมือนกุญแจไขเปิดอนาคตของประเทศสู่ความเจริญก้าวหน้าในด้านต่าง ๆ และเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับบ่มเพาะ ภูมิปัญญาทางวิทยาศาสตร์ของคนในชาติ จึงได้พัฒนาปรับปรุงงานห้องสมุดของกรมวิทยาศาสตร์ให้ก้าวหน้า โดยจัดส่วนราชการเป็นแผนกห้องสมุดในปี พ.ศ. 2476 ทั้งยังแสดงเจตนามุ่งมั่นที่จะพัฒนาต่อไปให้เป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์ของประเทศ เฉกเช่นเดียวกับอารยประเทศที่ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนใช้ความรู้วิทยาศาสตร์สร้างความสามารถทางเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต เป็นกลยุทธ์สร้างความสำเร็จในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตลอดจนเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มพูนภูมิปัญญาทางวิทยาศาสตร์ที่สำคัญของชาติเป็นที่รู้จักและใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวางในนาม “ห้องสมุดกรมวิทยาศาสตร์” โดยภายหลังได้รับการยกฐานะเป็นระดับกอง ชื่อ “กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เมื่อปี พ.ศ. 2521 ต่อมาในปี พ.ศ. 2545 ได้มีการปฏิรูประบบราชการโดยมีการแบ่งงานของรัฐตามกลุ่มภารกิจหลัก ทำให้มีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม ในเวลาต่อมา “กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ได้มีการปรับโครงสร้างโดยใช้ชื่อเป็น “สำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. 2545 และในปี พ.ศ. 2564 ได้มีการปรับโครงสร้างโดยใช้ชื่อเป็น “กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 ซึ่งมีลำดับความเป็นมาโดยสรุป ดังนี้

พ.ศ. 2476 แผนกห้องสมุด สำนักงานเลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงเศรษฐการ

พ.ศ. 2478 งานห้องสมุดรวมอยู่กับงานสารบรรณ ภายใต้ “แผนกสารบรรณและห้องสมุด” สำนักงาน เลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงเศรษฐการ

พ.ศ. 2483 แผนกหอสมุดวิทยาศาสตร์ แยกจากแผนกสารบรรณและห้องสมุด สำนักงานเลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงเศรษฐการ

พ.ศ. 2484 แผนกหอสมุดวิทยาศาสตร์ สำนักงานเลขานุการกรม กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงเศรษฐกิจ

พ.ศ. 2485 แผนกห้องสมุด กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงอุตสาหกรรม

พ.ศ. 2496 แผนกห้องสมุด กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงอุตสาหกรรม ย้ายสถานที่ตั้งจากถนนมหาราช มาที่ถนนพระรามที่ 6

พ.ศ. 2516 งานห้องสมุดและเผยแพร่ (รวมงานเผยแพร่กับแผนกหอสมุดฯ) กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงอุตสาหกรรม

พ.ศ. 2521 ได้ยกฐานะเป็นระดับกอง “กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” กรมวิทยาศาสตร์ กระทรวงอุตสาหกรรม และจัดให้มีศูนย์สนเทศสิทธิบัตร ภายใต้กองสนเทศฯ ด้วย

พ.ศ. 2522 กรมวิทยาศาสตร์เปลี่ยนชื่อเป็น กรมวิทยาศาสตร์บริการ และย้ายไปสังกัด กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการพลังงาน

พ.ศ. 2535 กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการพลังงาน เปลี่ยนชื่อเป็น กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

พ.ศ. 2537 กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม มีการประกาศอำนาจหน้าที่ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 32ก วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2537 หน้า 10

พ.ศ. 2545 กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เปลี่ยนชื่อเป็น กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในปีเดียวกัน “กองสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ได้รับการยกระดับเป็น “สำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” และมีการประกาศอำนาจหน้าที่ของสำนักหอสมุดฯ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 119 ตอนที่ 103 ก ลงวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2545 หน้า 12 เล่ม 3

พ.ศ. 2553 สำนักหอสมุดฯ ได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ชั้น 1 และตั้งชื่ออาคารเป็น “หอสมุดวิทยาศาสตร์ ดร.ตั้ว ลพานุกรม” เพื่อเป็นเกียรติแด่ ดร.ตั้ว ลพานุกรม ผู้ริเริ่มและวางรากฐานงานห้องสมุด

พ.ศ. 2562 กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เปลี่ยนชื่อเป็น “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 ตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2562 ประกอบด้วยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนที่ 57 ก ลงวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 และมีผลบังคับใช้ในวันถัดไป

พ.ศ. 2564 สำนักหอสมุดฯ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนที่ 15 ก ลงวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2564

พ.ศ. 2566 วันที่ 3 พฤษภาคม 2566 ได้เปลี่ยนชื่อหน่วยงาน (ภาษาอังกฤษ) และโลโก้กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) Science Library and Information Technology Division (SLTD)

พ.ศ. 2552 - 2561 พ.ศ. 2562 – 2565 พ.ศ. 2566 – ปัจจุบัน

ภาพที่ 1.1 แสดงโลโก้ของ สท.วศ. ที่ใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 ถึง ปัจจุบัน

1.2 อำนาจหน้าที่

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหน้าที่และอำนาจตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนที่ 15 ก ลงวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2564 ดังนี้

1.2.1 เป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ

1.2.2 เป็นศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทางเพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา และอุตสาหกรรมของประเทศ

1.2.3 เป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ และจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.2.4 ดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของกรมและเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.2.5 ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

1.3 วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงานให้เป็นหอสมุดกลางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของชาติ สนับสนุนการเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการที่ประชาชนทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงบริการได้

1.4 พันธกิจ

1.4.1 เพิ่มศักยภาพการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและการบริหารจัดการหอสมุดฯ

1.4.2 บูรณาการเครือข่ายแหล่งบริการสารสนเทศในประเทศและพัฒนาการเป็นศูนย์บริการสารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.4.3 พัฒนาคลังความรู้สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปดิจิทัล

1.5 โครงสร้างและการแบ่งส่วนราชการ

ตามคำสั่งกรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ 47/2565 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง จัดตั้งสำนัก กอง และการแบ่งงาน การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นการภายในของกรมวิทยาศาสตร์บริการ นั้น กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีภารกิจ ดังนี้

1. เป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ
2. เป็นศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทางเพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา และอุตสาหกรรมของประเทศ
3. เป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ และจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. ดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของกรมและเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อธิบดีมอบหมาย

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อก.สท.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
   - 1.1 ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนเพื่อพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
   - 1.2 ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรม แผนปฏิบัติการคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็น
   - 1.3 ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมเพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
   - 1.4 ปฏิบัติงานธุรการด้านสารบรรณ บุคลากร พัสดุ การเงิน งบประมาณ ภายในกองและประสานงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกกอง
   - 1.5 ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ศึกษา วิเคราะห์และพัฒนากระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและยกระดับหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.2 ดำเนินการตามกระบวนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ประกอบด้วย การศึกษาผู้ใช้ การจัดทำนโยบายการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ การคัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การประเมินทรัพยากรสารสนเทศและการคัดทรัพยากรสารสนเทศออกหรือจำหน่ายออก

2.3 วิเคราะห์ จัดหมวดหมู่และจัดการทรัพยากรสารสนเทศตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานสากล พร้อมทั้ง จัดทำดรรชนีและสาระสังเขปวิชาการ

2.4 พัฒนาหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2.5 ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

3. กลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สส.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

3.1 จัดให้มีการบริการหอสมุดด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า อ้างถึง สนับสนุน การศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม

3.2 ติดตามความก้าวหน้าและจัดทำสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเผยแพร่ในรูป สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

3.3 ส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการ ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไปเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.4 บูรณาการเครือข่ายภายใต้ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ จัดหาและพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.5 อนุรักษ์ทรัพยากรสารสนเทศ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3.6 ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

4. กลุ่มพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ (พค.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

4.1 ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนากระบวนการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อบูรณาการความร่วมมือทางวิชาการและข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศให้มีประสิทธิภาพ

4.2 จัดทำและพัฒนาคลังข้อมูลดิจิทัลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ เพื่อเผยแพร่ให้ทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงได้สะดวกและรวดเร็วผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

4.3 พัฒนาและบริหารจัดการคลังข้อมูลความรู้ดิจิทัลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้อยู่ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน สามารถสืบค้น อ้างอิงและนำมาใช้งานได้อย่างถูกต้องผ่านช่องทางต่าง ๆ

4.4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับจัดการเนื้อหา การอ่านหนังสือ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Book/e-Journal) และรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถบริการสืบค้นผ่านระบบแบบออนไลน์

4.5 ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

5. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

5.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการและสนับสนุนงานของกรม รวมทั้งเป็นเครื่องมือประกอบการตัดสินใจและกำหนดนโยบายของผู้บริหารในการพัฒนาองค์กร

5.2 พัฒนา และบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย

5.3 พัฒนาแพลตฟอร์มบริการคลังข้อมูล (Service Platform) เพื่อรองรับการพัฒนาแอปพลิเคชันหรือการบริการรูปแบบใหม่

5.4 บริหารจัดการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายสื่อสารของกรม

5.5 ตรวจสอบ ประเมินผลและควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม

5.6 ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

1.6 คณะผู้บริหาร

นางสาวปัทมา นพรัตน์
ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นางสาวปวีณา เครือนิล
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นางสาวอุดมลักษณ์ เวียนงาม
หัวหน้ากลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นางเพ็ญพิชชา เข็มเงิน
หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

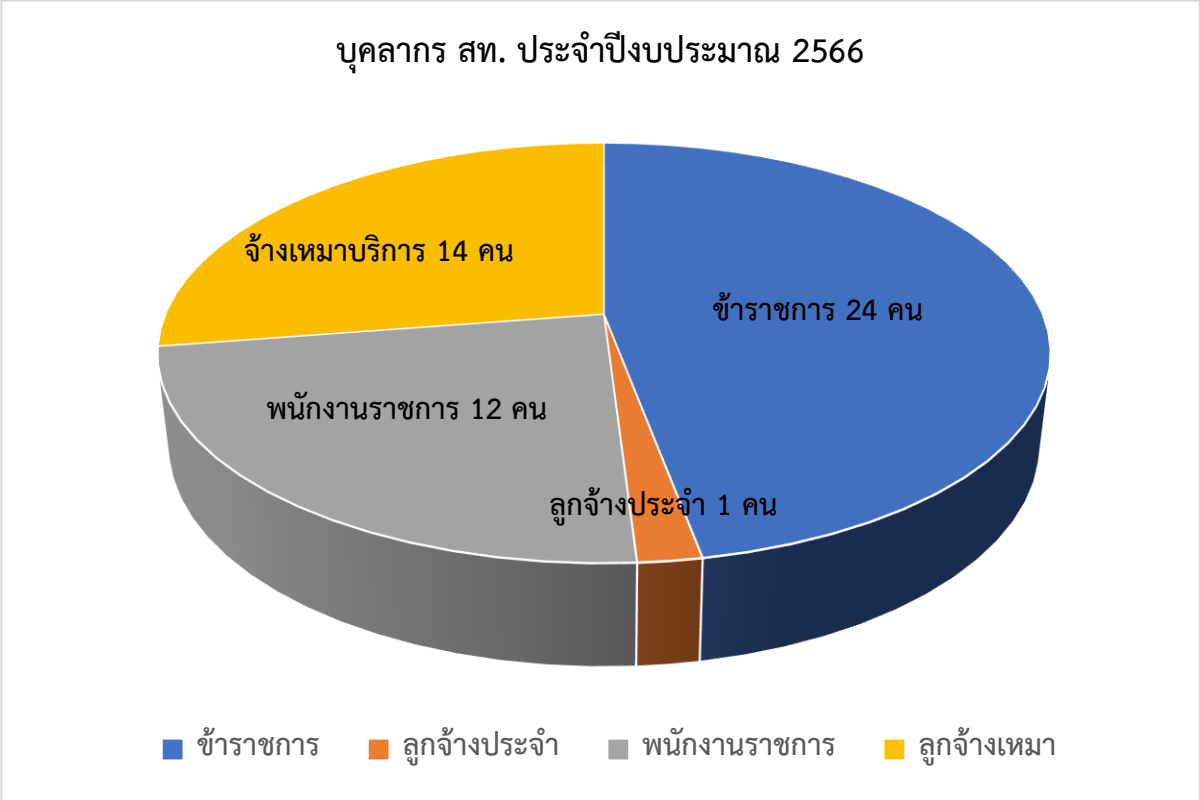
นายนภดล แก้วบรรพต
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ

นายเดช บัวคลี่
หัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาพที่ 1.2 ภาพคณะผู้บริหารกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.7 โครงสร้างอัตรากำลัง

ปีงบประมาณ 2566 สท. มีบุคลากรทั้งหมด รวม 51 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ 24 คน พนักงานราชการ 12 คน ลูกจ้างประจำ 1 คน และจ้างเหมาบริการ 14 คน



ภาพที่ 1.3 แสดงอัตรากำลังของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2566

2

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

2.1 งบประมาณ ประจำปี 2566

ปีงบประมาณ 2566 สท.วศ. ได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน ประกอบด้วยโครงการต่าง ๆ ดังนี้

ตารางที่ 2.1 งบประมาณในการดำเนินงานของ สท.วศ. ปีงบประมาณ 2566

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. งบประจำ (FIX8)	**517,400**
1.1 งบดำเนินงาน	
1.1.1 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	91,000
1.2 เงินอุดหนุน (ค่าสมาชิก ASTM, TAPPI)	449,700
2. โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ (64NL1)	**489,100**
2.1 งบดำเนินงาน	
2.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	360,000
2.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	129,100
3. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล (IT)	**4,308,800**
3.1 งบดำเนินงาน	
3.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	835,200
3.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	1,107,600
3.2 งบลงทุน – ครุภัณฑ์	2,366,000
4. โครงการสารสนเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (64BF22)	**2,000,000**
4.1 งบดำเนินงาน	
4.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	360,000
4.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	1,240,000
4.2 งบลงทุน – ครุภัณฑ์	400,000
5. โครงการพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพเพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของประเทศ (64BF29)	**1,250,000**
5.1 งบดำเนินงาน	
5.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	360,000
5.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	890,000

ตารางที่ 2.1 งบประมาณในการดำเนินงานของ สท.วศ. ปีงบประมาณ 2566 (ต่อ)

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
6. โครงการการจัดการความรู้จดหมายเหตุวิทยาศาสตร์ไทยของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (64ARCH) งบประมาณต่อจากปี 2564	**1,000,000**
7. โครงการพระมหากรุณาธิคุณกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีต่อการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (65NRT1) งบประมาณต่อจากปี 2565	**1,750,000**
8. โครงการเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (66IST)	**100,000**
8.1 งบดำเนินงาน	
8.1.1 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	100,000
9. โครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัยการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (66FF16-66)	**4,000,000**
9.1 งบดำเนินงาน	
9.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	180,000
9.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	3,020,000
9.2 งบลงทุน – ครุภัณฑ์	800,000
10. โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงบริการทางห้องปฏิบัติการของหน่วยตรวจสอบและรับรองในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (66DEV)	**4,000,000**
10.1 งบดำเนินงาน	
10.1.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	358,000
10.1.2 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	3,642,000

2.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สท.วศ. ดำเนินงานเพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 6 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

1. ตัวชี้วัดที่ 5: จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ
2. ตัวชี้วัดที่ 8: ร้อยละของการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น
3. ตัวชี้วัดที่ 14: จำนวนรายการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคการผลิตและบริการ
4. ตัวชี้วัดที่ 15: จำนวนระบบ/เทคโนโลยี/ชุดข้อมูล ที่นำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
5. ตัวชี้วัดที่ 16: ความพึงพอใจของผู้รับบริการ
6. ตัวชี้วัดที่ 21: จำนวนเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม

โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่ 5: จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

(1) บทความลงวารสารกรมวิทยาศาสตร์บริการ

(1.1) สรรสาระ เรื่อง Green To กิน - กิจกรรมสีเขียวสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดย สุวศรี เตชะภาส นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ วนัท ตะเภาพงษ์ บรรณารักษ์ชำนาญการ กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วารสารกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีที่ 72 ฉบับที่ 221 ประจำเดือน มกราคม ปีที่พิมพ์ 2566

(1.2) สรรสาระ เรื่อง ผลสำรวจหน่วยตรวจสอบและรับรอง (CABs) ของประเทศไทย และทิศทางการวางแผนส่งเสริม CABs ให้ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล โดย นวพร เลิศธาราทัต นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วารสารกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีที่ 72 ฉบับที่ 222 ประจำเดือน พฤษภาคม ปีที่พิมพ์ 2566

(1.3) สรรสาระ เรื่อง เทคโนโลยีกล้องวงจรปิดในปัจจุบัน โดย สุรศักดิ์ นิลโท นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วารสาร กรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีที่ 72 ฉบับที่ 223 ประจำเดือน กันยายน ปีที่พิมพ์ 2566

(2) บทความเผยแพร่ FB สท.วศ.

ตารางที่ 2.2 บทความเผยแพร่ FB สท.วศ.ปีงบประมาณ 2566

ลำดับที่	บทความเผยแพร่	ผู้เขียน	วันที่เผยแพร่
1	Cocoa, chocolate and human health	ทิพย์วาที กกรัมย์	3 ตุลาคม 2565
2	ผลไม้ธัญพืช กินแล้วสุขภาพดีจริงเหรอ ?	อัครยา โคตะนนท์	20 มกราคม 2566
3	20 ปี ความสัมพันธ์ไทย-เซิร์น	อัครยา โคตะนนท์	14 กุมภาพันธ์ 2566
4	นอนไม่พอเสี่ยงอัลไซเมอร์	อัครยา โคตะนนท์	16 มีนาคม 2566
5	เต่าบินโรโบติกบาริสต้า	อัครยา โคตะนนท์	28 เมษายน 2566
6	Annual book of ASTM standards 2023	ทิพย์วาที กกรัมย์	18 พฤษภาคม 2566
7	เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าห้วยขาแข้ง	อัครยา โคตะนนท์	23 พฤษภาคม 2566
8	ทำไมร่างกายขาดไอโอดีนไม่ได้ ?	อัครยา โคตะนนท์	22 มิถุนายน 2566
9	ICUMSA® methods book supplement 2022	อุศนา มหานิติพงษ์	18 กรกฎาคม 2566
10	มันจาวมะพร้าว พืชอัตลักษณ์จังหวัดชัยภูมิ	อัครยา โคตะนนท์	26 กรกฎาคม 2566
11	เอกสารอ้างอิงสำหรับการตรวจสอบความใช้ได้ของวิธี (method validation)	ปัทมา นพรัตน์	4 สิงหาคม 2566
12	ข้าวกล้อง ข้าวงอก มหัศจรรย์อาหารต้านโรค	เกศินี มีรักษ์	23 สิงหาคม 2566
13	การยืนยันตัวตนด้วยสองปัจจัย Two-Factor Authentication (2FA)	พรทิพย์ ศิริยา	29 สิงหาคม 2566
14	ผำ สุดยอดอาหารเพื่อสุขภาพ	จุฑามาศ พ่วงขุมทรัพย์	31 สิงหาคม 2566
15	การทำน้ำหมักชีวภาพจากเปลือกสับปะรด บำรุงดิน เพิ่มผลผลิต	กลิ่นพฤกษา กัลปพฤกษ์	1 กันยายน 2566
16	มาตรการทางกฎหมายในการควบคุมการใช้ประโยชน์จากกัญชาและกัญชงอย่างเหมาะสมสำหรับประเทศไทย	อัครยา โคตะนนท์	5 กันยายน 2566
17	การประชุมที่มีประสิทธิภาพ (Effective Meeting)	ปวีณา เครือนิล	7 กันยายน 2566
18	“กระเจี๊ยบเขียว” ฝักนิดเดียว ประโยชน์เยอะ	พนารัตน์ มอญใต้	12 กันยายน 2566
19	Cookie Consent คืออะไร ???	นวพร เลิศธาราทัต	19 กันยายน 2566
20	British Pharmacopoeia 2023	ทิพย์วาที กกรัมย์	20 กันยายน 2566
21	อันตรายจากกระดาษสัมผัสอาหารที่ทำจากเยื่อกระดาษรีไซเคิล	อัครยา โคตะนนท์	29 กันยายน 2566

2. ตัวชี้วัดที่ 8: ร้อยละของการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

สท.วศ. ได้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 จำนวนรวมทั้งสิ้น 2,426 รายการ โดยเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ 735 รายการ ดังนั้น ร้อยละของการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 330.07

3. ตัวชี้วัดที่ 14: จำนวนรายการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคการผลิตและบริการ

สท.วศ. ได้ดำเนินการให้บริการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคการผลิตและบริการ ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 ดำเนินการได้ 9,892 รายการ โดยเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ 4,200 ดังนั้น ร้อยละของการให้บริการสารสนเทศที่ส่งภาคการผลิตและบริการเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 235.52 ของเป้าหมายที่ตั้งไว้

4. ตัวชี้วัดที่ 15: จำนวนระบบ/เทคโนโลยี/ชุดข้อมูล ที่นำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

สท.วศ. ดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ดังนี้

1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลเปิดของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (DSS Open Data) เป็นระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าของกรมวิทยาศาสตร์บริการแก่สาธารณะ เพื่อให้ผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันที โดยไม่ต้องดำเนินการขอข้อมูลจากหน่วยงาน โดยระบบดังกล่าวถูกพัฒนาด้วยแพลตฟอร์มด้านข้อมูลเปิดที่มีชื่อว่า “CKAN” เป็นเครื่องมือสำเร็จรูปที่ทำให้ข้อมูลสามารถเข้าถึงและนำไปใช้งานได้โดยง่าย อีกทั้งยังมีเครื่องมือที่ใช้ในการเผยแพร่ การแบ่งปัน ค้นหา และการใช้งานข้อมูล เป็นไปด้วยความสะดวก รวมไปถึงระบบดังกล่าวยังมีการเชื่อมโยงกับระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalogs) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่มีการรวบรวมชุดข้อมูลที่มีคุณค่าจากหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ไว้ที่เดียวกันอีกด้วย

2) ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล Labthai.dss.go.th เป็นเว็บไซต์ที่รวบรวมรายชื่อของห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025 ที่ได้ขอการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ โดย ทส.สท. ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวให้มีความทันสมัย สวยงาม และสามารถใช้งานได้ง่ายยิ่งขึ้น รวมถึงเปลี่ยนภาษาที่ใช้พัฒนาระบบให้เป็นปัจจุบัน ทำให้ลดช่องโหว่ที่จะเกิดจากการโจมตีทางไซเบอร์ได้ดียิ่งขึ้น โดยในขณะนี้อยู่ระหว่างการทดสอบการบันทึกข้อมูลลงในระบบ เพื่อให้สามารถแสดงผลได้อย่างถูกต้อง เนื่องจากระบบดังกล่าว มีการเชื่อมโยงข้อมูลมาจากระบบยื่นขอการรับรองห้องปฏิบัติการออนไลน์ (bla.dss.go.th) ด้วย

3) ระบบจัดการใบรับเงินเดือน (Pay Slip) ออนไลน์ เป็นระบบที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการสามารถดาวน์โหลดใบรับเงินเดือน (Pay Slip) ได้ด้วยตนเอง โดยใบรับเงินเดือนจะอยู่ในรูปแบบของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะช่วยลดภาระการทำงานของเจ้าหน้าที่กลุ่มการเงินในการออกใบรับเงินเดือนที่เป็นกระดาษ รวมไปถึงยังเป็นการลดการใช้กระดาษได้อีกทางหนึ่งด้วย โดยในขณะนี้ระบบดังกล่าวอยู่ระหว่างการพัฒนา คาดว่าจะสามารถใช้งานได้ภายในเดือนธันวาคม 2566

5. ตัวชี้วัดที่ 16: ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ความพึงพอใจต่อการให้บริการเป็นตัวชี้วัดสำคัญในการให้บริการสารสนเทศที่สะท้อนความคิดเป็นของผู้รับบริการ ดังนั้น สท.วศ. จึงได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการให้บริการและนำข้อมูลมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ตรงตามความต้องการสอดคล้องกับการนำไปใช้ประโยชน์ โดยในปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566 ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 97.58 **รายละเอียดดังภาคผนวก 1**

6. ตัวชี้วัดที่ 21: จำนวนเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม

<u>รายละเอียดการดำเนินงาน</u>

(1) จัดทำข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศ จำนวน 2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่

(1.1) กลุ่มผลิตภัณฑ์สิ่งทอและเส้นใย

(1.2) กลุ่มผลิตภัณฑ์สมุนไพร

(2) พัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (value chain) แล้วเสร็จ โดยได้ดำเนินการ Implement ระบบ และตรวจสอบข้อบกพร่องระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration และแจ้งให้ผู้พัฒนาปรับปรุง ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบค้นหา และปรับปรุงเงื่อนไขในการค้นหาเพื่อให้ค้นได้ง่าย (User Friendly)

2.3 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด แสดง growth สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สท.วศ. ดำเนินงานตามตัวชี้วัด แสดง growth สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 7 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

1. ตัวชี้วัดที่ 37: ระดับความสำเร็จการนำระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อการบริหารจัดการ/การบริการ
2. ตัวชี้วัดที่ 42: ระดับความสำเร็จการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด Open Data
3. ตัวชี้วัดที่ 43: ร้อยละที่ผ่านเกณฑ์ประเมินรอง TCI ของ BAS
4. ตัวชี้วัดที่ 45: ร้อยละของบุคลากรที่ลงข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร
5. ตัวชี้วัดที่ 46: ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดการของส่วนกลาง/ระบบบริหารจัดการ IT ของ วศ.
6. ตัวชี้วัดที่ 47: คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566 เรื่อง การพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ Citizen Portal
7. ตัวชี้วัดที่ 48: ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย เรื่อง ระดับความสำเร็จในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ.

โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่ 37: ระดับความสำเร็จการนำระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อการบริหารจัดการ/การบริการ

<u>รายละเอียดการดำเนินงาน</u>

(1) จัดทำร่างข้อกำหนดและคุณลักษณะสำหรับพัฒนาโมดูลระบบห้องสมุดอัจฉริยะ เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองคอมพิวเตอร์และสิ่งก่อสร้างของ วศ. เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

(2) ส่งส่วนงานพัสดุ วศ. เพื่อดำเนินการเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

(3) กำกับดูแล และควบคุมการจ้างพัฒนา

(3.1) ประชุมเปิดโครงการการพัฒนาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ: Smart Library (Kick off)

(3.2) ประชุมเพื่อเก็บข้อมูลตามความต้องการในการพัฒนาระบบ จำนวน 4 ครั้ง (โมดูลแชทบอท, อีเมลแบบกลุ่ม, โมดูลติดตามหลังการบริการ)

(3.3) บริษัทผู้พัฒนานำเสนอหน้า User Interface ของระบบ และนำข้อเสนอแนะไปแก้ไขปรับปรุง

(3.4) ประชุมติดตามความก้าวหน้าการพัฒนาระบบ จำนวน 3 ครั้ง

(3.5) ประชุมตรวจรับงานงวดที่ 1 จำนวน 1 ครั้ง

(3.6) จัดทำเอกสารตรวจรับงานงวดที่ 1 แล้วเสร็จ และตรวจรับงานงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

(3.7) อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2567

2. ตัวชี้วัดที่ 42: ระดับความสำเร็จการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด Open Data

ทส.สท. ได้ดำเนินการจัดทำชุดข้อมูลเปิด (Open Data) หน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศในรูปแบบ Application Interface Program (API) เรียบร้อยแล้ว โดยได้เผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวผ่านทาง "ศูนย์กลางข้อมูลเปิดของกรมวิทยาศาสตร์บริการ" (https://data.dss.go.th/) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าของกรมวิทยาศาสตร์บริการสู่สาธารณะ ให้สามารถนำข้อมูลที่เผยแพร่นั้นไปใช้ประโยชน์ได้ทันที โดยไม่ต้องทำการขอข้อมูลจากทางกรมวิทยาศาสตร์บริการ เช่น ชุดข้อมูลห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025, ชุดข้อมูลงานวิจัยที่นำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ อีกทั้งระบบดังกล่าวยังมีการเชื่อมโยงกับระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalogs) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่มีการรวบรวมชุดข้อมูลที่มีคุณค่าจากหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ไว้ที่เดียวกันอีกด้วย

<u>รายละเอียดการดำเนินงาน</u>

(1) ศึกษาวิธีการพัฒนา API ด้วยวิธี JSON Web Token

(2) ศึกษา สำรวจ และรวบรวมข้อมูลชุดข้อมูลที่จะทำการเปิดเป็น Open Data ของ วศ.

(3) ออกแบบและจัดทำ Metadata ตามแนวทางของ สพร.

(4) วิเคราะห์และออกแบบระบบ Application Interface Program (API) สำหรับใช้ในการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalogs) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

(5) พัฒนาระบบ API

(6) ทดสอบระบบและเริ่มใช้งานระบบ

ชุดข้อมูลที่ดำเนินการ ประกอบด้วย 1) แผนกิจกรรมทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ 2) ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองระบบงาน ISO/IEC 17025 3) แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีชุมชน 4) งานวิจัยที่นำไปใช้เชิงพาณิชย์ และ 5) ค่าธรรมเนียมการให้บริการวิเคราะห์ทดสอบ สอบเทียบ

3. ตัวชี้วัดที่ 43: ร้อยละที่ผ่านเกณฑ์ประเมินรอง TCI ของ BAS

ผลการดำเนินงาน: ผ่านเกณฑ์ประเมินรองร้อยละ 70 ได้รับการรับรองคุณภาพวารสารในระดับ Tier 2

<u>รายละเอียดการดำเนินงาน</u>

(1) ขออนุมัติในหลักการ: กรอบวงเงินเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงาน BAS เพื่อผลักดันการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) ประชุมการจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Bulletin of Applied Sciences) ประจำปีงบประมาณ 2566

(3) เพิ่มจำนวนผู้ประเมินบทความ (Reviewer) ให้สอดคล้องกับเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เพื่อขยายกลุ่มผู้นิพนธ์จาสถาบันอุดมศึกษา และทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง เพื่อขยายกรอบวงเงินในการจ่ายค่าตอบแทนผู้ประเมินภายนอก

(4) สร้างความตระหนักรู้ และให้ความรู้เพื่อการยกระดับงานวารสาร BAS ให้ผ่านเกณฑ์ประเมินคุณภาพวารสารของ TCI ดังนี้

(4.1) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ฐานข้อมูลทางวิชาการ การค้นข้อมูล การใช้ข้อมูล และการรับ-ส่งบทความผ่านระบบ ThaiJO (25 ตุลาคม 2565)

(4.2) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Researcher Profiles and Academic Identifiers (9 พฤศจิกายน 2565)

(4.3) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนเอกสารอ้างอิงในผลงานวิชาการ (3 กุมภาพันธ์ 2566)

(4.4) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้โปรแกรม Zotero เพื่อจัดทำบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง (17 กุมภาพันธ์ 2566)

(4.5) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ ThaiJO เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ วันที่ 26 เมษายน 2566

(4.6) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Open Science กับงานทางวิชาการ วันที่ 12 มิถุนายน 2566

(4.7) จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Research Data Management (Basic concepts): ความรู้ด้านการจัดการข้อมูลวิจัย (ขั้นพื้นฐาน) วันที่ 31 สิงหาคม 2566

(5) แก้ไข เพิ่มเติม เนื้อหาในเว็บไซต์ BAS และข้อมูลในระบบ ThaiJo ให้มีความทันสมัยและเป็นไปตามเกณฑ์ประเมินของ TCI ได้แก่ นโยบายการจัดพิมพ์ รายชื่อผู้ประเมินบทความ คำแนะนำการส่งต้นฉบับ Call for papers แบบประเมินบทความ และข้อมูลภาคภาษาอังกฤษ

(6) การเชิญชวนเพื่อเพิ่มจำนวนบทความและเพิ่มจำนวนผู้นิพนธ์ทั้งที่เป็นบุคลากร วศ. และบุคคลภายนอก

(7) ยื่นขอรับการประเมินคุณภาพวารสารจาก TCI

(8) ขอเปลี่ยนชื่อวารสารเพื่อให้เปิดกว้างและสอดคล้องกับชื่อภาษาอังกฤษ โดยยื่นต่อสำนักหอสมุดแห่งชาติ

(9) การดำเนินการเกี่ยวกับ DOI โดยศึกษาข้อมูลการสมัครเป็นสมาชิกและการลงทะเบียนบทความ จัดเตรียม metadata สมัครสมาชิกรายปี Crossref และกำหนด DOI บทความวารสารปีที่ 1-12 จำนวน 151 เรื่อง

(10) ประชุมคณะบริหารบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Bulletin of Applied Sciences) และคณะทำงานบรรณาธิการกรมวิทยาศาสตร์บริการ 7 สิงหาคม 66)

(11) เผยแพร่วารสารในรูปสิ่งพิมพ์และดิจิทัลในเว็บไซต์วารสาร ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2566 (Vol.12 no.1 Jan-Jun 2023)

(12) จัดบูธประชาสัมพันธ์เชิญชวนเพื่อเพิ่มจำนวนบทความและเพิ่มจำนวนผู้นิพนธ์ วันที่ 28-29 สิงหาคม 2566

(13) ประสานสำนักพิมพ์และการกำหนดคุณลักษณะเพื่อสั่งจ้าง ประสานผู้เกี่ยวข้องเพื่อจัดพิมพ์วารสารปีที่ 12 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2566 (Vol.12 no.2 Jul.-Dec. 2023)

4. ตัวชี้วัดที่ 45: ร้อยละของบุคลากรที่ลงข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร

<u>รายละเอียดการดำเนินงาน</u>

บุคลากร สท.วศ. ประกอบด้วย ข้าราชการและพนักงานราชการ ได้ลงข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร ในฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร กรมวิทยาศาสตร์บริการ http://expert.dss.go.th/ เรียบร้อย รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	บุคลากร	จำนวนบุคลากร (ไม่นับตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ)	จำนวนบุคลากรที่ลงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญของ วศ.
1	ข้าราชการ	18	18
2	พนักงานราชการ	8	8
รวม		**26**	**26**

ร้อยละของบุคลากร สท.วศ. ที่ลงข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 100

5. ตัวชี้วัดที่ 46: ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดการของส่วนกลาง/ระบบบริหารจัดการ IT ของ วศ.

จากการสำรวจความพึงพอใจต่อระบบบริหารจัดการ IT ของ วศ. ในรอบปีงบประมาณ 2566 มีผลการประเมินการให้บริการแต่ละด้าน รายละเอียดดังนี้

ประเด็นการให้บริการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
		ประเมินรอบ 1	ประเมินรอบ 2
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	25	17.12	17.30
ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	25	17.68	17.78
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	25	16.86	17.00
ด้านความคาดหวังต่อคุณภาพการให้บริการ	25	17.67	17.68
สรุปผลสำรวจความพึงพอใจฯ	**100**	**69.33**	**69.76**

สำหรับข้อเสนอแนะ และสิ่งที่อยากให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สท.วศ. ปรับปรุงเป็นอันดับแรกและเร่งด่วน **รายละเอียดดังภาคผนวก 2** ทาง สท.วศ. จะพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงในลำดับต่อไป

6. ตัวชี้วัดที่ 47: คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566 เรื่อง การพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ Citizen Portal

การพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ Citizen Portal เป็นนวัตกรรมด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการ ซึ่งเป็นการให้บริการสารสนเทศแก่ผู้ขอรับบริการ เพื่อให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว รวมทั้งช่วยประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สท.วศ. เห็นความสำคัญในการนำแอพพลิเคชั่นมาใช้ในการให้บริการสารสนเทศด้าน ว. และ ท. จึงเข้าร่วมโครงการพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคธุรกิจและภาคประชาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้รับการคัดเลือกเป็นโครงการภายใต้ความร่วมมือระหว่างกรม

วิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการให้บริการสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัลบนแฟลตฟอร์มกลางที่เชื่อมต่อบริการในรูปแบบออนไลน์จากหลายหน่วยงานภาครัฐเอาไว้ทีเดียว เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการ นักวิจัย บุคลากรทางการศึกษา และประชาชน เพื่อให้ได้รับบริการเอกสารสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ ได้สะดวก ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ” ภายใต้คอนเซ็ป “รู้ ยื่น จ่าย รับ” ได้ “ง่าย ครบ จบในที่เดียว” โดยไม่ต้องเดินทางมาที่ห้องสมุดทำให้ประหยัดค่าใช้จ่าย และเป็นการเพิ่มความพึงพอใจให้แก่ผู้ขอรับบริการ ซึ่งเป็นการตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของผู้ขอรับบริการในยุคดิจิทัล ตลอดจนเป็นการสนับสนุนการเรียนรู้ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ ต่อยอดงานวิจัย สร้างนวัตกรรม ส่งเสริมความเข้มแข็งภาคการผลิตและบริการของประเทศเพื่อยกระดับการบริการภาครัฐ ให้สอดคล้องกับบริบทสังคมดิจิทัลตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0

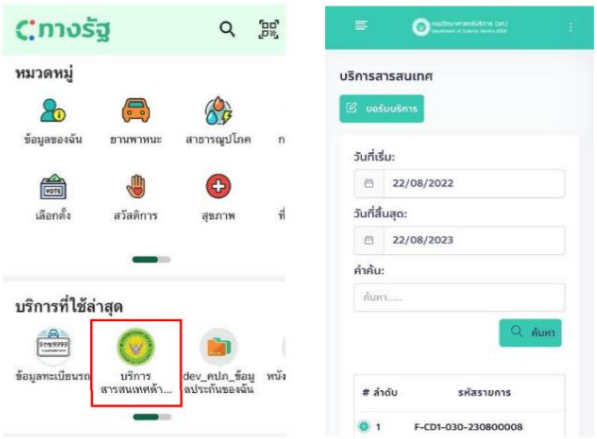
ขั้นตอนการใช้งานบริการสารสนเทศฯ บนแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ" หลังจากลงทะเบียน และยืนยันเข้าใช้งานบนแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ" แล้ว ดำเนินการดังนี้

1) "รู้" การบริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยสืบค้นสารสนเทศ/สอบถามข้อมูลที่ต้องการในแอปพลิเคชัน

2) "ยื่น" ขอรับบริการเอกสารที่ต้องการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยใช้ระบบ e-Form ผ่าน smartphone

3) "จ่าย" ค่าบริการผ่าน mobile banking ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

4) "รับ" รอรับเอกสารพร้อมติดตามสถานการณ์ส่งเอกสารผ่านแอปพลิเคชัน



ภาพที่ 2.1 การบริการสารสนเทศ Citizen Portal ผ่านแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ"

ระบบบริการสารสนเทศฯ ดังกล่าวสามารถให้บริการบนระบบ Citizen Portal ผ่านแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ" อย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

จากการรายงานผลการดำเนินงานนวัตกรรม (แบบ PA_05) เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2566 มิตินวัตกรรม ตัวชี้วัดที่ 47 : คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566 โดยผู้เชี่ยวชาญ 2 ท่าน พิจารณาผลงานและประเมินคะแนนนวัตกรรมแล้ว สรุปคะแนน Performance Agreement (PA) ผลการประเมินนวัตกรรม “การพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ Citizen Portal” ที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566 ได้คะแนน 79.5 คะแนน และได้คะแนนการประเมินในภาพรวม 91.85

ตัวชี้วัดที่ 47 คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566

กอง สท.

ลำดับที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลงานนวัตกรรม	ผลการปฏิบัติงาน	ค่าน้ำหนัก	คะแนนความสำเร็จของงาน (คะแนนเต็ม ข้อละ100 คะแนน)	สรุปคะแนนที่ได้	หมายเหตุ
				(A)	(B)	(A) x (B)	
1	ผลการดำเนินการได้สำเร็จตามโครงการหรือกิจกรรมที่กำหนดไว้	การพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ Citizen Portal	อัพเดทข้อมูลรายละเอียดกิจกรรมตามแบบฟอร์ม PA_03 ให้เป็นผลปัจจุบัน	0.3	100	30	
2	การสามารถปกป้อง, เผยแพร่ และหรือใช้ประโยชน์ในผลลัพธ์นั้น เช่น การตีพิมพ์เผยแพร่หรือการเผยแพร่ทางช่องทางการต่างๆ , การยื่นขอสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร, การกำหนดให้เป็น Trade Secret ของกรม , การนำมาใช้ในการจัดให้บริการ		แนบหลักฐานประกอบ	0.4	95	38	
3	คะแนนความเป็นนวัตกรรม (จากผู้ประเมินภายนอก)			0.3	79.50	23.9	
	รวมคะแนนการประเมินนวัตกรรม					**91.85**	

ภาพที่ 2.2 คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566

7. ตัวชี้วัดที่ 48: ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย เรื่อง ระดับความสำเร็จในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ.

สท.วศ. ได้ศึกษาบริบท ทิศทาง แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ. พ.ศ. 2566 - 2570 ซึ่งท่าน อวศ. ได้เห็นชอบในหลักการเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565 ปีงบประมาณ 2566 เน้นการสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัยทางดิจิทัล หรือ Cyber Security การรับรู้ด้านดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีในการเพื่อพัฒนาปรับปรุงงาน ดังนี้

(1) จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านดิจิทัล จำนวน 8 ครั้ง

(2) จัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ความรู้ในรูปแบบออนไลน์ จำนวน 11 เรื่อง

(3) สำรวจการรับรู้ความเข้าใจการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ผลการสำรวจพบว่าผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 117 คน เห็นประโยชน์ในการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการทำงาน ในด้านการลดระยะเวลาในการจัดการเอกสาร (นำส่งและตรวจสอบสถานะ) ด้านการลดใช้กระดาษ ประหยัดทรัพยากร ด้านความสะดวกในการจัดเก็บและค้นหาเอกสาร

(4) จัดทำแบบประเมินความรู้ความตระหนักเรื่อง Cyber Security โดยมีผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด 182 คน ได้คะแนนเฉลี่ย 8.26 จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน และมีผู้ทำแบบประเมินได้ 10 คะแนน จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 12.6 ของจำนวนผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด แสดงให้เห็นว่าบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับ Cyber Security ในระดับที่ดี

จากผลการดำเนินงานดังกล่าวได้รับการประเมินระดับความสำเร็จในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ. 99.71

3

ผลการดำเนินงานตามภารกิจ

ส่วนที่ 3
ผลการดำเนินงานตามภารกิจ

3.1 การพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

การพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วยงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การวิเคราะห์ จัดหมวดหมู่และจัดการทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่สมบูรณ์ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ และเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงข้อมูล สารสนเทศ ด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

3.1.1. การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาและจัดหาทรัพยากรสารสนเทศให้มีความสมบูรณ์ สอดคล้องตามความต้องการใช้ประโยชน์ และทันสมัย สำหรับปีงบประมาณ 2566 มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มขึ้น ดังนี้

ตารางที่ 3.1 ทรัพยากรสารสนเทศที่มีการจัดหาในปีงบประมาณ 2566

ทรัพยากรสารสนเทศ	หน่วยนับ	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาไทย	รวม
หนังสือ	เล่ม	116	159	**275**
วารสาร	เล่ม	33	202	**232**
เอกสารมาตรฐาน	เรื่อง	61	-	**61**
กฤตภาค	เรื่อง	-	61	**61**
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book)	รายชื่อ	22	10	**32**
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journal)	รายชื่อ	2	2	**4**
ฐานข้อมูลออนไลน์*/สิทธิการใช้งานระบบ**	รายชื่อ	9	-	**9**
ซีดีรอม	แผ่น	48	-	**48**

***หมายเหตุ:** ฐานข้อมูลออนไลน์ ประกอบด้วย ฐานข้อมูล British Standards Online (BSOL), ACS Reagent Chemical, The United Stated Pharmacopeia (USP-NF), Food Chemical Codex (FCC), OMA Online, Specifications for transportation materials and methods of sampling and testing and AASHTO provisional standard (ASSHTO), ฐานข้อมูลรูปแบบออนไลน์เอกสารมาตรฐาน (Online database) และ TAPPI

****หมายเหตุ:** สิทธิการใช้งานระบบ คือ MyLOFT

3.1.2 การวิเคราะห์ จัดหมวดหมู่และจัดการทรัพยากรสารสนเทศ

ทำการวิเคราะห์เรื่องและจัดหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ ทำดรรชนี สืบค้น บันทึกข้อมูลจัดทำระบบฐานข้อมูลดรรชนี เพื่อเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงข้อมูลด้วยความสะดวกรวดเร็ว นอกจากนี้ได้จัดทำบัญชีรายชื่อเอกสารใหม่ประจำเดือนอิเล็กทรอนิกส์ (e-New list) รายเดือน เพื่อเผยแพร่สิ่งพิมพ์ใหม่และสารสนเทศทันสมัยให้กับผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการสามารถติดตามสารสนเทศที่มีความทันสมัยและเข้าถึงบริการห้องสมุดได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยการสแกนคิวอาร์โค้ด (QR code) เพื่ออ่านข้อมูลบัญชีรายชื่อเอกสารใหม่ทั้งเล่ม ที่ประกอบด้วยรายการบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์ใหม่ ประกอบด้วยหนังสือภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และสารสนเทศทันสมัย ประกอบด้วย ดรรชนีบทความจากวารสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เอกสารมาตรฐานต่างประเทศ และกฤตภาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Clipping) หากสนใจเอกสารฉบับเต็มสามารถติดต่อขอใช้บริการห้องสมุด เช่น บริการจัดหาเอกสารฉบับเต็ม บริการยืม-คืน บริการสำเนา สามารถสมัครเป็นสมาชิก e-New list เพื่อขอรับเป็นรูปเล่ม หรือ e-book ผ่าน e-mail : info@dss.go.th

ตารางที่ 3.2 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2566

ทรัพยากรสารสนเทศ	หน่วยนับ	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาไทย	รวม
1. การวิเคราะห์เนื้อหา จัดหมวดหมู่ และจัดทำดรรชนีเพื่อการสืบค้น				
1.1 หนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ	เล่ม	132	113	345
1.1.1 สิ่งพิมพ์	เล่ม	129	96	225
1.1.2 e-book	เล่ม	103	17	120
1.2 บทความวารสาร	เรื่อง	-	252	252
1.2.1 สิ่งพิมพ์	เรื่อง	-	193	193
1.2.2 e-article	เรื่อง	-	59	59
1.3 ราชกิจจานุเบกษา	เรื่อง	-	120	120
1.4 กฤตภาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Clipping)	เรื่อง	-	61	61
2. การจัดทำบทคัดย่อ (Abstract) จากบทความวารสาร				
2.1 สาขาอาหารและอุตสาหกรรมเกษตร	เรื่อง	-	91	91
3. การบันทึกข้อมูลในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (e-Public catalog) และฐานข้อมูลเฉพาะ (Inhouse database)				
3.1 ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (e-Public catalog)				
3.1.1 หนังสือและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ	ระเบียน	153	98	251
3.1.2 ดรรชนีวารสารและกฤตภาค	ระเบียน	-	436	436
3.1.3 บทคัดย่อสาขาอาหารและอุตสาหกรรมเกษตร	เรื่อง	-	91	91
3.2 ฐานข้อมูลเฉพาะ (Inhouse database)				
3.2.1 ฐานข้อมูลอาหารและอุตสาหกรรมเกษตร	เรื่อง	-	91	91

ตารางที่ 3.2 การจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2566 (ต่อ)

ทรัพยากรสารสนเทศ	หน่วยนับ	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาไทย	รวม
4. การจัดทำ Digital bookshelf และเชื่อมโยงสารสนเทศดิจิทัล/ เอกสารฉบับเต็มในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ				
4.1 การสแกนทรัพยากรสิ่งพิมพ์ทั่วไป เพื่อเผยแพร่ในรูป Digital bookshelf	เล่ม / ภาพ	89/353	104/328	193/681
4.2 การอัพโหลดสารสนเทศดิจิทัลเข้าสู่เครื่องแม่ข่ายหรือเชื่อมโยงกับแหล่งข้อมูลออนไลน์	ไฟล์	103	17	120
5. จัดทำบัญชีรายชื่อเอกสารใหม่ (e-New list) รวมทั้งสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ ไฮเปอร์ลิงค์ และคิวอาร์โค้ด	**รายการ/หน้า**	**1236/1,267**		**1236/1,267**
6. จัดทำเนื้อหาเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านอีเมล เฟซบุ๊ก และไลน์แอปพลิเคชัน	**ครั้ง**	**45**		**45**

3.2 การบริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.2.1 การบริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บริการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเป็นแหล่งให้บริการสนับสนุนการนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการให้มีคุณภาพได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ พร้อมทั้งพัฒนางานบริการให้สอดคล้องกับความต้องการใช้สารสนเทศสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยให้บริการสารสนเทศทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เช่น ด้านมาตรฐาน ด้านทดสอบ สอบเทียบ กฎหมาย ระเบียบข้อกำหนด รองรับความต้องการของผู้ใช้บริการทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน นอกจากนี้ ยังได้มีการพัฒนาระบบตรวจสอบเอกสารมาตรฐานช่วยให้ผู้ใช้บริการสามารถตัดสินใจเลือกใช้สารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดระยะเวลาในการสืบค้น ลดความผิดพลาดในการเลือกใช้เอกสารที่ไม่เป็นปัจจุบัน สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน ส่งเสริมการพัฒนาและการวิจัยทางวิชาการ มีบริการจัดหาเอกสารฉบับเต็ม เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการได้เข้าถึงเอกสารได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ลดเวลาในการเดินทางมาใช้บริการด้วยการนำระบบชำระค่าบริการผ่านระบบออนไลน์

ในปีงบประมาณ 2566 กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีผู้ใช้บริการ จำนวนทั้งหมด 3,688 คน จำนวนสารสนเทศที่นำไปใช้ประโยชน์จำนวน 9,892 รายการ และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่องานบริการ ร้อยละ 97.58

3.2.2 การติดตามความก้าวหน้าสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

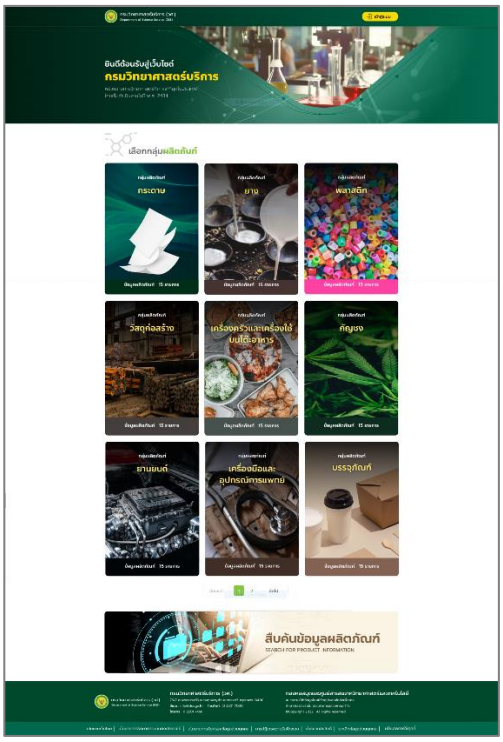
การติดตามความก้าวหน้าสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นการติดตามสารสนเทศจากบทความวิจัยและบทความวิชาการจากวารสารทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในรูปสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น Songklanakarin Journal of Science and Technology, GLASS WORLDWIDE, Sugar Journal และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ฐานข้อมูล Journal of AOAC INTERNATIONAL, Rubber Chemistry and Technology, Cosmetics & Toiletries, Science Asia, TAPPI Journal และนำมาจัดทำเป็นแฟ้มข้อมูลเฉพาะเรื่อง เช่น Cannabis Utilization, Cosmetics, Rubber, Pulps, Pollution เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงสารนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของผู้ใช้บริการ ในปีงบประมาณ 2566 ได้ติดตามและเผยแพร่สารสนเทศทันสมัยจากแหล่งสารสนเทศทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคัดเลือกบทความวารสาร/อ่านวิเคราะห์เพื่อจัดทำแฟ้มข้อมูลเฉพาะเรื่อง จำนวน 120 เรื่อง **รายละเอียดดังภาคผนวก 3** และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ห้องสมุด http://siweb.dss.go.th

3.3 การพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ

3.3.1 การพัฒนาฐานข้อมูลและเว็บไซต์

1) พัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

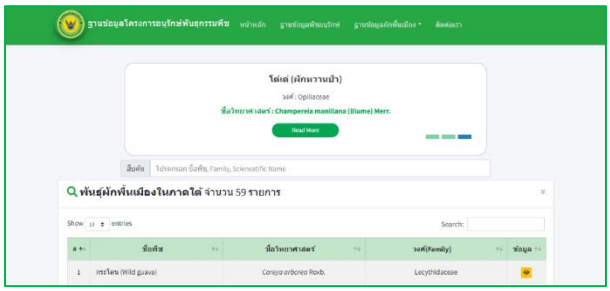
ในปีงบประมาณ 2566 พค.สท. ได้ว่าจ้างบริษัท เด็พธเฟิร์สท จำกัด พัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ต่อเนื่องมาจากปีงบประมาณ 2565 และได้ประสานหน่วยงาน วศ. ที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมข้อมูลผลิตภัณฑ์เป้าหมาย 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์สิ่งทอและเส้นใย และกลุ่มผลิตภัณฑ์สมุนไพร โดยมีการตรวจรับงานงวดที่ 2 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2566 และตรวจรับงานงวดที่ 3 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 ได้มีการประชุมรายงานความก้าวหน้า จำนวน 14 ครั้ง ทั้งนี้ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบฯ ในส่วนต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบค้นหา ปรับปรุงเงื่อนไขในการค้นหาเพื่อให้ค้นได้ง่าย (User Friendly) และปรับปรุงหน้า Homepage เพื่อเพิ่มความน่าสนใจให้กับแพลตฟอร์ม สามารถเข้าถึงเว็บไซต์ที่ https://www.dss.go.th/si

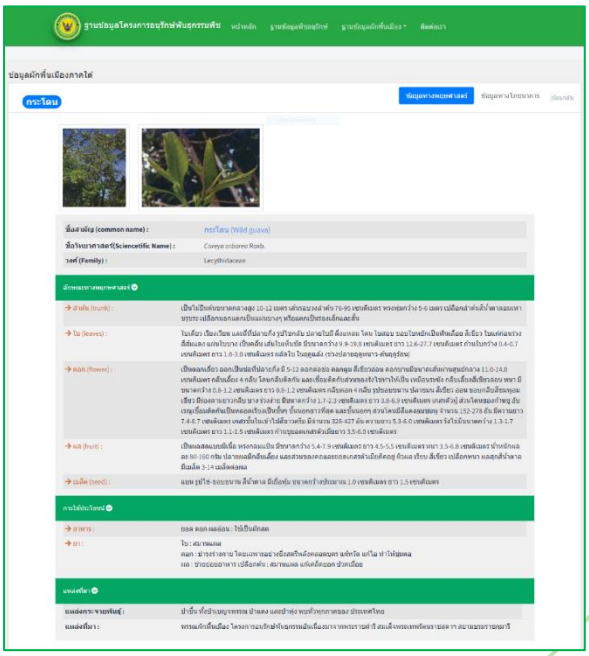


ภาพที่ 3.1 ระบบแพลตฟอร์มดิจิตอลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

2) พัฒนาฐานข้อมูลโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

พค.สท. ได้พัฒนาฐานข้อมูลโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมพันธุ์พืชอนุรักษ์และพันธุ์พืชพื้นเมืองข้อมูลที่สะดวกต่อการสืบค้นและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ https://rspg.dss.go.th/ หัวข้อ การใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืช หรือสามารถเข้าถึงเว็บไซต์ที่ https://siweb.dss.go.th/plants





ภาพที่ 3.2 ฐานข้อมูลโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

3.3.2 การพัฒนาและบริหารจัดการคลังข้อมูลความรู้ดิจิทัลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1) เพิ่มข้อมูล/ปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูล

- เผยแพร่สารสนเทศทันสมัยผ่านเว็บไซต์ 394 เรื่อง
- จัดเตรียมไฟล์ e-book เพื่อให้บริการบน Science eBook Application 43 เล่ม
- ปรับปรุงรูปแบบและโครงสร้างเว็บไซต์ 489 ครั้ง
- เพิ่มข้อมูล/คำสำคัญในฐานข้อมูลสื่อสิ่งพิมพ์ที่ผลิตโดยกรมวิทยาศาสตร์บริการ
  - บทความวารสารกรมวิทยาศาสตร์บริการ 46 เรื่อง
  - บทความวารสารวิชาการ (Bulletin of Applied Science) 7 เรื่อง

2) บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

- บริการสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ (http://siweb.dss.go.th) และนำข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปดิจิทัลไปใช้ประโยชน์ 245,204 เรื่อง
- บริการฐานข้อมูลออนไลน์/ e-book และนำข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปดิจิทัลไปใช้ประโยชน์ 1,015 เรื่อง
- เผยแพร่รายชื่อเอกสารใหม่ผ่านทางเว็บไซต์ 12 ครั้ง
- ปรับปรุงและนำข้อมูลเข้าฐานข้อมูลเฉพาะเรื่อง 398 เรื่อง

3.3.3 การบริหารจัดการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

- บริหารจัดการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (http://library.dss.go.th) โปรแกรมระบบห้องสมุด eBook (http://ebook.dss.go.th) และ Science eBook Application ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่มีการ Downtime ของระบบ 12 ครั้ง
- ปรับปรุงการแสดงผลรายการเอกสารใหม่บนระบบห้องสมุดอัตโนมัติให้เป็นปัจจุบัน 12 ครั้ง

3.4 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในปีงบประมาณ 2566 ทส.สท. ได้ดำเนินการเริ่มใช้งานระบบ ดังนี้

1. ปรับปรุงระบบ Back Office Oracle Form & Report ให้เป็นเว็บแอพพลิเคชั่น เนื่องจากระบบเดิมใช้โปรแกรม Internet Explorer ในการทำงานของระบบ ซึ่งบริษัท ไมโครซอฟต์ ได้ประกาศยุติการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ไปแล้ว ทำให้ระบบดังกล่าวทำงานได้อย่างไม่มีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงระบบดังกล่าวให้เป็น Web Application ที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการพัฒนาระบบ เพื่อให้รองรับความต้องการใช้งานของเจ้าหน้าที่

วศ. ในการปฏิบัติงานประจำวัน โดยระบบ Back Office ในรูปแบบของเว็บแอพพลิเคชั่นได้ถูกตรวจรับไว้ใช้งานในราชการแล้ว เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566

2. พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ เดิมการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของ วศ. จะเป็นรูปแบบของการรายงานเป็นเอกสารประจำทุกเดือน ซึ่งใช้เวลาค่อนข้างล่าช้าในการรวบรวม และประมวลผล ซึ่งบางครั้งข้อมูลที่ได้มาก็ไม่ถูกต้อง ทำให้ต้องมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับใช้ในการติดตาม และประเมินผลแผนงาน/โครงการ ที่ครอบคลุมกระบวนงานทั้งหมดของโครงการ เริ่มตั้งแต่การจัดทำคำของบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ การโอนเปลี่ยนแปลง การติดตามผลจัดซื้อ-จัดจ้าง การควบคุมการเบิกจ่าย และการรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของโครงการ โดยระบบติดตามตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ ถูกตรวจรับไว้ใช้งานในราชการแล้ว เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2566

งานที่ ทส.สท. ดำเนินการพัฒนาเอง ในปี 2566 มีดังนี้

1. พัฒนาระบบนามสงเคราะห์ (ระบบ Phonebook เดิม) ให้เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลบุคลากรของ วศ. จากระบบ Back Office ทำให้ข้อมูลที่นำมาใช้งานในระบบนามสงเคราะห์เป็นปัจจุบัน เนื่องจากข้อมูลที่นำมาใช้งานมีการบันทึก แก้ไข จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลเท่านั้น ลดการเกิดการซ้ำซ้อนของข้อมูล เกิดแหล่งข้อมูลจริงเพียงแห่งเดียว (Single Source of Truth)

2. พัฒนาระบบ Single Sign-On (SSO) ภายในของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ซึ่งใช้ในการยืนยันตัวตน (Login) ที่อนุญาตให้ผู้ใช้งานลงชื่อเข้าใช้งานเพียงครั้งเดียว แต่สามารถใช้งานได้หลายแอปพลิเคชั่น

3. พัฒนาระบบบัญชีข้อมูลเปิดของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (DSS Open Data) เป็นระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าของกรมวิทยาศาสตร์บริการแก่สาธารณะ เพื่อให้ผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันที โดยไม่ต้องดำเนินการขอข้อมูลจากหน่วยงาน รวมไปถึงระบบดังกล่าวยังมีการเชื่อมโยง กับระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalogs) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติที่มีการรวบรวมชุดข้อมูลที่มีคุณค่าจากหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ไว้ที่เดียวกันอีกด้วย

4. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล Labthai.dss.go.th เป็นเว็บไซต์ที่รวบรวมรายชื่อของห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025 ที่ได้ขอการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ โดย ทส.สท. ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวให้มีความทันสมัย สวยงาม และสามารถใช้งานได้ง่ายยิ่งขึ้น รวมถึงเปลี่ยนภาษาที่ใช้พัฒนาระบบให้เป็นปัจจุบัน ทำให้ลดช่องโหว่ที่จะเกิดจากการโจมตีทางไซเบอร์ได้ดียิ่งขึ้น

3.5 งานอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.5.1 งานธุรการด้านสารบรรณ พัสดุ การเงิน งบประมาณ บุคลากร

อก.สท. ได้ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานตามขอบข่ายการบริการหอสมุดและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งอำนวยการงานต่าง ๆ ของ สท.วศ. สรุปได้ดังนี้

(1) การบริหารงานทั่วไป

อก.สท. ได้รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด สท.วศ. เพื่อให้กองบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานประจำปี รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของกลุ่มงาน รวมถึงการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงาน สท.วศ. และติดตามงานในที่ประชุม ติดตามงานที่ต้องส่งหน่วยงานอื่น และตามที่ได้รับมอบหมาย โดยผลการดำเนินการตามข้อตกลง Performance Agreement ประจำปีงบประมาณ 2566 สรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 3.3 สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลง PA รอบการประเมินที่ 1 ปีงบประมาณ 2566 ของ สท.วศ.

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ (จำนวน/ระดับ)	คะแนนที่ได้ (1-5) (ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม (ค) (กxข)/5
มิติที่ 1 งานตามภารกิจฯตัวชี้วัดตามเอกสาร งปม. 2566				**30**	
1	**ตัวชี้วัดที่ 8** : จำนวนรายการการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	570	5	**10**	**10**
2	**ตัวชี้วัดที่ 14** : จำนวนรายการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคการผลิตและบริการ	2,846	5	**20**	**20**
มิติที่ 2 งานเชิงพัฒนา				**30**	
7	**ตัวชี้วัดที่ 37 :** ระดับความสำเร็จการนำระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อการบริหารจัดการ/การบริการ	50.65	4.07	**8**	**6.5**
8	**ตัวชี้วัดที่ 42 :** ระดับความสำเร็จการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด Open Data	40	3	**7**	**4.2**
9	**ตัวชี้วัดที่ 43 :** ร้อยละที่ผ่านเกณฑ์ประเมินรอง TCI ของ BAS (รอบการประเมินที่ 1 วัดระดับความสำเร็จของการผ่านเกณฑ์การประเมินรอง TCI ของ BAS)	64.83	5	**5**	**5**
10	**ตัวชี้วัดที่ 45 :** ร้อยละของบุคลากรที่ลงข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร	100	5	**5**	**5**
11	**ตัวชี้วัดที่ 46 :** ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดการของส่วนกลาง / ระบบบริหารจัดการ IT ของ วศ.	69.33	0.92	**5**	**0.92**
มิติที่ 3 งานเชิง innovation				**20**	
12	**ตัวชี้วัดที่ 47 :** คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566 (การพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ Citizen Portal)	31.33	2.13	**20**	**8.53**
มิติที่ 4 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย				**20**	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ (จำนวน/ระดับ)	คะแนนที่ได้ (1-5) (ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม (ค) (กxข)/5
13	**ตัวชี้วัดที่ 48 :** ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย (ระดับความสำเร็จในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ.)	92	4.20	20	16.8
			รวม	100	76.96

ตารางที่ 3.4 สรุปผลการดำเนินงานตามข้อตกลง PA รอบการประเมินที่ 2 ปีงบประมาณ 2566 ของ สท.วศ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ (จำนวน/ระดับ)	คะแนนที่ได้ (1-5) (ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม (ค) (กxข)/5
มิติที่ 1 งานตามภารกิจฯตัวชี้วัดตามเอกสาร งปม. 2566				30	
1	**ตัวชี้วัดที่ 5** : จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ	3	3	5	3
2	**ตัวชี้วัดที่ 8** : จำนวนรายการการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2139	5	5	5
3	**ตัวชี้วัดที่ 14** : จำนวนรายการสารสนเทศที่ส่งมอบภาคการผลิตและบริการ	8757	5	5	5
4	**ตัวชี้วัดที่ 15** : จำนวนระบบ/เทคโนโลยี/ชุดข้อมูล ที่นำมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	1	2	5	2
5	**ตัวชี้วัดที่ 16** : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	97.51	5	5	5
6	**ตัวชี้วัดที่ 21** : จำนวนเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม	2	3	5	3
มิติที่ 2 งานเชิงพัฒนา				30	
7	**ตัวชี้วัดที่ 37 :** ระดับความสำเร็จการนำระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อการบริหารจัดการ/การบริการ	3	3	8	4.8
8	**ตัวชี้วัดที่ 42 :** ระดับความสำเร็จการเปิดเผยชุดข้อมูลเปิด Open Data	5	5	7	7
9	**ตัวชี้วัดที่ 43 :** ร้อยละที่ผ่านเกณฑ์ประเมินรอง TCI ของ BAS	70	5	5	5
10	**ตัวชี้วัดที่ 45 :** ร้อยละของบุคลากรที่ลงข้อมูลความเชี่ยวชาญบุคลากร	100	5	5	5
11	**ตัวชี้วัดที่ 46 :** ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดการของส่วนกลาง / ระบบบริหารจัดการ IT ของ วศ.	69.76	0.93	5	0.93

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลสำเร็จ (จำนวน/ระดับ)	คะแนนที่ได้ (1-5) (ก)	น้ำหนัก (ข)	คะแนนรวม (ค) (กxข)/5
มิติที่ 3 งานเชิง innovation				20	
12	**ตัวชี้วัดที่ 47 :** คะแนนการประเมินนวัตกรรมที่ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2566 (การพัฒนาระบบบริการสารสนเทศ Citizen Portal)	91.85	4.19	20	**16.74**
มิติที่ 4 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย				20	
13	**ตัวชี้วัดที่ 48 :** ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย (ระดับความสำเร็จในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ.)	99.71	4.97	20	**19.88**
			รวม	100	82.35

โดยรายละเอียดการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดอยู่ในส่วนที่ 2: ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

(2) งานงบประมาณและการเงิน

อก.สท. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของกอง จำนวน 55 รายการ (55 PCM) โดยจัดทำรายงานขอซื้อจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้วเสร็จภายใน 2 วันหลังจากรับเรื่องทุกรายการ รวมทั้งติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดซื้อ/จัดจ้าง (P-CD0-012) มีการสืบราคาจากท้องตลาดอย่างน้อย 3 รายทุกครั้งของการจัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อกำหนดราคากลาง ประเมินผู้ขายสินค้า/บริการทุกครั้งหลังได้รับสินค้า/บริการ สรุปผลการประเมินผู้ขาย ได้คะแนนเท่ากับ 10 จำนวน 54 PCM และได้คะแนน 9 จำนวน 1 PCM โดยในปีงบประมาณ 2566 อก.สท. ได้ดำเนินงานงบประมาณและการเงิน จำนวน 10 โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น 19,415,200 บาท

(3) งานสารบรรณ

อก.สท. ได้ดำเนินงานจัดการหนังสือรับ-ส่งในแต่ละประเภท จำนวนทั้งหมด 7,544 เรื่อง หนังสือรับ-ส่งที่ดำเนินการถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดได้ร้อยละ 98.1 มากกว่าค่าเป้าหมายร้อยละ 90 ผลลัพธ์การดำเนินงานนับว่ามีประสิทธิภาพทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

(4) งานบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ/ครุภัณฑ์

อก.สท. ได้ดำเนินงานด้านการบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ/อุปกรณ์ในอาคาร สท.วศ. ปีงบประมาณ 2566 ได้จัดทำใบสั่งซ่อม รวม 71 ใบ โดย สอ.สล. ได้ดำเนินการซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว 51 ใบ คงเหลือใบสั่งซ่อมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 20 ใบ ใบสั่งซ่อมที่ดำเนินการแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ 71.83 นอกจากนี้ได้รวบรวมรายการครุภัณฑ์จำหน่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 169 รายการ และสำรวจครุภัณฑ์หมดความจำเป็น ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 53 รายการ

(5) งานพัฒนาบุคลากร

อก.สท. มีหน้าที่ในการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ สท.วศ. ให้มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สรุปการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

(5.1) สำรวจความต้องการพัฒนาบุคลากรของ สท.วศ. ประจำปีงบประมาณ 2566 พบว่า บุคลากร สท.วศ. ต้องการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เรื่อง “Enterprise Architecture” และการพัฒนาบรรณารักษ์โดยการประชุมวิชาการระดับชาติ และประชุมใหญ่สามัญประจำปี สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ การประชุมวิชาการระดับชาติ และประชุมใหญ่สามัญประจำปี สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ

(5.2) พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล อก.สท. ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัล (Enterprise Architecture Enables Digital Innovation) เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร หรือ Enterprise Architecture (EA) สำหรับการพัฒนาบริการใหม่ ๆ การปรับกระบวนการทำงาน และการนำใช้นวัตกรรมด้านดิจิทัล รวมทั้งเรียนรู้ประโยชน์ของการทำ Enterprise Architecture และปัจจัยต่อความสำเร็จในการนำมาใช้ในองค์กร ตลอดจนเพื่อให้บุคลากรมองเห็นภาพรวมขององค์กรไปในทิศทางเดียวกันเพื่อให้สามารถออกแบบและจัดทำแผนดิจิทัลให้เหมาะสมและตรงกับเป้าหมายขององค์กรในอนาคตอย่างเป็นระบบ โดยได้รับเกียรติจาก อ.ดนัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี และ อ.ศิรินาถ สรศักดิ์ มาเป็นวิทยากร ณ ห้องประชุมวิทยวิถี ชั้น 6 อาคาร ดร.ตั้วฯ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 3.3 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัล (Enterprise Architecture Enables Digital Innovation) เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566

(5.3) การพัฒนาบุคลากรด้านบรรณารักษ์ศาสตร์ อก.สท. ได้ดำเนินการส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติ เรื่อง การพัฒนาห้องสมุดสู่ความยั่งยืน Library Development Towards Sustainability และประชุมใหญ่สามัญประจำปี สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 เพื่อให้บุคลากรทราบการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อวิชาชีพบรรณารักษ์ เพื่อการปรับตัวให้ทันการเปลี่ยนแปลง ได้แลกเปลี่ยนแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาด้านบริการห้องสมุด แนวทางในการสร้าง

ความร่วมมือการบริการ เพื่อประยุกต์ในการพัฒนาการบริหารจัดการและการบริการห้องสมุดฯ แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่า บริการผู้ใช้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ต่อไป

(6) การจัดการข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

จัดการข้อร้องเรียนข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ สท.วศ. โดยในปีงบประมาณ 2566 ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 มีข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ จำนวนทั้งหมด 7 รายการ โดยเป็นคำชมเชยทั้ง 7 รายการ ไม่มีข้อร้องเรียน คำชมเชยอาทิเช่น เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลและบริการด้วยความเต็มใจ อัธยาศัยดี ได้ข้อมูลรวดเร็ว ห้องสมุดมี Code/standard ล่าสุดถือว่าเป็นสิ่งบริการที่ดีมากกับประชาชน ในการนี้ อก.สท.ได้แจ้งบุคลากร สท. ที่เกี่ยวข้องทราบ ติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ และบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูลข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ เว็บไซต์ สท.วศ. URL: http://siweb1.dss.go.th/suggest

(7) ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

อก.สท. ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของ อก.สท. ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากบุคลากรในกองมาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน โดยสรุประดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของ อก.สท. อยู่ในระดับ พอใจมากที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.52 คิดเป็นร้อยละ 90 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 85 และได้รับคำชมเชยในการปฏิบัติงาน ให้บริการและอำนวยความสะดวกเป็นอย่างดี

4

โครงการและกิจกรรม

ส่วนที่ 4
โครงการและกิจกรรม

4.1 พัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) โดยกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (สกสว.) ในการวิจัยเพื่อพัฒนาบริการของห้องสมุด สท.วศ. “โครงการวิจัยพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน” ประกอบด้วยโครงการวิจัยย่อยภายใต้โครงการวิจัย จำนวน 3 โครงการย่อย ประกอบด้วย

โครงการวิจัยย่อยที่ 1: โครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการเรียนรู้ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG อย่างยั่งยืน

โครงการวิจัยย่อยที่ 2 : ค.พัฒนาคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศเพื่อการยกระดับคุณภาพและความปลอดภัย

โครงการวิจัยย่อยที่ 3: โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สรุปผลการดำเนินการได้ดังนี้

โครงการวิจัยย่อยที่ 1: โครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการเรียนรู้ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG อย่างยั่งยืน

ศึกษาความต้องการและพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดให้ครอบคลุมผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการปรับรูปแบบของห้องสมุด/พื้นที่บริการให้เหมาะสมต่อการให้บริการทั้งบุคลากรภายในและภายนอกองค์กร โดยทำการสำรวจ รับฟังความต้องการและพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดของผู้ใช้บริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานห้องสมุดของ สท.วศ. ได้แก่ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด สท.วศ.

โดยสรุป ผู้ใช้บริการตอบแบบสำรวจ จำนวน 109 คน ให้เหตุผลหลักที่มาห้องสมุด 3 ลำดับแรก คือ

ลำดับที่ 1 ค้นหาข้อมูลสำหรับการศึกษา/วิจัย/เรียนรู้

ลำดับที่ 2 ยืม-คืนหนังสือและสื่อต่าง ๆ

ลำดับที่ 3 เข้าร่วมกิจกรรมของห้องสมุด

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดสามลำดับแรก ได้แก่

ลำดับที่ 1 อ่านหนังสือ/ทำงานเงียบ ๆ

ลำดับที่ 2 พักผ่อนตามอัธยาศัย

ลำดับที่ 3 พูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ความต้องการให้ห้องสมุดมีบริการใหม่ 3 อันดับแรก ได้แก่

ลำดับที่ 1 บริการอินเตอร์เน็ตคาเฟ่

ลำดับที่ 2 บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการบริการ

ลำดับที่ 3 จุดยืมหนังสือแบบ Drive-through และ Fast Print

จากผลการสำรวจ สท.วศ. ได้ปรับปรุงพื้นที่บริการให้เหมาะสมกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยมีการจัดพื้นที่ใหม่ดังนี้

พื้นที่ Zone 1: พื้นที่ที่เป็นโซนห้ามเสียงดัง เพื่อใช้ในการอ่านหนังสือ/ทำงานเงียบ ๆ โดยกำหนดเป็นชั้น 2 ชั้น 5 และชั้น 6 ซึ่งมีพื้นที่แบบโต๊ะนั่งเดี่ยว หรือโต๊ะขนาดใหญ่สำหรับการวางหนังสือเอกสาร โน๊ตบุ๊ค และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลเรื่องการเชื่อมต่อ WI-FI และอำนวยความสะดวกในการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ

พื้นที่ Zone 2: พื้นที่พักผ่อนตามอัธยาศัยบริเวณชั้น 1 ซึ่งมีหนังสือทั่วไปที่ไม่ใช่หนังสือวิชาการ เช่น หนังสืออ่านเล่น การ์ตูน นิยาย เป็นต้น และยังมีพื้นที่บริการสำหรับรับประทานอาหาร ชั้น 3 นอกจากนี้ยังมีพื้นที่ที่จัดเป็นมุมพักผ่อนแบบมีที่นั่ง เหมาะกับการนั่ง-นอนตามอัธยาศัย ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงานพัฒนาปรับปรุงต่อไป

พื้นที่ Zone 3: พื้นที่พูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ซึ่งมีการจัดห้องในลักษณะห้องประชุมขนาดเล็กสำหรับผู้ใช้บริการ 5-9 คน จำนวน 1 ห้อง ห้องประชุมขนาดกลาง 10-15 คน จำนวน 2 ห้อง และห้องประชุมขนาดใหญ่ 25-30 คน จำนวน 1 ห้อง ซึ่งห้องประชุมอยู่ระหว่างการปรับปรุงให้มีบรรยากาศและประสบการณ์การเรียนรู้ที่ดีขึ้น

พื้นที่ Zone 4: พื้นที่บริการอินเตอร์เน็ตคาเฟ่ที่ชั้น 1 ซึ่งมีร้านกาแฟที่เป็นส่วนหนึ่งของสวัสดิการของ วศ. โดยผู้ใช้บริการห้องสมุดจะได้ส่วนลดในการซื้อกาแฟด้วย ซึ่งเป็นข้อตกลงระหว่าง สท.วศ. และร้านกาแฟ และมีบริการอินเตอร์เน็ตที่เป็นการเชื่อมต่อ WI-FI ของ วศ. ซึ่งใช้ได้ไม่จำกัด

สำหรับบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการบริการ ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่ห้องสมุดที่เป็นนักวิทยาศาสตร์และบรรณารักษ์สามารถให้คำปรึกษาทางวิชาการในเบื้องต้น สำหรับการให้คำปรึกษาทางวิชาการเชิงลึกนั้น เจ้าหน้าที่จะมีเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งสามารถให้ข้อมูลการติดต่อ และอำนวยความสะดวกในเบื้องต้นได้

ในส่วนของจุดยืมหนังสือแบบ Drive-through และ Fast Print โดยทั่วไปหากผู้ขอรับบริการติดต่อมาก่อนเพื่อยืมหนังสือ/เอกสาร สามารถนัดหมายวันเวลาที่จะมารับหนังสือ และเจ้าหน้าที่จะนำหนังสือไปส่งที่ด้านหน้าอาคารหอสมุด

นอกจากนี้ จากผลการศึกษาความต้องการและความคิดเห็นในการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นเจ้าหน้าที่ในห้องสมุดพบว่า แนวทางการปรับรูปแบบห้องสมุดใหม่ มุ่งสู่การเป็นห้องสมุดอัจฉริยะ ความคิดเห็นส่วนใหญ่อยู่ในทิศทางเดียวกับความต้องการของผู้ใช้บริการ อาทิเช่น การแบ่งพื้นที่การใช้งานห้องสมุดเป็นโซนต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับฟังก์ชันใช้งาน การปรับปรุงพื้นที่บริการใหม่ในเชิงกายภาพ การเลือกใช้

อุปกรณ์ที่ทันสมัย ให้ flexible และ movable มากขึ้น การจัดพื้นที่สำหรับทำกิจกรรมที่หลากหลายยิ่งขึ้น รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในห้องสมุดเพิ่มขึ้น

ดังนั้น สท.วศ. ได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ใช้งานตามวิธีการใช้งานและฟังก์ชันการใช้งาน ตลอดจนการอนุรักษ์ภายในอาคาร เช่น การติดฟิล์มป้องกันความร้อน การล้างเครื่องปรับอากาศประจำปี การใช้น้ำยาแอร์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การจัดทำแผนจัดหาเครื่องปรับอากาศทดแทนเครื่องเดิมที่มีอายุการใช้งานกว่า 17 ปี ในส่วนที่ยังดำเนินการไม่ได้ เช่น การปรับเปลี่ยนพื้นที่เชิงกายภาพและการใช้อุปกรณ์ที่ทันสมัยมากขึ้นซึ่งเป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ สำหรับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลนั้นได้ขอตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ 2567 และ 2568 นอกจากนี้ในปีงบประมาณ 2566 ได้พัฒนานวัตกรรมการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค โดยเพิ่มรูปแบบการให้บริการสารสนเทศสู่ระบบ Citizen Portal แพลตฟอร์ม ผ่านแอปพลิเคชั่น “ทางรัฐ” อีกด้วย

สำหรับการดำเนินการจัดหาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการ ทั้งในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยการสำรวจความต้องการทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 สรุปรายการทรัพยากรสารสนเทศจากการสำรวจความต้องการใช้ ได้แก่ ฐานข้อมูล/Online/E-book จำนวน 7 รายการ หนังสือภาษาต่างประเทศ จำนวน 6 รายการ หนังสือภาษาไทย จำนวน 2 รายการ E-journal จำนวน 2 รายการ วารสารภาษาไทย 6 รายการ จากการวิเคราะห์ผลสำรวจและปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ให้สอดคล้องกับความต้องการในรูปแบบต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. จัดหาฐานข้อมูลออนไลน์ BSOL จำนวน 21 โมดูล โดยพิจารณาจากข้อมูลสถิติการใช้ในปีที่ผ่านมาและที่เกี่ยวข้องกับ BCG
2. จัดหา AOAC online โดย AOAC เป็นสารสนเทศสำคัญด้านวิเคราะห์ทดสอบอาหาร เคมีที่ใช้ทางการเกษตร ฯลฯ
3. พิจารณาจัดหาสิทธิ์การใช้งาน MyLOFT เพื่อให้บริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ของห้องสมุดที่เข้าถึงได้เฉพาะในวง IP วศ. ให้สมาชิกห้องสมุดสามารถเข้าถึงได้ผ่าน MyLOFT และจะพัฒนาเพื่อการใช้งานในระบบ Citizen Portal ต่อไป โดยมีการอบรมการใช้งาน MyLOFT เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566

การพัฒนาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) ได้มีการจัดทำข้อกำหนดคุณลักษณะ (TOR) ระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2566 ว่าจ้างบริษัท เด็พธเฟิร์ส จำกัด สัญญาจ้างเลขที่ 6/2566 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2566 ดำเนินการพัฒนาระบบ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน และตรวจรับงานงวดที่ 1 สรุปผลการดำเนินงาน ได้ดังนี้

(1) ประชุมเปิดโครงการ นำเสนอแผนการปฏิบัติงาน สรุปรายละเอียดการพัฒนาตาม TOR (Kick off)

(2) ประชุมเพื่อเก็บข้อมูลตามความต้องการของภาพรวมในการพัฒนาระบบ (Get Requirement) และประชุมเพื่อเก็บข้อมูลตามความต้องการในการพัฒนาระบบ จำนวน 4 ครั้ง (โมดูลแชทบอท, อีเมลแบบกลุ่ม, โมดูลติดตามหลังการบริการ)

(3) ประชุมติดตามความก้าวหน้าการพัฒนาระบบ จำนวน 2 ครั้ง เพื่อเก็บข้อมูลและรับข้อเสนอแนะไปปรับปรุงระบบ

(4) บริษัทผู้พัฒนานำเสนอหน้า User Interface ของระบบ

(5) ประชุมตรวจรับงานงวดที่ 1 จำนวน 1 ครั้ง และจัดทำเอกสารตรวจรับงานงวดที่ 1 แล้วเสร็จ และตรวจรับงานงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

(6) อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน เดือนกุมภาพันธ์ 2567

นอกจากการพัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติแล้ว มีการบูรณาการแหล่งบริการสารสนเทศกับหน่วยงานเครือข่ายศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยสารสนเทศที่มีผู้ขอรับบริการนำไปใช้ประโยชน์ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG อย่างยั่งยืน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 จำนวน 1,324 ราย 4,796 เรื่อง มีการจัดสัมมนา/กิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้/พัฒนาบุคลากร จำนวนทั้งหมด 13 ครั้ง และการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุด โดยในปีงบประมาณ 2566 มีความพึงพอใจโดยรวมคิดเป็นร้อยละ 97.58 และข้อมูลที่ได้รับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 98.35

โครงการวิจัยย่อยที่ 2 : โครงการพัฒนาคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศเพื่อการยกระดับคุณภาพและความปลอดภัย

1. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สารสนเทศ มาตรฐานความปลอดภัยทั้งในและนอกประเทศ

- รวบรวมแหล่งข้อมูลสารสนเทศางด้านกฎหมายและกฎระเบียบด้านความปลอดภัย เช่น กฎหมายและมาตรฐานทางด้านชีวอนามัย ASHARE NFPA OSHA EPA อย่างต่อเนื่อง
- รวบรวม และคัดเลือกข้อมูลสารสนเทศ และบันทึกข้อมูลลงเทมเพลต จำนวน 100 รายการ

2. จัดทำคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศ

2.1 ทำความสะอาดข้อมูล (Data Cleansing) ลบข้อมูลที่ไม่เกี่ยวข้อง ลบข้อมูลที่ซ้ำซ้อนและแก้ไขข้อมูลที่ผิดปกติ จำนวน 600 รายการ

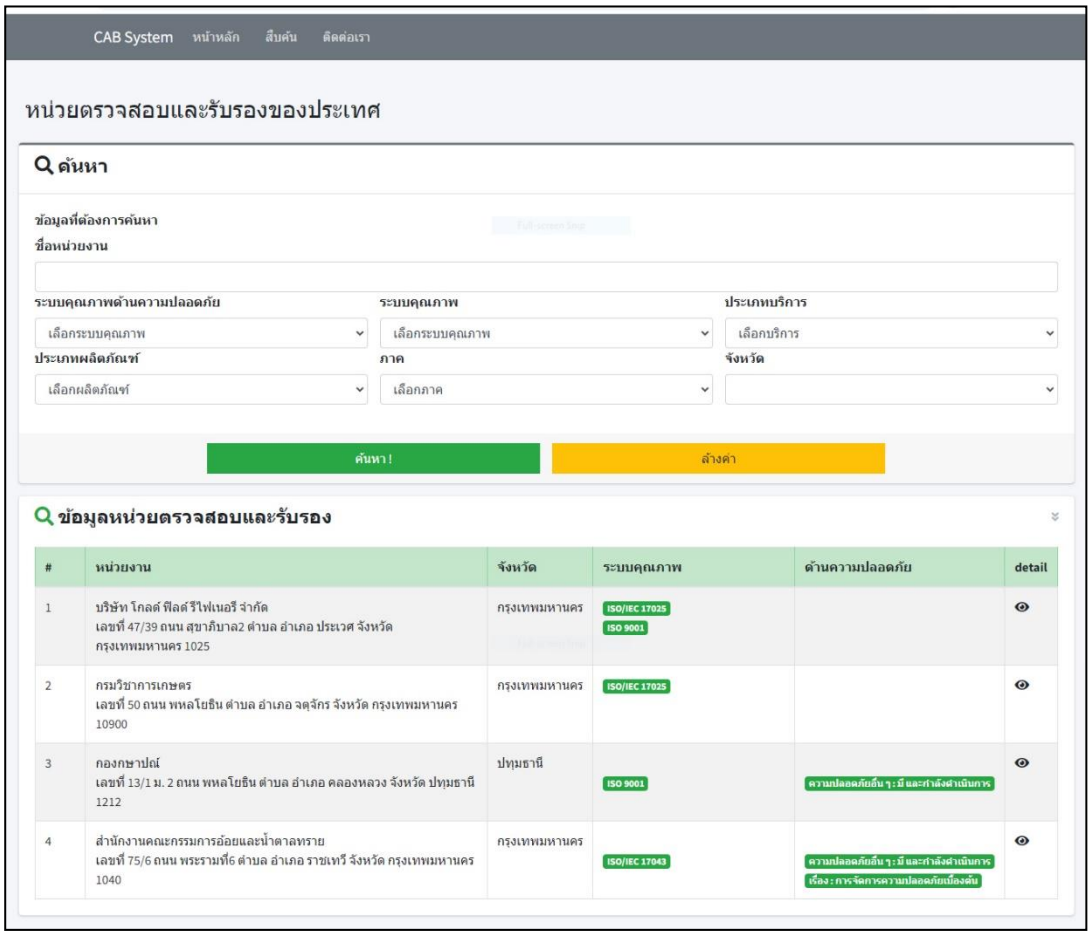
2.2 พัฒนาระบบคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศ

2.2.1 วิเคราะห์และออกแบบระบบคลังข้อมูลฯ (ER-Diagram, Prototype)

2.2.2 พัฒนาฐานข้อมูลโดยใช้ Laravel - PHP Framework

2.2.3 นำเข้าข้อมูลเพื่อทดสอบระบบจำนวน 40 record

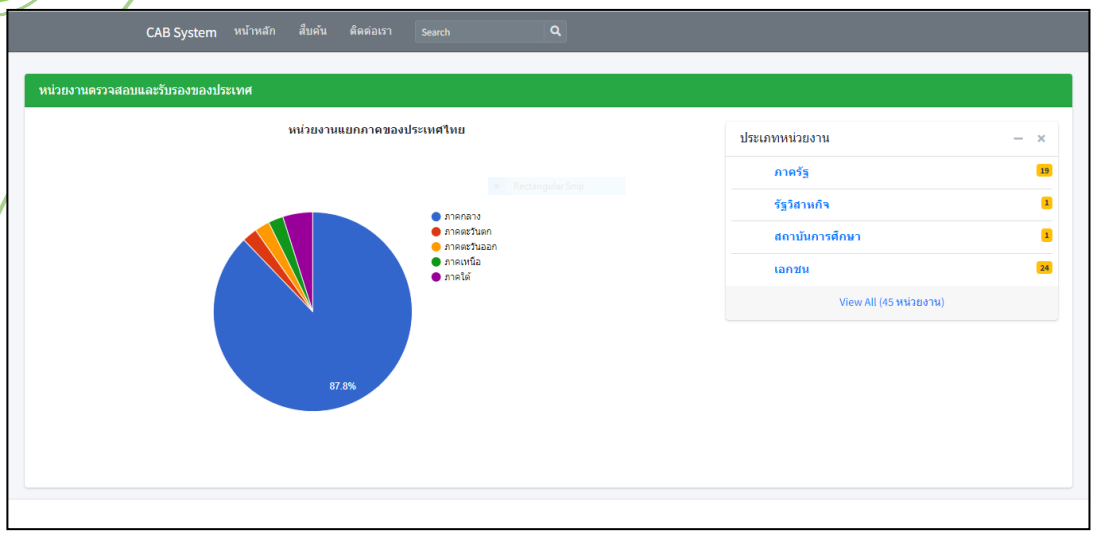
2.2.4 ระบบจะแสดงหน้าสืบค้นห้องปฏิบัติการ และสามารถตรวจสอบข้อมูลว่าหน่วยงานใดได้รับการรับรองคุณภาพ และความปลอดภัยใดบ้าง อีกทั้งยังสามารถ filter ข้อมูลตามลำดับเพื่อง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล



ภาพที่ 4.1 แสดงหน้าแรกของคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรอง

3. จัดทำรายงานผลในรูปของสถิติ (Dash Board)

- ปัจจุบันสามารถแสดงผล Dash Board เชิงพื้นที่ โดยแสดงห้องปฏิบัติการแยกตามภูมิภาค โดยจะพัฒนาการแสดงผล Dash Board ในส่วนของกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่สามารถทดสอบได้ในแต่ละพื้นที่ คุณภาพของห้องปฏิบัติการ และการได้รับรองความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการต่อไป



ภาพที่ 4.2 Dash Board เชิงพื้นที่แสดงห้องปฏิบัติการแยกตามภูมิภาค

4. จัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้ความรู้ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และกฎหมายทางด้านสิ่งแวดล้อม

จัดอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านคุณภาพในห้องปฏิบัติการ ดังนี้

1) หลักสูตร “การจัดการความเสี่ยงสำหรับระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017” วันที่ 23 ธันวาคม 2565 วิทยากร นางอุมาพร สุขม่วง ข้าราชการบำนาญ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นการฝึกอบรมแบบออนไลน์ ด้วยระบบ Zoom เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการจัดการความเสี่ยงสำหรับระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 : 2017 และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งานได้อย่างถูกต้อง โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมและแลกเปลี่ยนข้อมูลองค์ความรู้ทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวน 235 คน

2) หลักสูตร “แนวทางการจัดการห้องปฏิบัติการด้านความปลอดภัย” วันที่ 9 มกราคม 2566 วิทยากร ดร. ประไพพิศ แจ่มสุกใส เทอร์ไนน์ ประธานมูลนิธิความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ดร. ปวีณา เครือนิล นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ กรมวิทยาศาสตร์บริการ และดร. ณัฏฐกานต์ เกตุคุ้ม วีวองโกส นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นการฝึกอบรมแบบออนไลน์ ด้วยระบบ Zoom เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจทางการจัดการห้องปฏิบัติการด้านความปลอดภัย/มาตรฐานห้องปฏิบัติการด้านความปลอดภัย รวมทั้งการเลือกและการใช้ตู้ดูดควันอย่างปลอดภัยและการโต้ตอบกรณีฉุกเฉินได้ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมและแลกเปลี่ยนข้อมูลองค์ความรู้ทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวน 122 ค

3) หลักสูตร “การประเมินค่าความไม่แน่นอนของผลการทดสอบ” วันที่ 17 มกราคม 2566 วิทยากร นางสาวนีระนารถ แจ้งทอง ข้าราชการบำนาญ กรมวิทยาศาสตร์บริการ และคุณอังสนา ฉั่วสุวรรณ์ นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นการฝึกอบรมแบบออนไลน์ ด้วยระบบ Zoom เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจหลักการของความไม่แน่นอนของการวัดและการคำนวณค่าความไม่แน่นอนของการวัด รวมทั้งประมาณค่าความไม่แน่นอนของการวัดได้ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมและแลกเปลี่ยนข้อมูลองค์ความรู้ทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวน 243 คน

โครงการวิจัยย่อยที่ 3: โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. บริหารจัดการห้องสมุดให้สอดคล้องตามแนวทางห้องสมุดสีเขียว (Green library) เพื่อยกระดับเป็นต้นแบบแหล่งเรียนรู้การจัดการสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน

สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ประจำปี 2566 ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดขึ้นตามแนวทางห้องสมุดสีเขียว (Green library) และได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้ในเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน ดังนี้

1.1 โครงการ/กิจกรรมบริจาคสิ่งของ

ในปีงบประมาณ 2566 คณะทำงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมบริจาคสิ่งของต่าง ๆ จำนวน 5 กิจกรรม คือ

1) ปฏิทินตั้งโต๊ะที่ใช้แล้ว "ให้กาลเวลามีค่ามากกว่า 1 ปี" บริจาควันที่ 27 มกราคม 2566 จำนวน 720 ฉบับ ณ สำนักงานเขตราชเทวี กรุงเทพฯ

2) ตลับหมึกที่ใช้แล้ว "สงกรานต์ สาดตลับหมึก" บริจาควันที่ 12 กรกฎาคม 2566 จำนวน 527 ชิ้น ณ สมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล จ.ปทุมธานี

3) แก้วพลาสติก/แก้วกาแฟ "เก็บแก้ว เข้าพรรษา" บริจาควันที่ 23 สิงหาคม 2566 จำนวน 2,512 ใบ ณ ฝ่ายรักษาความสะอาด โครงการมือวิเศษกรุงเทพ สำนักงานเขตราชเทวี กรุงเทพฯ

4) ขวดพลาสติก PET "รัก คือ การให้" บริจาควันที่ 20 กันยายน 2566 จำนวน 2,700 ขวด โดยมีรถของวัดจากแดง จ.สมุทรปราการ มารับบริจาค ณ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

5) วัสดุอะลูมิเนียม ได้แก่ ห่วงจากฝาหรือกระป๋องเครื่องดื่ม ฝาเครื่องดื่มแบบเกลียว กระป๋องน้ำอัดลม หรือเศษจากข้อต่อ/บานพับ/รั้ว เป็นต้น "ห่วง ฝา (อะลูมิเนียม) ทำขาเทียม" มีกำหนดการที่จะนำไปบริจาคภายในเดือนธันวาคม 2566

1.2 จัดทำและส่งเสริมมาตรการประหยัดไฟฟ้า ประหยัดน้ำ ประหยัดกระดาษ และการจัดการของเสีย

สท.วศ. ได้เผยแพร่มาตรการประหยัดไฟฟ้า ประหยัดน้ำ ประหยัดกระดาษ และการจัดการของเสียบนเว็บไซต์ห้องสมุดสีเขียว https://lib1.dss.go.th/greenlib/index.php/th/ รวมทั้งจัดทำข้อความรณรงค์และจัดทำอินโฟกราฟิกเผยแพร่ในไลน์กลุ่มของกอง รวมทั้งประชาสัมพันธ์ทางบอร์ดในลิฟต์ และช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรของกอง

1.3 จัดกิจกรรมลดและคัดแยกขยะภายในอาคาร สท.วศ.

สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลและปริมาณขยะในกิจกรรมลดและคัดแยกขยะภายในอาคาร สท.วศ. เป็นประจำทุกเดือน สรุปผลการดำเนินการระหว่างตุลาคม 2565 – กันยายน 2566 ดังนี้ ขวดพลาสติก 8 กก. กระดาษทั่วไป 160 กก. กระดาษเสีย 2 หน้า 43 กก ตลับหมึกพิมพ์ 12 กก. และ ขยะทั่วไป 1,145.1 กก.

1.4 การจัดการของเสียและมลพิษ

สท.วศ. ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการของเสียและมลพิษ เช่น ให้แม่บ้าน สท.วศ. ดำเนินการคัดแยกและชั่งน้ำหนักขยะ ทำความสะอาดถังดักไขมัน รวมทั้งดำเนินกิจกรรม 5ส มีการจัดทำน้ำหมักชีวภาพจากเศษพืช ผัก เปลือกผลไม้ โดยใส่กากน้ำตาลหรือน้ำตาลทรายแดงเพื่อเป็นอาหารให้กับเชื้อจุลินทรีย์ที่มีอยู่ในน้ำหมักชีวภาพ และบรรจุใส่ขวดพลาสติกเพื่อแจกจ่ายฟรี ณ จุดแจกจ่าย บริเวณหน้าทางเข้าห้องสมุด ชั้น 1 สท.วศ. ให้แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอก วศ. ในปีงบประมาณ 2566 รวมจำนวน 669 ลิตร โดยมีผู้นำน้ำหมักชีวภาพไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ เช่น ดับกลิ่นท่อน้ำทิ้ง/น้ำเสีย ผสมน้ำใช้สำหรับรดต้นไม้ เป็นต้น

1.5 กิจกรรม 5ส

สท.วศ. ได้มีการจัดทำและประกาศแนวทางปฏิบัติในการจัดกิจกรรม 5ส มีการติดตามประเมินผลพื้นที่รับผิดชอบ/บริเวณโต๊ะทำงานของบุคลากร สท.วศ. โดยมีการถ่ายภาพการดูแลพื้นที่รับผิดชอบ/ดูแลโต๊ะทำงาน/บริเวณโต๊ะทำงานของตนเอง ก่อนและหลังทำ 5ส จัดทำอินโฟกราฟิกประชาสัมพันธ์และถ่ายภาพโต๊ะทำงานของบุคลากร สท.วศ. และพื้นที่ส่วนกลางของแต่ละชั้น/กลุ่ม อีกทั้ง สร้างความตระหนักและความรับผิดชอบให้ทุกคน

1.6 การพัฒนาบุคลากรห้องสมุดสีเขียว

กิจกรรมนี้จัดขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน โดยในปีงบประมาณ 2566 บุคลากร สท.วศ. และคณะทำงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ได้มีการเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม จำนวนทั้งหมด 13 เรื่อง ดังนี้

1) กิจกรรมการจัดการความรู้ สท.วศ. เรื่อง 5ส และมาตรการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

2) กิจกรรมสนทนาประสา วศ. เรื่อง การสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานอย่างยั่งยืน วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565

3) การประชุมสามัญประจำปี 2565 ชมรมห้องสมุดสีเขียว ฝ่าวิกฤตโลกร้อนกับห้องสมุดสีเขียว วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

4) ประชุมผู้บริหารเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว ครั้งที่ 8 (ประจำปี 2565) วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

5) ประชุมหารือ การเตรียมความพร้อม “ห้องสมุดสีเขียว” วันที่ 14 ธันวาคม 2565

6) โครงการ “กิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. 2565” วันที่ 16 ธันวาคม 2565

7) การประชุมชี้แจงและแนวทางการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว วันที่ 4 มกราคม 2566

8) Library talk หัวข้อ การลดก๊าซเรือนกระจก เพื่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน วันที่ 26 มกราคม 2566

9) งานสัมมนา “มาร่วมเป็นองค์กรคาร์บอนนิวทรัลด้วยการทากิจกรรมชดเชยคาร์บอน” วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

10) กิจกรรมการจัดการความรู้ สท.วศ. เรื่อง “การใช้ e-saraban ในการสร้าง การเสนอ ลงนาม” วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

11) กิจกรรมสนทนาประสา วศ. เรื่อง “หนทางสู่เป้าหมาย Carbon Neutrality และ Net Zero Emissions ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ” วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

12) อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” วันที่ 23 มิถุนายน 2566

13) การบรรยายเรื่อง “ก้าวใหม่ของมาตรฐานและเกณฑ์การประเมินห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. 2566” วันที่ 22 สิงหาคม 2566

2. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แก่เด็กและเยาวชนให้มีความตระหนักถึงความสำคัญของการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นกลไกในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงานอย่างยั่งยืน

สท.วศ. ได้เข้าร่วมโครงการห้องสมุดสีเขียวร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) ภายใต้โครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่เด็กและเยาวชนของโรงเรียน 2 แห่ง คือ

2.1 โรงเรียนบ้านม่วงใหม่ ตำบลนาปังอำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน

คณะทำงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ได้เข้าร่วมจัดกิจกรรมต่าง ๆ แบ่งเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

1) <u>การลงพื้นที่สำรวจโรงเรียนบ้านม่วงใหม่ จังหวัดน่าน</u> เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 09.30 น. คณะทำงานฯ จำนวน 3 คน เข้าร่วมประชุมในการเสวนาโครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” จัดโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) โดยมี ดร.มนูญ ใจซื่อ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง นายขจรศักดิ์ สุขสวัสดิ์ รองผู้จัดการ กฟภ. จังหวัดน่าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างประหยัด ปลอดภัย ควบคู่กับการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริตสู่เยาวชน รวมถึงส่งเสริมการเรียนรู้ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อสร้างความตระหนักที่ยั่งยืน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จาก กฟภ. และ วศ. ได้ลงพื้นที่สำรวจห้องสมุดสีเขียว ณ โรงเรียนบ้านม่วงใหม่ จังหวัดน่าน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนปรับปรุงห้องสมุดต่อไป

ภาพที่ 4.3 การลงพื้นที่สำรวจโรงเรียนบ้านม่วงใหม่ จังหวัดน่าน เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566

2) <u>การปรับปรุงและส่งมอบห้องสมุดโรงเรียนบ้านม่วงใหม่ จังหวัดน่าน</u> เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566 ผสท. และเจ้าหน้าที่กองหอสมุดฯ จำนวน 7 คน ร่วมส่งมอบห้องสมุดสีเขียวให้แก่โรงเรียนบ้านม่วงใหม่ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การคัดแยกขยะให้ถูกวิธี โดยมี นายมนตรี นาคะเสโน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคเหนือ) จังหวัดพิษณุโลก เป็นประธานในพิธีส่งมอบโครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” ประจำปี 2566 พร้อมด้วยผู้แทนหน่วยงานราชการ ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมในพิธี ซึ่งมีนักเรียนเข้าร่วมกว่า 100 คน การดำเนินงานในครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมของคณะทำงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียว วศ. วัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงห้องสมุดของโรงเรียน และการคัดแยกหนังสือให้มีความเหมาะสมกับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา โดยในระหว่างวันที่ 19-24 กรกฎาคม 2566 ผสท. และเจ้าหน้าที่กองหอสมุดฯ ได้ลงพื้นที่ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียนบ้านม่วงใหม่ ตำบลนาปัง อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน โดยการคัดแยกหมวดหมู่หนังสือติดแถบสีตามหมวดหมู่ ลงข้อมูลในระบบห้องสมุดอัตโนมัติกว่า 1,000 รายการ เพื่อให้การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การให้บริการยืม-คืน สารสนเทศมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งเพิ่มมุมวารสารกรมวิทยาศาสตร์บริการ และมุมการเรียนรู้ด้านอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับให้เป็นห้องสมุดสีเขียว "Green Library” โดยจัดห้องสมุดให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า ส่งเสริมให้เยาวชนมีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมการเรียนรู้และจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ ด้านการจัดการขยะอย่างถูกวิธี เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ให้กับเยาวชนได้มีความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะให้ถูกประเภท พร้อมทั้งกิจกรรมเผยแพร่องค์ความรู้ การทำน้ำหมักชีวภาพจากการคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ขจัดคราบไขมัน หรือบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งการใช้ประโยชน์ทางการเกษตร เช่น ใช้ในการป้องกันแมลง เป็นต้น

ภาพที่ 4.4 การปรับปรุงและส่งมอบห้องสมุดโรงเรียนบ้านม่วงใหม่ จังหวัดน่าน ระหว่างวันที่ 19-24 กรกฎาคม 2566

2.2 โรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร

คณะทำงานพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ได้เข้าร่วมจัดกิจกรรมต่าง ๆ แบ่งเป็น 3 กิจกรรม ดังนี้

1) การลงพื้นที่สำรวจโรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 วศ. โดย คณะทำงานฯ จำนวน 6 คน เข้าร่วมการประชุมหารือเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการ "PEA หมู่บ้านช่อสะอาด" ร่วมกับ ดร.มนูญ ใจซื่อ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) นางสาวสุพรรณี หงษ์ทอง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และนางสาวกัลยา เปานาเรียง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเทวสุนทร ณ ห้องประชุม ชั้น 1 โรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร

ภาพที่ 4.5 การลงพื้นที่สำรวจโรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566

2) การบันทึกข้อมูลรายการหนังสือเพื่อเตรียมส่งมอบ เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2566 คณะทำงานฯ จำนวน 8 คน ร่วมกับบุคลากรสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (มก.) ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลรายการหนังสือ ณ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน กรุงเทพมหานคร โดยรายการหนังสือที่บันทึก เช่น ชื่อเรื่อง ชื่อ ผู้แต่ง ชื่อผู้แปล เลขหมู่หนังสือ เลขประจำหนังสือ ปีที่พิมพ์ สถานที่พิมพ์ ฯลฯ รวมจำนวนกว่า 1,000 เล่ม เพื่อเตรียมการนำข้อมูลถ่ายโอนเข้าในระบบห้องสมุดอัตโนมัติของโรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร

ภาพที่ 4.6 กิจกรรมการบันทึกข้อมูลรายการหนังสือเพื่อเตรียมส่งมอบ เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2566

3) การส่งมอบห้องสมุดสีเขียวให้โรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 คณะทำงานฯ จำนวน 6 คน ร่วมกับ กฟภ. และ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (มก.) ร่วมกันส่งมอบห้องสมุดสีเขียวให้แก่โรงเรียนวัดเทวสุนทร และคณะทำงานฯ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และปฏิบัติ เรื่องการคัดแยกขยะให้ถูกประเภท เพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อน กิจกรรมในครั้งนี้มี นายวิเชียร ปัญญาวานิชกุล รองผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นประธานในพิธีส่งมอบโครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” ประจำปี 2566 พร้อมด้วยผู้บริหารและพนักงานร่วมในพิธี ณ โรงเรียนวัดเทวสุนทร เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพฯ ซึ่งมีคณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกว่า 100 คน

ภาพที่ 4.7 การส่งมอบห้องสมุดสีเขียวให้โรงเรียนวัดเทวสุนทร กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566

นอกจากนี้ คณะทำงานฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม โดยการคัดเลือกหนังสือและเข้าร่วมการประชุม/ชี้แจงการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ให้ตรงตามเป้าหมาย ดังนี้

- กิจกรรมคัดเลือกหนังสือของ PEA เพื่อเตรียมส่งมอบโรงเรียน โดย สท.วศ. ได้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวฯ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการจัดกิจกรรมสนับสนุนโครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 คณะทำงาน จำนวน 9 คน พร้อมด้วย ดร.มนูญ ใจซื่อ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ./PEA) และเจ้าหน้าที่การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) ร่วมกันคัดเลือกหนังสือให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งมอบหนังสือให้กับโรงเรียน 13 แห่งทั่วประเทศ ณ ห้องสมุดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดแหล่งเรียนรู้อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมให้กับโรงเรียนและชุมชนในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ และเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การประหยัดพลังงาน การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และมีการบันทึกรายการหนังสือ เช่น เลข ISBN ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ชื่อผู้แปล เลขหมู่หนังสือ เลขประจำหนังสือ ปีที่พิมพ์ สถานที่พิมพ์ ฯ เพื่อใช้สำหรับเป็นฐานข้อมูลในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ รวมจำนวน 920 เล่ม

ภาพที่ 4.8 กิจกรรมคัดเลือกหนังสือของ PEA เพื่อเตรียมส่งมอบโรงเรียน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566

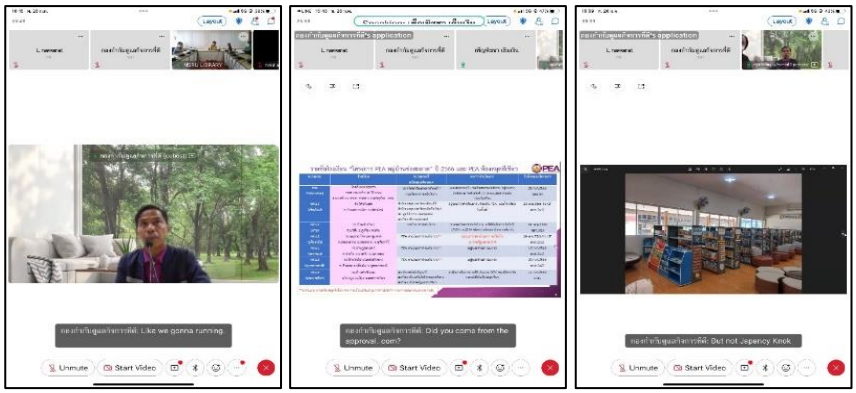
- การประชุม/ชี้แจง โครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” เกี่ยวกับกิจกรรม “PEA ห้องสมุดสีเขียว” (PEA Green Library) โดยคณะทำงานฯ ได้เข้าร่วมการประชุมฯ ผ่านระบบ WebEX จัดโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) มี ดร.มนูญ ใจซื่อ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง สายงานยุทธศาสตร์ กฟภ. เป็นประธานในการประชุมฯ จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

- วันที่ 29 มิถุนายน 2566 เวลา 09.30-12.00 น. คณะทำงานฯ จำนวน 9 คน ร่วมกับ กฟภ. ชี้แจงเกี่ยวกับกิจกรรมในโครงการฯ ประจำปี 2566 และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการและวันที่จะส่งมอบโครงการฯ ให้โรงเรียนรวมจำนวน 13 แห่ง โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่จะติดตั้งให้ห้องสมุดฯ แนะนำการใช้งานและการนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรมและข้อมูลสมาชิกห้องสมุด การพิมพ์บัตรสมาชิก การพิมพ์เลขทะเบียนหนังสือ (บาร์โค้ด) การยืมทรัพยากรห้องสมุด การจัดเก็บสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องสมุด แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้บริการห้องสมุด ฯลฯ ในช่วงท้ายของการประชุมฯ ได้มีการแจ้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และร่วมกันหาแนวทางแก้ไข แจ้งชื่อผู้ประสานงานในการลงพื้นที่แต่ละ

แห่ง ทั้งในส่วนของ PEA ห้องสมุดที่ร่วมดำเนินการและโรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุน เพื่อทำให้เกิดความเข้าที่ตรงกัน อันจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดำเนินการภารกิจให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ภาพที่ 4.9 การประชุม/ชี้แจง โครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” กิจกรรม “PEA ห้องสมุดสีเขียว” (PEA Green Library) เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2566

- วันที่ 26 กรกฎาคม 2566 คณะทำงานฯ วศ. จำนวน 3 คนร่วมกับกฟภ. ผู้แทนของห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ผู้แทนจากการไฟฟ้าในพื้นที่ และผู้แทนจากโรงเรียนอนุบาลวัดหนองขุนชาติ ต.หนองสรวง อ.หนองฉาง จ.อุทัยธานี เข้าร่วมการประชุมเพื่อหารือร่วมกัน โดยผู้แทนของห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์สามารถเข้ามาช่วยพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนอนุบาลวัดหนองขุนชาติได้ โดยมีบุคลากรจำนวน 6 คน ร่วมดำเนินการบันทึกรายการหนังสือเข้าระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ระหว่างวันที่ 7-11 สิงหาคม 2566



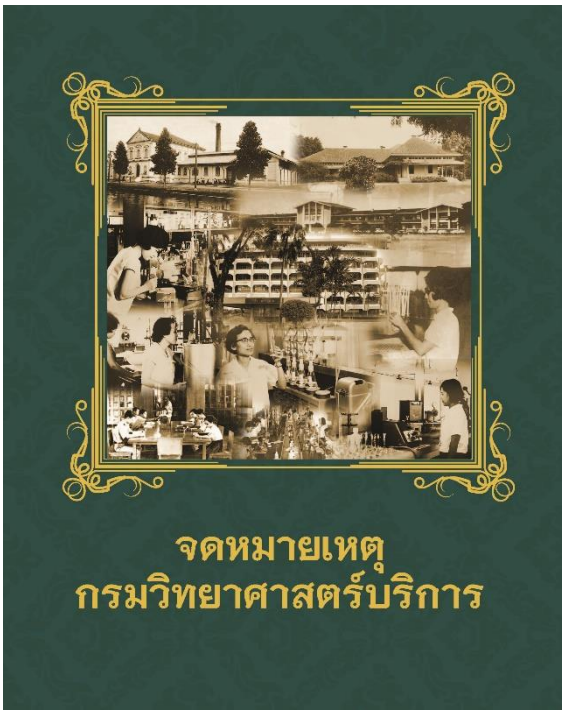
ภาพที่ 4.10 การประชุม/ชี้แจง โครงการ “PEA หมู่บ้านช่อสะอาด” กิจกรรม “PEA ห้องสมุดสีเขียว” (PEA Green Library) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566

3. บูรณาการแหล่งบริการสารสนเทศให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ร่วมกัน จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้สารสนเทศด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงานอย่างยั่งยืนร่วมกับสมาชิกเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว

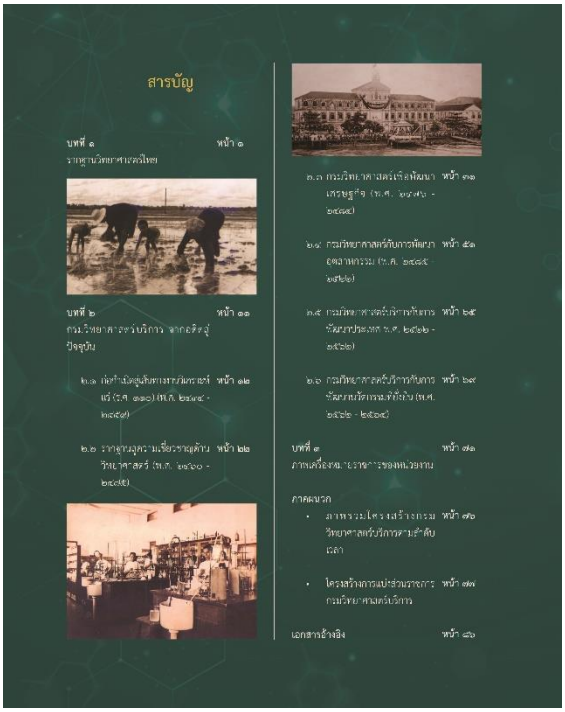
ในปีงบประมาณ 2566 สท.วศ. มีความร่วมมือร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกับคณะทำงานศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.) จำนวน 4 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) และสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 จำนวน จำนวน 397 เรื่อง 5,255 หน้า

4.2 การจัดทำจดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ

เอกสารจดหมายเหตุ เป็นเอกสารที่มีคุณค่าในฐานะเป็นข้อมูลหลักฐานขั้นต้นที่แสดงถึงพัฒนาการของหน่วยงานเจ้าของเอกสาร มีความสำคัญต่อประวัติศาสตร์ของประเทศ สมควรแก่การเก็บรักษาและอนุรักษ์ไว้เป็นมรดกทางวัฒนธรรมด้านประวัติศาสตร์ของชาติ และเพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้า และวิจัย กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) ได้จัดทำ “โครงการการจัดการความรู้จดหมายเหตุวิทยาศาสตร์ไทย ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ” เพื่อรวบรวมหลักฐานในระดับปฐมภูมิของ วศ. และวงการวิทยาศาสตร์ไทย ซึ่งจะมีคุณูปการสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการศึกษาประวัติศาสตร์วิทยาศาสตร์ไทยและระบบวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมของประเทศ โดยได้รวบรวมข้อมูล (Collecting data) ทั้งข้อเขียน วัสดุ หรือวัตถุ (Material) ที่เกี่ยวข้องกับจดหมายเหตุประวัติศาสตร์วิทยาศาสตร์ไทยครอบคลุมระหว่างช่วงเวลาก่อน พ.ศ. 2434 - 2564 ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการของกรมวิทยาศาสตร์บริการ และจัดการความรู้ประวัติศาสตร์วิทยาศาสตร์ไทยสู่การพัฒนางานจดหมายเหตุตามหลักวิชาการและมาตรฐานสากล โดยมีกรมวิทยาศาสตร์บริการเป็นจุดเริ่มต้นและกรณีศึกษาในการสร้างชุดความรู้ และกระบวนการจัดการความรู้ ซึ่งโครงการนี้ได้เริ่มจัดทำขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2564 และสิ้นสุดระยะเวลาโครงการในปี พ.ศ. 2566 ทั้งนี้ ในปี พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับจดหมายเหตุ โดยจัดทำหนังสือ “จดหมายเหตุกรมวิทยาศาสตร์บริการ” ซึ่งแบ่งเนื้อหาออกเป็น 4 ส่วน ประกอบด้วย บทที่ 1 : รากฐานวิทยาศาสตร์ไทย บทที่ 2 : กรมวิทยาศาสตร์บริการ จากอดีตสู่ปัจจุบัน ประกอบด้วย 2.1 ก่อกำเนิดสู่เส้นทางงานวิเคราะห์แร่ (ร.ศ. 110) (พ.ศ. 2434 - 2459) 2.2 รากฐานสู่ความเชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์ (พ.ศ. 2460 - 2475) 2.3 กรมวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ (พ.ศ. 2476 - 2484) 2.4 กรมวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาอุตสาหกรรม (พ.ศ. 2485 - 2522) 2.5 กรมวิทยาศาสตร์บริการกับการพัฒนาประเทศ (พ.ศ. 2522 - 2562) และ 2.6 กรมวิทยาศาสตร์บริการกับการพัฒนานวัตกรรมที่ยั่งยืน (พ.ศ. 2562 - 2564) บทที่ 3 : ภาพเครื่องหมายราชการของหน่วยงาน และภาคผนวก ประกอบด้วย ภาพรวมโครงสร้างกรมวิทยาศาสตร์บริการตามลำดับเวลา และโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ



ภาพที่ 4.11 หน้าปกหนังสือจดหมายเหตุ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



ภาพที่ 4.12 หน้าสารบัญหนังสือจดหมายเหตุ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

4.3 สารสนเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (64BF22-66)

กรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นหน่วยงานให้บริการตรวจสอบและรับรองสินค้าและบริการด้วยระบบโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ (National Quality Infrastructure, NQI) ช่วยพัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการทดสอบที่ให้บริการรับรองคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้มีความน่าเชื่อถือเป็นที่ยอมรับ รวมถึงการเป็นคณะกรรมการวิชาการรายสาขาผลิตภัณฑ์ หรือร่วมเป็น Standard Developing Organizations (SDO) ของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) เพื่อพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ที่ใช้อางอิงภายในประเทศ ซึ่งการดำเนินงานกำหนดมาตรฐานดังกล่าว จำเป็นต้องใช้สารสนเทศที่เกี่ยวของทั้งสารสนเทศด้านมาตรฐาน สารสนเทศด้านวิธีวิเคราะห์ทดสอบของผลิตภัณฑ์ กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ ฐานะที่เป็นหน่วยงานที่ให้บริการสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สำคัญของประเทศ ได้จัดทำโครงการสารสนเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เพื่อสงเสริมให้สามารถนำสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในการพัฒนามาตรฐานเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ ซึ่งประกอบด้วย การสำรวจความต้องการมาตรฐานของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมายเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำร่างมาตรฐานใหม่ การพัฒนาระบบประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจต่อยอดแพลตฟอร์มดิจิทัลสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้า และการบริการข้อมูลมาตรฐานสู่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อสนับสนุนให้ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมมีการนำข้อมูลความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ได้ ช่วยเพิ่มผลผลิตหรือยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในภาคอุตสาหกรรมและบริการ ผลการดำเนินงานของโครงการ มีดังนี้

1) จัดการข้อมูลสารสนเทศ มาตรฐาน กฎระเบียบ ฯลฯ ของกลุ่มผลิตภัณฑ์ เช่น ยาง เคมี สิ่งทอ-เส้นใย และนำลงฐานข้อมูลแพลตฟอร์มดิจิทัลที่พัฒนาในปี 2565 จำนวน 6,000 รายการ

2) ดำเนินการคัดเลือกและจัดหาสารสนเทศทั้งสิ่งพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 17 รายการ ดังนี้

1) Journal of AOAC International (e-Journal)
2) Rubber Chemistry and Technology (e-Journal)
3) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater (SMWW)
4) ICUMSA supplement 2022
5) ฐานข้อมูลออนไลน์เอกสารมาตรฐาน ISO 50 BB และ DIN 50 BB
6) AATCC Manual of International Test Methods & Procedures
7) British Pharmacopoeia 2023
8) USP-NF 2023
9) Food Chemicals Codex 2023
10) AASHTO Standard specifications for transportation materials and methods of sampling and testing
11) ACS Reagent Chemicals 2023
12) JIS Handbook 2022 - Machine Elements

13) JIS Handbook 2022 - Heat Treatment

14) AWWA standards 38 เรื่อง

15) Microplastics in Marine Ecosystem : Sources, Risks, Mitigation Technologies, and Challenges (e-book)

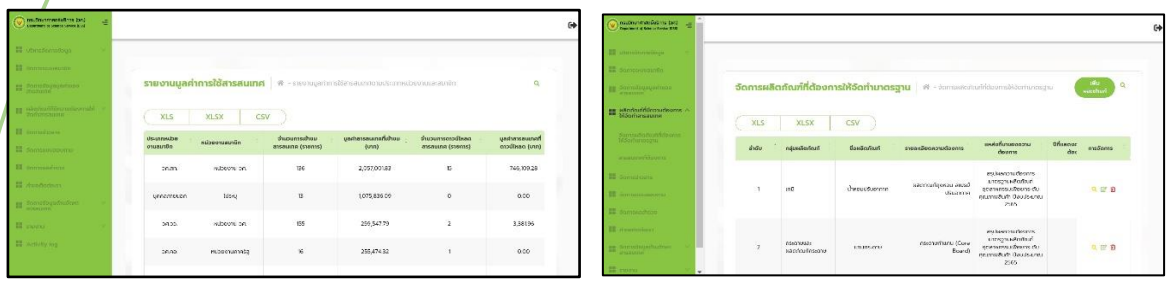
16) SEMI standards 5 เรื่อง

17) JIS Standards 18 เรื่อง

3) สำรวจความต้องการมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม โดยจัดส่งแบบสอบถามทางไปรษณีย์ อีเมล และแจกที่เคาน์เตอร์บริการห้องสมุด จำนวน 586 ฉบับ มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 150 ฉบับ ผลการสำรวจพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มาจากอุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจการค้า ฯลฯ มีการจำหน่าย/ส่งออก/ให้บริการทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยส่งออกไปยังกลุ่มอาเซียนมากที่สุด รองมาเป็นญี่ปุ่นและสหรัฐอเมริกา ตามลำดับ สาขาของสินค้า/ผลิตภัณฑ์สินค้า/ผลิตภัณฑ์/บริการ 5 ลำดับแรก ได้แก่ บริการทดสอบ/สอบเทียบ/รับรอง, ผลิตภัณฑ์อาหาร เครื่องดื่ม อาหารสัตว์, เคมีภัณฑ์, ยางและผลิตภัณฑ์ยาง และพลาสติก การใช้มาตรฐานเพื่อรับรองคุณภาพของสินค้า/ผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ใช้ทั้งมาตรฐานในประเทศและต่างประเทศ สำหรับความต้องการมีส่วนร่วมในการจัดทำร่างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ไม่ต้องการ รองลงมาต้องการมีส่วนร่วมเสนอข้อคิดเห็นต่อร่างมาตรฐานฯ และต้องการเสนอร่างมาตรฐานใหม่ให้กรมวิทยาศาสตร์บริการจัดทำ ตามลำดับ สารสนเทศมาตรฐานที่ใช้/ต้องการใช้ 10 ลำดับแรก ได้แก่ ISO, มอก., ASTM, JIS (Japanese Industrial Standards), EN (European Standards), BS (British Standards), DIN, AOAC, APHA (SMWW - Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater) และ AWWA Standards ผู้ตอบแบบสอบถามให้ตัวอย่างสินค้า/ผลิตภัณฑ์ที่ยังหามาตรฐานที่ใช้ระบุคุณภาพสินค้า/ผลิตภัณฑ์ไม่ได้ เช่น มาตรฐานการตรวจผลิตภัณฑ์ recycle ของพลาสติก ยีสต์สกัด วัสดุปิดแผลทางการแพทย์ ผลิตภัณฑ์นาโน เครื่องประจุไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า EV Charger โดยมีการเสนอเรื่องที่ต้องการให้มีการจัดทำมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เช่น ผลิตภัณฑ์จากวัสดุธรรมชาติ/วัสดุรีไซเคิล (สำหรับบรรจุภัณฑ์พลาสติก) การทดสอบการติดไฟและลามไฟ ฟิล์มติดกระจกกันความร้อนกรองแสงอาคาร พลาสติกรีไซเคิล ผลิตภัณฑ์ยางพารา ภาชนะบรรจุอาหารซิลิโคน สารปนเปื้อน PFAS จากบรรจุภัณฑ์ในน้ำดื่ม วิธีทดสอบ PFOS เหล็กแผ่นรีดร้อนและผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องจากเหล็กแผ่นรีดร้อน วิธีทดสอบโพรไบโอติก ยีสต์สกัด อาหารที่ผ่านการ dehydration วิธีทดสอบชิ้นส่วนยานยนต์ ใน EV car มาตรฐานเครื่องมือแพทย์ฝังในที่มีส่วนประกอบของอนุพันธ์ วัสดุปิดแผลทางการแพทย์ เจลบอลซักผ้า ผลิตภัณฑ์จากวัสดุธรรมชาติและผลิตภัณฑ์เหลือใช้จากวัสดุธรรมชาติ เช่น ขี้เลื่อย เศษไม้ เป็นต้น หน้ากากอุตสาหกรรม/หน้ากากป้องกันฝุ่นสำหรับใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ด้านนาโน ผลิตภัณฑ์ป้องกันฝุ่น ฯลฯ

4) พัฒนาระบบประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจต่อยอดแพลตฟอร์มดิจิทัลสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้า ซึ่งเป็นโมดูลที่พัฒนาเพิ่มในแพลตฟอร์มดิจิทัลสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้า ประกอบด้วยโมดูลงานย่อย ทั้งหมด 7 โมดูล ได้แก่ โมดูลประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจของบริการสารสนเทศ โมดูลช่วยบริหารจัดการด้านจัดหาสารสนเทศ โมดูลจัดการผลิตภัณฑ์ที่

มีความต้องการให้จัดทำมาตรฐาน โมดูลรายงาน โมดูล Dashboard โมดูล Activity log และโมดูลสำหรับรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลแบบ Application Program Interface (API) เมื่อพัฒนาแล้วจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถจัดการข้อมูลมูลค่าทางเศรษฐกิจของบริการสารสนเทศได้สะดวก ลดข้อผิดพลาดจากการบันทึกข้อมูล และมีข้อมูลในการวางแผนจัดหาสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

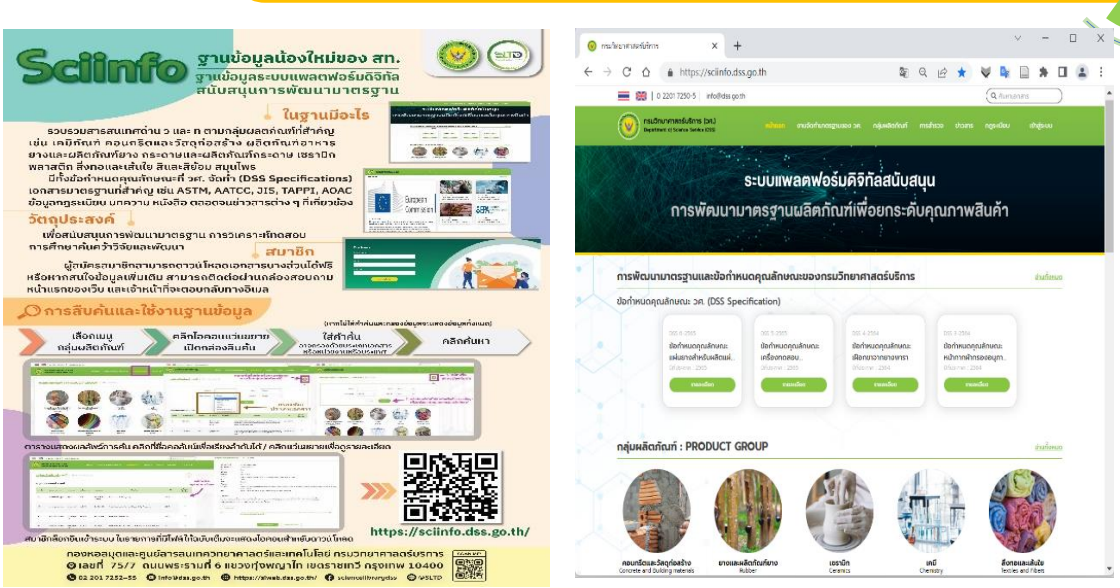


ภาพที่ 4.13 ระบบประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจ

5) จัดทำเอกสารแนะนำระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้า (https://sciinfo.dss.go.th/) และส่งให้ผู้ใช้ทางอีเมลปลายเดือนมิถุนายน 2566 สถิติจำนวนการเข้าใช้ฐาน Sciinfo ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566 ประมาณ 7,841 ครั้ง

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนการเข้าใช้ฐาน Sciinfo ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566

เดือน ปี	จำนวนการเข้าใช้ฐาน Sciinfo (ครั้ง)
กรกฎาคม 2566	724
สิงหาคม 2566	1,141
กันยายน 2566	5,976
รวม	**7,841**



ภาพที่ 4.14 เอกสารแนะนำระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้า (https://sciinfo.dss.go.th/)

4.4 พัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพเพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของประเทศ (รหัสโครงการ 64BF29)

การพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพเพื่อสนับสนุนผลิตภัณฑ์นวัตกรรมของประเทศในปี 2566 นั้น ทส.สท. ได้ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการที่ได้จากการสำรวจ ครั้งที่ 1 เพื่อให้รองรับกับการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ได้จากการสำรวจครั้งที่ 2

จัดทำสมุดปกขาว “กลไกการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพหน่วยตรวจสอบและรับรองคุณภาพสินค้าของประเทศ” เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยสู่เวทีการค้าโลก และจ้างสำรวจข้อมูลบัญชีการให้บริการ และจัดทำ Data cleansing ข้อมูลหน่วยตรวจลอบและรับรองคุณภาพสินค้าของประเทศที่ได้รวบรวมไว้ในคลังข้อมูล

ผลการปฏิบัติงานในปี 2566 มีดังนี้

1. ดำเนินการจ้างบำรุงรักษาโหนดประมวลผล กับบริษัท ไอดินนายส์ จำกัด
2. จัดทำร่างข้อกำหนดการจ้างสำรวจข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองคุณภาพสินค้า ประจำปีงบประมาณ 2566
3. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการที่ได้จากการสำรวจ ครั้งที่ 1 เพื่อให้รองรับกับการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ได้จากการสำรวจครั้งที่ 2
4. จัดทำร่างข้อกำหนดในการจ้างวิเคราะห์ทิศทางในการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ

4.5 พัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานคุณภาพของประเทศ (รหัสโครงการ 64NL1)

โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ (National Quality Infrastructure หรือ NQI) มีบทบาทสำคัญต่อการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ ทั้งนี้ระบบนิเวศน์ของ NQI ที่ประกอบไปด้วย 5 องค์ประกอบ คือ การรับรองระบบงาน (Accreditation) การมาตรฐาน (Standardization) มาตรวิทยา (Metrology) หน่วยตรวจสอบและรับรอง (Conformity Assessment Body) และผู้กำกับดูแลตลาด (Market Surveillance) ซึ่งทุกองค์ประกอบมีความจำเป็นที่ต้องทำงาน ประสานกันอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในระบบคุณภาพให้เห็นผลสัมฤทธิ์

การพัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพของประเทศ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบเชื่อมโยงเครือข่าย (system integration) ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) ตั้งแต่วัตถุดิบจนถึงการผลิตออกมาเป็นสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งจะทำให้เกิดการเชื่อมโยงข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานที่กระจายอยู่ในแหล่งต่าง ๆ ลดความซ้ำซ้อน จัดทำเป็นแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงข้อมูล ให้แก่นักวิจัย ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก รวดเร็ว ข้อมูลมีความทันสมัยและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการดังนี้

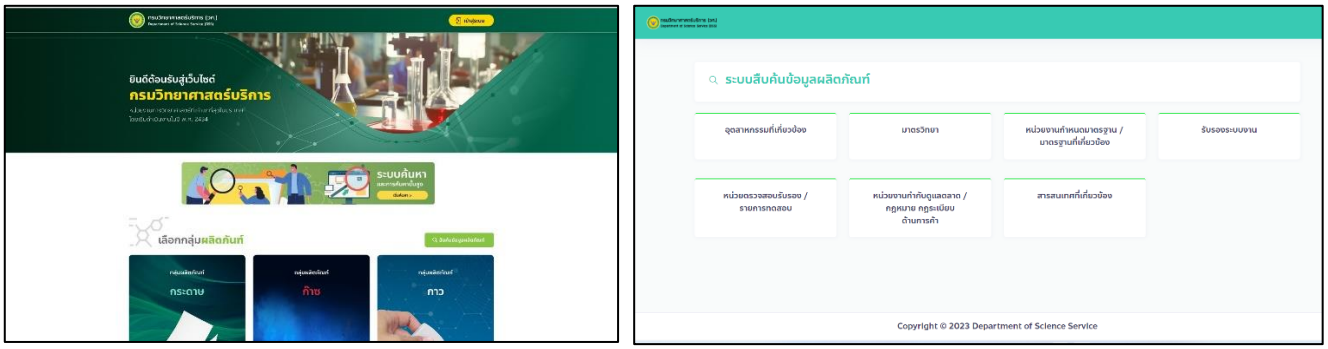
1. จัดทำข้อมูลเครือข่ายด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือผลิตภัณฑ์นวัตกรรม จำนวน 2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์สิ่งทอและเส้นใย และกลุ่มผลิตภัณฑ์สมุนไพร ทำการรวบรวม วิเคราะห์ และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศทั้ง 2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย

   1) ข้อมูลการกำหนดมาตรฐาน (มอก.) และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 404 รายการ
   2) ข้อมูลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ทดสอบ จำนวน 31 รายการ
   3) หน่วยตรวจ IB จำนวน 41 รายการ
   4) ข้อมูลอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 231 รายการ
   5) บันทึกข้อมูล และจัดรูปแบบข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบ จำนวน 240 รายการ

2. พัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

จัดทำแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงข้อมูล ให้แก่นักวิจัย ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าข้อมูลได้โดยสะดวก รวดเร็ว โดยเป็นข้อมูลที่ทันสมัย บูรณาการ และต่อเนื่อง โดยได้จัดจ้าง บริษัท เด็พธเฟิร์สท จำกัด ในการพัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัล สำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2565 ทั้งนี้ในปีงบประมาณ 2566 ได้ตรวจรับระบบเป็นที่เรียบร้อยเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 โดยมีการดำเนินงานพัฒนาปรับปรุงในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

- ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบค้นหา
- ปรับปรุงเงื่อนไขในการค้นหาเพื่อให้ค้นได้ง่าย (User Friendly)
- ปรับปรุงหน้าโฮมเพจเพื่อความน่าสนใจให้กับแพลตฟอร์ม
- เพิ่มรูปแบบการแสดงผลตามรายผลิตภัณฑ์ ให้แสดงข้อมูล NQI ทั้ง 5 ด้าน



ภาพที่ 4.15 แสดงหน้าโฮมเพจ และแสดงระบบการสืบค้นข้อมูล NQI 5 ด้าน และสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ของระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับ System Integration ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

4.6 พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (รหัสโครงการ IT)

ในปีงบประมาณ 2566 โครงการพัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญ คือ

1. จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิมที่หมดอายุการใช้งาน ดังนี้

1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานพร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน จำนวน 25 เครื่อง

1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับงานประมวลผลพร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน จำนวน 20 เครื่อง

1.3 อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) พร้อมชุดโปรแกรมสำรองและกู้คืนข้อมูล จำนวน 1 ชุด

1.4 เครื่องพิมพ์บาร์โค้ด ชนิด Network จำนวน 2 เครื่อง

2. จัดหาผู้ให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายการสื่อสารภายในกรมวิทยาศาสตร์บริการ กับเครือข่ายอินเตอร์เน็ต

3. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ และระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

3.1 บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ Back Office

3.2 บำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟอัตโนมัติ (UPS)

3.3 บำรุงรักษาเครื่องบันทึกเวลา

3.4 บำรุงรักษาตู้สาขาโทรศัพท์อัตโนมัติ

3.5 บำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) และเครือข่ายไร้สาย

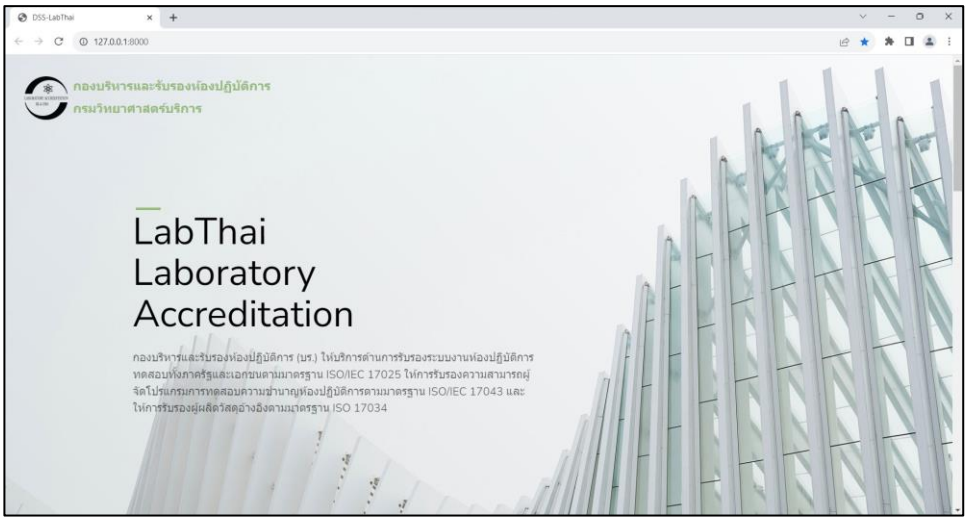
3.6 บำรุงรักษาฐานข้อมูล Oracle ระบบอีเมล์กรมวิทยาศาสตร์ และ VMWare vSphere

3.7 บำรุงรักษาโปรแกรมสำหรับระบบบริการ Call Center

4. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ

4.1 การพัฒนาระบบฐานข้อมูล Labthai.dss.go.th

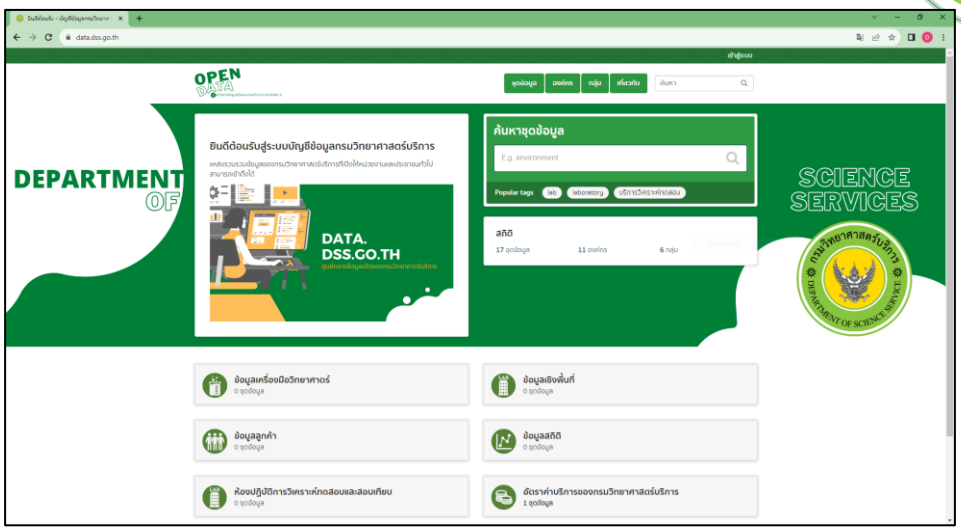
เป็นเว็บไซต์ที่รวบรวมรายชื่อของห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025 ที่ได้ขอการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ โดย ทส.สท. ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวให้มีความทันสมัย สวยงาม และสามารถใช้งานได้ง่ายยิ่งขึ้น รวมถึงเปลี่ยนภาษาที่ใช้พัฒนาระบบให้เป็นปัจจุบัน ทำให้ลดช่องโหว่ที่จะเกิดจากการโจมตีทางไซเบอร์ได้ดียิ่งขึ้น โดยในขณะนี้อยู่ระหว่างการทดสอบการบันทึกข้อมูลลงในระบบ เพื่อให้สามารถแสดงผลได้อย่างถูกต้อง เนื่องจากระบบดังกล่าว มีการเชื่อมโยงข้อมูลมาจากระบบยื่นขอการรับรองห้องปฏิบัติการออนไลน์ (bla.dss.go.th) ด้วย



ภาพที่ 4.16 แสดงหน้าระบบฐานข้อมูล Labthai.dss.go.th

4.2 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลเปิดของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (DSS Open Data)

เป็นระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าของกรมวิทยาศาสตร์บริการแก่สาธารณะ เพื่อให้ผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์จากชุดข้อมูลเปิด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ทันที โดยไม่ต้องดำเนินการขอข้อมูลจากหน่วยงาน โดยระบบดังกล่าวถูกพัฒนาด้วยแพลตฟอร์มด้านข้อมูลเปิดที่มีชื่อว่า “CKAN” เป็นเครื่องมือสำเร็จรูปที่ทำให้ข้อมูลสามารถเข้าถึงและนำไปใช้งานได้โดยง่าย อีกทั้งยังมีเครื่องมือที่ใช้ในการเผยแพร่ การแบ่งปัน ค้นหา และการใช้งานข้อมูล เป็นไปด้วยความสะดวก รวมไปถึงระบบดังกล่าวยังมีการเชื่อมโยง กับระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalogs) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่มีการรวบรวมชุดข้อมูลที่มีคุณค่าจากหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ไว้ที่เดียวกันอีกด้วย โดยสามารถเข้าใช้งานระบบบัญชีข้อมูลเปิดของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (DSS Open Data) ได้ที่ https://data.dss.go.th/

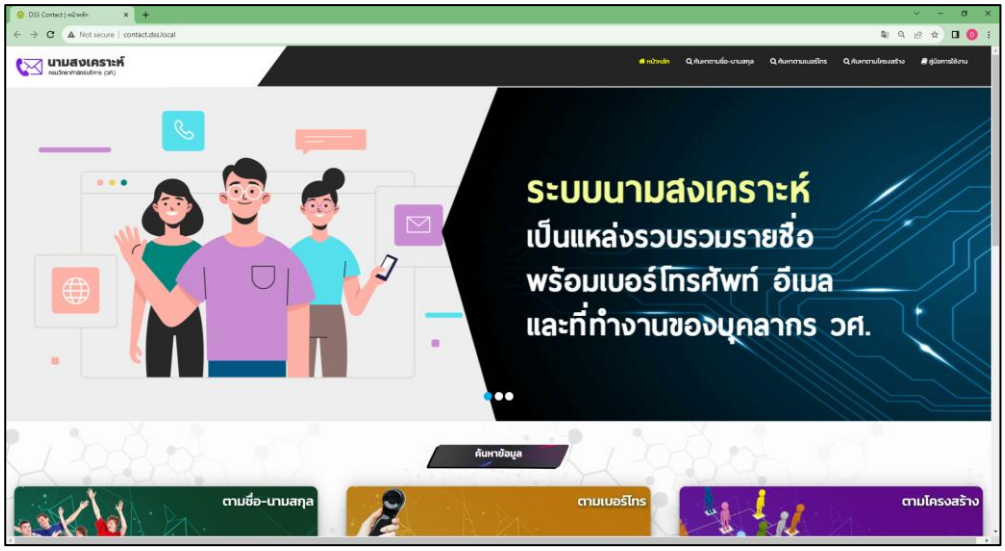


ภาพที่ 4.17 แสดงหน้าระบบบัญชีข้อมูลเปิดของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (DSS Open Data)

4.3 การพัฒนาระบบนามสงเคราะห์ (ระบบ Phonebook เดิม)

เป็นระบบที่ถูกพัฒนาต่อจากระบบ PhoneBook ของ วศ. ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมรายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ภายในของบุคลากร วศ. เดิมระบบ PhoneBook เป็นระบบที่ต้องนำข้อมูลรายชื่อบุคลากรของ วศ. รวมถึงเบอร์โทรติดต่อภายในเข้าสู่ระบบเอง ขาดการเชื่อมโยงข้อมูลจากฝ่ายบุคคล (บค.สล.) ทำให้ข้อมูลเกิดความซ้ำซ้อน และไม่เป็นปัจจุบัน

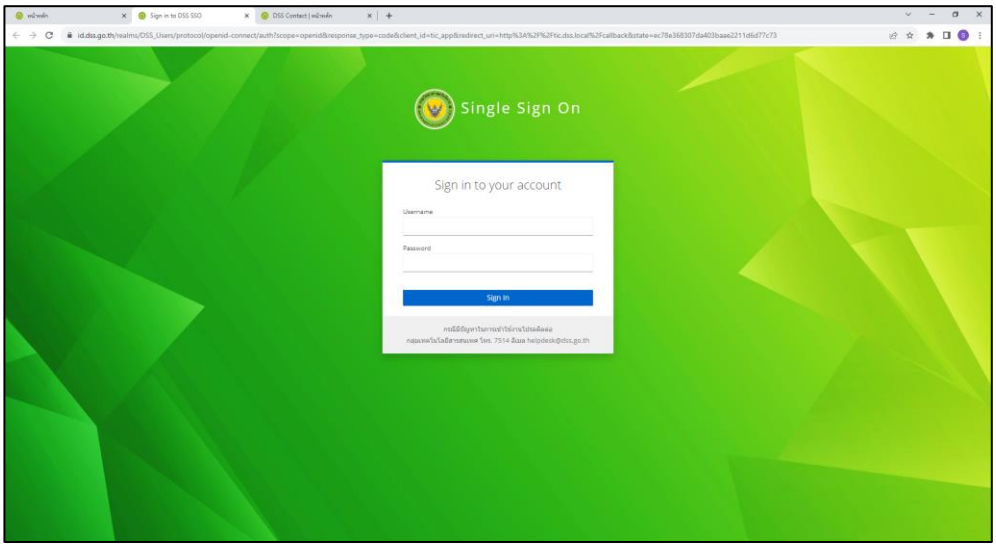
ทส.สท. จึงได้ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวให้นำข้อมูลที่ บค.สล. บันทึกลงระบบ Back Office มาแสดงผลที่ระบบนามสงเคราะห์ ทำให้ระบบดังกล่าวมีข้อมูลบุคลากรของ วศ. ที่เป็นปัจจุบัน ไม่มีปัญหาการซ้ำซ้อนของข้อมูล โดยสามารถเข้าถึงระบบนามสงเคราะห์ได้ที่ http://contact.dss.local/



ภาพที่ 4.18 แสดงหน้าระบบนามสงเคราะห์ (ระบบ Phonebook เดิม)

4.4 พัฒนาระบบ Single Sign-On (SSO) ภายในของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

เป็นระบบยืนยันตัวตน (Login) สำหรับระบบภายในของ วศ. ที่อนุญาตให้ผู้ใช้งานลงชื่อเข้าใช้งานเพียงครั้งเดียว แต่สามารถใช้งานได้หลายแอปพลิเคชั่น โดยระบบ SSO ที่ทาง ทส.สท. ได้พัฒนาขึ้นนั้น มีการเชื่อมโยงเข้ากับ Active Directory ทำให้สามารถตรวจสอบข้อมูลของผู้ใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง สามารถนำข้อมูลที่ได้จาก Active Directory ไปตรวจสอบกับระบบ Back Office เพื่อนำข้อมูลต่าง ๆ มาตรวจสอบตัวตนและใช้งานข้อมูลของตัวตนนั้น ๆ ในระบบที่พัฒนาต่อไป ตัวอย่างระบบที่ต้อง Login ด้วยระบบ Single Sign-On (SSO) เช่น ระบบฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญของบุคลากร วศ.(http://hr-expertise.dss.local/)



ภาพที่ 4.19 แสดงหน้าระบบ Single Sign-On (SSO) ภายในของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

4.7 การจัดการความรู้ของ สท.วศ. ปีงบประมาณ 2566

การจัดการความรู้ของ สท.วศ. ในปีงบประมาณ 2566 มีดำเนินการในหลายรูปแบบ ได้แก่ 1. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ ซึ่งเป็นการจัดการความรู้ในหลายรูปแบบ เช่น อินโฟกราฟิก การบรรยาย การแลกเปลี่ยนความรู้กับบุคลากรภายในและภายนอก 2. กิจกรรมการจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกิจกรรมที่ให้ความรู้แก่บุคลากร วศ. เพื่อสร้างความตระหนัก การรับรู้ด้านดิจิทัล และ 3. กิจกรรมการจัดการรู้ภายใน สท. ซึ่งเป็นการพูดคุยเกี่ยวกับงานของกอง การถ่ายถอดความรู้ของผู้เกษียณ รวมทั้งจัดทำสรุปองค์ความรู้ รายละเอียดกิจกรรมสรุปได้ดังนี้

1. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้

1.1 เรื่อง “ย้อนรอยกรมวิทยาศาสตร์บริการ”

สท.วศ. ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร วศ. เรื่อง “ย้อนรอยกรมวิทยาศาสตร์บริการ” ระหว่างวันที่ 24 - 31 มกราคม 2566 เพื่อสื่อสารภารกิจของ สท.วศ. ในการจัดทำจดหมายเหตุของ วศ. กิจกรรมครั้งนี้ให้ข้อมูลและความรู้เกี่ยวกับความเป็นมาของ วศ. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2480 ถึงปี พ.ศ. 2496 ในรูปแบบอินโฟกราฟิกเผยแพร่ในกลุ่มไลน์ DSS News ซึ่งเป็นส่วนช่วยกระตุ้นให้บุคลากร วศ. เกิดความภาคภูมิใจใน

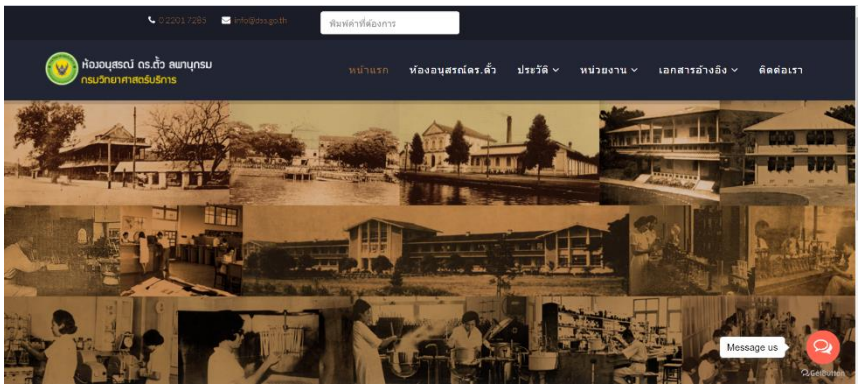
หน่วยงาน ตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญทางวิทยาศาสตร์ในระดับประเทศ ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน

ภาพที่ 4.20 อินโฟกราฟิก “ย้อนรอยกรมวิทยาศาสตร์บริการ”

นอกจากนี้ สท.วศ. ได้จัดทำแบบทดสอบความรู้ เรื่อง “ย้อนรอยกรมวิทยาศาสตร์บริการ” โดยมีผู้ทำแบบทดสอบทั้งหมด 20 คน โดยมีผู้ตอบถูกต้องทุกข้อ จำนวน 6 คน และมีการมอบรางวัลให้กับผู้ร่วมกิจกรรมทุกคน

ภาพที่ 4.21 การมอบรางวัลกิจกรรมการทดสอบความรู้ เรื่อง “ย้อนรอยกรมมวิทยาศาสตร์บริการ”

ข้อมูลการจัดการความรู้ เรื่อง “ย้อนรอยกรมวิทยาศาสตร์บริการ” เผยแพร่อยู่ในเว็บไซต์เว็บไซต์ห้องอนุสรณ์ ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ https://museum.dss.go.th/ ซึ่งมีข้อมูลความเป็นมาของ วศ. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2434



ภาพที่ 4.22 เว็บไซต์ห้องอนุสรณ์ ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ https://museum.dss.go.th/

1.2 เรื่อง Cyber Security

ในปีงบประมาณ 2566 สท.วศ. ได้ดำเนินการกิจกรรมสร้างความตระหนัก และการรับรู้ด้านดิจิทัล โดยการสื่อสารข้อมูลด้าน Cyber Security ผ่านทางช่องทางกลุ่มไลน์ DSS News ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ วศ. ทั้งหมด 497 คน โดยให้ข้อมูลเนื้อหาที่หลากหลาย ดังนี้ 1) KTB email phishing 2) Kbank ยกเลิก sms แนบลิงค์ KTB 3) คำแนะนำการตั้ง Passwords และ 4) KTB ศูนย์รับแจ้งเหตุ

KTB email phishing

Kbank ยกเลิก sms แนบลิงค์ KTB

ภาพที่ 4.23 การสื่อสารข้อมูลด้าน Cyber Security

ภาพที่ 4.24 คำแนะนำการตั้ง Passwords

2. กิจกรรมการจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

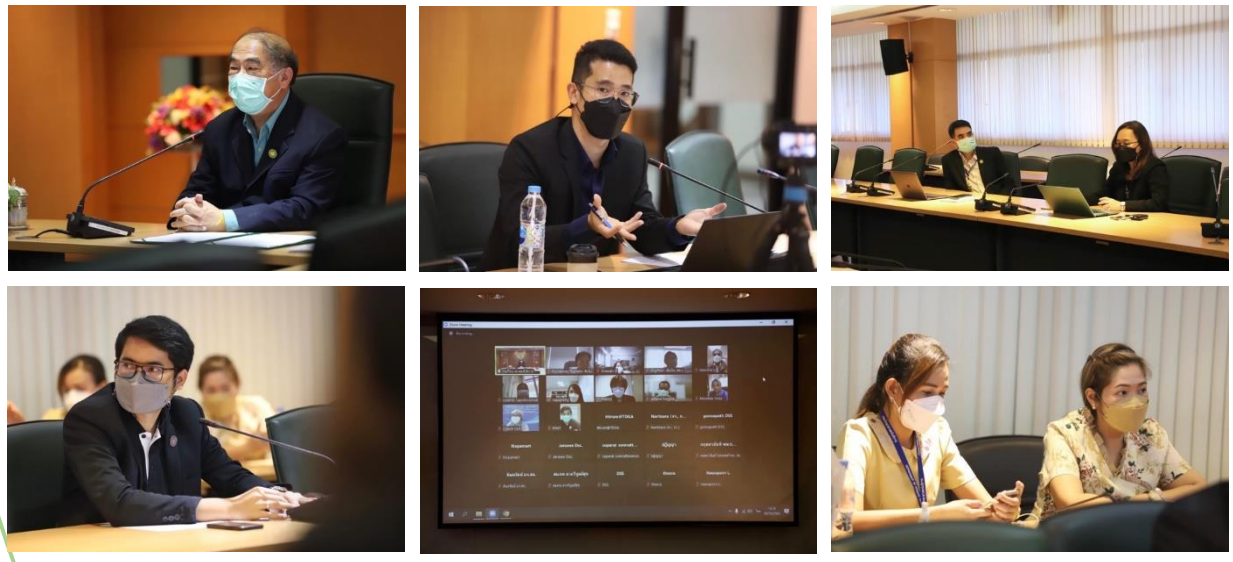
เรื่องที่ 1. ทำงานในยุคดิจิทัล ต้องรู้กฎหมายอะไรบ้าง

วันที่ 11 ตุลาคม 2565 สท.วศ. ร่วมกับ ปส.สล. ได้จัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "ทำงานในยุคดิจิทัล ต้องรู้กฎหมายอะไรบ้าง" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศและกฎหมายที่เป็นพื้นฐานในการพัฒนาการทำงานของภาครัฐในยุคดิจิทัล และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการทำงานในองค์กรได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยได้รับเกียรติจาก นายณัฐวรรธน์ สุขวงศ์ตระกูล ที่ปรึกษาอิสระและทำงานด้านวิจัย เป็นวิทยากร ซึ่งมีบุคลากร วศ. ให้ความสนใจเข้าร่วมผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM) กว่า 60 คน ณ ห้องประชุมอัครเมธี ชั้น 6 อาคาร ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 4.25 การจัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "ทำงานในยุคดิจิทัล ต้องรู้กฎหมายอะไรบ้าง" เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2565

เรื่องที่ 2. พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

วันที่ 20 ตุลาคม 2565 สท.วศ. ร่วมกับ ปส.สล. ได้จัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง “พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้และเข้าใจในวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อำนวยความสะดวกให้บริการแก่ประชาชนที่มาใช้บริการกับหน่วยงานภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมี นายอิทธิรัมภ์ อิทธิสุขนันท์ ผู้เชี่ยวชาญ 1 ทีมจัดการฝึกอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เป็นวิทยากร ซึ่งมีบุคลากร วศ. ให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม ณ ห้องประชุมอีครเมธี ชั้น 6 อาคาร ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ และผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM) กว่า 105 คน ทั้งนี้ การส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคคลากร วศ. ในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาบูรณาการกับภารกิจหลักขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานและการให้บริการในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาใช้บริการกับหน่วยงานภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุดต่อ



ภาพที่ 4.26 การจัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง “พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562” เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2565

เรื่องที่ 3. ภัยคุกคามจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการป้องกัน

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 สท.วศ. ร่วมกับ ปส.สล. ได้จัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "ภัยคุกคามจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการป้องกัน" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของภัยคุกคามจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทราบวิธีการป้องกันการโจมตีข้อมูลที่อาจจะก่อให้เกิดผลเสียต่อตนเองและองค์กร โดยมี นายเดช บัวคลี่ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ (CISO วศ.) เป็นวิทยากร ซึ่งมีบุคลากร วศ. ให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม ณ ห้องประชุมวิทยวิถี ชั้น 6 อาคาร ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ และผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM) กว่า 120 คน เพื่อให้บุคลากร วศ. สามารถนำ

แนวทางการป้องกันการโจมตีข้อมูลไปปฏิบัติ เพื่อไม่ให้เกิดผลเสียต่อตนเองและองค์กร และเสริมสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้รับบริการของ วศ. และประชาชนต่อไป

ภาพที่ 4.27 การจัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "ภัยคุกคามจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการป้องกัน" เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565

เรื่องที่ 4. Lunch with CISO #1

ปัจจุบัน วศ. ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้เป็นเครื่องมือในการให้ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตของประชาชน การบริหารและการตัดสินใจในการดำเนินภารกิจภาครัฐและธุรกิจภาคเอกชน รวมถึงการนำสารสนเทศมาใช้ในการกำหนดนโยบาย และการพัฒนาประเทศ ซึ่งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศนั้นต้องระวังภัยคุกคามจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และอันตรายจากการโจรกรรมข้อมูล ซึ่งเป็นภัยอันตรายในรูปแบบใหม่ๆ ที่จำเป็นต้องสร้างความตระหนักรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมวิทยาศาสตร์บริการในทุกระดับให้มีความเข้าใจ และสามารถเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ ๆ ได้ สท.วศ. จึงได้จัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "Lunch with CISO #1" เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 11.30 – 13.30 น. เพื่อให้บุคลากร วศ. มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงภัยคุกคามจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ **ความมั่นคงทางไซเบอร์ซึ่งสิ่งสำคัญที่ทุกองค์กรจำเป็นต้องตระหนักถึงและป้องกันไว้ล่วงหน้า เพื่อความปลอดภัยและการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพภายในองค์กร** และทราบวิธีการป้องกันการโจมตีข้อมูลที่อาจจะก่อให้เกิดผลเสียต่อตนเองและองค์กร โดย นายเดช บัวคลี่ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ (CISO วศ.) เป็นวิทยากร ซึ่งมีบุคลากร วศ. ให้ความสนใจร่วมรับประทานอาหารกลางวันและแลกเปลี่ยนในกิจกรรม ณ ห้องประชุมวิทยวิถี ชั้น 6 อาคารตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ และผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM) กว่า 60 คน โดยมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับภัยอันตรายในรูปแบบใหม่ ๆ ที่จำเป็นต้องสร้างความตระหนักรู้ในการป้องกันภัยคุกคามดังกล่าวและสามารถเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ ๆ ในอนาคตได้

ภาพที่ 4.28 การจัดสนทนาประสา วศ. เรื่อง "Lunch with CISO #1" เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่องที่ 5. การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอ นิกส์

วันที่ 23 มิถุนายน 2566 สท.วศ. ร่วมกับ บค.สล. ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ฝึกปฏิบัติในการใช้ระบบผ่านเว็บไซต์ https://saraban.egov.go.th และนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน ซึ่งฟังก์ชั่งของระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ช่วยให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ สร้างความสะดวกในการจัดเก็บค้นหาเอกสาร ลดการใช้กระดาษ ได้อย่างเต็มรูปแบบ โดยมี นางวรรณภา แซ่ด่าง และนางสาวสุภัทรา ขุนสูงเนิน จากบริษัท ซีดีจี ซิสเต็มส์ จำกัด รวมถึงบุคลากรด้านไอที ของ วศ. มาเป็นวิทยากร ณ ห้องประชุมวิทยวิถี ชั้น 6 อาคาร ดร. ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 4.29 การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566

3. กิจกรรมการจัดการความรู้ภายใน สท.

เรื่องที่ 1. 5ส และมาตรการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) ได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ สท. เรื่อง “5ส และมาตรการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม” ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 10 พฤศจิกายน 2565 เวลา 11.00 – 12.00 น. ณ ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารหอสมุด ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีจำนวนผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 46 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับห้องสมุดสีเขียวและการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

ภาพที่ 4.30 การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ สท. เรื่อง “5ส และมาตรการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม” เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

เรื่องที่ 2. การใช้ e-Saraban ในการสร้าง เสนอ ลงนาม สั่งการ

วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 สท. ได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง “การใช้ e-Saraban ในการสร้าง เสนอ ลงนาม สั่งการ” เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สนับสนุนนโยบายการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เต็มรูปแบบ เพื่อพัฒนาสู่การทำงานในแบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)

กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อก.สท.) มีแนวคิดว่าหากมีการเวียนหนังสือในรูปแบบออนไลน์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้ โดยพัฒนาระบบแพลตฟอร์มออนไลน์ที่สามารถรองรับหนังสือเวียนประเภทต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียนเพื่อทราบทั่วไป หนังสือเวียนร่วมทำบุญ หนังสือเวียนเข้าร่วมกิจกรรม เป็นต้น ดังนั้น อก.สท. จึงได้ร่วมกับกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ทส.สท.) พัฒนาระบบหนังสือเวียน สท. โดยแบ่งสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบเวียนหนังสือออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

ระดับที่ 1 ผู้ดูแลระบบ ทำหน้าที่ดูแล แก้ไข และพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล

ระดับที่ 2 ผู้ควบคุมระบบ ทำหน้าที่ในการนำเข้าข้อมูล รวบรวมข้อมูลจากหนังสือเวียนแต่ละรายการว่ามีผู้เสนอชื่อเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม ข้อมูลการร่วมทำบุญ และข้อมูลอื่น ๆ เพื่อนำไปดำเนินการต่อไป

ระดับที่ 3 ผู้ใช้งานทั่วไป เข้าดูหนังสือที่มีการแจ้งเวียนเพื่อดูข้อมูลข่าวสาร ลงชื่อเข้าร่วมงานทำบุญ รวมทั้งนำข้อมูลจากหนังสือเวียนไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน

ภาพที่ 4.31 การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง “การใช้ e-Saraban ในการสร้าง เสนอ ลงนาม สั่งการ” เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่องที่ 3. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักเรียนสายวิทย์-คอม โรงเรียนโพธิสารพิทยากร

วันที่ 20-22 มีนาคม 2566 สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 สายวิทย์-คอม โรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะและความรู้ด้านดิจิทัลและวิชาการคอมพิวเตอร์ ณ สท.วศ. โดยทีมพี่เลี้ยง เจ้าหน้าที่ สท.วศ. ดูแลการฝึกปฏิบัติงานด้าน Cyber security การพัฒนาเว็บแอพพลิเคชั่นด้วย Laravel framework การใช้โปรแกรมและเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ให้คำแนะนำและถ่ายทอดความรู้ โดยเมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน นักเรียนได้นำเสนอผลงานและข้อมูลที่ได้จากการเรียนรู้ จากพี่เลี้ยง ซึ่งผลงานของนักเรียนได้มีการนำไปใช้ในการเผยแพร่สารสนเทศในงานของ สท.วศ.

ภาพที่ 4.32 การจัดกิจกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 สายวิทย์-คอม โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ระหว่างวันที่ 20-22 มีนาคม 2566

เรื่องที่ 4. วศ.อว. ต้อนรับน้อง ๆ นักเรียนสามเสนวิทยาลัย เปิดประสบการณ์ด้านวิทย์ฯ และไอที

กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) โดย กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) ให้การต้อนรับ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ เร่งรัดคณิตศาสตร์เสริมคอมพิวเตอร์ (Intensive Mathematics Program :IMP) โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย ในโอกาสศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติการเพื่อเสริมทักษะและประสบการณ์วิชาชีพพัฒนาตนเองด้วยการฝึกปฏิบัติฯ ด้านวิทยาศาสตร์และคอมพิวเตอร์ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และนำความรู้ทักษะที่ได้ไปปรับใช้สร้างผลงานเพื่อสมัครเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาในอนาคต ทั้งนี้ กลุ่มนักเรียนฯ จะเรียนรู้ทักษะและประสบการณ์ในด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯลฯ ตั้งแต่วันที่ 8 - 9 พฤษภาคม 2566 ณ อาคารหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 4.33 การศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติการนักเรียนสามเสนวิทยาลัย เปิดประสบการณ์ด้านวิทย์ฯ และไอที ระหว่างวันที่ 8 - 9 พฤษภาคม 2566

เรื่องที่ 5. วศ.อว. เยี่ยมชมห้องสมุดศูนย์มานุษยวิทยาศาสตร์สิรินธร (องค์การมหาชน) ต่อยอดสู่การพัฒนางานบริการสารสนเทศ

วันที่ 9 มิถุนายน 2566 กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) นำโดยนางสาวปัทมา นพรัตน์ ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ วศ. เข้าเยี่ยมชมห้องสมุดศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) เพื่อศึกษาดูงานการบริหารจัดการห้องสมุดและนำมาประยุกต์ใช้เพื่อเป็นแนวทางการบริการจัดการหอสมุด ดร. ตั้ว ลพานุกรม ของ วศ. ต่อไป

ห้องสมุดศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร ถือเป็นห้องสมุดเฉพาะทางที่ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลในสาขามานุษยวิทยาและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ เช่น โบราณคดี, ประวัติศาสตร์, ประวัติศาสตร์ศิลปะ, ภาษาศาสตร์ และวรรณกรรม เป็นต้น โดยให้บริการข้อมูลวิชาการแก่นักศึกษา อาจารย์ ผู้ใช้ข้อมูลวิชาการ และ ผู้สนใจทั่วไปห้องสมุดจัดหมวดหมู่หนังสือด้วยระบบห้องสมุดรัฐสภาอเมริกัน (LC Classification) ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นข้อมูลหนังสือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศนวัสดุ และสื่อดิจิทัลได้จากฐานข้อมูลห้องสมุดออนไลน์ การจัดสรรพื้นที่ภายในห้องสมุดได้ถูกออกแบบให้เป็นพื้นที่เรียนรู้วัฒนธรรมด้วยการจัดแสดงนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับมานุษยวิทยามากมาย เพื่อสร้างความน่าสนใจให้กับผู้ใช้บริการ อีกทั้งมีห้องสมุดสุข กาย ใจ เป็นอีกหนึ่งแห่งที่พร้อมให้บริการกับประชาชนทั่วไปอย่างครอบคลุมทุกเพศทุกวัย

ภาพที่ 4.34 เยี่ยมชมห้องสมุดศูนย์มานุษยวิทยาศาสตร์สิรินธร (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่องที่ 6 วศ. จัดกิจกรรม การจัดการความรู้ เรื่อง “การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดเก็บองค์ความรู้ขององค์กร”

วันที่ 23 พฤษภาคม 2566 นางสาวปัทมา นพรัตน์ ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาตร์บริการ (วศ.) เป็นประธานเปิดกิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง “การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดเก็บองค์ความรู้ขององค์กร” เพื่อให้บุคลากร วศ. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดเก็บองค์ความรู้ขององค์กรให้เป็นระบบ สามารถส่งต่อองค์ความรู้ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานความรู้ขนาดใหญ่เป็นแหล่งความรู้ของบุคลากร วศ. ตลอดจนให้มีการจัดการความรู้ร่วมกันและนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนได้ในที่สุด โดยมี นายศตวรรษ เอกธุระวานิช บุคลากรฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นวิทยากร ณ ห้องประชุม สท. ชั้น3 อาคารหอสมุดวิทยาศาสตร์ ดร.ตั้วฯ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 4.35 กิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง “การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดเก็บองค์ความรู้ขององค์กร” เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2566

เรื่องที่ 7. วศ.อว. Open House เยี่ยมชมภารกิจ “กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”

วันที่ 26 มิถุนายน 2566 กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) โดย ดร.นพ.ปฐม สวรรค์ปัญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นประธานและเยี่ยมชมภารกิจของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) พร้อมคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่จากส่วนงานต่างๆ ของ วศ. ณ อาคาร หอสมุด ดร. ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ กิจกรรมดังกล่าว จัดขึ้นเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจสำคัญในแต่ละด้านของ วศ. ในการให้บริการภาคประชาชน ผู้ประกอบการ รวมถึงบทบาทการวิจัยพัฒนา

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) มีหน้าที่ เป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทางเพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา และอุตสาหกรรมของประเทศ รวมทั้งเป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ จัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจรับบริการจัดหาเอกสารฉบับเต็มหรือสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โทรศัพท์ 0 2201 7251, 0 2201 7259-61 E-mail: info@dss.go.th หรือ Facebook: Science Library หรือ Line: @SLTD ในวันและเวลาราชการ

ภาพที่ 4.36 Open House เยี่ยมชมภารกิจ “กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2566

5

การดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001

ส่วนที่ 5
การดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) ร่วมกับอีก 3 หน่วยงาน คือ กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการ (พศ.) กองเทคโนโลยีชุมชน (ทช.) และสำนักงานเลขานุการกรม (สล.) ได้ดำเนินงานในระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 มาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดยท่านปฐม สวรรค์ปัญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ ได้มอบนโยบายคุณภาพของกรมวิทยาศาสตร์บริการ เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 ดังนี้ “**เป็นองค์กรที่มุ่งมั่นในการให้บริการและสนับสนุนการให้บริการงานทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่มีคุณภาพ เชื่อถือได้ และตอบสนองความต้องการ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้รับบริการ และเครือข่ายพันธมิตร**”

การบริหารงานในระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 ของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) ขอบข่าย: การบริการหอสมุดและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้กำหนดวัตถุประสงค์คุณภาพเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ มีผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

วัตถุประสงค์คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
เชิงปริมาณ: จำนวนผู้ใช้บริการที่สามารถนำข้อมูลสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์	4,200 ราย/ปี	9,892 ราย/ปี
เชิงคุณภาพ: ความพึงพอใจของผู้รับบริการสารสนเทศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 86	ร้อยละ 97.58

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์คุณภาพที่ได้กำหนดไว้ โดยมุ่งมั่นให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด สท.วศ. ได้วางแผนและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ประกอบด้วย 7 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมบริหารงานทั่วไป	กลุ่มอำนวยการสารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อก.)
2. กิจกรรมจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	กลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.)
3. กิจกรรมจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	กลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สว.)
4. กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรสารสนเทศ	กลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สส.)
5. กิจกรรมบริการห้องสมุด และบริการสารสนเทศ	กลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สส.)
6. กิจกรรมบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	กลุ่มพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ (พค.)
7. กิจกรรมซ่อมและดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือ/เครื่องจักร และอุปกรณ์	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.)

สท.วศ. ได้วิเคราะห์และดำเนินการจัดการความเสี่ยง และโอกาสในการพัฒนาการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

ความเสี่ยง: ขาดยุทธศาสตร์และเป้าหมายระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) ด้านการบริการหอสมุดและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีการประเมินระดับความเสี่ยงก่อนจากการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ระดับผลกระทบ 3 (ปานกลาง) **ระดับโอกาส** 3 (ปานกลาง) **ระดับความเสี่ยง** 9 (ปานกลาง)

สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1. มีการจัดทำแผนดำเนินการเพื่อพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเพื่อพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ
2. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลผลสำรวจพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้บริการห้องสมุด
3. ดำเนินการโครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน โดยประกอบด้วย 3 โครงการย่อย ได้แก่

   3.1 โครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการเรียนรู้ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG อย่างยั่งยืน

   3.2 โครงการพัฒนาคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศเพื่อการยกระดับคุณภาพและความปลอดภัย

   3.3 พัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. จัดทำร่างยุทธศาสตร์และเป้าหมายระยะ 5 ปี ในการพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ
5. เสนอขอตั้งงบประมาณปี 2567 โครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนเสนอ ซึ่งจะพัฒนาระบบการค้นหาข้อมูลวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของหน่วยงานภายใต้ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.)
6. เสนอขอตั้งงบประมาณปี 2568 โครงการพัฒนาและยกระดับทรัพยากรสารสนเทศและการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้สอดคล้องกับร่างแผนยุทธศาสตร์

โดยหลังจากการดำเนินงานมีระดับความเสี่ยง ดังนี้

ระดับผลกระทบ 3 (ปานกลาง) **ระดับโอกาส 3 (ปานกลาง)** **ระดับความเสี่ยง 9 (ปานกลาง)**

ด้วยระดับความเสี่ยงของ สท.วศ. ที่ยังไม่ลดลง สท.วศ. จึงดำเนินการความเสี่ยงเรื่อง ขาดยุทธศาสตร์และเป้าหมายระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 - 2570) ด้านการบริการหอสมุดและการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่อในปีงบประมาณ 2567

โอกาส: มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อลดขั้นตอนในการกรอกข้อมูลของผู้ใช้บริการ โดยปรับให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่ง สท.วศ. ได้ดำเนินการเรื่องดังกล่าวต่อเนื่องมาจาก ปี 2565 โดยในปีงบประมาณ 2566 ได้ดำเนินงานดังนี้

1. ปรับปรุงแบบฟอร์มการสำรวจความพึงพอใจสำหรับการบริการ จาก 3 แบบ เหลือ 1 แบบ เริ่มใช้งานเดือนธันวาคม 2565
2. พัฒนาระบบการขอรับบริการเอกสารสารสนเทศเป็นที่เรียบร้อยเมื่อเดือนมกราคม 2566
3. อบรมการใช้งานระบบ เมื่อวันที่ 18-19 มกราคม 2566
4. ทดลองใช้ระบบกับกลุ่มเป้าหมายในเดือนกุมภาพันธ์ 2566
5. ปรับปรุง/แก้ไขระบบเพิ่มเติมจากการทดลองใช้งาน
6. พัฒนาการให้บริการสารสนเทศด้าน ว. และ ท. บน Citizen Portal ผ่านแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ”ร่วมกับบริษัทผู้พัฒนา สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
7. โดยจะเริ่มใช้งานระบบวันที่ 1 ตุลาคม 2566

ในส่วนของการควบคุมเอกสารและข้อมูลในระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 บุคลากรสามารถเข้าถึงเอกสารคุณภาพได้จากฐานข้อมูลระบบเอกสารคุณภาพ http://siweb1.dss.go.th/iso2015

ในปีงบประมาณ 2566 สท.วศ. มีการปรับปรุงแก้ไขเอกสาร 5 รายการ และยกเลิกเอกสาร 2 รายการ รวมจำนวน 7 รายการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 สท.วศ. มีเอกสารในระบบคุณภาพ จำนวน 27 รายการ ดังนี้

เอกสารคุณภาพ	จำนวน (รายการ)
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (P)	4
วิธีปฏิบัติงาน (W)	2
แบบ (F)	10
คู่มือปฏิบัติงาน (M)	8
เอกสารสนับสนุน (S)	3
รวม	**27**

รายการเอกสารคุณภาพที่แก้ไขและยกเลิก ในปีงบประมาณ 2566 มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ฉบับที่/แก้ไขครั้งที่	จำนวนหน้า	วันที่บังคับใช้
เอกสารที่แก้ไข					
1	P-CD1-007	การจัดการบทความด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	04/00	9	25 ต.ค. 65
2	W-CD1-004	บริการจัดหาเอกสารฉบับเต็ม	05/00	14	26 ธ.ค. 65
3	P-CD1-001	การบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	06/00	15	26 ธ.ค. 65
4	F-CD1-030	แบบบริการจัดหาเอกสารฉบับเต็ม	-/03	1	26 ธ.ค. 65
5	F-CD1-032	แบบบริการค้นเรื่อง	-/02	1	26 ธ.ค. 65
เอกสารที่ยกเลิก					
6	P-CD1-010	บริการค้นเรื่องและติดตามสารสนเทศทันสมัย	-	-	26 ธ.ค. 65
7	F-CD1-001	แบบบันทึกการตรวจความพร้อมก่อนให้บริการ	-	-	26 ธ.ค. 65

สท.วศ. เปิดรับข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการตลอดทั้งปี โดยมีกล่องรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น ณ เคาน์เตอร์บริการ ชั้น 1, 2, 5 และ 6 ในปีงบประมาณ 2566 มีข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ จำนวน 7 รายการ โดยแบ่งเป็น โดยเป็นคำชมเชยทั้ง 7 รายการ

นอกจากนี้ สท.วศ. ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในช่วงเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือนกันยายน 2566 มีการจัดทำแบบประเมินฯ ออกเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

1) เดือนตุลาคม-พฤศจิกายน 2565 ได้สอบถามความพึงพอใจและความต้องการของผู้รับบริการกองหอสมุดฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้วิธีการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง เป็นแบบเจาะจง (purposive sampling) โดยพิจารณาจากผู้เข้าใช้บริการที่เข้ามาศึกษา/ค้นคว้าข้อมูลและมีความยินดีตอบแบบสำรวจฯ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามฯ จำนวน 8 คน มีความพึงพอใจโดยรวมคิดเป็นร้อยละ 91.13

2) ตั้งแต่ธันวาคม 2565 จนถึงกันยายน 2566 ได้ปรับเปลี่ยนแบบประเมินความพึงพอใจการใช้บริการของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็น google form และปรับข้อคำถามใหม่แบบประเมิน ในการสำรวจใช้วิธีการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง โดยคัดเลือกจากผู้ใช้บริการของกองหอสมุดฯ ที่ขอรับบริการต่าง ๆ ได้แก่ บริการจัดหาเอกสารฉบับเต็ม บริการขอทำสำเนาเอกสาร และบริการค้นเรื่อง ประกอบด้วยผู้ใช้บริการที่เป็น walk-in และผ่านช่องทางออนไลน์

ผลการสำรวจพบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการโดยรวมในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.88 คิดเป็นร้อยละ 97.58 สท.วศ. ได้นำข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการมาเป็นข้อมูลทบทวนป้อนกลับเพื่อใช้ในการปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริการห้องสมุดและบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ตรงตามความต้องการ สร้างความเชื่อมั่นในการบริการที่มีคุณภาพ มีความสะดวก รวดเร็ว และความพึงพอใจ บรรลุตามนโยบายคุณภาพที่กำหนดไว้

สำหรับการตรวจติดตามคุณภาพภายในของ วศ. นับได้ว่าเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญเป็นอย่างมากที่ช่วยผลักดันให้ระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 ของ วศ. ดำเนินต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยมีการตรวจติดตามคุณภาพภายในของ วศ. ระหว่างวันที่ 17-24 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่ง สท.วศ. ได้รับ NC 1 รายการ เรื่อง มีรายงานผลการดำเนินงานแบบสั่งซ่อม/ทำสิ่งของประจำเดือนให้หัวหน้ากลุ่มและ ผสท. รับทราบ แต่ไม่ได้ลงใน F-CD0-072 ตามที่ระบุใน P-CD0-008 เรื่อง การซ่อมและการดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือ/เครื่องจักร คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และไม่พบ F-CD0-073 ของปีงบประมาณ 2565 ผลการดำเนินงาน ทส.สท. ได้ประสาน สอ.สล. เพื่อปรับปรุงแบบฟอร์ม F-CD0-072 และ F-CD0-073 ให้เหมาะสมกับการใช้งาน และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2566

ในปีงบประมาณ 2566 นี้ วศ. ได้รับการตรวจติดตามรักษาระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 จาก สรอ. ระหว่างวันที่ 3-5 เมษายน 2566 มีกำหนดการตรวจของ สท.วศ. ในวันที่ 4-5 เมษายน 2566 โดย สท.วศ. ไม่ได้รับ NC และข้อสังเกตจากการตรวจติดตามในครั้งนี้ ซึ่งผู้ตรวจได้ชี้ถึงจุดแข็งของ บริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 วศ. คือ ผู้บริหารยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินการตามระบบคุณภาพ บุคลากรในขอบข่ายที่รับรองสามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับเอกสารการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ และมีความเข้าใจในระบบบริหารงานคุณภาพเป็นอย่างดี

จากความมุ่งมั่น ตั้งใจของผู้บริหารและบุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการทั้ง 4 ขอบข่าย ในการดำเนินงานตามระบบบริหารงานคุณภาพให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ทำให้กรมวิทยาศาสตร์บริการยังคงรักษาคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 และได้รับการรับรองระบบบริหารงานจากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโออย่างต่อเนื่อง

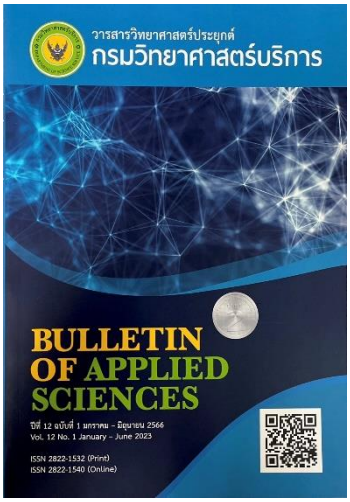
6

วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

(Bulletin of Applied Sciences)

ส่วนที่ 6

วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences)



กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) ได้จัดทำวารสารวิชาการ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย ของนักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ ให้เป็นที่ประจักษ์แก่ภาครัฐ ภาคเอกชน นักวิชาการ ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป รวมทั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการ การอ้างอิง และการประกอบกิจการภาคการผลิตและอุตสาหกรรม โดยเริ่มจัดพิมพ์ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2555 ภายใต้ชื่อ “วารสารผลงานวิชาการกรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences)” จนถึงปัจจุบัน ปี พ.ศ. 2566 จัดพิมพ์เป็นปีที่ 12 และได้ปรับปรุงกำหนดออกเพิ่มจากเดิมปีละ 1 ฉบับ เดือนสิงหาคม เป็นปีละ 2 ฉบับ คือ ฉบับที่ 1 เดือน มกราคม-มิถุนายน และ ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม–ธันวาคม

นอกจากนี้ ในปีงบประมาณ 2566 ได้เปลี่ยนชื่อภาษาไทยของวารสารเป็น ***“วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences)”*** เพื่อให้ครอบคลุมความหมายที่กว้างขวางและมีความหลากหลาย อีกทั้งวารสารยังรับตีพิมพ์บทความทั้งที่เป็นผู้นิพนธ์จากภายในกรมวิทยาศาสตร์บริการ และรับตีพิมพ์บทความจากหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ เพื่อให้ตรงตามเกณฑ์คุณภาพของวารสารวิชาการระดับชาติด้วย

ในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ได้ยื่นขอเข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพวารสารเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูล (Thai Journal Citation Index Center: TCI) ประจำปี 2566 และมีการประกาศผลการพิจารณาในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566 โดยวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ได้ผ่านการรับรองคุณภาพวารสารของ TCI ถูกจัดให้อยู่ใน “วารสารกลุ่มที่ 2” หมายถึง ผ่านการรับรองคุณภาพของ TCI และอยู่ในฐานข้อมูล TCI แต่อยู่ในระหว่างการปรับปรุงคุณภาพ โดยพิจารณาจากวารสารที่ผ่านเกณฑ์หลักบางข้อ และมีคะแนนในเกณฑ์รองรวมกัน ตั้งแต่ 10 คะแนนขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)

คณะทำงานบริหารจัดการวารสารได้ดำเนินการเพื่อผลักดันให้วารสารเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพของ TCI ดังนี้

1. จัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากร วศ. ให้ได้รับความรู้และสร้างความตระหนักในการจัดทำและเผยแพร่ผลงานวิชาการ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมทักษะให้บุคลากร วศ. ซึ่งเป็นนักวิชาการ นักวิจัย ได้เพิ่มพูนและพัฒนาทักษะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ รวมทั้งสิ้น 7 หลักสูตร ได้แก่

1.1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ฐานข้อมูลวิชาการ การค้นข้อมูล การใช้ข้อมูล และการรับ-ส่งบทความผ่านระบบ ThaiJO

วันที่ 25 ตุลาคม 2565 สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ฐานข้อมูลวิชาการ การค้นข้อมูล การใช้ข้อมูล และการรับ-ส่งบทความผ่านระบบ ThaiJO วิทยากรคือ นายชาตรี วงษ์แก้ว เพื่อสร้างความตระหนักรู้แก่บุคลากร วศ. โดยเฉพาะอย่างยิ่ง นักวิชาการ นักวิจัย กองบรรณาธิการ และคณะทำงานบริหารจัดการวารสารฯ เกี่ยวกับการสืบค้น การเข้าถึง และเลือกใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลวิชาการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้สามารถเข้าถึงข้อมูลทางวิชาการจากฐานข้อมูลทั้งแบบเปิดและแบบปิด สามารถเลือกนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ และช่วยให้เข้าใจถึงระบบโครงสร้างของเอกสารทางวิชาการประเภทต่าง ๆ รวมถึงการรับ-ส่งบทความผ่านระบบ ThaiJO

ภาพ 6.1 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ฐานข้อมูลวิชาการ การค้นข้อมูล การใช้ข้อมูล และการรับ-ส่งบทความผ่านระบบ ThaiJO เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565

1.2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Researcher Profiles and Academic Identifiers

วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Researcher Profiles and Academic Identifiers วิทยากรคือ นายชาตรี วงษ์แก้ว เพื่อให้กองบรรณาธิการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบริหารจัดการบทความหรือวารสารผ่านระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ThaiJO) เรียนรู้รหัสข้อมูลทางดิจิทัลแบบถาวร ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งรหัสส่วนบุคคล และรหัสเอกสาร ซึ่งสำคัญต่อการทำงานกับฐานข้อมูลวิชาการต่าง ๆ และโครงสร้างระบบเว็บไซต์วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) มีการบริหารจัดการ การปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อผลักดันวารสารให้ผ่านเกณฑ์ประเมิน TCI ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ภาพที่ 6.2 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Researcher Profiles and Academic Identifiers
เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565

1.3. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนเอกสารอ้างอิงในผลงานวิชาการ

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนเอกสารอ้างอิงในผลงานวิชาการ วิทยากรคือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราธิป ปิติธนบดี เนื่องจากในปี พ.ศ. 2566 วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) มีการปรับเปลี่ยนการเขียนเอกสารอ้างอิงจาก ISO 690 เป็นแบบแวนคูเวอร์ (Vancouver Style) เพื่อการใช้งานที่กว้างขวาง เป็นที่รู้จัก และสอดคล้องกับการผลักดันให้วารสารสามารถผ่านเกณฑ์ประเมินเป็นวารสารระดับชาติในฐานข้อมูล TCI โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนเอกสารอ้างอิงบทความทางวิชาการตามมาตรฐานสากล สามารถเขียนเอกสารอ้างอิงได้อย่างถูกต้อง

ภาพที่ 6.3 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียนเอกสารอ้างอิงในผลงานวิชาการ เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566

1.4. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้โปรแกรม Zotero เพื่อจัดทำบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้โปรแกรม Zotero เพื่อจัดทำบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Zotero ในการจัดรูปแบบรายการบรรณานุกรมของเอกสารอ้างอิง สามารถเขียนเอกสารอ้างอิงได้ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และเป็นรูปแบบเดียวกัน

ภาพที่ 6.4 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้โปรแกรม Zotero เพื่อจัดทำบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

1.5. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ ThaiJO เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ

วันที่ 26 เมษายน 2566 สท.วศ. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ ThaiJO เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ เพื่อให้ผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ThaiJO) เช่น ผู้นิพนธ์ บรรณาธิการและผู้ช่วยกองบรรณาธิการ วศ. มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถรับ-ส่งบทความ โดยใช้ระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ThaiJO) ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำวารสาร เช่น กองบรรณาธิการ และคณะทำงานด้านต่าง ๆ สามารถใช้งานระบบฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ThaiJO) เพื่อการบริหารงานวารสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ได้ใช้ Thai Journals Online (ThaiJO) เป็นระบบฐานข้อมูลวารสาร

อิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศไทย ที่รวบรวมวารสารวิชาการที่ผลิตในประเทศไทยทุกสาขาวิชา ทั้งสาขาวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี และมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาพที่ 6.5 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานระบบ ThaiJO เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566

1.6. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Open science กับงานทางวิชาการ

วันที่ 12 มิถุนายน 2566 สท.วศ. ได้จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Open science กับงานทางวิชาการ เพื่อให้บุคลากร วศ. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิทยาการแบบเปิด (Open Science) ซึ่งเป็นวิธีการใหม่ของกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เน้นความร่วมมือในการทำงานวิจัยที่ต้องเผยแพร่ข้อมูลการทำวิจัยเป็นวิธีการใหม่ในการเผยแพร่ความรู้โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและใช้เทคโนโลยีความร่วมมือแบบใหม่ โดยยกระดับแนวปฏิบัติของมาตรฐานการตีพิมพ์ผลการวิจัยในสิ่งตีพิมพ์ทางวิทยาศาสตร์ผ่านการแบ่งปันข้อมูลและใช้ความรู้ตั้งแต่ขั้นตอนเริ่มต้นของกระบวนการวิจัย ทุกคนสามารถร่วมมือและสนับสนุนให้ข้อมูลวิจัย และบันทึกข้อมูลในห้องปฏิบัติการในระหว่างกระบวนการวิจัย สามารถเผยแพร่ได้ ภายใต้นิยามของการใช้ข้อมูลซ้ำได้ การเผยแพร่ซ้ำและการผลิตซ้ำของงานวิจัย

ภาพที่ 6.6 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Open science กับงานทางวิชาการ เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2566

1.7 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Research Data Management (Basic concept): ความรู้ด้านการจัดการข้อมูลวิจัย (ขั้นพื้นฐาน)

วันที่ 31 สิงหาคม 2566 สท.วศ. ได้จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Research Data Management (Basic concept): ความรู้ด้านการจัดการข้อมูลวิจัย (ขั้นพื้นฐาน) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมทักษะให้บุคลากร วศ. เกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลงานวิจัยของผู้นิพนธ์หรือนักวิจัย ซึ่งเป็นแหล่งต้นทางของวัตถุดิบในผลงานวิจัย ให้มีความรู้และเข้าใจการจัดการข้อมูลอย่างเหมาะสมและนำไปเผยแพร่ เพื่อช่วยสร้างโอกาสในการถูกอ้างอิงทั้งส่วนของบทความและของนักวิจัยเอง เพื่อให้บุคลากร วศ. ซึ่งเป็นนักวิชาการ นักวิจัย ได้เพิ่มพูนและพัฒนาทักษะในด้านดังกล่าว และสอดคล้องกับการผลักดันวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ให้สามารถผ่านเกณฑ์ประเมินของ TCI ยกระดับเป็นวารสารระดับชาติกลุ่ม 1 ต่อไป

ภาพที่ 6.7 อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Research Data Management (Basic concept): ความรู้ด้านการจัดการข้อมูลวิจัย (ขั้นพื้นฐาน) เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566

2. การประชาสัมพันธ์วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ได้ดำเนินการออกบูธจำนวน 2 ครั้ง ได้แก่

2.1 วันที่ 1 มีนาคม 2566 คณะผู้จัดทำวารสารฯ ร่วมออกบูธประชาสัมพันธ์วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ในงานพิธีมอบใบรับรองระบบห้องปฏิบัติการ ณ อาคารสถานเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ จัดโดยกองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 6.8 ภาพบรรยากาศการออกบูธประชาสัมพันธ์วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ในงานพิธีมอบใบรับรองระบบห้องปฏิบัติการ ณ อาคารสถานเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566

2.2 วันที่ 28-29 สิงหาคม 2566 คณะผู้จัดทำวารสารร่วมออกบูธประชาสัมพันธ์วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ในงานสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างขีดความสามารถห้องปฏิบัติการด้วยกิจกรรมทดสอบความชำนาญ ณ อาคารสถานเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ จัดโดยกองบริหารจัดการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 6.9 ภาพบรรยากาศการออกบูธประชาสัมพันธ์วารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) ในงานสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างขีดความสามารถห้องปฏิบัติการด้วยกิจกรรมทดสอบความชำนาญ ณ อาคารสถานเคมีปฏิบัติ กรมวิทยาศาสตร์บริการ จัดโดยกองบริหารจัดการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ เมื่อวันที่ 28-29 สิงหาคม 2566

3. การประชุมร่วมคณะทำงานบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ และคณะทำงานบรรณาธิการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

วันที่ 7 สิงหาคม 2566 สท.วศ. ได้จัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะทำงานบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ และคณะทำงานบรรณาธิการกรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยมีนางสาวปัทมา นพรัตน์ ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประธานคณะทำงานบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) และ ดร. อรสา อ่อนจันทร์ ประธานคณะทำงานบรรณาธิการกรมวิทยาศาสตร์บริการ พร้อมกับคณะทำงานฯ ทั้ง 2 คณะเข้าร่วมประชุมหารือการจัดทำวารสารและแผนการดำเนินงานเพื่อผลักดันวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) เข้าสู่วารสารกลุ่มที่ 1 ของ TCI ณ ห้องประชุม ชั้น 3 กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 6.10 ภาพบรรยากาศการประชุมร่วมกันระหว่างคณะทำงานบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ และคณะทำงานบรรณาธิการกรมวิทยาศาสตร์บริการ เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2566

ทั้งนี้ วศ. มุ่งมั่นในการปรับปรุงคุณภาพวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ให้เป็นวารสารวิชาการระดับชาติและปรากฏในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index Center: TCI) ตลอดจนสามารถผ่านเกณฑ์ประเมินคุณภาพวารสารของ TCI ในทุกมิติ เพื่อยกระดับวารสารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (Bulletin of Applied Sciences) เข้าสู่วารสารกลุ่มที่ 1 ต่อไป

7

ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.)

ส่วนที่ 7
ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.)

ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.) เป็นเครือข่ายความร่วมมือการให้บริการสารสนเทศเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมทั้งผู้ใช้บริการทั่วไป โดยมีกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นหน่วยงานกลาง ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างหน่วยงานสมาชิก ศปว. โดยมีผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำหน้าที่ประธานคณะทำงานศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมีหัวหน้ากลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำหน้าที่เลขานุการ

ปัจจุบัน ศปว. มีสมาชิกรวมจำนวน 40 หน่วยงาน จำแนกเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (20 แห่ง) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (13 แห่ง) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม (2 แห่ง) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ (1 แห่ง) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน (1 แห่ง) และสมาคมวิชาชีพเฉพาะ (2 แห่ง) และองค์กรของรัฐที่เป็นหน่วยงานอิสระ (1 แห่ง)

ตารางที่ 7.1 รายชื่อสมาชิกศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จาก 40 หน่วยงาน

ลำดับที่	หน่วยงาน ศปว.
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
1	กรมวิทยาศาสตร์บริการ
2	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
3	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
4	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
5	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย
6	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
7	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
8	องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
9	สภานโยบายการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
10	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
11	ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)
12	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
13	สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ตารางที่ 7.1 รายชื่อสมาชิกศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จาก 40 หน่วยงาน (ต่อ)

ลำดับที่	หน่วยงาน ศปว.
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	
14	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)
15	สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)
16	สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน)
17	สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
18	ห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
19	ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
20	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
21	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
22	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
23	สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
24	กรมป่าไม้
25	กรมทรัพยากรน้ำ
26	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
27	กรมทรัพยากรธรณี
28	กรมควบคุมมลพิษ
29	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช
30	องค์การสวนพฤกษศาสตร์
31	องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
32	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
33	สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม	
34	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
35	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์	
36	กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ตารางที่ 7.1 รายชื่อสมาชิกศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จาก 40 หน่วยงาน (ต่อ)

ลำดับที่	หน่วยงาน ศปว.
หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพลังงาน	
37	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
สมาคมวิชาชีพเฉพาะ	
38	วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
39	สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
องค์กรของรัฐที่เป็นหน่วยงานอิสระ	
40	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ผลการดำเนินงาน ศปว. ประจำปีงบประมาณ 2566 มีดังนี้

1) ประชุมคณะทำงาน ศปว. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุมอัครเมธี ชั้น 6 อาคารตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ และระบบออนไลน์ ผ่าน Application Zoom Cloud Meeting

เป็นการหารือแนวทางการเชื่อมโยงระบบข้อมูลห้องสมุดและความร่วมมือในการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศของเครือข่ายสมาชิก ศปว. อย่างคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณของประเทศ การสงวนรักษาทรัพยากรสารสนเทศที่หายากขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และผลักดันการทำระบบกลางเชื่อมโยงข้อมูลห้องสมุดในระบบ STI SEARCH (https://stisearch.net) ซึ่งเป็นเว็บไซต์สำหรับสืบค้นข้อมูลนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาผู้ประกอบการที่เชื่อมโยงข้อมูล องค์ความรู้ด้านนวัตกรรม บทความ ผลงานวิจัยและทรัพยากรใหม่ ๆ จากฐานข้อมูลสำนักหอสมุดและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้รับอนุญาต รวมทั้งขยายเครือข่ายความร่วมมือกับเครือข่ายสมาชิก ศปว. ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ภายใต้มาตรฐานการให้บริการเดียวกัน สามารถเข้าถึงสารสนเทศวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมได้อย่างรวดเร็ว โดยเชื่อมโยงข้อมูลทรัพยากรของเครือข่ายจากจุดเดียว และจะยกระดับการใช้งานสู่ระดับประเทศในอนาคต โดยมีหน่วยงาน ศปว. จาก 38 หน่วยงาน กว่า 70 คน เข้าร่วมประชุม

ภาพที่ 7.1 ประชุมคณะทำงาน ศปว. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566

2) การเข้าถึง/ใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศ วทน. ร่วมกันของ ศปว.

การเผยแพร่สารสนเทศ วทน. ผ่านเว็บไซต์ ศปว. (http://www.scitech.in.th) เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานและบริการของสมาชิกเครือข่าย ศปว. และการนำสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่แต่ละหน่วยงานเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ให้บริการสืบค้นผ่าน Science e-Book Application จำนวน 12 เรื่อง และมีความร่วมมือร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน ในปีงบประมาณ 2566 (ตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566) มีความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ เอกสารมาตรฐาน ASTM, JIS, AOAC ฯลฯ รวมจำนวน 531 เรื่อง 9,354 หน้า คิดเป็นมูลค่าโดยประมาณ 1,412,453 บาท โดย ศปว. ขอจาก สท.วศ. จำนวน 397 เรื่อง 5,255 หน้า คิดเป็นมูลค่า 915,670 บาท และ สท.วศ. ขอจาก ศปว. จำนวน 134 เรื่อง 4,099 หน้า คิดเป็นมูลค่า 496,783 บาท

3) กิจกรรมความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้าน วทน.

มื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566 สมาชิกเครือข่าย ศปว. จาก 25 หน่วยงาน จำนวน 82 คน ได้เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ เรื่อง ทิศทางการดำเนินงานและการผลักดันสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่คลังข้อมูลของชาติ และศึกษาดูงานศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ณ ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เทคโนธานี จังหวัดปทุมธานี การสัมมนาในครั้งนี้ ทำให้สมาชิกเครือข่าย ศปว. ได้เห็นภาพรวม

การพัฒนาคลังข้อมูลของชาติทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยแต่ละหน่วยงานต้องมีการจัดทำข้อมูลที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้การเชื่อมโยงข้อมูลมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเกิดการบูรณาการความร่วมมือและร่วมผลักดันสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสู่การเป็นคลังข้อมูลของชาติต่อไป นอกจากนี้ ยังได้เข้าร่วมศึกษาดูงานห้องสมุดสีเขียว จำนวน 3 สถานี ได้แก่ Green Office ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์สารไดออกซิน และฐานการเรียนรู้การปลูกป่านิเวศ

ภาพที่ 7.2 สัมมนาวิชาการและศึกษาดูงานศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ณ ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เทคโนธานี จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566

4) สำรวจการใช้เว็บไซต์ค้นหาข้อมูลส่วนกลาง STI Search ในกลุ่มผู้จัดการระบบ (2023)

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) ร่วมกับสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ได้จัดทำแบบสำรวจการใช้เว็บไซต์ค้นหาข้อมูลส่วนกลาง STI Search ในกลุ่มผู้จัดการระบบ (2023) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกเครือข่าย ศปว. ได้ให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์จากการทดสอบการใช้เว็บไซต์ STI Search (https://stisearch.net/) และค้นหาข้อมูลที่เชื่อมโยงจากเครือข่าย หรือการทดสอบใช้งาน ว่าถูกต้องหรือใช้งานได้หรือไม่ หรือต้องการเชื่อมโยงข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่ เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาประเมินผลและหาแนวทางในการดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จต่อไป

จากการส่งแบบสำรวจฯ ไปยังหน่วยงานเครือข่ายศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.) จำนวน 40 หน่วยงาน มีหน่วยงานที่ตอบกลับแบบสำรวจฯ จำนวน 36 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 90 โดยสรุปผลการสำรวจฯ ได้ดังนี้

หน่วยงานที่เชื่อมโยงข้อมูลใน STI Search แล้ว จำนวน 12 หน่วยงาน โดยพบข้อมูลใน STI Search จำนวน 6 หน่วยงาน พบข้อมูลบางรายการ จำนวน 2 หน่วยงาน และไม่พบข้อมูล จำนวน 4 หน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่ได้เชื่อมโยงข้อมูลใน STI Search จำนวน 24 หน่วยงาน มีความประสงค์เชื่อมโยงข้อมูล จำนวน 18 หน่วยงาน และไม่ประสงค์เชื่อมโยงข้อมูล จำนวน 6 หน่วยงาน

สำหรับข้อมูลงบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search รายละเอียดดังนี้

- หน่วยงานที่มีงบประมาณ 10,000 - 30,000 บาท จำนวน 1 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่มีงบประมาณ 30,000 - 50,000 บาท (ค่าใช้จ่ายขึ้นอยู่กับระยะเวลาในการดำเนินงาน) จำนวน 1 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่ไม่มีงบประมาณ จำนวน 26 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่ต้องสอบถามผู้บริหารอีกครั้ง จำนวน 1 หน่วยงาน
- หน่วยงานที่ยังไม่ได้มีการดำเนินการในส่วนงบประมาณ จำนวน 1 หน่วยงาน

รายละเอียดสรุปผลการสำรวจการใช้เว็บไซต์ค้นหาข้อมูลส่วนกลาง STI Search ในกลุ่มผู้จัดการระบบ (2023) **ดังภาคผนวกที่ 4**

8

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ส่วนที่ 8
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) เป็นหนึ่งในภารกิจของกองหอสมุดฯ (สท.) ซึ่ง นายปฐม สวรรค์ปัญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ มอบหมายให้ สท.วศ. ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. โดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 รวมถึงจัดรวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ไว้ให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตนเอง

8.1 การประชุมที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.

ปัจจุบัน วศ. มีคณะฯ ที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. จำนวน 2 คณะ คือ คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. และคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. เพื่อให้การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเป็นไปอย่างมีระบบ และเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปีงบประมาณ 2566 ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดการประชุม ดังนี้

8.1.1 การประชุมคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ครั้งที่ 1/2566

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 เวลา 09.30–12.00 น. ณ ห้องประชุม สท. ชั้น 3 อาคารหอสมุด ดร.ตั้ว ลพานุกรม โดยมี นางสาวปัทมา นพรัตน์ ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประธานคณะทำงานฯ ประชุมหารือการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) โดย วศ. มีความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น เพื่อให้การบริการจัดการข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ภาพที่ 8.1 การประชุมคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566

8.1.2 การประชุมคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ครั้งที่ 1/2566

เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2566 เวลา 09.30 – 10.30 น. ณ ห้องประชุมอัครเมธี ชั้น 6 อาคารตั้ว ลพานุกรม สรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

- ให้มีการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาแผนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ ภายในไตรมาสที่ 1 ของทุกปี พร้อมรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

- เพิ่มสถานที่ติดต่อและช่องทางเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. เพิ่มเติมนอกเหนือจากชั้น 1 อาคารหอสมุดวิทยาศาสตร์ ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม แล้ว เพิ่มฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น 1 อาคาร ดร.ตั้ว ลพานุกรม และดำเนินการประกาศ วศ. เรื่อง โครงสร้างและการจัดหน่วยงาน หน้าที่และอำนาจ สถานที่ติดต่อและช่องทางเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ภาพที่ 8.2 การประชุมคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2566

8.2 กฎกระทรวง คำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และคู่มือฯ ที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.

สำหรับ กฎกระทรวง คำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และคู่มือฯ ที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. มีดังนี้

ตารางที่ 8.1 กฎกระทรวง คำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.

ลำดับ	เรื่อง	ที่มา	QR code
1	คำสั่งกรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ 149/2565 ลงวันที่ 7 เมษายน 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000010.PDF	
2	คำสั่งคณะกรรมการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ 1/2565 ลงวันที่ 7 เมษายน 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000011.PDF	
3	คำสั่งคณะกรรมการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ 1/2566 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ (แก้ไขเปลี่ยนแปลง)	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000400.PDF	
4	คำสั่งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ 2/2565 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2565 เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000157.PDF	
5	กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนพิเศษ 15 ก วันที่ 2 มีนาคม 2564	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000109.PDF	

ตารางที่ 8.1 กฎกระทรวง คำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. (ต่อ)

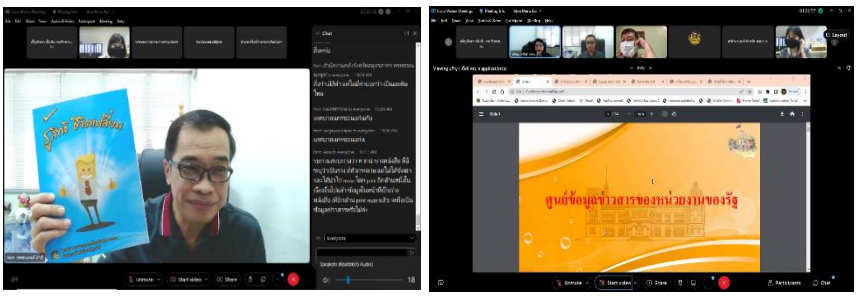
ลำดับ	เรื่อง	ที่มา	QR code
6	ประกาศกรมวิทยาศาสตร์บริการ เรื่อง โครงสร้างและการจัดหน่วยงาน หน้าที่และอำนาจ สถานที่ติดต่อและช่องทางเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประกาศ	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000313.PDF	
7	ประกาศกรมวิทยาศาสตร์บริการ เรื่อง โครงสร้างและการจัดหน่วยงาน หน้าที่และอำนาจ สถานที่ติดต่อและช่องทางเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (ฉบับที่ 2) ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 190 ง วันที่ 9 สิงหาคม 2566	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000415.PDF	
8	ระเบียบกรมวิทยาศาสตร์บริการ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2550 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 124 ตอนพิเศษ 98 ง วันที่ 16 สิงหาคม 2550	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000156.PDF	
9	ระเบียบกรมวิทยาศาสตร์บริการ เรื่อง ยกเลิกระเบียบกรมวิทยาศาสตร์บริการว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2550 พ.ศ. 2565 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 1 ง วันที่ 3 มกราคม 2566	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000188.PDF	
10	คู่มือปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ (สำหรับเจ้าหน้าที่)	http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER025/GENERAL/DATA0000/00000182.PDF	

8.3 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และตามแผนการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

8.3.1 การเข้าร่วมกิจกรรม “โครงการคลินิกข้อมูลข่าวสาร”

คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. จำนวน 10 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม “โครงการคลินิกข้อมูลข่าวสาร” เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00-12.00 น. จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นการจัดปฏิบัติการเชิงรุกโครงการคลินิกข้อมูลข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Webex Meeting) ให้กับหน่วยงานของรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสุขภาพการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ แนะนำการปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐาน ความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์และการรายงานผลการปฏิบัติให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยวิทยากร คือ นางสาวปศิญา เชื้อดี ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศข้อมูลข่าวสาร และนายวรรธนพงศ์ คำดี ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยมีหน่วยงานสนใจเข้าร่วมรับฟัง จำนวน 40 หน่วยงาน มีผู้เข้าร่วมจำนวน 309 คน ทั้งหน่วยงานภายในประเทศและหน่วยงานที่มีสาขาในต่างประเทศ



ภาพที่ 8.3 การเข้าร่วมกิจกรรม “โครงการคลินิกข้อมูลข่าวสาร” เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566

8.3.2 การเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงาน กสทช.

ดร.นพ.ปฐม สวรรค์ปัญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ คณะกรรมการฯ และคณะทำงานฯ รวมจำนวน 24 คน ได้เยี่ยมชมและศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงาน กสทช. กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2566 ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ได้รับรางวัลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น พ.ศ. 2565 จากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยได้รับเกียรติจากนายสมบัติ ลีลาพตะ นิติกรเชี่ยวชาญพิเศษ รักษาการรองเลขาธิการ กสทช. สายงานกิจการภูมิภาค นางสาวอภิชญามล วารุณประภา ผู้อำนวยการส่วนห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักบริการข้อมูลส่วนกลาง และคณะเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ให้การต้อนรับ ณ อาคารหอประชุม สำนักงาน กสทช. กรุงเทพมหานคร ซึ่ง

คณะทำงานฯ พร้อมนำประสบการณ์และการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงาน กสทช. มาปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ต่อไป

ภาพที่ 8.4 การเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงาน กสทช. เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2566

8.3.3 การเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปี 2566

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ส่งหนังสือเรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง สมัครเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปี 2566 โดยท่าน อวศ. ลงนามเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 หลักฐานการประเมินฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) กำหนด การประกวดฯ มีคะแนนรวมทั้งสิ้น 300 คะแนน แบ่งเป็น 2 เกณฑ์ คือ เกณฑ์มาตรฐาน มีคะแนนรวม 200 คะแนน : ประเมินตนเอง ได้คะแนน 186 คะแนน และเกณฑ์ขั้นสูง มีคะแนนรวม 100 คะแนน : ประเมินตนเอง ได้คะแนน 90 คะแนน โดยมีเงื่อนไขการประกวด ดังนี้

- หน่วยงานของรัฐที่สมัครเข้าร่วมการประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น จะต้องได้คะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐานไม่น้อยกว่า 140 คะแนน (ถ้าได้น้อยกว่า 140 คะแนน จะไม่ตรวจเกณฑ์ขั้นสูง)
- หน่วยงานที่เป็น “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น” จะต้องมีคะแนนเกณฑ์ขั้นสูงตั้งแต่ 85 คะแนนขึ้นไปของคะแนนรวม 100 คะแนน

ซึ่งผู้ประเมินจาก สขร. จะตรวจข้อมูลจากหลักฐานที่ส่งไปพร้อมหนังสือ และตรวจข้อมูลผ่านเว็บไซต์ http://www.oic.go.th/INFOCENTER2/224/

8.3.4 การเข้าร่วมโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ประจำปี 2566

วันที่ 20 เมษายน 2566 เวลา 09.00-12.00 น. สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้จัดทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน 4 รอบ ณ หอประชุมคุรุสภา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เขตดุสิต กทม. โดย นางภาวนา ฤกษ์หร่าย ผู้อำนวยการส่วนนโยบายและวิเคราะห์ สขร. ได้ให้เกียรติในการกล่าวเปิดโครงการฯ ในแต่ละรอบ และให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร

ของราชการ ในการทดสอบฯ นี้มีเจ้าหน้าที่ของรัฐกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมทดสอบรวม จำนวน 443 คน มีเจ้าหน้าที่ของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วศ. เข้าร่วมทดสอบฯ จำนวน 4 คน โดยเป็นคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. จำนวน 1 คน และผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. จำนวน 3 คน ทั้งนี้ มีผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 จำนวน 2 คน คือ นางสาวอัคริมา บุญอยู่ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.) และนางสาวนวรัตน์ ลาภพูลธนะอนันต์ นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ (คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.)

ภาพที่ 8.5 การเข้าร่วมโครงการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566

8.3.5 การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

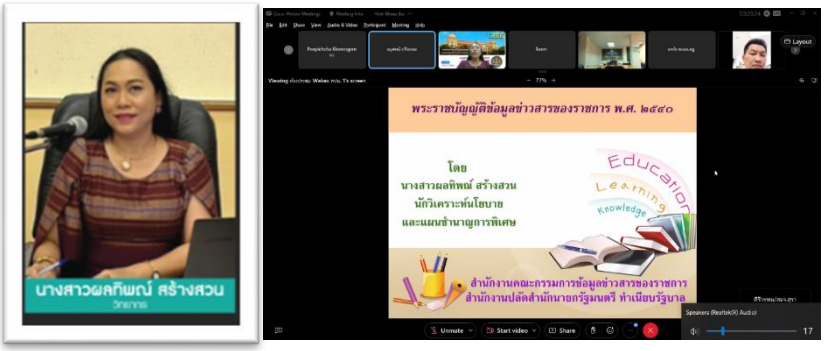
เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2566 กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ (สท.วศ.) ได้จัดกิจกรรม Open House ณ ชั้น 1 อาคารหอสมุด ดร. ตั้ว ลพานุกรม วศ. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากร วศ. และประชาชนที่สนใจเข้าเยี่ยมชมภารกิจของ สท.วศ. ซึ่งหนึ่งในภารกิจของกองหอสมุดฯ คือ การเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. มีหน้าที่จัดรวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ไว้ให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตนเองทั้งทางกายภาพและทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่เว็บไซต์ http://www.oic.go.th/INFOCENTER2/224/ การจัดกิจกรรมดังกล่าวฯ ได้มีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ส่งเสริมการรับรองสิทธิได้รู้ (Right to Know) และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนได้รับรู้หรือรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของรัฐ โดยได้รับเกียรติจาก ดร.นพ.ปฐม สวรรค์ปัญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นประธานเปิดกิจกรรมและเยี่ยมชมภารกิจของกองหอสมุดฯ พร้อมคณะผู้บริหาร โดยมีบุคลากร วศ. และผู้สนใจทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรมรวมจำนวน 150 คน

ภาพที่ 8.6 การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2566

8.3.6 การเข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้แก่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน

เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566 สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) จัดโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้แก่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน รุ่นที่ 1 เวลา 09.00-12.00 น. และรุ่นที่ 2 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Webex สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โครงการอบรมฯ นี้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้แก่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการสอบสวนวินัยในแก่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน โดยมี นางสาวผลทิพณ์ สร้างสวน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ส่วนงานวินิจฉัยอุทธรณ์ สขร. เป็นวิทยากรในการบรรยาย ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ รุ่นที่ 1 จำนวน 1,726 คน และรุ่นที่ 2 จำนวน 1,739 คน รวมจำนวน 3,465 คน โดยมีเจ้าหน้าที่ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) ซึ่งเป็นคณะทำงาน

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. เข้าร่วมโครงการอบรมฯ รุ่น 1 เวลา 09.00–12.00 น. จำนวน 3 คน คือ นางสาวลัดดาวัลย์ เยียดยัด บร. นางเพ็ญพิชชา เข็มเงิน สท. และ นางสาวนวรัตน์ ลาภพูลธนะอนันต์ สท.



ภาพที่ 8.7 การเข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้แก่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566

8.3.7 การจัดสัมมนาเรื่อง “ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่างกันอย่างไร”

เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566 เวลา 09.00–12.00 น. กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) ได้จัดการอบรมเรื่อง “ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่างกันอย่างไร” ณ ห้องประชุมอัครเมธี ชั้น 6 อาคารตั้ว ลพานุกรม และในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom และ Facebook Live โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และทบทวนแนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ และเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในความแตกต่างระหว่าง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540และ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ได้ถูกต้อง

การอบรมในครั้งนี้ได้รับเกียรติจากนายปฐม สวรรค์ปัญญาเลิศ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ และนางสาวปัทมา นพรัตน์ ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กล่าวต้อนรับและเปิดการอบรม โดยมีวิทยากร คือ นางสาวพัชรนันท์ เรืองกาญจน์ นิติกรปฏิบัติการ จากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีผู้เข้าร่วมอบรม ณ ห้องประชุมฯ และทางออนไลน์ (Zoom) ทั้งบุคลากร วศ. และผู้สนใจจากหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการจากหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมากกว่า 30 แห่ง รวมจำนวน 135 คน

ภาพที่ 8.8 การอบรมเรื่อง “ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ต่างกันอย่างไร” เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566

8.3.8 รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะทำงานฯ ได้จัดทำแบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) ลงในแบบรายงานหน่วยงาน และจัดทำหนังสือบันทึกข้อความส่งให้ สป.อว. เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ สป.อว. รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในเว็บไซต์ https://eform.opm.go.th/q/RcoWuB เพื่อสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะประมวลผลของการรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาต่อไป

- แบบรายหน่วยงาน -

แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ
ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

การตอบแบบรายงาน สังเกตสัญลักษณ์
O คือ เลือกได้เพียงข้อใดข้อหนึ่ง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐที่รายงาน

๑. ชื่อหน่วยงาน กระทรวง/จังหวัด .....กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพฯ.....

๒. ส่วนงานที่รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงานนี้

O สำนัก/กองกฎหมาย
O สำนักบริหารทั่วไป/กองกลาง
O สำนัก/กอง/ฝ่ายสารสนเทศ
O สำนัก/กอง/ฝ่ายประชาสัมพันธ์
O สำนัก/กอง/ฝ่ายนโยบายและแผน
Ø อื่นๆ (ระบุ) ....กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี...

๓. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ชื่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแล.....นางเพ็ญพิชชา เข็มเงิน.....ตำแหน่ง...นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ.....
โทรศัพท์.....๐-๒๒๐๑-๗๐๓๒..... E-mail .....penpichcha@dss.go.th.....
ชื่อเจ้าหน้าที่จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน...
๑) นางสาวพรทิพย์ เส็นสด ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่
๒) นายวนัท ตะเภาพงษ์ ตำแหน่ง บรรณารักษ์ชำนาญการ
๓) นางสาวอัครินา บุญอยู่ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
โทรศัพท์ .....๐-๒๒๐๑-๗๒๕๒..... E-mail .....info@dss.go.th.....

๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน Ø มี O ไม่มี

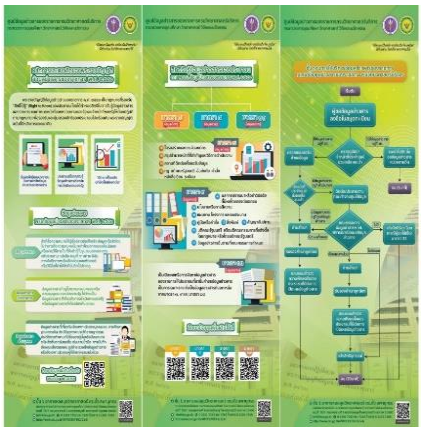
๕. URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน
O มี คือ http://www.oic.go.th/INFOCENTER2/224/ O ไม่มี

ภาพที่ 8.9 แบบรายงานหน่วยงานฯ สำหรับส่งรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

8.3.9 การพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ทางกายภาพและอิเล็กทรอนิกส์

(1) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางกายภาพ

คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ได้ดำเนินการจัดทำ Roll Up ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับรู้หรือรับทราบข้อมูลข่าวสารฯ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. และได้จัดทำป้ายศูนย์ข้อมูลข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. และป้ายแสดงชื่อ-นามสกุลและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ เพื่อให้ดูทันสมัยและชัดเจนยิ่งขึ้น



ภาพที่ 8.10 ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางกายภาพ และ Roll Up ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.

(2) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางอิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการรวบรวมผลการดำเนินงานของคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน เพื่อนำไปบันทึกใน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ http://www.oic.go.th/INFOCENTER2/224/ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน

ภาพที่ 8.11 QR code ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ.
และเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ วศ. ทางอิเล็กทรอนิกส์

8.3.10 สถิติผู้ใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ 2566

มีผู้มาใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ 2566 หลากหลายช่องทางทั้งทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ เฟสบุ๊ค รวมทั้ง ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ รายละเอียดการใช้บริการตามตารางที่ 8.2

ตารางที่ 8.2 สถิติผู้ใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ 2566

1. สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ

ช่องทาง / เดือน	ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (Walk-in) (คน)	โทรศัพท์ (คน)	โทรสาร (คน)	e-mail (คน)	เว็บไซต์ (คน)	อื่นๆ เช่น เว็บบอร์ด เฟสบุ๊ค ฯลฯ (คน)
ตุลาคม	110	290	-	-	648	92
พฤศจิกายน	108	286	-	-	559	91
ธันวาคม	81	268	-	-	243	105
มกราคม	94	264	-	-	164	105
กุมภาพันธ์	100	233	-	-	270	129
มีนาคม	93	245	-	-	410	109
เมษายน	23	81	-	-	727	96
พฤษภาคม	88	205	-	-	133	157
มิถุนายน	100	296	-	-	128	120
กรกฎาคม	103	341	-	-	105	111
สิงหาคม	113	203	-	-	100	102
กันยายน	83	235	-	-	115	68

2. สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ที่มายื่นคำขอกับหน่วยงานเป็นการเฉพาะราย (มาตรา 11)

รอบ 6 เดือน (ต.ค. – มี.ค.)	รอบ 9 เดือน (เม.ย. – มิ.ย.)	รอบ 12 เดือน (ก.ค. – ก.ย.)
จำนวน.....-.....คน	จำนวน.....-.....คน	จำนวน.....-.....คน

หมายเหตุ : 1. เป็นการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่นอกเหนือจากมาตรา 7 และมาตรา 9 ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในเรื่องที่จะขอว่าจะขอเรื่องอะไร ถ้าไม่เข้าข้อยกเว้นที่จะไม่เปิดเผยตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการฯ กำหนด เช่น เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุม ฯลฯ

2. เก็บสถิติจากการยื่นแบบฟอร์ม “แบบคำร้องขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ” ที่ประชาชนมายื่นคำขอกับหน่วยงาน

3. หน่วยงานของท่านมีการปฏิเสธการร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการหรือไม่

☑ ไม่มี

☐ มี จำนวน.....ครั้ง โปรดระบุ (เรื่องหรือหัวข้อที่ปฏิเสธ).....

4. สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน มีดังนี้

☑ ไม่มี

☐ มี จำนวน.....ครั้ง โปรดระบุ (เรื่องหรือหัวข้อ).....

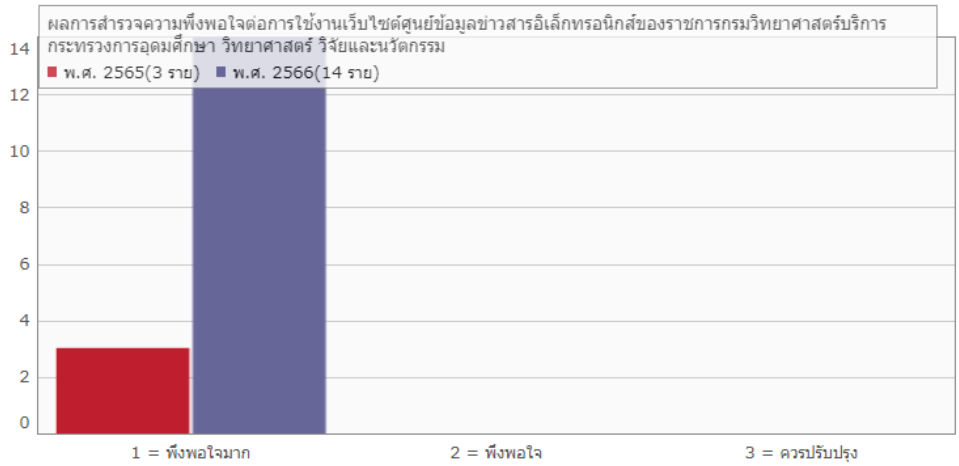
การให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ 2566 รวมจำนวน 8,930 คน โดยมีการให้บริการแนะนำตอบคำถาม ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จำนวน 1,096 คน ทางโทรศัพท์ 2,947 คน ทางเว็บไซต์จำนวน 3,602 คน และช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บบอร์ด เฟสบุ๊ค ฯลฯ จำนวน 1,285 คน

8.3.11 สำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

จากการสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่เว็บไซต์ http://www.oic.go.th/INFOCENTER2/224/ แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ พึงพอใจมาก พึงพอใจ และ ควรปรับปรุง พบว่า ในปีพุทธศักราช 2566 มีผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจฯ จำนวน 14 ราย โดยมีความพึงพอใจต่อการใช้งานเว็บไซต์ฯ ในระดับพึงพอใจมาก จำนวน 14 ราย คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานเว็บไซต์
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ
กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

	1 = พึงพอใจมาก	2 = พึงพอใจ	3 = ควรปรับปรุง
พ.ศ. 2565 (3 ราย)	3 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
พ.ศ. 2566 (14 ราย)	14 (100%)	0 (0%)	0 (0%)



ภาพที่ 8.12 ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์บริการ วิจัยและนวัตกรรม

➢ สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

- กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น 1 อาคาร ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ
- ชั้น 1 อาคารหอสมุดวิทยาศาสตร์ ดร.ตั้ว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เลขที่ 75/7 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0 2201 7000, 0 2201 7252, 0 2201 7254

โทรสาร : 0 2201 7265

อีเมล : info@dss.go.th

เว็บไซต์ : http://www.oic.go.th/INFOCENTER2/224

9

แผนปฏิบัติการดิจิทัล
กรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ. 2566-2570

ส่วนที่ 9
แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ. 2566 – 2570

ในปีงบประมาณ 2566 สท.วศ. ได้ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ. 2566 – 2570 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกมิติ มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและการให้บริการ เพื่อให้เกิดการปฏิรูปกระบวนการทำงานและขั้นตอนการให้บริการ ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สร้างบริการของภาครัฐที่มีธรรมาภิบาล และสามารถให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติได้ รวมทั้งเชื่อมโยงและบูรณาการบริการเข้าด้วยกัน การดำเนินการในปีงบประมาณ 2566 สรุปได้ดังนี้

1. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลแผน นโยบาย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 แผนแม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566 – 2570 และแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ รวมทั้งการวิเคราะห์สถานภาพด้านดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ผลสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ วศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. จัดทำร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ. 2566 – 2570 โดยท่านอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการให้ความเห็นว่าให้จัดให้มีเวทีประชาคม วศ. มีส่วนร่วมพิจารณาให้ความเห็น/ตัดสินใจ

3. ทำการประชาพิจารณ์โดยจัดทำ Roadmap แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ วศ. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และนำเสนอ Roadmap ในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัลและธรรมาภิบาลข้อมูลของ วศ. เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566 โดยที่ประชุมเห็นชอบ Roadmap แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ วศ. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) รวมทั้งยุทธศาสตร์ด้านดิจิทัล

ภาพที่ 9.1 Roadmap แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ วศ. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

จากผลการประชาพิจารณ์ สท.วศ. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ. 2566-2570 แล้วเสร็จ โดยท่านอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการให้ความเห็นชอบในการนำแผนไปปฏิบัติเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2566 สรุปสาระสำคัญในแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ได้ดังนี้

วิสัยทัศน์เทคโนโลยีดิจิทัล

"พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การบริหารจัดการงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และปลอดภัย"

ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1: บริหารจัดการเพื่อปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2: ยกระดับคุณภาพการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 3: การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 4: พัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร

โดยแต่ละยุทธศาสตร์ประกอบไปด้วย แผนงาน เป้าประสงค์โครงการ ตัวชี้วัดและผู้รับผิดชอบการขับเคลื่อนแผนให้ประสบผลสำเร็จ ต้องมีการบริหารจัดการ การกำกับติดตามและการประเมินผลที่ดีสร้างความรับรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการดิจิทัล จัดลำดับความสำคัญในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร บริหารความเปลี่ยนแปลง (Change Management) และปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมทั้งโครงสร้างการบริหาร รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เสนอต่อผู้บริหาร นอกจากนี้ต้องมีการทบทวนตรวจสอบแก้ไขเพื่อให้แผนเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ. 2566–2570 สามารถดูแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ได้ที่เว็บไซต์ https://www.dss.go.th หรือ สแกน QR code

แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ
พ.ศ. 2566 – 2570

10

แผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร กรมวิทยาศาสตร์บริการ พ.ศ. 2566 – 2570

ส่วนที่ 10
แผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการ
ปีงบประมาณ 2566 – 2570

การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและการให้บริการภาครัฐ เพื่อให้เกิดการปฏิรูปกระบวนการทำงานและขั้นตอนการให้บริการ ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว อำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการ สร้างบริการของภาครัฐที่มีธรรมาภิบาล และสามารถให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวผ่านระบบเชื่อมโยงข้อมูลอัตโนมัติได้นั้น ปัจจัยสำคัญที่จะขับเคลื่อนไปสู่องค์กรดิจิทัลให้ประสบความสำเร็จได้นั้น คือ “**คน**”

การจัดทำแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ 2566 – 2570 มีวัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้แก่บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการให้สามารถตอบสนองต่อกระแสความเปลี่ยนแปลงทางด้านดิจิทัลในยุคปัจจุบัน
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้แก่บุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการ และ
3. เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรทุกระดับขับเคลื่อนสู่องค์กรดิจิทัล

การจัดทำแผนได้นำกรอบแนวคิดบริบทและความท้าทายของการบริหารจัดการภาครัฐของประเทศไทย ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนแม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2561 – 2580) และแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลของสำนักงาน ก.พ. ร่วมกับการวิเคราะห์ SWOT analysis มาจัดทำแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ 2566 – 2570 ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

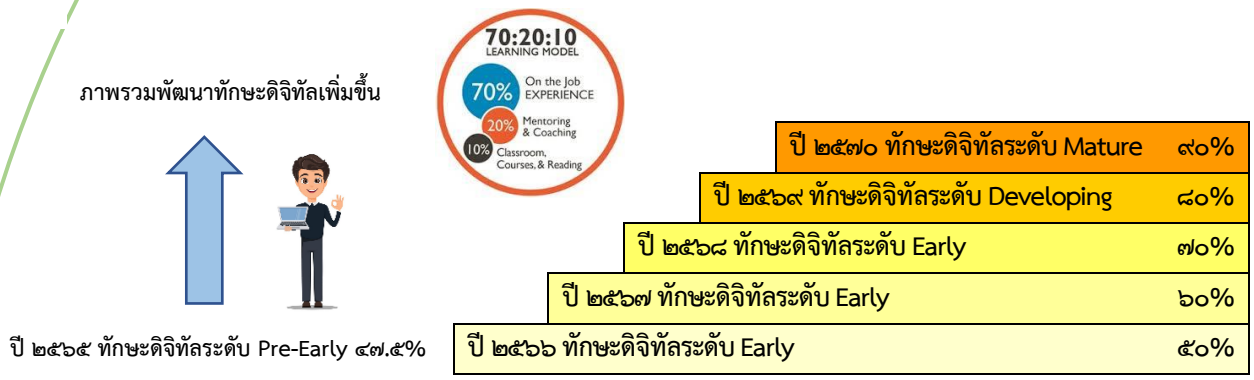
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดทำนโยบายและทิศทางการขับเคลื่อนสู่องค์กรดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) เพื่อการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนา ติดตาม และประเมินทักษะดิจิทัลของบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับกลไกการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

ทั้งนี้ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอ ประกอบด้วย ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ ปัจจัยด้านการบูรณาการและความร่วมมือ ปัจจัยด้านการสื่อสาร ปัจจัยด้านงบประมาณ และปัจจัยด้านเทคโนโลยี



ภาพที่ 10.1 เป้าหมายในการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ 2566 - 2570

แผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ. ปีงบประมาณ 2566 – 2570 และแผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ. ปีงบประมาณ 2566 ท่านอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการให้ความเห็นชอบในหลักการเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565

ในปีงบประมาณ 2566 อก.สท. ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ. ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) เพื่อการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากร และยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนา ติดตาม และประเมินทักษะดิจิทัลของบุคลากร โดยดำเนินการสื่อสารสร้างความตระหนักและการรับรู้ด้านดิจิทัล จัดทำ Content เพื่อการสื่อสารข้อมูลดิจิทัลในหลากหลายช่องทาง เช่น LINE, อีเมล, โปสเตอร์ โดยมีตัวชี้วัดความสำเร็จการรับรู้ ความเข้าใจด้านดิจิทัลของบุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยในปีนี้ได้จัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ความรู้ในรูปแบบออนไลน์ด้าน Cyber Security และสร้างความตระหนักให้บุคลากรนำเทคโนโลยี ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ จากการสำรวจการรับรู้ความเข้าใจการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ พบว่าบุคลากร วศ. ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 117 คน เห็นประโยชน์ในการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการทำงาน ในด้านการลดระยะเวลาในการจัดการเอกสาร (นำส่งและตรวจสอบสถานะ) ด้านการลดใช้กระดาษ ประหยัดทรัพยากร ด้านความสะดวกในการจัดเก็บและค้นหาเอกสาร นอกจากนี้ได้ประเมินความตระหนักและการรับรู้ด้าน Cyber Security ผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด 182 คน ได้คะแนนเฉลี่ย 8.26 จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน และมีผู้ทำแบบประเมินได้ 10 คะแนน จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 12.6 ของจำนวนผู้ทำแบบประเมินทั้งหมด โดยสรุปการประเมินดังกล่าว บุคลากร วศ. มีความตระหนักและการรับรู้ด้าน Cyber Security คิดเป็นร้อยละ 80.26 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายตัวชี้วัดที่ตั้งไว้ คือไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

จากผลการดำเนินงานพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ 2566 เมื่อทำการประเมินระดับความสำเร็จในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร วศ. แล้ว สามารถดำเนินการได้คิดเป็นร้อยละ 99.71 อย่างไรก็ตามการพัฒนาทักษะดิจิทัลยังมีอีกหลายด้านที่ต้องดำเนินการเพื่อผลักดันให้ วศ. พัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล ดังนั้น อก.สท. จึงได้เสนอขอตั้งงบประมาณปี 2567 – 2568 โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการให้พร้อมรองรับการเป็นองค์กรดิจิทัล ภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล หน่วยงานเจ้าภาพ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

11

แผนพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ส่วนที่ 11

แผนพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

การจัดทำแผนพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนั้น จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องไปตามยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ของ สท.วศ. “มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงานให้เป็นหอสมุดกลางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของชาติ สนับสนุนการเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการที่ประชาชนทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงบริการได้” พร้อมทั้งขับเคลื่อนไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลของ วศ. ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบในหลายส่วน เช่น ทรัพยากรสารสนเทศ ผู้ใช้บริการ และการร่วมคิดภาพอนาคต (Forecast & Foresight) ร่วมกันในการกำหนด Roadmap ของ สท. เพื่อพัฒนาการบริการสารสนเทศให้ตอบโจทย์ความต้องการประชาชนในปัจจุบัน และเตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ซึ่ง อก.สท. และกลุ่มงานใน สท. ได้ร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูล และหารือแนวทางการพัฒนาปรับปรุงงาน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กร โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาเป็นห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ ไปพร้อมกับการพลิกโฉมองค์กรเข้าสู่ Digital Transformation ให้สอดคล้องกับการเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย อก.สท. ได้วางแผนการดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล
2. ประชุมหารือกำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายร่วมกัน
3. ได้ร่างยุทธศาสตร์และเป้าหมายระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2570)
4. ประชาพิจารณ์
5. ทบทวนยุทธศาสตร์
6. สื่อสารให้ทราบทั่วทั้งองค์กร

โดยผลการดำเนินการในปีงบประมาณ 2566 สรุปได้ดังนี้

1. มีการจัดทำแผนดำเนินการเพื่อพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเพื่อพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ

2. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลผลสำรวจพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้บริการห้องสมุด

3. ดำเนินการโครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน โดยประกอบด้วย 3 โครงการย่อย ได้แก่

3.1 โครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการเรียนรู้ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ BCG อย่างยั่งยืน

3.2 โครงการพัฒนาคลังข้อมูลหน่วยตรวจสอบและรับรองของประเทศเพื่อการยกระดับคุณภาพและความปลอดภัย

3.3 พัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. จัดทำร่างยุทธศาสตร์และเป้าหมายระยะ 5 ปี ในการพัฒนาคลังข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ

5. เสนอขอตั้งงบประมาณปี 2567 โครงการพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนเสนอ ซึ่งจะพัฒนาระบบการค้นหาข้อมูลวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของหน่วยงานภายใต้ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.)

6. เสนอขอตั้งงบประมาณปี 2568 โครงการพัฒนาและยกระดับทรัพยากรสารสนเทศและการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้สอดคล้องกับร่างแผนยุทธศาสตร์

โดยสรุป การศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นแล้วเสร็จ โดยในปีงบประมาณ 2567 จะมีการหารือกำหนดยุทธ์ศาสตร์และเป้าหมายร่วมกัน และดำเนินการตามแผนการดำเนินงานพัฒนาห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart Library) เพื่อการจัดการด้านความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน เพื่อการพัฒนาและยกระดับหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง สร้างความเข้มแข็งให้หน่วยงานอย่างยั่งยืนต่อไป

12

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1

สรุปผลความพึงพอใจการใช้บริการปี 2566

สรุปผลความพึงพอใจการใช้บริการ
ของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ
ปีงบประมาณ 2566 (ตุลาคม 2565-กันยายน 2566)

****

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยในปีงบประมาณ 2566 มีการจัดทำแบบประเมินฯ ออกเป็น 2 รูปแบบ รายละเอียดดังนี้

1) เดือนตุลาคม-พฤศจิกายน 2565 ได้สอบถามความพึงพอใจและความต้องการของผู้รับบริการกองหอสมุดฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้วิธีการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง เป็นแบบเจาะจง (purposive sampling) โดยพิจารณาจากผู้เข้าใช้บริการที่เข้ามาศึกษา/ค้นคว้าข้อมูลและมีความยินดีตอบแบบสำรวจฯ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามฯ จำนวน 8 คน มีความพึงพอใจโดยรวมคิดเป็นร้อยละ 91.13 สรุปผลความพึงพอใจฯ และมี มีรายละเอียดดังข้อ 2)

2) ตั้งแต่ธันวาคม 2565 จนถึงกันยายน 2566 ได้ปรับเปลี่ยนแบบประเมินความพึงพอใจการใช้บริการของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ เป็น google form และปรับข้อคำถามใหม่แบบประเมิน ในการสำรวจใช้วิธีการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง โดยคัดเลือกจากผู้ใช้บริการของกองหอสมุดฯ ที่ขอรับบริการต่าง ๆ ได้แก่ บริการจัดหาเอกสารฉบับเต็ม บริการขอทำสำเนาเอกสาร และบริการค้นเรื่อง ประกอบด้วยผู้ใช้บริการที่เป็น walk-in และผ่านช่องทางออนไลน์

สรุปผลความพึงพอใจการใช้บริการ ปีงบประมาณ 2566

เดือน/ปี	จำนวนผู้ตอบแบบประเมินฯ	ร้อยละความพึงพอใจในภาพรวม	หมายเหตุ
ตุลาคม 2565	8	91.13	ใช้แบบสอบถาม ต.ค. – พ.ย. 65
พฤศจิกายน 2565	-	-	ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถามเพิ่มเติมจากเดือน ต.ค. 65
ธันวาคม 2565	73	97.81	เริ่มใช้แบบประเมินแบบใหม่ตั้งแต่ ธ.ค. 65
มกราคม 2566	71	97.61	
กุมภาพันธ์ 2566	102	97.89	
มีนาคม 2566	99	97.83	
เมษายน 2566	78	98.78	
พฤษภาคม 2566	104	98.22	
มิถุนายน 2566	124	97.70	
กรกฎาคม 2566	111	99.55	
สิงหาคม 2566	101	98.56	
กันยายน 2566	97	98.25	
ค่าเฉลี่ย		**97.58**	

ประเด็นที่ต้องการให้ห้องสมุดปรับปรุงบริการ

- ให้บริการดีมากอยู่แล้ว/ยอดเยี่ยมแล้ว/เหมาะสมแล้ว/บริการด้วยความประทับใจดีอยู่แล้ว/ไม่มีอะไรต้องปรับปรุงแล้ว ทุกท่านให้ความช่วยเหลือดีมาก ใจดี และfriendly มากๆ ประทับใจทุกครั้งที่ใช้บริการค่ะ/สมบูรณ์แล้ว/ดีอยู่แล้ว (13)
- อาจเพิ่มวิธีการส่งเอกสารทางอีเมล/ถ้าเป็นไปได้ อยากให้มีการส่งเอกสารแบบ Soft File/ส่ง File pdf. Online/อยากได้เป็นไฟล์ ส่งทางอีเมล/อยากให้ห้องสมุดเป็น one stop services ที่หาข้อมูลเป็น pdf ได้ ไม่เปลืองกระดาษ/ต้องการเอกสารจัดส่งในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อสะดวกต่อการรับเอกสารและจัดเก็บเอกสาร และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม/อยากให้เพิ่มช่องทางส่งเอกสารทางระบบออนไลน์ เช่น E-mail/จะดีมาก หากสามารถส่งไฟล์เอกสารทาง E-mail/อยากได้เป็น pdf file (14)
- Update เอกสารให้ทันสมัย เช่น USP/ความทันสมัยของมาตรฐาน มาตรฐานที่ห้องสมุดมีควรเป็นเวอร์ชั่นล่าสุด/อยากให้มีมาตรฐานต่างประเทศที่ทันสมัยมากยิ่งขึ้น (4)
- ค้นหาเอกสารอ้างอิง/ค้นคว้าวิจัย (2)
- การให้บริการสามารถโหลดเอกสารได้เองโดยให้ชำระค่าบริการก่อนเพื่อออกรหัสเข้าในการโหลดเอกสาร (1)
- ความหลากหลายของประเภทเอกสาร/เพิ่มเอกสารมาตรฐาน เช่น UOP IEC IEEE DIN/อยากให้มีมาตรฐานต่างประเทศที่หลากหลายอย่างเช่น ISO, BS, EN และ DIN เป็นต้น/นอกจาก JIS แล้ว มาตรฐานอื่นๆ เช่น ASTM, ISO etc ถ้าได้เป็น pdf file จะดีมากค่ะ/เพิ่มเติมเอกสารมาตรฐานอ้างอิงอื่นๆ เช่น UOP, IP (9)
- บริการสำเนาเอกสารแพงเกินไป/ค่าถ่ายเอกสารแพงไป (3)
- เวลาที่ใช้ (1)
- ตอบอีเมล/อยากให้ตอบอีเมลเร็วกว่านี้ค่ะ (2)
- บัตรห้องสมุดเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ (1)
- ช่องทางการชำระเงินผ่านอินเตอร์แบงค์/โอนจ่ายเงินได้ (2)
- น่าจะมีบริการการจ่ายเงินเบ็ดเสร็จที่เดียว เพราะต้องเดินไปมาอีกตึก (1)
- เพิ่มแสงสว่าง (1)
- ขอเอกสาร มอก. 555-2528 (1)
- คอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นเอง (1)
- ที่จอดรถ/ที่จอดรถไม่พอค่ะ (2)
- ห้องสมุด วศ. ให้บริการครอบคลุมทั้งหน่วยงาน และให้บริการกับประชาชนทั่วไป (1)
- อยากให้แจ้งข้อมูลกับหน่วยงานเอกชนที่ยังไม่ทราบเรื่องการบริการของศูนย์เพิ่มขึ้น (1)
- การใช้บริการรอบล่าสุด ทางห้องสมุดไม่สามารถให้แจ้งเลขที่เอกสารเพื่อสำเนาไว้ให้ก่อน และมาชำระค่าธรรมเนียมในวันรับเอกสาร ซึ่งสะดวกสำหรับผู้ที่เดินทางมาจากต่างจังหวัดมากค่ะ (1)
- แจ้งการ update เอกสาร (1)
- มาตรฐานบางอย่างไม่มี อยากให้จัดหาเพิ่มเติมให้คลอบคลุมค่ะ (2)
- มี list รายชื่อหนังสือใหม่ เข้าถึงง่าย (1)
- One Stop Service ให้รับเอกสารและชำระเงินอยู่จุดเดียวกัน (1)

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

- เจ้าหน้าที่ให้บริการและคำแนะนำเป็นอย่างดีครับ/มากี่ครั้งก็ประทับใจในบริการของเจ้าหน้าที่ทุกครั้งค่ะ น่ารัก😊/มีพนักงานใจดี/ให้ความช่วยเหลือ /บริการดี/บริการรวดเร็วและใส่ใจคำร้องขอ/ดีอยู่แล้วครับ บริการครบถ้วน สุภาพ เรียบร้อย /เจ้าหน้าที่ให้บริการลงทะเบียนสมาชิก และ การบริการช่วยค้นคว้าดีมากค่ะ/เจ้าหน้าดูแลดีมากๆ และพร้อมช่วยเหลือตลอด ประทับใจมากๆค่ะ/สะดวก รวดเร็วมากค่ะ /บริการดีมากเลยค่ะ แล้วจะกลับมาใช้บริการอีกครั้งแน่นอนค่ะ/เจ้าหน้าที่บริการดีมากครับ/เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลและบริการด้วยความเต็มใจ อัธยาศัยดี/เจ้าหน้าที่บริการดีเยี่ยม/สะดวกรวดเร็วดี เจ้าหน้าที่มีความเต็มใจและให้การต้อนรับเป็นอย่างดี (22)
- มีเอกสารทันสมัย/ห้องสมุด วศ. มีบริการที่ทันสมัยดีมากครับ (3)
- กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีบริการที่ทันสมัย และการให้บริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และสมบูรณ์/ทางศูนย์ให้บริการรวดเร็วดีมากค่ะ/ห้องสมุด วศ. มีการให้บริการที่ดี และทันสมัยมากครับ/ให้บริการรวดเร็วมากค่ะ (5)
- รู้สึกโชคดีและขอบคุณที่กองหอสมุดมีหนังสือเก่าๆ และ text book ที่มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เก็บไว้ให้บริการอยู่ ซึ่งหนังสือเหล่านี้มีคุณค่า หาซื้อที่ไหนก็หายากมากๆ แล้ว ซึ่งห้องสมุดหลายๆ ที่คิดอาจจะคิดว่าไม่จำเป็นที่จะต้องมี Hard copy ของหนังสือเหล่านี้ไว้ แต่ในความจริงแล้ว องค์ความรู้ที่เคยคิดค้นมาก่อนนี้เป็นสิ่งสำคัญในการวางรากฐานที่จะต่อยอดไปสู่การพัฒนาสิ่งใหม่ๆ ได้อย่างยั่งยืนและมั่นคงค่ะ (1)
- การโหลดเอกสารเองได้ (1)
- การแจ้ง update มาตรฐานเดิม หรือ มาตรฐานใหม่ ของห้องสมุด (1)
- ดีมากค่ะ ทั้งเนื้อหาและบริการ/ ให้บริการดี และมีมาตรฐานที่ทันสมัย (2)
- ได้เอกสารตามต้องการ (1)
- อยากให้มีเอกสารอ้างอิงในมาตรฐานอื่นเพิ่มเติม (1)
- very good/ดีมาก/ดีอยู่แล้ว/ (5)
- แจกเอกสาร Bulletin มีประโยชน์มาก (1)
- อยากให้เพิ่มช่องทางติดต่อที่ง่ายกว่านี้ อันนี้ต้องโทรหว่านไปทั่วเลยค่ะกว่าจะถูกจุด (1)
- อยากให้เพิ่มช่องทางส่งเอกสารทางระบบออนไลน์ เช่น E-mail/เอกสารจัดส่งในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อสะดวกต่อการรับเอกสารและจัดเก็บเอกสาร และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม/อยากได้เอกสารเป็น pdf file (3)
- ที่จอดรถน้อย แต่ห้องสมุดมี Code/Standard ล่าสุด ถือว่าเป็นสิ่งบริการที่ดีมากกับประชาชนค่ะ (1)
- อยากให้มีมาตรฐานที่ครอบคลุมมากกว่านี้ และค้นหาหัวข้อทางออนไลน์ได้ง่ายขึ้นครบถ้วนค่ะ (1)

ภาคผนวก 2

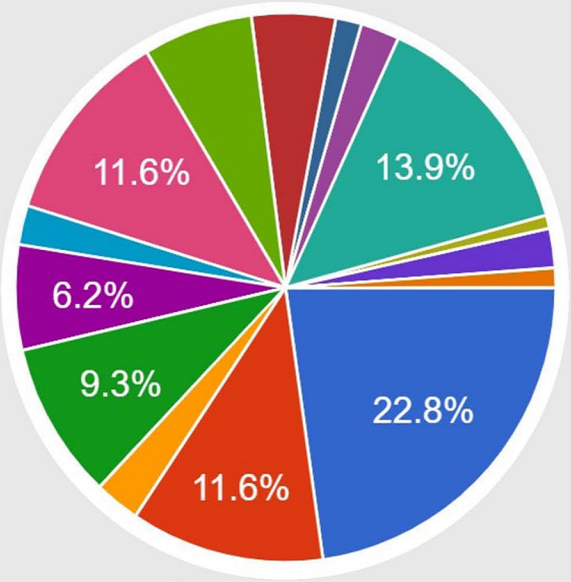
สรุปผลสำรวจความพึงพอใจ IT

ปีงบประมาณ 2566

สรุปผลการสำรวจ ความพึงพอใจต่อระบบ บริหารจัดการ IT ของ วศ.

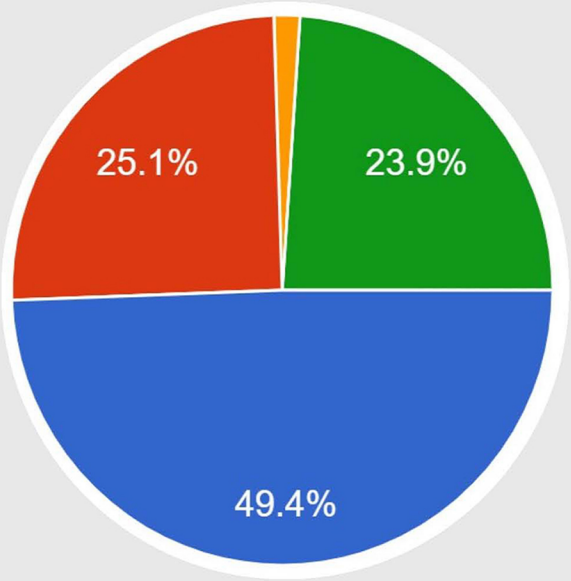
ประจำปีงบประมาณ 2566

ผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจฯ จำนวน 259 คน



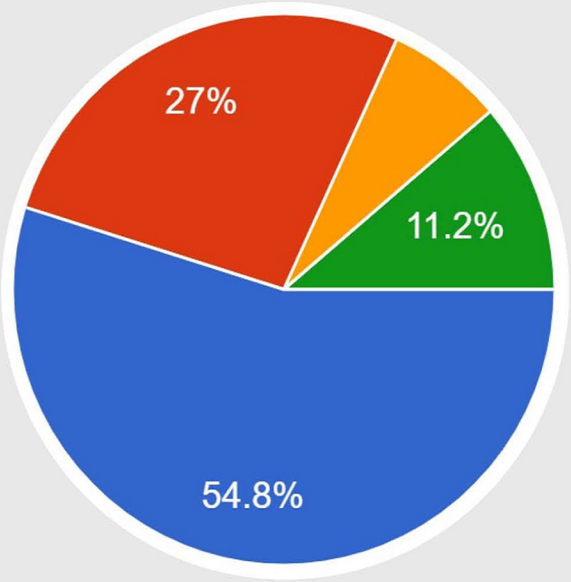
หน่วยงานที่สังกัด

- ทช.
- บร.
- พศ.
- สท.
- คอ.
- วว.
- อว.
- บท.
- รผ.
- พธ.
- สล.
- ตน.
- พร.
- ส่วนกลาง



สถานภาพการทำงาน

- ข้าราชการ
- พนักงานราชการ
- ลูกจ้างประจำ
- จ้างเหมาบริการ



ความถี่ในการติดต่อ/ใช้บริการ IT

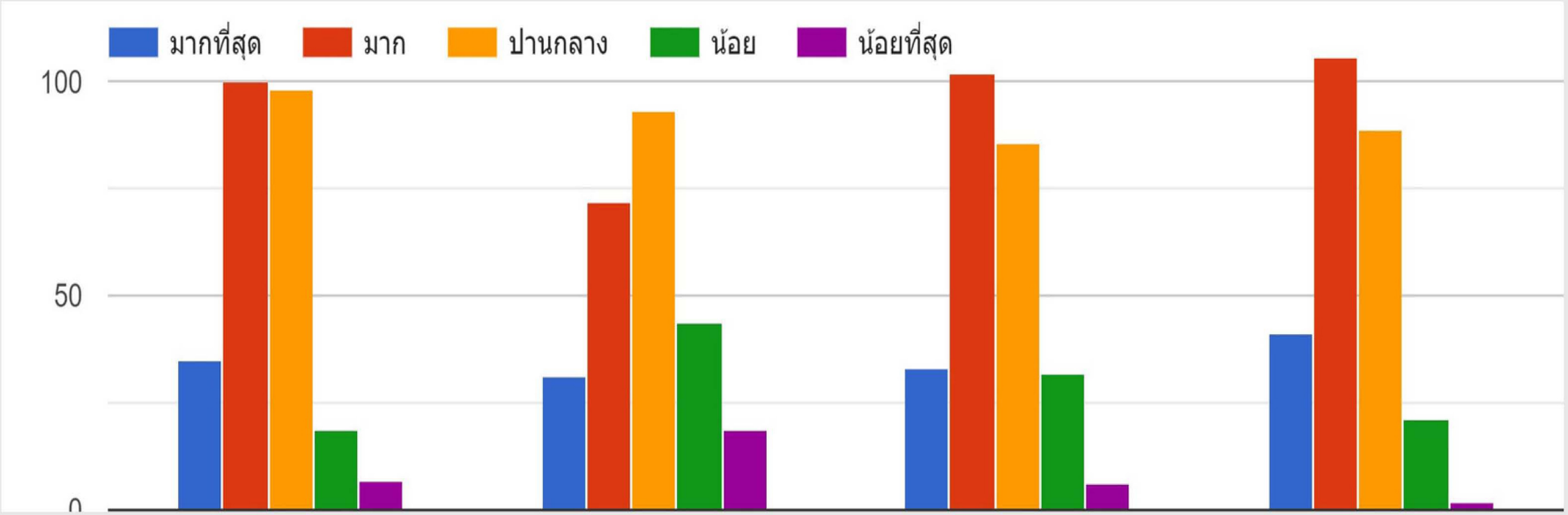
- 1 – 5 ครั้ง
- 6 – 10 ครั้ง
- 11 – 15 ครั้ง
- มากกว่า 15 ครั้ง

สรุปผลร้อยละความพึงพอใจต่อระบบบริหารจัดการของ IT

ประเด็นการให้บริการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้ (ประเมินรอบ 1)	คะแนนที่ได้ (ประเมินรอบ 2)
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	25	17.12	17.30
ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	25	17.68	17.78
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	25	16.86	17.00
ด้านความคาดหวังต่อคุณภาพการให้บริการ	25	17.67	17.68
สรุปผลร้อยละความพึงพอใจ	**100**	**69.33**	**69.76**

ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ IT

ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ



1.มีขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน ถูกต้อง กระชับ ไม่ซับซ้อน และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด

คะแนนเฉลี่ย 3.53

2. ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม สะดวก รวดเร็ว และมีกรอบเวลาที่ชัดเจน

คะแนนเฉลี่ย 3.20

3. การให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อนหลัง

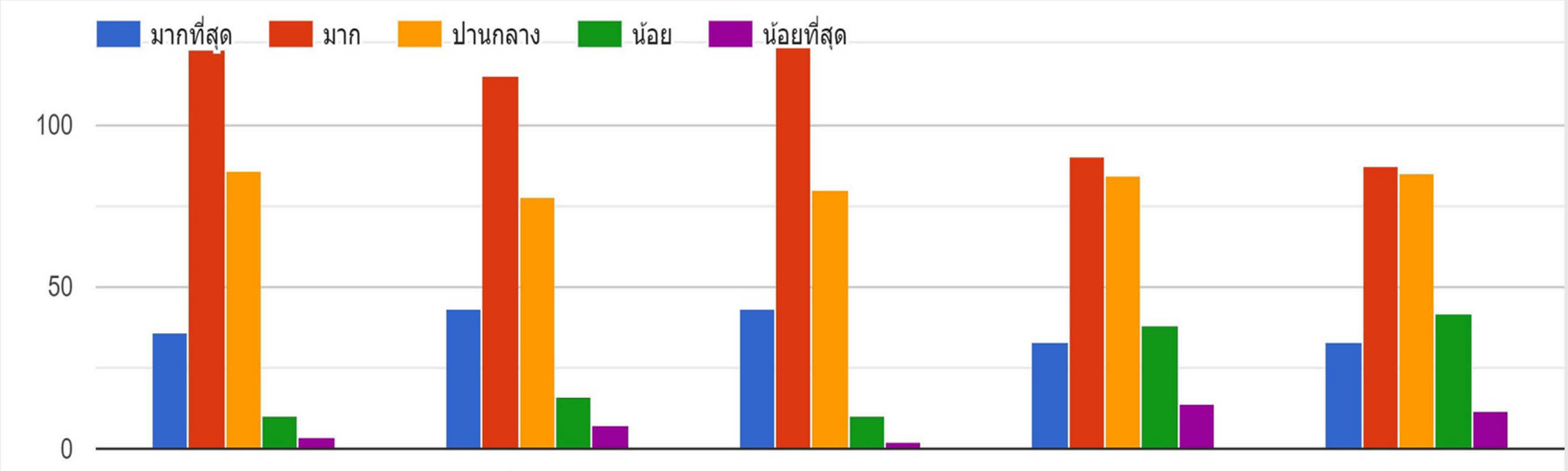
คะแนนเฉลี่ย 3.48

4. แบบฟอร์มใบคำร้อง/คำขอรับบริการเข้าใจง่าย

คะแนนเฉลี่ย 3.63

ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ IT

ด้านบุคลากรที่ให้บริการ



1.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ ให้คำแนะนำ แก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ

คะแนนเฉลี่ย 3.68

2. ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

คะแนนเฉลี่ย 3.66

3. ความเหมาะสมในการแต่งกายบุคลิกภาพท่าทาง

คะแนนเฉลี่ย 3.76

4. สามารถติดต่อและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

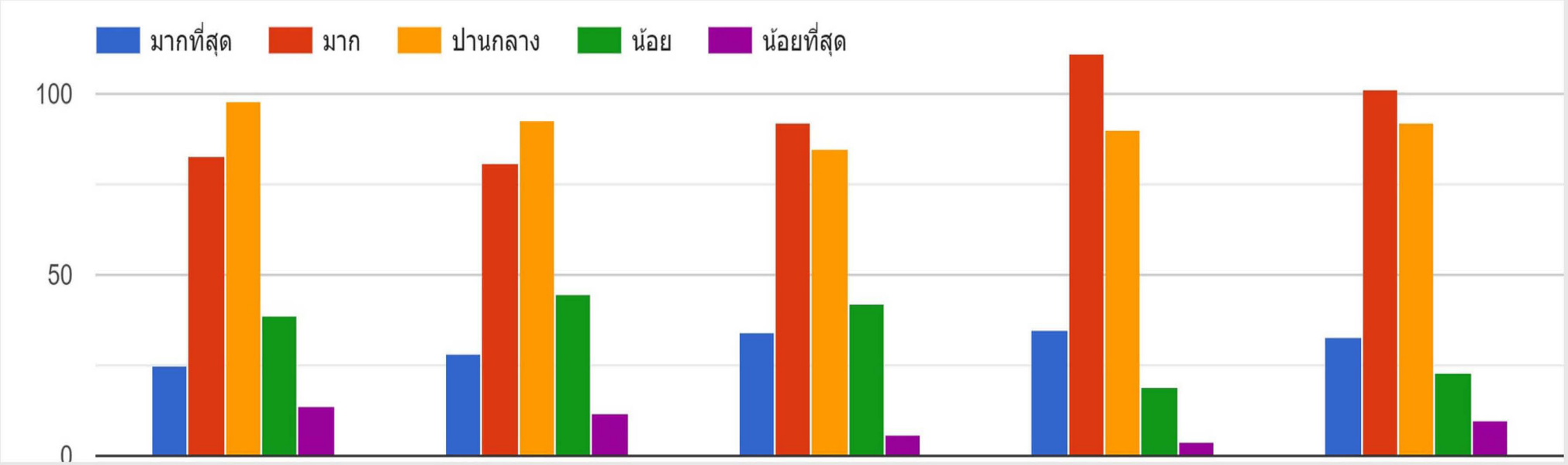
คะแนนเฉลี่ย 3.35

5. ความเพียงพอของจำนวนบุคลากรผู้ให้บริการ

คะแนนเฉลี่ย 3.34

ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ IT

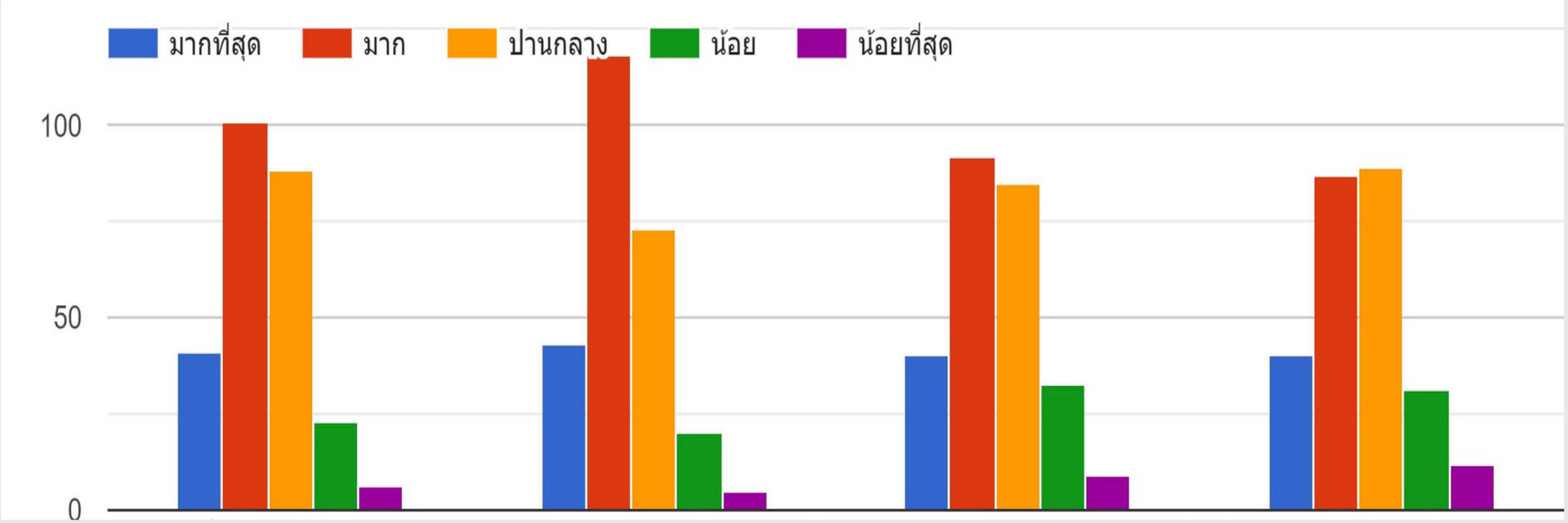
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



1.อุปกรณ์การให้บริการมีความพร้อม และทันสมัย	2. ความเพียงพอ และความเหมาะสม	3. มีช่องทางการติดต่อประสานงานในหลายรูปแบบ สะดวก รวดเร็ว	4. ความปลอดภัยต่อข้อมูลส่วนบุคคล	5. การเปิดรับฟังข้อคิดเห็นต่อการให้บริการ
คะแนนเฉลี่ย 3.25	คะแนนเฉลี่ย 3.26	คะแนนเฉลี่ย 3.41	คะแนนเฉลี่ย 3.59	คะแนนเฉลี่ย 3.48

ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ IT

ด้านความคาดหวังต่อคุณภาพการให้บริการ



1.ความสะดวกรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย / ความสะดวกในการใช้งาน

คะแนนเฉลี่ย 3.57

2. ระบบสารสนเทศที่ใช้ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของท่าน

คะแนนเฉลี่ย 3.67

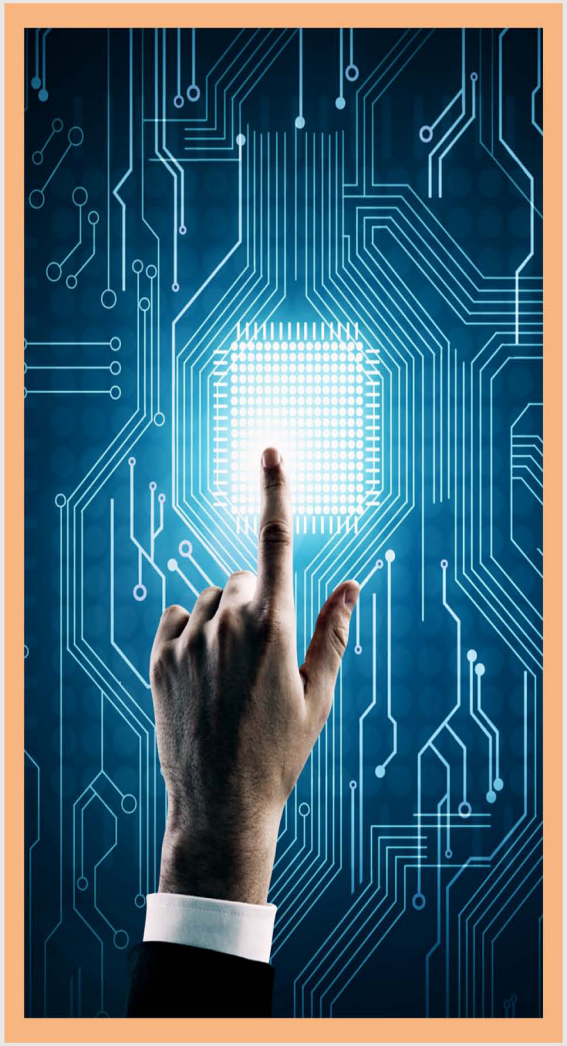
3. ความเสถียรภาพของระบบสารสนเทศ/ระบบเครือข่ายของ วศ.

คะแนนเฉลี่ย 3.47

4. การให้บริการหรือการแก้ไขปัญหา ตรงกับความต้องการ และอยู่ภายในกรอบระยะเวลาที่ทำให้ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน

คะแนนเฉลี่ย 3.43

สิ่งที่ IT ควรปรับปรุงเป็นอันดับแรกและเร่งด่วนที่สุด



- ความรวดเร็วในการให้บริการ และการแก้ไขปัญหา
- เพิ่มจำนวนบุคลากรและคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- อัพเดทคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและรองรับการใช้งานที่ทันสมัย
- ความเสถียรของระบบ และสัญญาณอินเตอร์เน็ต
- การเข้าถึงไดรฟ์แชร์ มักจะตัดหรือไม่เชื่อมต่อ
- ความชำนาญและประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร
- ปลอดภัยของข้อมูล
- เพิ่มช่องทางการติดต่อ/ระบบการติดตามการดำเนินการ/แจ้งปัญหา
- มีฐานข้อมูลสารสนเทศของต่างประเทศที่เข้าถึงได้มากกว่านี้
- เจ้าหน้าที่ พูดกระแทกในบางครั้ง อยากให้ใจเย็นๆ

เรื่องที่ IT ควรพัฒนานวัตกรรมการให้บริการ

- นวัตกรรมที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของห้องปฏิบัติการ เช่น มีเทมเพลตของการออกรายงาน มีการดึงข้อมูลผ่านอินเตอร์เน็ต หรือสามารถเปิดใช้งานค้นหาข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ของเรา เมื่อทำงานนอกสถานที่
- การเชื่อมฐานข้อมูลผู้รับบริการกับเว็บให้บริการวิเคราะห์ ทดสอบฯ
- ซอฟท์แวร์ที่เป็นประโยชน์และเอื้ออำนวยในการทำงาน
- ความรวดเร็วในการให้บริการ
- ระบบออนไลน์ในด้านต่างๆ แทนการใช้เอกสารในการดำเนินการ
- การลดขั้นตอน และความซับซ้อนของระบบ
- ระบบแจ้งคิวสำหรับใบงาน และการคาดการณ์ระยะเวลาในการให้บริการ
- การพัฒนา Application งานบริการแต่ละกองให้สามารถใช้ได้จริง สะดวก และใช้ง่าย

คำจำกัดความของการให้บริการของ IT วศ.

01 การให้บริการของ IT ในปัจจุบัน

ช้า

พอใช้

02 การให้บริการของ IT ที่ควรจะเป็น

รวดเร็ว

ทันสมัย

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- พัฒนาระบบให้ใช้งานง่าย และทุกระบบใน วศ. เชื่อมโยงกันได้

- เต็มใจให้บริการและตอบคำถาม

- อยากให้สท.เป็นแกนนำผลักดันวัฒนธรรม paperless

- อยากให้โทรศัพท์โทรออกเบอร์อื่นได้ เนื่องจากจำเป็นต้องติดลูกค้าภายนอก และสามารถดึงสายโทรศัพท์ได้

- น่าจะมีงบประมาณในอัพเดทซอฟแวร์และคอมพิวเตอร์ให้ใช้งานได้ดีขึ้น

- เป็นกำลังใจให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน รวมไปถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน งาน สท. เป็นงานปิดทองหลังพระ แต่ทุกท่านยังตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะผู้ใช้บริการภายใน และผู้ร่วมงานในกรม ต้องขอขอบคุณ สท. และ IT มากครับ

ภาคผนวก 3

รายชื่อเอกสารใหม่ Information File

ปีงบประมาณ 2566

รายชื่อเอกสารใหม่ Information File (IF) ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 120 ระเบียน

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
1	IF 47 (18)	Determination of heavy metals in a variety of cannabis and cannabis-derived products, first action 2021.03. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2022, **105**(6), 1640-1651.
2	IF 47 (19)	Validation of the soleris®*Enterobacteriaceae* method for detection of *Enterobacteriaceae* in dried cannabis flower: AOAC performance tested method^{sm} 121901. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2022, **105**(6), 1671–1676.
3	IF 91 (141)	Status of physicochemical and microbiological analytical methods of gatifloxacin: A review. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2022, **105**(6), 1548–1554.
4	IF 100 (483)	Color and protection from UV, Vis and IR radiation. *HAPPI (Household & Personal Products Industry).* 2022, **59**(10), 74-76.
5	IF 100 (484)	Combined coverage sunscreen cream. *HAPPI (Household & Personal Products Industry)*. 2022, **59**(11), 14-15, 18, 20.
6	IF 100 (485)	Understanding hair types and formulating for 4C hair. *HAPPI (Household & Personal Products Industry).* 2022, **59**(11), 42-43.
7	IF 100 (486)	Determination of 19 fragrance allergens in paper household goods by solid-liquid extraction-dispersive liquid-liquid microextraction-GC-MS. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2022, **105**(6), 1576–1584.
8	IF 111 (147)	New standards in paper production water use. *Paper360°*. 2022, **17**(4), 16-18.
9	IF 111 (148)	Tissue markets: Trends that will shape the next five years. *Paper360°*. 2022, **17**(4), 49-51.
10	IF 111 (149)	Three benefits of NIR technology. *Paper360°*. 2022, **17**(5), 37-38.
11	IF 47 (20)	CBD expectations: What happens at FDA and congress after agency seeks new regulatory framework? *CBD Insight & Out*. 2023, **4**(1), 14-17.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
12	IF 51 (298)	Manufacturing of elastomeric substrates for stretchable printed electronics. *Rubber Chemistry and Technology*. 2022, **95**(3), 359–373.
13	IF 51 (299)	Improved adhesion in elastomeric laminates using elastomer blends. *Rubber Chemistry and Technology*. 2022, **95**(3), 465–478.
14	IF 51 (300)	Process optimization of green aqueous-based extraction technology of Taraxacum kok-saghyz rubber. *Rubber Chemistry and Technology*. 2022, **95**(3), 425–449.
15	IF 51 (301)	Specialty natural rubber latex foam: foamability study and fabrication process. *Rubber Chemistry and Technology*. (2022), **95**(3), 492–513.
16	IF 80 (37)	Determination of 19 fragrance allergens in paper household goods by solid-liquid extraction-dispersive liquid-liquid microextraction-GC-MS. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2022, **105**(6), 1576–1584.
17	IF 91 (142)	Identification of chemical constituents in Zhizhu pills based on UPLC-QTOF-MSE. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2022, **105**(6), 1555–1575.
18	IF 91 (143)	Taguchi approach for optimization of a green quantitative 1H-NMR practice for characterization of levetiracetam and brivaracetam in pharmaceuticals. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2022, **105**(6), 1516–1527.
19	IF 101 (128)	A global overview of the soda ash market. *Glass International*. 2022, **45**(8), 19-20, 22-23.
20	IF 101 (129)	True carbon neutrality in glass. *Glass International*. 2022, **45**(8), 29-31.
21	IF 47 (21)	Antibacterial activity of cannabis extract (Cannabis sativa L. subsp. indica (Lam.)) against canine skin infection bacterium Staphylococcus pseudintermedius. *Science Asia*. 2022, **48**(3), 348-353.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
22	IF 101 (130)	How hydrogen as a fuel can help us to meet global net zero goals. *Glass International*. 2022, **45**(7), 18-20.
23	IF 101 (131)	Increasing the strength of glass. *Glass International*. 2022, **45**(7), 47-49.
24	IF 101 (132)	Emission measurements in Germany. *Glass International*. 2022, **45**(7), 51-52, 54.
25	IF 101 (133)	British glass explains the UK's net zero strategy. *Glass International*. 2022, **45**(7), 61-62.
26	IF 110 (206)	Absorption and enrichment characteristics of aquatic plants under cobalt stress. *Science Asia*. 2022, **48**(3), 310-316.
27	IF 110 (207)	Biomass burning emission inventory of multi-year PM10 and PM2.5 with high temporal and spatial resolution for Northern Thailand. *Science Asia*. 2022, **48**(3), 302-309.
28	IF 110 (208)	Potential of biofertilizers and natural soil amendments to mitigate heavy metal contents of soil in lowland rice (Oryza sativa L.) farming. *Science Asia*. 2022, **48**(3), 326-334.
29	IF 125 (74)	What will it take to close the recycling loop? *Glass International*. 2022, **45**(7), 57-58.
30	IF 125 (75)	A deep dive into sustainable glass recycling. *Glass International*. 2022, **45**(8), 38-40.
31	IF 11 (88)	Determination of carcinogenic primary aromatic amines contained as impurities in synthetic organic colorants. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(1), 49–55.
32	IF 31 (241)	Variations in methods for quantification of crude ash in animal feeds. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(1), 6–13.
33	IF 43 (19)	The big picture : Power plant additions over the decades. *Power*. 2022, **166**(10), 10, 12, 14-17, 19.
34	IF 43 (20)	Net-zero goals require decarbonization across the value chain. *Power*. 2022, **166**(10), 20-21.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
35	IF 91 (144)	A DNA metabarcoding workflow to identify species in spices and herbs. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(1), 65–72.
36	IF 96 (90)	The big picture : Hydropower's climate risks. *Power*. 2022, **166**(9), 8-11, 13.
37	IF 100 (487)	Soleris® automated system for the rapid detection of Burkholderia cepacia complex in cosmetic products. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(1), 171–178.
38	IF 101 (134)	Sustainable pathways for the industry. *Glass International*. 2022, **45**(7), 70-71.
39	IF 101 (135)	How glass manufacturers can realise a carbon-free future. *Glass International*. 2022, **45**(7), 86-87.
40	IF 101 (136)	Eco-responsible glassmaking with SIL digital solutions. *Glass International*. 2022, **45**(8), 50-52.
41	IF 43 (21)	A path to help speed the decarbonization of the global power sector. *Power*. 2022, Supplemental Issue, 16-18, 20.
42	IF 43 (22)	The power of cow manure: How farms of the future are transforming waste-to-energy operations. *Power*. 2022, **166**(8), 34-35.
43	IF 100 (488)	Replenish overnight lip mask By essential ingredients. *HAPPI (Household & Personal Products Industry)*. 2022, **59**(10), 14, 18, 20, 22.
44	IF 100 (489)	Combined coverage sunscreen cream featuring mineral & organic UV filters. *HAPPI (Household & Personal Products Industry)*. 2022, **59**(12), 16-17, 20.
45	IF 100 (490)	An alternative to xanthan gum for personal care applications. *HAPPI (Household & Personal Products Industry).* 2022, **59**(12), 78-80.
46	IF 101 (137)	Where the glass is always greener. *Glass International*. 2022, **45**(7), 10-12.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
47	IF 101 (138)	Decarbonising the speciality glass industry. *Glass International*. 2022, **45**(8), 42-43.
48	IF 101 (139)	The importance of recycling from a circular economy perspective. *Glass International*. 2022, **45**(8), 33-34, 36.
49	IF 110 (209)	Low occurrence of microplastic contamination in anchovies, a transboundary species, in Thai waters. *Science Asia*. 2022, **48**(4), 459-466.
50	IF 110 (210)	Why sulfur oxides are bad and how flue gas desulfurization technology works. *Power*. 2022, **166**(11), 28-29.
51	IF 34 (384)	Sensitive and rapid detection of Escherichia coli O157:H7 from beef samples based on recombinase aided amplification assisted CRISPR/Cas12a system. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(1), 156–164.
52	IF 90 (123)	A DNA metabarcoding workflow to identify species in spices and herbs. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(1), 65–72.
53	IF 91 (145)	Quantitative 1HNMR spectroscopy: Analysis of zinc gluconate in utozinc® tablets, a mixture of zinc gluconate and vitamin C. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(1), 34–39.
54	IF 91 (146)	Overview of analytical methods for evaluating tinidazole. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(2), 309–315.
55	IF 94 (19)	Biologically inspired robotic perception-action for soft fruit harvesting in vertical growing environments. *Precision Agriculture*. 2023, **24**(2), 764 - 782.
56	IF 94 (20)	How can precision farming work on a small scale? A systematic literature review. *Precision Agriculture*. 2023, **24**(1), 384 - 406.
57	IF 100 (491)	Soleris® automated system for the rapid detection of Burkholderia cepacia complex in cosmetic products. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(1), 171–178.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
58	IF 100 (492)	Formulating skin care products for cold temperatures. *HAPPI (Household & Personal Products Industry)*. 2023, **60**(1), 32-33.
59	IF 100 (493)	Mibelle biochemistry introduces anti-aging ingredient for inflammation. *HAPPI (Household & Personal Products Industry)*. 2023, **60**(1), 68.
60	IF 142 (142)	Silver nanoparticles application as a colorimetric probe for the spectrophotometric determination of hyoscine butylbromide in pharmaceutical formulations. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(2), 285–295.
61	IF 17 (105)	Quantification of lactose in lactose-free and low-lactose milk and milk products by BIOMILK 300/3000 LAC, collaborative study: Final action 2020.09. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(3), 652–661.
62	IF 68 (150)	Design aspects and characterization of hydrogel-based bioinks for extrusion-based bioprinting. *Bioprinting*. 2023, **32**, e00274.
63	IF 68 (151)	An overview of filtration efficiency through the masks: Mechanisms of the aerosols penetration. *Bioactive Materials*. 2021, **6**(1), 106-122.
64	IF 83 (194)	LC-MS/MS determination of antibiotic residues in distillers grains: Method modification. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(3), 517–522.
65	IF 96 (91)	Zero-emission forklifts: Reducing your carbon footprint one lift at a time. *Paper360°*. 2023, **18**(1), 32-33.
66	IF 111 (150)	The global energy crisis and its strike against the P&P Industry. *Paper360°*. 2023, **18**(1), 32-33.
67	IF 111 (151)	Evaluation of soap recovery efficiency from black liquor-analytical tools. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(4), 234-245.
68	IF 111 (152)	Advantages of lean duplex stainless steels in the pulp and paper industry. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(4), 268-275.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
69	IF 116 (110)	A roadmap for efficient and stable all-perovskite tandem solar cells from a chemistry perspective. *ACS Central Science*. 2023, **9**(1), 14-26.
70	IF 120 (75)	A selective SARS-CoV-2 host-directed antiviral targeting stress response to reactive oxygen species. *ACS Central Science*. 2022, **9**(1), 109-121.
71	IF 51 (302)	Approaching sustainability: Nanocellulose reinforced elastomers—A review. *Rubber Chemistry and Technology*. 2022, **95**(4), 515–549.
72	IF 60 (71)	Trends in U.S. sweetener deliveries: Total caloric sweetener deliveries higher in 2021 for second consecutive year. *Sugar Journal*. 2023, **85**(9), 22-25.
73	IF 100 (494)	Asia-Pacific regulatory update: Sample testing, NCIs, quality and safety, PIFs, ASEAN updates and more. *Cosmetics & Toiletries*. 2023, **138**(5), 20-25.
74	IF 100 (495)	Sweat grands as a novel target for anti-aging skin care. *Cosmetics & Toiletries*. 2023, **138**(5), 26-31.
75	IF 101 (140)	Overview of the American glass industry. *Glass Worldwide*. 2023, (106), 90-92, 94, 96.
76	IF 101 (141)	Enamelling for the automotive sector. *Glass Worldwide*. 2023, (106), S16-S17.
77	IF 110 (211)	Updated World Health Organization air quality guidelines highlight the importance of non-anthropogenic PM2.5. *Environmental Science & Technology Letters*. 2022, **9**(6), 501-506
78	IF 116 (51)	Solar project forges a bright future for Colorado steel mill. *Power*. 2022, **166**(9), 18-19.
79	IF 137 (107)	Antioxidant activities and characterization of polyphenols from selected Northern Thai rice husks: Relation with seed attributes. *Rice Science*, 2023, **30**(2), 148–159.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
80	IF 137 (108)	Improve anthocyanin and zinc concentration in purple rice by nitrogen and zinc fertilizer application. *Rice Science*., 2022, **29**(5), 435–450.
81	IF 46 (50)	Ozonated water in disinfection of hospital instrument table. *Research on Biomedical Engineering*. 2023, **39**, 329–334.
82	IF 100 (496)	Detechable microneedles pinpoint delivery for anti-aging effects. *Cosmetics and Toiletries*. 2023, **138**(5), 32-35, DM7-DM12.
83	IF 100 (497)	Multi-targeted delivery system restores scalp microbiome to reduce dandruff. *Cosmetics and Toiletries*. 2023, **138**(5), 36-39, DM13-DM20.
84	IF 100 (498)	5 Biotech-derived cosmetic ingredients, applied. *Cosmetics and Toiletries*. 2023, **138**(5), 40-41, DM21-DM24.
85	IF 111 (153)	Comparative analysis and benchmarking of commercial and emerging fast pyrolysis technologies. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(5), 283-303.
86	IF 111 (154)	Research on flame-retardant paper prepared by the method of in-pulp addition of ammonium polyphosphate. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(5), 321-327.
87	IF 111 (155)	Paper bending stiffness and web tension measurement from a running web using a vacuum and computer imaging. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(5), 344-356.
88	IF 135 (114)	The emergence of lower-alcohol beverages: The case of beer. *Journal of Wine Economics*. 2023, **18**(1), 66–86.
89	IF 135 (115)	The impact of direct to consumer shipping laws on the number and size distribution of U.S. wineries. *Journal of Wine Economics*. 2023, **18**(4), 270-295
90	IF 135 (116)	Past-month binge drinking and cannabis use among middle-aged and older adults in the United States, 2015–2019. *Alcohol.* 2023, **107**, 32-37.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
91	IF 19 (45)	Measurement of dietary fiber: Which AOAC official method of analysisSM to use. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(4), 917–930.
92	IF 22 (38)	Electrochemical synthesis of propylene from carbon dioxide on copper nanocrystals. *Nature Chemistry*. 2023, **15**, 705–713.
93	IF 57 (305)	Archidendron jiringa seed peel extract in the removal of lead from synthetic residual water using coagulation-flocculation process. *Science Asia*. 2023, **49**(1), 94-100.
94	IF 94 (21)	Degrowth and agri-food systems: a research agenda for the critical social sciences. *Sustainability Science*. 2023, **18**, 1579–1594.
95	IF 112 (60)	External fibrillation of wood pulp. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(6), 363-371.
96	IF 112 (61)	Co-pulping of Trewia nudiflora and Trema orientalis. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(6), 411-421.
97	IF 116 (52)	Charge transport materials for monolithic perovskite-based tandem solar cells: A review. *Science China Materials*. 2023, **66**(6), 2107–2127.
98	IF 120 (76)	Computational analysis of the novel Thailand-specific mutations in SARS-CoV-2 spike glycoprotein sequences. *Science Asia*. 2023, **49**(1), 77-84.
99	IF 126 (18)	High-resolution light-emitting devices for display applications. *Science China Materials*. 2023, **66**(6), 2128–2145.
100	IF 137 (109)	Effect of solid-state fermentation on amino acid profile and phytochemicals of red rice bran. *Science Asia*. 2023, **49**(1), 63-69.
101	IF 17 (106)	Enhanced automated online immunoaffinity liquid chromatography–fluorescence method for the determination of aflatoxin M1 in dairy products. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(3), 671–677.

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
102	IF 34 (385)	Multi-allergen quantification in food using concatemer-based isotope dilution mass spectrometry: An interlaboratory study. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(4), 886–898.
103	IF 34 (386)	Development and validation of a modified QUECHERS protocol coupled to liquid chromatography–tandem mass spectrometry for the rapid and accurate determination of acrylamide in cereal-based baby foods. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(4), 899–908.
104	IF 34 (387)	The efficacy of sodium benzoate and potassium sorbate in inhibiting the growth of food fungi and bacteria. *Songklanakarin Journal of Science and Technology*. 2023, **45**(1), 138-145.
105	IF 51 (303)	Understanding recovered carbon black. *Rubber Chemistry and Technology*. 2023, **96**(2), 196–213.
106	IF 51 (304)	Effect of molecular environment on protein rubber properties. *Rubber Chemistry and Technology*. 2023, **96**(2), 244–258.
107	IF 68 (152)	Jasmine essential oil promotes delta-beta power activities in the dorsal hippocampus under slow wave sleep promotion. *Songklanakarin Journal of Science and Technology*. 2023, **45**(1), 1–10.
108	IF 111 (156)	Reducing energy consumption with enzymatic treatment. *Paper360°*. 2023, **18**(3), 31-32.
109	IF 116 (53)	Foundation of the new cell using 3-dimensional to the solar cell. *Research & Reviews: Journal of Material Sciences*. 2023, **11**(2), 20-27.
110	IF 135 (117)	Development of method for evaluation of edible bird's nest content in ready-to-eat beverages. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(4), 1003–1009.
111	IF 34 (388)	Validation of the compactDry "Nissui" BC for enumeration of Bacillus cereus in a variety of foods: AOAC performance

ลำดับที่	หมายเลข IF	ชื่อเรื่อง
		tested methodSM 092201. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(5), 1278–1287.
112	IF 47 (22)	What the modernozation of cosmetics regulation acts- Means for hemp and CBD cosmetic manufacturers. *CBD Inside & Out*. 2023, **4**(1), 18-21
113	IF 47 (23)	CBD for our four-legged friends. *CBD Inside & Out*. 2023, **4**(1), 22-24.
114	IF 91 (147)	Green easily implemented spectrophotometric methods for concurrent determination of ephedrine hydrochloride and naphazoline nitrate in nasal preparations containing methylparaben. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(5), 1128–1137.
115	IF 91 (148)	An antiviral drug—Peramivir: Degradation and identification of impurities and the endorsement of an HPLC–MS method. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(5), 1145–1153.
116	IF 98 (146)	Simultaneous monitoring and decontamination of pesticide residues in phytomedicine-enriched betel leaf utilizing QuEChERS-GC-MS/MS technology to safeguard public health. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023. **106**(5), 1209–1219.
117	IF 100 (499)	EU/UK regulatory update: Brexit freedoms bill, siloxanes, packaging, MoCRA Act and more. *Cosmetics & Toiletries*. 2023, **138**(6), 18-20, DM5-DM8.
118	IF 110 (212)	An effective and sensitive environmental pollutant sensor for pymetrozine. *Journal of AOAC INTERNATIONAL*. 2023, **106**(5), 1190–1196.
119	IF 111 (157)	Effect of fly ash-based calcium silicate on physical properties of cardboard paper. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(7), 445-453.
120	IF 111 (158)	Evaporation of process water from recycled containerboard mills. *TAPPI Journal*. 2023, **22**(7), 474-490.

ภาคผนวก 4

สรุปผลการสำรวจ STI Search 2023

สรุปผลสำรวจการใช้เว็บไซต์ค้นหาข้อมูลส่วนกลาง STI Search
ในกลุ่มผู้จัดการระบบ (2023)

****

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.) กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) ร่วมกับ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ได้จัดทำแบบสำรวจการใช้เว็บไซต์ค้นหาข้อมูลส่วนกลาง STI Search ในกลุ่มผู้จัดการระบบ (2023) เพื่อให้กลุ่มสมาชิก ศปว. ได้ให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์จากการทดสอบการใช้เว็บไซต์ STI Search (https://stisearch.net/) เพื่อค้นหาข้อมูลที่เชื่อมโยงจากเครือข่ายของท่าน หรือการทดสอบใช้งาน ว่าถูกต้องหรือใช้งานได้ หรือต้องการเพิ่มข้อมูลการเชื่อมโยงหรือไม่ เพื่อให้มีการเชื่อมโยงและใช้ข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

จากการส่งแบบสำรวจฯ ไปยังหน่วยงานเครือข่ายศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ศปว.) จำนวน 40 หน่วยงาน มีหน่วยงานที่ตอบกลับแบบสำรวจฯ จำนวน 36 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 90 โดยสรุปผลการสำรวจได้ดังนี้

1. หน่วยงานที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลใน STI Search แล้ว จำนวน 12 หน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

1. ฝ่ายบริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
2. สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)
3. ห้องสมุดกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)
4. ห้องสมุดสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สดร.)
5. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.)
6. สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
7. กลุ่มบริหารจัดการองค์ความรู้และฝึกอบรมด้านนิวเคลียร์และรังสี สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)
8. สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)
9. กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)
10. กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา (ทป.)
11. ห้องสมุดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (สส.)
12. ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วศ.จฬ.)

2. สรุปภาพรวมข้อมูลการเชื่อมโยงของหน่วยงานที่เชื่อมโยงข้อมูลใน STI Search แล้ว

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	ผลการทดสอบ การค้นหาข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของหน่วยงานท่าน ใน STI Search	งบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search
1	ฝ่ายบริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	พบข้อมูล (http://www.thailibrary.org/library/opac/index.php)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
2	สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)	ไม่พบข้อมูล (http://lib.narit.or.th)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
3	ห้องสมุดกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)	พบข้อมูล (http://elib.nimt.or.th/elib)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
4	ห้องสมุดสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สดร.)	ไม่พบข้อมูล http://lib.narit.or.th	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
5	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.)	พบข้อมูล (http://www.nia.or.th)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
6	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)	พบข้อมูล (http://164.115.25.115/elib/)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
7	กลุ่มบริหารจัดการองค์ความรู้และฝึกอบรมด้านนิวเคลียร์และรังสี สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)	พบข้อมูลสิ่งพิมพ์ของตนเองแต่เป็น URL ของหน่วยงานอื่น ไม่พบใน URL ตามที่แจ้ง (http://lib.oap.go.th)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
8	สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)	ไม่พบข้อมูล (http://www.lib.kmitl.ac.th และ http://opac.lib.kmitl.ac.th)	ต้องสอบถามผู้บริหารอีกครั้ง
9	กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)	พบข้อมูลเป็นบางรายการ (http://library.dss.go.th)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
10	กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา (ทป.)	ไม่พบข้อมูล (http://elibrary.ipthailand.go.th/)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	ผลการทดสอบ การค้นหาข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของหน่วยงานท่าน ใน STI Search	งบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search
11	ห้องสมุดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (สส.)	พบข้อมูล (http://library.deqp.go.th/liberty/)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
12	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วศ.จฬ.)	พบข้อมูล (http://car.chula.ac.th)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว

จากตารางข้อ 2 หน่วยงานที่เชื่อมโยงข้อมูลใน STI Search จำนวน 12 หน่วยงาน มี**ผลการทดสอบการค้นหาข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของหน่วยงาน ใน STI Search** รายละเอียดดังนี้

- หน่วยงานที่**พบข้อมูลใน STI Search** จำนวน 6 หน่วยงาน ได้แก่
  1. ฝ่ายบริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
  2. ห้องสมุดกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)
  3. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.)
  4. สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
  5. ห้องสมุดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (สส.)
  6. ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วศ.จฬ.)
- หน่วยงานที่**พบข้อมูลบางรายการ** จำนวน 2 หน่วยงาน ได้แก่
  1. กลุ่มบริหารจัดการองค์ความรู้และฝึกอบรมด้านนิวเคลียร์และรังสี สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)
  2. กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)
- หน่วยงาน**ที่ไม่พบข้อมูล** จำนวน 4 หน่วยงาน ได้แก่
  1. สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)
  2. ห้องสมุดสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สดร.)
  3. สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)
  4. กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา (ทป.)

3. หน่วยงานที่ยังไม่ได้เชื่อมโยงข้อมูลใน STI Search จำนวน 24 หน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

1. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) (ศลช.)
2. กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
3. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)
4. สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทน.)

5. ห้องสมุดสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) (สซ.)

6. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) (สสน.)

7. สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ส.ว.ท.)

8. สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)

9. สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) (สทอภ.)

10. ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วท.จฬ.)

11. สำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)

12. ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

13. ศูนย์องค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (สพท.) สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.)

14. ห้องสมุดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)

15. ห้องสมุดกรมทรัพยากรธรณี (ทธ.)

16. ห้องสมุดกรมทรัพยากรน้ำ (ทน.)

17. กรมทรัพยากรน้ำบาดาล (ทบ.)

18. คลังความรู้ กรมป่าไม้ (ปม.)

19. ห้องสมุดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.)

20. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมควบคุมมลพิษ (คพ.)

21. ห้องสมุดสง่า สรรพศรี องค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.)

22. องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.)

23. องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (อสส.)

24. ห้องสมุดความหลากหลายทางชีวภาพในรูปแบบออนไลน์ (Biodiversity Digital Library) ของสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (สพภ.)

4. สรุปภาพรวมหน่วยงานที่มีความประสงค์เชื่อมโยงข้อมูล จำนวน 18 หน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	ข้อมูลการเชื่อมโยง	งบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
1	กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	คลังข้อมูลงานวิจัยไทย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) http://tnrr.nriis.go.th	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
2	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)	http://lib2.dede.go.th:8991/F	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
3	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทน.)	https://elibrary.tint.or.th	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
4	ห้องสมุดสถาบันวิจัยแสงซินโคร ตรอน (องค์การมหาชน) (สซ.)	คลังความรู้ผลงานวิจัยของสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) (สซ.) https://www.slri.or.th/th/list-of-international-journals.html	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
5	สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) (สสน.)	http://www.hii.or.th	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
6	สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ส.ว.ท.)	http://www.scisoc.or.th	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	ข้อมูลการเชื่อมโยง	งบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
7	สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)	เดิม http://www.sti.or.th แก้ไขเป็น https://www.nxpo.or.th/	ยังไม่ได้มีการดำเนินการในส่วนงบประมาณ	1. เพื่อให้ข้อมูลถูกต้องในข้อ 7 url ขอแก้ไขเป็น https://www.nxpo.or.th/ 2. อยากจะขอข้อมูลเพิ่มเติม ถ้าประสงค์จะเชื่อม สอวช. จะต้องจัดเตรียมระบบ วิธีการ อะไรบ้าง
8	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) (สทอภ.)	http://library.gistda.or.th/	มีงบประมาณ 10,000 - 30,000 บาท	
9	ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วท.จฬ.)	http://car.chula.ac.th	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
10	สำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)	http://www.nsm.or.th	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
11	ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)	https://lib.nbtc.go.th/	มีงบประมาณ 30,000 - 50,000 บาท ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายขึ้นอยู่กับระยะเวลาในการดำเนินงาน	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	ข้อมูลการเชื่อมโยง	งบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
12	ศูนย์องค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (สพท.) สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.)	https://hub.mnre.go.th	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
13	ห้องสมุดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)	http://e-content.onep.go.th/dlsearch/simple_search.jsp - ยังไม่ได้เชื่อมโยง แต่มีข้อมูลเผยแพร่ที่มาจาก สผ. บนระบบของหน่วยอื่น	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	สผ. ยินดีให้ความร่วมมือในการเชื่อมโยงข้อมูล แต่เนื่องจากอยู่ระหว่างปรับปรุงระบบห้องสมุด ทำให้ข้อมูลยังไม่พร้อมที่จะเชื่อมโยงในขณะนี้
14	ห้องสมุดกรมทรัพยากรธรณี (ทธ.)	http://library.dmr.go.th/elib/	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
15	ห้องสมุดกรมทรัพยากรน้ำ (ทน.)	http://elibrary.dwr.go.th/	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	ข้อมูลการเชื่อมโยง	งบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
16	ห้องสมุดสง่า สรรพศรี องค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.)	เดิม http://qsbg.org/database/asp.net/library1/ แก้ไขเป็น http://qsbg.org/database/asp.net/library1/index.aspx	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	ขอความอนุเคราะห์เปลี่ยนลิงค์ URL ของห้องสมุดสง่า สรรพศรี เป็น http://qsbg.org/database/asp.net/library1/index.aspx
17	องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (อสส.)	https://www.zoothailand.org/index.php	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	
18	ห้องสมุดความหลากหลายทางชีวภาพในรูปแบบออนไลน์ (Biodiversity Digital Library) ของสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (สพภ.)	https://bedolib.bedo.or.th/	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว	<u>ผลการทดสอบระบบ</u> บางช่วงเวลาระบบใช้เวลาโหลดข้อมูลนาน

จากตารางข้อ 4. หน่วยงานที่ยังไม่ได้เชื่อมโยงข้อมูลใน STI Search และมีความประสงค์เชื่อมโยงข้อมูล มีจำนวน 18 หน่วยงาน ได้แก่

1. กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

2. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

3. สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทน.)

4. ห้องสมุดสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) (สซ.)

5. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) (สสน.)

6. สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ส.ว.ท.)

7. สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)

8. สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) (สทอภ.)

9. ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วท.จฬ.)

10. สำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)

11. ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

12. ศูนย์องค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (สพท.) สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.)

13. ห้องสมุดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)

14. ห้องสมุดกรมทรัพยากรธรณี (ทธ.)

15. ห้องสมุดกรมทรัพยากรน้ำ (ทน.)

16. ห้องสมุดสง่า สรรพศรี องค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.)

17. องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (อสส.)

18. ห้องสมุดความหลากหลายทางชีวภาพในรูปแบบออนไลน์ (Biodiversity Digital Library) ของสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (สพภ.)

5. หน่วยงานที่ไม่มีความประสงค์เชื่อมโยงข้อมูล จำนวน 6 หน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รายชื่อผู้ตอบแบบสำรวจ	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
1	ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) (ศลช.)	นายดุษกร อรรจน์อังกูร	อยู่ระหว่างการของบประมาณปรับปรุงเว็บไซต์ใหม่ หากได้ดำเนินการแล้วจะขอเข้าร่วมเชื่อมโยงอีกครั้ง
2	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล (ทบ.)	นางสาวสุทาภา โพธิ์เก่า	
3	คลังความรู้ กรมป่าไม้ (ปม.)	นายประพันธ์พงษ์ คงศรีรอด	เนื่องจากกรมป่าไม้ ไม่มีห้องสมุด หรือการจัดเก็บรวบรวมหนังสือทางกายภาพและระบบสารสนเทศด้านดังกล่าว และไม่มีหน่วยงานที่รวบรวมแหล่งความรู้ที่ชัดเจน มีแต่เพียงคลังความรู้ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์กรมป่าไม้
4	ห้องสมุดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.)	นางสาวธนารัตน์ สุภาพ	
5	ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมควบคุมมลพิษ (คพ.)	นายชัย ปทุมานุสรณ์	
6	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.)	นางกัลยาณี ถินรัตน์	

จากตารางข้อ 5. หน่วยงานที่ยังไม่ได้เชื่อมโยงข้อมูลใน STI Search และไม่มีความประสงค์เชื่อมโยงข้อมูล จำนวน 6 หน่วยงาน ได้แก่

1. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) (ศลช.)
2. กรมทรัพยากรน้ำบาดาล (ทบ.)
3. คลังความรู้ กรมป่าไม้ (ปม.)
4. ห้องสมุดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.)
5. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมควบคุมมลพิษ (คพ.)
6. องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.)

6. สรุปข้อมูลงบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รายละเอียดงบประมาณ
1	ฝ่ายบริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
2	สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
3	ห้องสมุดกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
4	ห้องสมุดสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สดร.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
5	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
6	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
7	กลุ่มบริหารจัดการองค์ความรู้และฝึกอบรมด้านนิวเคลียร์และรังสี สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
8	สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)	ต้องสอบถามผู้บริหารอีกครั้ง
9	กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
10	กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา(ทป.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
11	ห้องสมุดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (สส.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
12	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วศ.จฬ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
13	กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
14	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
15	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทน.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
16	ห้องสมุดสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) (สซ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รายละเอียดงบประมาณ
17	สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) (สสน.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
18	สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ส.ว.ท.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
19	สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)	ยังไม่ได้มีการดำเนินการในส่วนงบประมาณ
20	สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) (สทอภ.)	มีงบประมาณ 10,000 - 30,000 บาท
21	ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วท.จฬ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
22	สำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
23	ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)	มีงบประมาณ 30,000 - 50,000 บาท ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายขึ้นอยู่กับระยะเวลาในการดำเนินงาน
24	ศูนย์องค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (สพท.) สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
25	ห้องสมุดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
26	ห้องสมุดกรมทรัพยากรธรณี (ทธ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
27	ห้องสมุดกรมทรัพยากรน้ำ (ทน.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
28	ห้องสมุดสง่า สรรพศรี องค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
29	องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (อสส.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว
30	ห้องสมุดความหลากหลายทางชีวภาพในรูปแบบออนไลน์ (Biodiversity Digital Library) ของสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (สพภ.)	ไม่มีงบประมาณดังกล่าว

จากตารางข้อ 6. สรุปข้อมูลงบประมาณเพื่อการบริหารจัดการเชิงเทคนิค หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบจาก STI Search รายละเอียดดังนี้

- หน่วยงานที่มี**งบประมาณ 10,000 - 30,000 บาท** จำนวน 1 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) (สทอภ.)
- หน่วยงานที่มี**งบประมาณ 30,000 - 50,000 บาท** (ค่าใช้จ่ายขึ้นอยู่กับระยะเวลาในการดำเนินงาน) จำนวน 1 หน่วยงาน ได้แก่ ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)
- หน่วยงานที่**ไม่มีงบประมาณ** จำนวน 26 หน่วยงาน ได้แก่

1. ฝ่ายบริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
2. สำนักดิจิทัลและสารสนเทศ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)
3. ห้องสมุดกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)
4. ห้องสมุดสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สดร.)
5. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.)
6. สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
7. กลุ่มบริหารจัดการองค์ความรู้และฝึกอบรมด้านนิวเคลียร์และรังสี สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)
8. กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)
9. กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา(ทป.)
10. ห้องสมุดกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (สส.)
11. ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วศ.จฬ.)
12. กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
13. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)
14. สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทน.)
15. ห้องสมุดสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน) (สซ.)
16. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) (สสน.)
17. สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ส.ว.ท.)
18. ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (วท.จฬ.)
19. สำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)
20. ศูนย์องค์ความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถาบันการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (สพท.) สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.)
21. ห้องสมุดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)
22. ห้องสมุดกรมทรัพยากรธรณี (ทธ.)
23. ห้องสมุดกรมทรัพยากรน้ำ (ทน.)
24. ห้องสมุดสง่า สรรพศรี องค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.)
25. องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (อสส.)

26. ห้องสมุดความหลากหลายทางชีวภาพในรูปแบบออนไลน์ (Biodiversity Digital Library) ของสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (สพภ.)

- หน่วยงานที่**ต้องสอบถามผู้บริหารอีกครั้ง** จำนวน 1 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)
- หน่วยงานที่**ยังไม่ได้มีการดำเนินการในส่วนงบประมาณ** จำนวน 1 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)

ANNUAL REPORT 2023

รายงานประจำปี กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สท.)
กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

Science Library and Information Technology Division (SLTD)
Department of Science Service (DSS)
Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation (MHESI)
75/7 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
Website : siweb.go.th E-mail : info@dss.go.th โทร : 0 2201 7270