

	หน้า
บทนำ	3
1. ภาพรวมระบบพี่เลี้ยง	4
<input type="checkbox"/> ความหมายและคำจำกัดความ	4
<input type="checkbox"/> หลักการ	5
<input type="checkbox"/> ประโยชน์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	6
2. บทบาทและความรับผิดชอบ	8
<input type="checkbox"/> พี่เลี้ยง (Mentor)	8
<input type="checkbox"/> ผู้ได้รับการดูแล (Mentee)	10
3. ขั้นตอนการสรรหาพี่เลี้ยง	12
<input type="checkbox"/> คุณสมบัติของพี่เลี้ยง	13
<input type="checkbox"/> การจับคู่ระหว่างพี่เลี้ยงและผู้ได้รับการดูแล	14
<input type="checkbox"/> กระบวนการสรรหาพี่เลี้ยง	15
4. กรอบการพัฒนาระหว่างพี่เลี้ยงและผู้ได้รับการดูแล	22
<input type="checkbox"/> การฝึกอบรม	23
• การอบรมพี่เลี้ยง	23
• การอบรมผู้ได้รับการดูแล	25
<input type="checkbox"/> ข้อตกลงร่วมกันระหว่างพี่เลี้ยงและผู้ได้รับการดูแล	28
<input type="checkbox"/> แนวทางและกิจกรรมการพัฒนา	33
• การให้คำชี้แนะและการสนับสนุนที่จำเป็น	33
• การเป็นตัวอย่าง	35
• การถ่ายทอดประสบการณ์	35
• การให้ข้อมูลย้อนกลับและการสังเกตพฤติกรรม	35
5. การทบทวนแผนการพัฒนา	40
6. การประเมินผลการพัฒนา	42
7. เอกสารและแบบฟอร์มต่าง ๆ	44

BSTI DEPT. OF SCIENCE SERVICE
สำนักหอสมุดฯ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



1110014796

คู่มือ

ระบบพีเอชเอ็มสำหรับข้าราชการ
ผู้มีพลสัมฤทธิ์สูง

เลขหมู่ 352.66
ค 122
2555
เลขทะเบียน 19784
วันที่ 24/8.ค. 2555

114 611