



คำสั่งกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
ที่ ๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อนุสนธิคำสั่งกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบของคณะกรรมการดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาห้องสมุดสีเขียวของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างต่อเนื่อง จึงให้ยกเลิกคำสั่งกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นางสาวปวีณา เครือนิล	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๑.๓ นางสาวสุศรี เตชะภาส	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๔ นายทวีศักดิ์ แก้วบุรี	บรรณารักษ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๕ นายวนัท ทะเกาพงษ์	บรรณารักษ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑.๖ นางนพมาศ กิจคุณาเสถียร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑.๗ นางสาวปัทมา นิมเรือง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑.๘ นายพันลภ สุขจั่น	พนักงานห้องสมุด ส ๒	คณะกรรมการ
๑.๙ นางสาวทิพย์วาทิ กกรัมย์	นักวิทยาศาสตร์	คณะกรรมการ
๑.๑๐ นางสาวพรทิพย์ เส้นสด	นักวิชาการเผยแพร่	คณะกรรมการ
๑.๑๑ นายภราดร หมอเต๊ะ	นักวิชาการเผยแพร่	คณะกรรมการ
๑.๑๒ นายพิพัฒน์ ดียอดยิ่ง	นักวิชาการเผยแพร่	คณะกรรมการ
๑.๑๓ นางสาวสุพัทธณี เย็นทรัพย์	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	คณะกรรมการ
๑.๑๔ นางสาวเกศินี มีร์กษ	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑.๑๕ นางเพ็ญพิชชา เข้มเงิน	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ และเลขานุการ

๑.๑๖ นางสาวพนรัตน์ มอญใต้	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๗ นางสาวนพรัตน์ ลาภพุทธระอนันต์	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

## ๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ กำหนดแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของห้องสมุดสีเขียวและมาตรการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

๒.๒ จัดทำแผนงานและดำเนินการพัฒนาห้องสมุดสีเขียวของกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศศาสตร์และเทคโนโลยีประจำปี

๒.๓ ดำเนินกิจกรรม ๕ส กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๔ ประสานกับคณะกรรมการ หรือ คณะทำงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ติดตามและประเมินผลตามหลักเกณฑ์และมาตรการที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารงานกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศศาสตร์และเทคโนโลยี และการประชุมเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวประจำปี

๒.๗ ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นางสาวปัทมา นพรัตน์)

ผู้อำนวยการกองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศศาสตร์และเทคโนโลยี